ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAŢIONALE
CENTRUL MILITAR JUDEŢEAN VASLUI
09 septembrie 2026
Anexă la nr. A-1317

NECLASIFICAT
Exemplar nr. 2
Anexa nr. 1

A P R O B
COMANDANTUL CENTRULUI MILITAR JUDEŢEAN VASLUI

Locotenent-colonel
IONUŢ-CEZAR BIGHIU

CAIET DE SARCINI
pentru achiziţia serviciului de pază şi intervenţie cu societăţi specializate de pază la Centrul Militar Judeţean Vaslui

I. OBIECTUL ACHIZIŢIEI

I.1. Asigurarea pazei obiectivelor militare, siguranţei bunurilor şi valorilor de orice fel existente în interiorul acestora.

I.2. Asigurarea securităţii obiectivului militar, se va executa în conformitate cu prevederile Planului de pază şi intervenţie al Centrului Militar Judeţean Vaslui.

II. SPECIFICAŢII ŞI CERINŢE

II.1. ORGANIZAREA SERVICIULUI DE PAZĂ ŞI INTERVENŢIE

II.1.1. Serviciul de pază şi intervenţie este organizat, astfel:

a) posturi permanente = 1(unu), cu durata de **24** ore, executat în ture a **12** ore, inclusiv sâmbăta, duminica şi zilele de sărbători legale conform Planului de pază şi intervenţie;

b) intervenţia la obiectiv se va executa cu o echipă de intervenţie formată din **2** agenţi de pază conform Planului de pază şi intervenţie.

II.1.2. Managementul întregii activităţi revine şefului de obiectiv numit de prestator.

II.1.3. Dispunerea postului de pază/post control acces, itinerariile de deplasare, misiunile şi consemnele particulare ale acestora se stabilesc în conformitate cu prevederile ordinelor şi regulamentelor militare şi se detaliază în Planul de pază şi intervenţie.

II.1.4. Planul de pază şi intervenţie se întocmeşte de beneficiar şi devine anexă la contractul de prestări servicii. Celelalte documente se întocmesc de prestator în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

II.1.5. Orele de intrare în serviciu şi durata serviciului în posturi se stabilesc de comun acord între şeful obiectivului militar şi conducătorul prestatorului. Acestea se specifică în planul de pază şi intervenţie.

II.2. DOTAREA AGENŢILOR DE PAZĂ ŞI INTERVENŢIE

II.2.1. Mijloace tehnice şi echipamente

II.2.1.1. Prestatorul asigură mijloacele tehnice şi echipamentele pentru agenţii de pază din serviciu, după cum urmează:

– armă de foc neletală (pistol cu bile, pistol cu gaze) cu muniţie aferentă = câte unul pentru fiecare persoană existentă în serviciu;

– spray iritant lacrimogen = câte unul pentru fiecare persoană existentă în serviciu;

– bastoane de cauciuc /tomfă = câte unul pentru fiecare persoană existentă în serviciu;

– lanternă = câte una pentru fiecare persoană existentă în serviciu;

– staţie radio emisie/radiotelefon sau alte mijloace de comunicaţii radio (exclusiv telefoane mobile) = câte una/unul pentru fiecare persoană existentă în serviciul de pază şi una/ unul pentru şeful de obiectiv;

– echipament de lucru (bocanci şi uniformă cu inscripţia denumirii operatorului economic prestator al serviciului) corespunzător anotimpului şi stării vremii = pentru tot personalul care asigură serviciul de pază.

– ecusoane nominale pentru agenţii de pază cu codul de identificare al personalului;

II.2.1.2. Prestatorul asigură mijloacele tehnice şi echipamentele pentru agenţii de pază din echipa de intervenţie, după cum urmează:

– armă de foc neletală (pistol cu bile, pistol cu gaze) cu muniţie aferentă = câte unul pentru fiecare persoană din echipa de intervenţie;

– spray iritant lacrimogen = câte unul pentru fiecare persoană din echipa de intervenţie;

– bastoane de cauciuc /tomfă = câte unul pentru fiecare persoană din echipa de intervenţie;

– lanternă = câte una pentru fiecare persoană din echipa de intervenţie;

– staţie radio emisie/radiotelefon sau alte mijloace de comunicaţii radio (exclusiv telefoane mobile) = câte una/unul pentru fiecare persoană din echipa de intervenţie şi una/ unul pentru şeful de obiectiv;

– echipament de lucru (bocanci şi uniformă cu inscripţia denumirii operatorului economic prestator al serviciului) corespunzător anotimpului şi stării vremii = pentru tot personalul din echipa de intervenţie.

