Sigilat digital de:
Judetul Vaslui
Inregistrat cu: Nr. lucrare 42/53159 din 27.11.2026 / Nr. act (RU)53160 din 27.11.2026
Data: 27.11.2026 15:51:23 (GMT+02:00)

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ
JUDEȚUL VASLUI
Adresa: Consiliul Județean Vaslui
Vaslui, Str. Ștefan cel Mare nr. 79, cod poștal 730168, jud. Vaslui
Telefon: 0235 361089 / 0235 361096
E-mail: licitatie@cjvs.eu

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Având în vedere prevederile Procedurii operaționale – Achiziții publice directe PO-CJVS-07-01, ed. 1, rev. 1, Autoritatea contractantă – **Județul Vaslui**, vă invită să depuneți ofertă de preț pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, având ca obiect: ***Servicii de dirigenție de șantier în cadrul proiectului „Sistem de panouri fotovoltaice la Spitalul Județean de Urgență Vaslui”***

Cod CPV: 71520000-9 – Servicii de supraveghere a lucrărilor

1. Obiectul contractului: ***Servicii de dirigenție de șantier în cadrul proiectului „Sistem de panouri fotovoltaice la Spitalul Județean de Urgență Vaslui”.***

2. Descrierea achiziției: Obiectivul general al contractului de servicii de dirigenție de șantier este de a oferi Achizitorului garanția că Antreprenorul căruia i-a fost atribuit contractul de execuție lucrări își va îndeplini toate responsabilitățile asumate prin Contract, va respecta prevederile legale, reglementările tehnice și caietele de sarcini și va executa lucrările în conformitate cu obligațiile contractuale.

Ofertantul va avea rolul și atribuțiile dirigintelui de șantier, conform legislației în domeniu (Ordinul nr. 1496/2011, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor). În cadrul contractului de servicii, Ofertantul/Dirigintele de șantier este operatorul economic desemnat de către Beneficiar pentru îndeplinirea atribuțiilor tehnice, financiare și contractuale.

3. Durata contractului

Durata contractului este de la semnarea acestuia de către ambele părți și până la restituirea garanției de bună execuție. Durata estimată de prestare a serviciului de dirigenție de șantier este corelată cu perioada de execuție a lucrărilor.

Tabel nr. 1 – Perioada estimată de prestare a serviciilor

Faza	**Durata estimată (număr luni)**
Supervizarea activității de execuție a lucrărilor	3
Supervizarea activității în perioada de garanție a lucrărilor	60 – 120 (în funcție de oferta constructorului)
Perioada totală de prestare a serviciilor	**63 – 123**

Graficul de mai sus este estimativ. În cazul în care durata contractului de execuție lucrări se prelungește din motive independente de culpa achizitorului, durata contractului de servicii de dirigenție de șantier se va prelungi automat cu perioada corespunzătoare, fără a afecta prețul contractului. Serviciile de dirigenție de șantier aferente perioadei de garanție a lucrărilor vor începe la data aprobării Procesului-Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor și a emiterii Notificării privind finalizarea activităților aferente perioadei de execuție.

4. Sursa de finanțare a contractului care urmează să fie atribuit: Fondul pentru Modernizare și bugetul local al Județului Vaslui.

5. Valoarea estimată a contractului: 13.000,00 lei fără TVA.

6. Prețul ofertei va fi exprimat în lei fără TVA, în cifre cu maximum două zecimale. TVA se va evidenția separat. Termenul de valabilitate al ofertei este de 90 de zile.

conectx

7. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de servicii: PREȚUL CEL MAI SCĂZUT, care se aplică ofertelor admisibile ce respectă toate cerințele impuse prin invitația de participare și caietul de sarcini.

8. Condiții de participare:

a) Operatorii economici nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței se vor depune:

- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

b) Operatorii economici nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 alin. (1) lit. d) și e) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței se vor depune:

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 alin. (1) lit. d) și e) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

c) Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, având obiect de activitate corespunzător exercitării activității profesionale pentru îndeplinirea contractului.

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței se vor depune:

- Certificat constatator emis de ONRC (sau documente echivalente pentru ofertanții străini);

d) Operatorii economici ofertanți (contractanți, asociați și subcontractanți) trebuie să depună documente justificative privind informațiile aferente beneficiarului real.

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței se vor depune:

- Extras ONRC date privind beneficiarul real, pentru ofertanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau juridice înregistrate pe teritoriul României;
- Documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțite de traducerea în limba română, certificate de traducători autorizați, în condițiile legii, pentru ofertanții străini;
- Extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației, pentru ofertanții de tipul asociație/fundație;
- Declarație pe propria răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019, pentru ofertanții care sunt organizați sub formă de asociație/fundație, de entitate străină sau care au beneficiari reali persoane străine.

