

AUTORITATEA CONTRACTANTA

JUDEȚUL VASLUI

Adresa: Consiliul Județean Vaslui
Vaslui, Str. Ștefan cel Mare nr. 79, jud. Vaslui
Codul postal: 730168
Telefon: 0235 361089
E-mail : licitatie@cjvs.eu



Sigilat digital de:
Județul Vaslui
Inregistrat cu: Nr. lucrare 42/41527 din
30.09.2026 / Nr. act (RU)41528 din
30.09.2026
Data: 30.09.2026 13:44:41 (GMT+03:00)

INVITATIE DE PARTICIPARE

Avand în vedere prevederile Procedurii de lucru - Achizitii publice PO-CJVS-07-01, ed.1, rev.1, Autoritatea contractantă - Județul Vaslui, vă invită să depuneți ofertă de preț pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, avand ca obiect: **Achiziția serviciilor de elaborare documentație tehnico-economică pentru investiția: Îmbunătățirea infrastructurii turistice în zonă obiectivului „Ansamblul Monumental Ștefan cel Mare Băcăoani**

Coduri CPV:

79314000-8: Studiu de fezabilitate

71000000-8: Servicii de arhitectură, de construcții, de inginerie și de inspecție

71335000-5: Studii tehnice;

71328000-3: Servicii de verificare a proiectelor de structuri portante

1.Obiectul achizitiei: **Servicii de elaborare documentație tehnico-economică pentru investiția: Îmbunătățirea infrastructurii turistice în zonă obiectivului „Ansamblul Monumental Ștefan cel Mare Băcăoani**

2. **Descrierea achizitiei:** Contractul de servicii care face obiectul prezentei proceduri contribuie la atingerea obiectivului general care vizează dezvoltarea socio-economică a Județului Vaslui prin valorificare în scop turistic a patrimoniului cultural-istoric al zonei, respectiv a monumentului „Statuia ecvestră a domnitorului Ștefan cel Mare, Băcăoani”.

Obiectul contractului de servicii ce urmează a fi atribuit constă în elaborarea documentației pe etape, astfel:

Etapă I:

- a) Elaborarea Temei de proiectare;
- b) Elaborarea documentațiilor pentru obținerea Certificatului de Urbanism (CU), avizelor /acordurilor si autorizațiilor necesare pentru realizarea investiției, inclusiv obținerea acestora în numele achizitorului;
- c) Elaborarea studiilor de teren;
- d) Studiu de Fezabilitate.

Etapă a II-a

- a) Elaborarea Proiectului pentru autorizarea construirii (PAC) si DTOE;
- b) Elaborare Proiect Tehnic de execuție și a Detaliilor de Execuție.

Etapă a III-a

Asistență tehnică din partea proiectantului

3.Durata contractului: Durata prezentului contract este de la semnarea acestuia de către ambele părți și până la restituirea garanției de bună execuție.

Durata totală estimată pentru presarea serviciilor este de 650 de zile, pe activități, astfel:

- a) Elaborare Temă de proiectare – 5 zile de la Ordinul de incepere a etapei nr. I;
- b) Elaborarea documentațiilor pentru obținerea Certificatului de Urbanism (CU), avizelor /acordurilor si autorizațiilor necesare pentru realizarea investiției, inclusiv obținerea acestora în numele achizitorului;

Elaborarea studiilor de teren; Elaborare Studiu de Fezabilitate – 55 zile de la Ordinul de incepere a etapei nr.I;

c) Elaborarea PAC și DTOE; Elaborare Proiect Tehnic de execuție și a Detaliilor de Execuție - 50 zile de la Ordinul de incepere a etapei nr.II;

d) Asistență Tehnică pe parcursul derulării procedurilor de achiziție publică a lucrărilor de execuție precum și în perioada de execuție a Lucrărilor - 540 zile de la Ordinul de incepere a etapei nr.III;

Data în derularea Contractului în care serviciile se consideră finalizate este data la care toate cerințele incluse la capitolul „Finalizarea serviciilor în cadrul Contractului” din prezentul caiet de sarcini sunt îndeplinite.

4.Valoarea estimata: 78.144,63 lei, fără TVA.

5.Sursa de finanțare a contractului care urmează sa fie atribuit: bugetul local

6.Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de servicii: PREȚUL CEL MAI SCAZUT, care se aplică ofertelor care respectă toate cerințele impuse prin invitația de participare și caietul de sarcini.

7.Perioada de timp in care ofertantul trebuie sa isi mentina oferta valabila: 4 luni.

8.Conditii participare:

a) Operatorii economici (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței se vor depune:

- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

b) Operatorii economici (lider, asociat, subcontractant) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 alin. 1 lit. d) și e) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței se vor depune:

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 alin. 1 lit. d) și e) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

c) Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasă o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, astfel cum prevede în integralitatea sa caietul de sarcini. Operatorii economici trebuie să aibă obiect de activitate corespunzător exercitării activității profesionale pentru îndeplinirea contractului.

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței se vor depune:

- Certificat constatator emis de ONRC pentru operatorii economici români;

- Document echivalent emis de autoritatea competentă din țara de rezidență, pentru operatorii economici străini.

d) Operatorii economici ofertanti (contractanți, asociați si subcontractanți) trebuie să depună documente justificative privind informațiile aferente beneficiarului real.