– ecusoane nominale pentru agenţii de pază din echipa de intervenţie cu codul de identificare al personalului;

II.2.1.3. Mijloacele şi echipamentele de apărare împotriva incendiilor se asigură de Centrul Militar Judeţean Vaslui conform normelor interne ale Ministerului Apărării Naţionale.

II.2.2. Spaţii, amenajări şi dotări:

II.2.2.1. Centrul Militar Judeţean Vaslui pune la dispoziţia prestatorului facilităţile şi bunurile strict necesare executării serviciului de pază, prin includerea în contractul de prestări servicii a unor clauze de natura contractului de comodat, în condiţiile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor şi protecţia persoanelor cu modificările şi completările ulterioare, pentru a fi utilizate exclusiv în scopul executării serviciului de pază, astfel:

- punct de control acces cu starea de fixaţie şi mobilierul necesar;
- împrejmuiri interioare şi exterioare ale obiectivului.

II.2.2.2. Beneficiarul are obligaţia să asigure gratuit utilităţile (energie electrică) cu respectarea prevederilor Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor şi protecţia persoanei, strict necesare desfăşurării serviciului.

II.2.2.3. Societatea de pază are obligaţia întreţinerii corespunzătoare a bunurilor, spaţiilor şi utilităţilor puse la dispoziţie conform prevederilor art. 52 din Legea nr. 333/2003. Prestatorul trebuie să se îngrijească permanent de igienizarea spaţiilor destinate pazei şi să asigure necesarul de materiale de igienă.

II.2.3. Instalaţii şi mijloace tehnice de alarmare

Prestatorul pune la dispoziţia personalului propriu şi unităţii militare beneficiare mijloace de comunicare (staţii de radio-emisie/radiotelefon) în vederea asigurării comunicaţiei operative cu echipa de intervenţie, şeful de obiectiv şi unitatea militară beneficiară.

II.3. CERINŢELE IMPUSE PENTRU EXECUTAREA PAZEI

II.3.1. Obligaţiile prestatorului

II.3.1.1. Nominalizează şeful de obiectiv. Principala responsabilitate a şefului de obiectiv este de a asigura legătura între Centrul Militar Judeţean Vaslui şi prestator şi de a rezolva eventualele probleme care apar. Legătura între şeful de obiectiv şi ofiţerul de serviciu de la Centrul Militar Judeţean Vaslui se va realiza pe un număr de telefon fix care va fi stabilit prin planul de pază şi intervenţie. Şeful de obiectiv trebuie să aibă domiciliul în zona de executare a contractului şi să fie disponibil pemanent la sesizarea unor nereguli. În cazul în care şeful de obiectiv nu este disponibil ca urmare a unei îmbolnăviri, concediu de odihnă sau a altor cauze, prestatorul trebuie să desemneze un înlocuitor care trebuie să aibă aceeaşi pregătire şi care să fie în măsură să preia funcţia. Numele înlocuitorului şefului de obiectiv trebuie comunicat în scris unităţii militare beneficiare. Şeful de obiectiv trebuie să aibă minimum 2 ani experienţă în domeniul securităţii în sistemul naţional de apărare sau ordine publică, sau 3 ani în cadrul unei societăţi specializate de pază şi protecţie.

II.3.1.2. Prestatorul să fie în măsură să înceapă prestarea serviciului de pază la data prevăzută în contract.

II.3.1.3. Prestatorul să respecte întocmai prevederile stabilite în Planul de pază şi intervenţie.

II.3.1.4. Să asigure prestarea serviciului pentru paza obiectivului asumat prin ofertă, **24** de ore din **24**, în ture a **12** ore, **7** zile din **7**.

II.3.1.5. Să angajeze acţiuni de apărare a integrităţii obiectivului folosind mijloacele de autoapărare din dotare, în condiţiile legii, conform prevederilor Planului de pază şi intervenţie.

II.3.1.6. Prestatorul execută pregătirea şi urmăreşte respectarea de către personalul propriu a normelor legale privind protecţia mediului, sănătăţii şi securităţii în muncă şi apărare împotriva incendiilor, a normelor de ordine interioară stabilite de comun acord cu şeful unităţii militare beneficiare, precum şi a dispoziţiilor legale privind apărarea secretului de serviciu şi a consecinţelor nerespectării acestora.

II.3.1.7. Să organizeze, să execute şi să ţină evidenţa controalelor medicale şi psihologice ale personalului de pază, conform legislaţiei în vigoare.

II.3.1.8. Prestatorul întreţine şi menţine în stare de folosinţă bunurile şi spaţiile puse la dispoziţie şi le foloseşte conform destinaţiei.

II.3.1.9. Prestatorul asigură lunar participarea personalului aflat în serviciu la exerciţiile de antrenament şi/sau cooperare.

II.3.1.10. Prestatorul înlocuieşte imediat din serviciu personalul pazei găsit sub influenţa alcoolului sau a drogurilor pe timpul serviciului. Prestatorul va fi avertizat şi va înlocui imediat persoana în cauză. Dacă s-a constatat că un angajat al prestatorului este dependent de alcool sau droguri, acesta nu va fi admis pentru îndeplinirea serviciului pe timpul desfăşurării contractului.

II.3.1.11. Prestatorul nu permite personalului pazei să deţină aparate electronice, să citească, sau să desfăşoare alte activităţi care să-i distragă atenţia de la îndeplinirea îndatoririlor, precum şi să interzică primirea vizitatorilor în post.

II.3.1.12. Prestatorul respectă regulile de acces şi deplasare în obiectivul militar, stabilite de şeful unităţii militare beneficiare pentru personalul şi mijloacele de transport proprii.

II.3.1.13. Agenţii de pază vor păstra în posesia lor, la vedere, ecusoanele de acces în obiectivul militar pe timpul prestării serviciului.

II.3.1.14. Prestatorul întocmeşte documentele specifice necesare executării şi evidenţei serviciului de pază.

II.3.1.15. Prestatorul răspunde, în conformitate cu legislaţia în vigoare, pentru prejudiciile produse Ministerului Apărării Naţionale pentru neîndeplinirea obligaţiilor ce decurg din executarea pazei obiectivului militar.

II.3.1.16. Prestatorul trebuie să aibă licenţă de emisie pentru mijloacele radio utilizate, pentru frecvenţele puse la dispoziţie de Autoritatea Naţională pentru Administrare şi Reglementare în Comunicaţii (ANCOM).

II.3.1.17. La încetarea contractului, prestatorul restituie în totalitate şi în stare de funcţionare bunurile şi echipamentul dat în folosinţă de către unitatea militară beneficiară. Eventualele lipsuri se completează cu bunuri noi, de acelaşi gen, sau se achită contravaloarea lor la preţul zilei.

II.3.1.18. Prestatorul întocmeşte şi înaintează, lunar, factura fiscală pentru plata prestării serviciului de pază executat, pentru luna anterioară, în condiţiile stabilite prin contract.

II.3.1.19. Să predea, la încetarea valabilităţii contractului, documentele clasificate utilizate pe timpul serviciului, în totalitate, fără lipsuri sau deteriorări;

II.3.1.20. Să deţină licenţă eliberată de Inspectoratul General al Poliţie Române;

3.1.21. Personalul care va desfăşura activităţi în cadrul contractului trebuie să fie avizat şi să deţină autorizaţii de acces la informaţii clasificate eliberate de Centrul Militar Judeţean Vaslui nivel "secret de serviciu";

II.3.1.22. Societatea prestatoare va executa serviciul de pază în conformitate cu Codul Muncii, respectând legislaţia în vigoare;

II.3.1.23. Să participe la reducerea/lichidarea urmărilor dezastrelor şi calamităţilor naturale, fără cheltuieli suplimentare;

II.3.1.24. Să înfiinţeze un „Registru de control" privind prestarea de servicii, în care vor fi consemnate toate constatările organelor interne şi externe de control şi măsurile dispuse pentru remedierea neajunsurilor;

II.3.1.25. Să aibă certificat un sistem de management al calităţii în conformitate cu standardele în vigoare, sau să fie în curs de certificare.