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței se vor depune:

- Extras ONRC date privind beneficiarul real, pentru ofertanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau juridice înregistrate pe teritoriul României;

9. Propunere tehnică: Propunerea tehnică va cuprinde:

a) O descriere a modului în care se vor îndeplini cerințele menționate în caietul de sarcini. Cerințele din caietul de sarcini sunt minime și obligatorii. Operatorii economici vor prezenta în propunerea tehnică informațiile necesare astfel încât să se permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile din caietul de sarcini. Propunerea tehnică se va elabora în conformitate cu prevederile din caietul de sarcini.

b) Planul de lucru al activităților ce urmează a fi prestate, conform prevederilor caietului de sarcini.

c) Graficul de timp pentru îndeplinirea activităților și sarcinilor respective, cuprinzând descrierea fazelor de proiectare și etapele ce urmează a fi realizate.

d) Organigrama personalului aferentă realizării serviciilor de proiectare și asistență tehnică, ce va include o descriere a rolurilor și responsabilităților personalului, liniile de comunicare dintre membrii echipei, activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului.

e) Modalitatea de asigurare a accesului la specialiștii necesari.

f) Declarație de acceptare a condițiilor contractuale (Autoritatea contractantă a stabilit clauzele contractuale obligatorii pe care ofertantul trebuie să și le însușească la depunerea ofertei și pe care nu le poate negocia. Ofertanții au dreptul să propună amendamente odată cu oferta, privind modificarea clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă. Propunerile ofertanților de modificare a clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire trebuie să nu fie în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă). În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat ca lider.

g) Declarațiile referitoare la egalitatea de șanse, de gen și nediscriminarea, menționate la pct. 13 din prezentul caiet de sarcini.

h) Declarație referitoare la obligațiile relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziție publică:

- Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor : <https://mmediu.ro/>

- Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale: <https://mmuncii.gov.ro>;

Page 22 of 23

- Inspekția muncii : <https://www.inspectiamuncii.ro/>

În cazul unei asocieri această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat ca lider.

Notă:

În cazul în care specificațiile tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau a oricarui alt document aferent documentației de atribuire, fac trimitere la un standard, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine, sau la o producție metoda specifică de fabricație/prestare/execuție vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

10. Propunerea financiară: Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă Formularul de ofertă. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Se vor depune:

- Formularul de ofertă,
- Centralizator de preturi.

Oferta care nu conține Formularul de ofertă, va fi respinsă.

Pretul ofertei va fi exprimat în lei fără TVA. TVA se va evidenția separat.

NOTA 1: Toate prețurile vor fi exprimate în cifre cu maximum două zecimale.

NOTA 2: Ofertanții vor avea în vedere faptul că beneficiarul nu acordă avans.

NOTA 3: Valoarea estimată a contractului reprezintă suma maximă care poate fi alocată de autoritatea contractantă pentru îndeplinirea acestui contract.

NOTA 4: Modelele formularelor sunt prezentate în secțiunea *Formulare*.

11. Alte documente care se vor depune:

- Scrisoare de înaintare;
- Imputernicire;
- Informații generale.

←
12. Condiții de plată conform Caietului de sarcini.

Se pot solicita plăți parțiale ulterior recepționării cantitative și calitative a documentațiilor aferente fiecărei etape încheiate.

Plata serviciilor de Asistență tehnică, se va face proporțional cu execuția lucrărilor.

Plata se va face în lei, pe bază de factură, cu ordin de plată, în termen de 30 de zile de la emiterea facturii.

Factura se va emite după recepția serviciilor.

Notă 1: Nu se acordă plăți în avans înainte de data predării documentațiilor.

Notă 2: Plata se va face în lei, pe bază de facturi, cu ordin de plată.

13. Adresa la care se depune oferta: Adresa de e-mail: licitatie@cjvs.eu sau la CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI, strada Ștefan cel Mare, nr. 79, Registratură – parter, cod poștal: 730168, județul Vaslui. __

14. Termenul limita pentru depunerea ofertei: data 12.10.2026, ora 11.00.

Nota: - Procedura operațională – Achiziții publice directe PO-CJVS-07-01, ed.1, rev.1, este publicată pe site-ul www.cjvs.eu, - Achiziții, Achiziții publice directe C.J. Vaslui.

Operatorii economici interesați pot solicita clarificări la adresa de e-mail: licitatie@cjvs.eu

Alăturat, atasam documentația de atribuire compusă din:

- caiet de sarcini,
- clauze contractuale,
- formulare.

Cu stimă,

**PRESEDINTE,
al Consiliului Județean Vaslui
Ciprian - Ionuț TRIFAN**

Semnat digital de:
Trifan Ciprian-Ionuț
Aprobare
30.09.2026 13:41:09
(GMT+03:00)

Sef serviciu S.A.P.C.S.S.

Consilier achiziții publice,

Semnat digital de:
Cazacu Elena-Simona
Avizare
29.09.2026 15:59:50
(GMT+03:00)

Semnat digital de:
State Cosmin-Aurel
Intocmit
29.09.2026 15:52:53
(GMT+03:00)