II.3.2. Pregătirea personalului

Începând cu data intrării în vigoare a contractului, trimestrial, personalul prestatorului va executa o perioadă de pregătire pe baza unui program, astfel:

a. prestatorul va întocmi o planificare şi un program de pregătire cu scopul de a instrui personalul;

b. în programul de pregătire trebuie să se specifice data, locul, timpul de desfăşurare, obiectivele, condiţiile şi standardele care trebuie atinse;

c. beneficiarul trebuie să primească programul de pregătire cu cel mult 5 zile înainte de începerea acestuia şi va avea acces pentru monitorizarea activităţii;

d. beneficiarul avizează planul de pregătire a agenţilor care asigură paza la obiectiv, din punctul de vedere al specificului militar;

e. prestatorul se asigură că agenţii de pază au îndeplinit cerinţele de pregătire;

f. să facă dovada efectuării controalelor psihologice şi psihiatrice pentru personalul destinat executării serviciului de pază;

II.3.3. Cerinţe pentru agenţii de pază

II.3.3.1. Agenţii de pază îndeplinesc următoarele cerinţe:

a. capabilităţi fizice pentru îndeplinirea serviciului;

b. fără antecedente de boli mintale;

c. cunoştinţe generale şi specifice ale serviciului de pază;

d. să cunoască modalităţi şi tehnici de acordare a primului ajutor;

e. să cunoască modul de executare a controlului unei clădiri şi autovehicul;

f. să cunoască modul de acţiune în caz de pătrundere neautorizată a persoanelor sau autovehiculelor în perimetrul restricţionat, pericol/atac cu bombă, acte de vandalism, incendiu, deranjamente, atac direct, etc.;

g. să aibă cunoştinţe de securitate care să includă tehnici pentru: observare, patrulare, supraveghere şi recunoaşterea activităţilor suspecte;

h. să înţeleagă principiile utilizării forţei (legalitate, proporţionalitate, necesitate).

i. să deţină permis de portarmă.

II.3.3.2. Agenţii de pază din echipa de intervenţie îndeplinesc următoarele cerinţe:

a. capabilităţi fizice pentru îndeplinirea serviciului;

b. fără antecedente de boli mintale;

c. cunoştinţe generale şi specifice ale serviciului de pază;

d. să cunoască modalităţi şi tehnici de acordare a primului ajutor;

e. să cunoască modul de executare a controlului unei clădiri şi autovehicul;

f. să cunoască modul de acţiune în caz de pătrundere neautorizată a persoanelor sau autovehiculelor în perimetrul restricţionat, pericol/atac cu bombă, acte de vandalism, incendiu, deranjamente, atac direct, etc.;

g. să aibă cunoştinţe de securitate care să includă tehnici pentru: observare, patrulare, supraveghere şi recunoaşterea activităţilor suspecte;

h. să înţeleagă principiile utilizării forţei (legalitate, proporţionalitate, necesitate);

i. să deţină permis de portarmă.

II.3.4. Reguli de comportare

II.3.4.1. Nu vor fi tolerate acţiunile operatorului economic care pun în pericol, sub orice formă, securitatea obiectivului militar, pregătirea şi sănătatea personalului armatei.

II.3.4.2. Următoarele acţiuni sunt interzise:

a. obţinerea ilicită, posesia sau vânzarea de arme, muniţii şi/sau bunuri aparţinând patrimoniului Ministerului Apărării Naţionale pe timpul desfăşurării contractului;

b. posesia, atingerea sau folosirea, fără autorizaţie, a oricărui tip de muniţie neexplodată ori apropierea cu ştiinţă de aceasta;

c. deţinerea, vânzarea, transferul, distrugerea obiectelor de patrimoniu;

d. angajarea în orice fel de activităţi ilegale;

e. consumul de alcool, droguri sau medicamente psihotrope pe timpul executării serviciului.

II.3.4.3. Personalul pazei nu are dreptul să consume alcool înainte de a se prezenta la serviciu:

a. personalul găsit sub influenţa alcoolului va fi exclus din rândul personalului autorizat să execute serviciul în unităţi militare;

b. prestatorul va fi notificat şi va trebui să găsească înlocuitor imediat. Incidentele provocate de abuz de alcool vor fi evaluate caz după caz;

c. personalul pazei poate fi testat cu alcoolscopul sau alte testări ale aerului expirat în baza unor cauze evidente că ar fi sub influenţa alcoolului în timpul serviciului;

d. testarea alcoolscopică va fi făcută de către prestator, de reprezentantul unităţii militare beneficiare sau de poliţia militară, în prezenţa şefului de obiectiv;

e. personalul pazei găsit sub influenţa alcoolului/drogurilor/medicamentelor psihotrope va fi imediat suspendat de la îndeplinirea clauzelor contractuale;

f. tot personalul pazei va raporta la prezentarea în serviciu despre acest fapt şi va fi de acord să fie testat antidrog şi alcoolscopic aleatoriu pe toată perioada contractuală.

II.3.4.4. Atunci când unitatea militară beneficiară sau prestatorul are motive de suspiciuni că personalul din pază consumă droguri, personalul pazei prezintă necondiţionat proba de urină atunci când este solicitată:

a. prestatorul va suspenda imediat personalul din pază de la îndeplinirea atribuţiilor de serviciu din contract, până în momentul în care se va afla rezultatul analizelor;

b. toate costurile testării antidrog vor fi suportate de prestator, în situaţia în care aceasta se confirmă;

c. refuzul personalului pazei numit pentru a executa testarea antidrog va conduce la eliminarea acestuia din serviciul de pază;

d. medicamentele autorizate din categoria drogurilor, prescrise de personalul medical şi confirmate prin dovezi, nu vor fi o cauză de eliminare din serviciul de pază.

III. DIVERSE

III.1.1. Pe timpul executării serviciului, agenţii de pază se subordonează şefului pazei care este şi ofiţer de serviciu şi şeful de obiectiv. Agenţii de pază sunt obligaţi să execute dispoziţiile ofiţerului de serviciu pe unitate în următoarele situaţii:

a) când unitatea militară beneficiară primeşte ordin/indicativ de alertare;

b) în caz de incendiu sau dezastre;

c) iminenţa unei acţiuni militare îndreptate împotriva obiectivului militar;

d) nimicirea forţelor ostile pătrunse în obiectiv şi eliberarea acestuia;

e) prevenirea unei acţiuni teroriste;

f) în alte situaţii când se impune realizarea cooperării între agenţii de pază şi efectivele proprii.

III.1.2. Planificarea serviciului de pază se comunică de către prestator unităţii militare beneficiare, lunar, în ultima zi lucrătoare pentru luna următoare, iar eventualele modificări se comunică acesteia cu cel puţin 24 de ore înainte de intrarea în serviciu sau ori de câte ori este nevoie, pentru a fi înscrise în ordinul de zi pe unitate.

III.1.3. În cazul în care, din motive obiective, un agent de pază aflat în serviciu trebuie înlocuit, prestatorul are obligaţia de a efectua înlocuirea lui, prin şeful de obiectiv, în timpul cel mai scurt, cu altul aflat la dispoziţie. Înlocuirea agentului de pază se comunică beneficiarului.

III.1.4. La schimbarea turelor, predarea-primirea serviciului se va face pe bază de proces-verbal încheiat între agenţii de pază, care va fi avizat de ofiţerul de serviciu;

III.1.5. Reprezentantul şefului obiectivului militar beneficiar, după efectuarea recunoaşterilor în teren, împreună cu reprezentantul prestatorului şi de comun acord cu acesta, întocmeşte planul de pază şi intervenţie fără a modifica datele de bază din documentaţia de atribuire. Acesta se avizează de către conducătorul prestatorului şi se aprobă de către şeful obiectivului militar.

III.1.6. Controlul modului de executare a pazei se face de către personalul stabilit, de comun acord, de şeful obiectivului militar şi de conducătorul prestatorului. Controlul poate fi executat şi de personalul eşaloanelor militare superioare.

III.1.7. Numărul de ore prestate în serviciu de către un agent de pază nu trebuie să depăşească prevederile legale în vigoare.

III.1.8. Cu aprobarea şefului unităţii militare beneficiare, prestatorul poate completa sau îmbunătăţi, pe cheltuiala sa, dotările destinate pazei şi controlului accesului, fără ca acest fapt să inducă obligaţii de orice natură pentru şeful unităţii militare beneficiare.

III.1.9 Prestatorul trebuie să fie în măsură să ajusteze programul de lucru **şi să suplimenteze personalul, în situaţia adoptării pazei întărite**, la solicitarea beneficiarului, pentru a întări paza, protecţia şi securitatea obiectivului. Beneficiarul trebuie să notifice prestatorul în timpul cel mai scurt despre necesitatea suplimentării cu personal a serviciului de pază. Nivelul de pregătire a agenţilor de pază şi ai echipei de intervenţie se va face prin antrenamente de cooperare/exerciţii de alertare lunar, în limita maximă a două ore, fără a fi considerate servicii suplimentare.

III.1.10. Achizitorul desemnează un responsabil de contract cu autoritate deplină pentru a o reprezenta în relaţiile contractuale cu prestatorul.

III.1.11. Şeful obiectivului militar poate solicita, în cazuri motivate, retragerea autorizaţiei de acces la informaţii clasificate personalului prestatorului. Beneficiarul îşi rezervă dreptul de a retrage aceste autorizaţii pentru oricare dintre următoarele motive:

a) falsificarea deliberat, nereprezentarea sau omisiunea unor date personale în fişa de angajare, referitoare la trecutul acestora;

b) comiterea de acte sau fapte care constituie infracţiuni, manifestarea unui comportament necivilizat şi/sau imoral, precum şi consumul de alcool, droguri sau medicamente psihotrope;

c) diagnosticarea de către o autoritate medicală de specialitate a persoanelor cu boli psihice de natură să cauzeze deficienţe comportamentale şi de judecată;

d) orice comportament, activitate ori asociere care are tendinţa să denote neloialitatea angajatului;

e) violarea cerinţelor de securitate şi siguranţă;

f) lipsă de cooperare şi respect faţă de superiori, personalul militar şi personalul contractual civil al obiectivului militar.

III.2. Schimbări/amendamente la postul de pază:

a) achizitorul, la cererea beneficiarului, poate face schimbări şi poate aduce amendamente la numărul posturilor, locurile de dispunere, procedurile şi regulile pe linie de pază, modalitatea în care posturile de pază îndeplinesc condiţiile şi cerinţele operaţionale;

b) schimbările vor fi implementate de către prestator fără alte costuri din partea achizitorului atât timp cât schimbările nu constituie o creştere a volumului de muncă estimat, calificării, antrenamentului sau echipamentului care este deja cerut prin contract;

c) schimbările care au ca rezultat modificarea volumului de muncă, înzestrării cu echipament, antrenamentelor şi calificării vor fi negociate;

d) reprezentanţii militari autorizaţi pot da instrucţiuni verbale pazei în privinţa unor noi proceduri privind controlul accesului în obiectivul militar sau pe linie de pază.

VERIFICAT
p/ŞEFUL DE STAT MAJOR

Plt.maj.
Ciprian-Sergiu ZAMFIR

ÎNTOCMIT

Plt.maj.
Alin-Dc ARHIVAT

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
CENTRUL MILITAR JUDEȚEAN VASLUI
09 septembrie 2026
Anexă la nr. A-1317

NECLASIFICAT
Exemplar nr.____
Anexa nr. 2

DEVIZ PRIVIND DETERMINAREA VOLORII ESTIMATE PENTRU SERVICII DE PAZA (CMJ)

A	**Numar total agenți de pază / 1 post pază permanent**		4.34
B	Salariul de încadrare brut / agent pază (lei)		4325
Nr. Crt.	**Categorie cheltuieli**	**Valoare lei fără TVA**	
0	**1**	**2**	**3**
1	**Total salarii** *(pentru toate posturile de pază și toți agenții de pază implicați în executarea contractului)*	225,246.00	
2	Spor de noapte	18,777.60	
3	Spor de weekend + sarbatori legale	705.12	
4	Indemnizații concedii de odihnă	18,745.68	
5	**TOTAL salarii +sporuri (rd1+rd2+rd3+rd4)**	**263,474.40**	
6	Contribuția asiguratorie pentru muncă (rd. 5 * 2,25%)	5,928.17	
7	**TOTAL cheltuieli personal (rd. 5 + rd. 6)**	**269,402.57**	
8	**Alte cheltuieli directe (rd. 7 * 0,1 %)**	**269.40**	
9	**Total cheltuieli indirecte** (uniforme, logistică, telefoane, stații, combustibil, asigurări)	2,696.72	
10	**TOTAL cheltuieli (rd. 7 + rd. 8 + rd. 9)**	**272,368.70**	
11	**TOTAL Profit**	2,723.69	
11.a	**SUBVENTII**	0.00	
12	**TOTAL GENERAL (rd. 10 + rd. 11 - 11.a)**	**275,092.38**	
TARIF UNITAR LEI/ORA/POST PAZĂ PERMANENT, fără TVA (rd. 12 / 8760 ore)		**31.40**	

COMANDANTUL CENTRULUI MILITAR JUDEȚEAN VASLUI

Locotenent-colonel IONUȚ-CEZAR BIGHIU

Întocmit
Plt.maj.
Alin-Doru P.

NECLASIFICAT
1 din 1