9. Propunerea tehnică:

Ofertantul va elabora propunerea tehnică în conformitate cu cerințele din Caietul de Sarcini, completând Formularul de Propunere tehnică pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă în secțiunea „Formulare” și incluzând descrierea fiecărui element solicitat prin caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va conține, cel puțin, următoarele elemente și documente esențiale:

- Abordarea și metodologia de prestare a serviciilor, precum și planul de lucru/dimensionarea și alocarea resurselor umane necesare atât pentru perioada de execuție a lucrărilor, cât și pentru perioada de garanție a acestora;
- Lista personalului autorizat propus pentru prestarea serviciilor, însoțită de CV-uri, dovezile pregătirii profesionale și Autorizațiile de diriginte de șantier (în copie conformă cu originalul, în termen de valabilitate) pentru următoarele domenii/subdomenii conform Ordinului nr. 1496/2011 (sau corespunzătoare nivelului de autorizare superior):

conectX

- 2.2. Construcţii civile, industriale şi agricole – categoria de importanţă C;
- 8.1. Instalaţii electrice;
- 9.1. Reţele electrice.

Notă 1: Se acceptă cumulul de funcţii dacă se dovedeşte că dirigintele de şantier deţine atestate valabile în toate aceste domenii de autorizare.

Notă 2: În cazul in care specificaţiile tehnice definite la nivelul invitatiei de participare, caietului de sarcini sau a oricărui alt document aferent documentaţiei de atribuire, fac trimitere la un standard, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine, sau la o producţie, metodă specifică de fabricaţie/prestare/execuţie vor fi înţelese ca fiind însoţite de menţiunea "sau echivalent".

Nota 3: Nu se acceptă descrierea specificaţiilor cu sintagme de genul "conform caietului de sarcini", "ne însuşim caietul de sarcini" ş.a.m.d., o astfel de modalitate de elaborare a propunerii tehnice urmând a conduce la declararea acesteia ca neconformă.

- Declaraţie pe propria răspundere prin care ofertantul îşi exprimă acordul cu privire la prelungirea automată a duratei contractului, fără modificarea valorii acestuia, până la momentul finalizării lucrărilor de execuţie şi expirarea perioadei de garanţie a lucrărilor, respectiv până la încheierea procesului-verbal de recepţie finală.
- Declaraţie de acceptare a condiţiilor contractuale (Autoritatea contractantă a stabilit clauzele contractuale obligatorii pe care ofertantul trebuie să şi le însuşească la depunerea ofertei şi pe care nu le poate negocia. Ofertanţii au dreptul să propună amendamente odată cu oferta, privind modificarea clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă. Propunerile ofertanţilor de modificare a clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentaţiei de atribuire trebuie să nu fie în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă).
- Declaraţie referitoare la egalitatea de şanse, de gen şi nediscriminarea.
- Declaraţie referitoare la obligaţiile relevante din domeniul mediului, social şi al relaţiilor de muncă.

Instituţiile competente de la care operatorii economici pot obţine informaţii detaliate privind reglementările obligatorii în domeniile mediului, social şi al relaţiilor de muncă, stabilite prin legislaţia adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislaţia naţională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convenţiile şi acordurile internaţionale în aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziţie publică:
- Ministerul Mediului, Apelor si Pădurilor : www.mediu.ro;
- Ministerul Familiei, Protecţiei Sociale si Persoanelor Vârstnice : www.muncii.ro;
- Inspecţia muncii : www.inspectiamuncii.ro.

- Declaraţie de consinţământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal.
- Declaraţie privind exprimarea acordului prelungirii automate a contractului.
- Declaraţie privind partea/părţile din propunerea tehnică şi financiară care au caracter confidential.

Atenţie! Prezentarea unei propuneri tehnice care nu respectă cerinţele minime precizate şi solicitate în documentaţia de atribuire şi în Caietul de Sarcini va duce la respingerea ofertei, fiind considerată neconformă.

10. Propunerea financiară:

Oferta financiară va fi elaborată în conformitate cu cerinţele Caietului de Sarcini şi ale Contractului de servicii.

Se va depune:

- Formularul de ofertă.

Preţul ofertei va fi exprimat în lei, fără TVA, în cifre cu maximum două zecimale, şi va include toate cheltuielile necesare prestării serviciilor solicitate (onorarii, deplasări, transport, diurnă, cazare, masă, asigurarea logisticii etc.), Beneficiarul nedecontând alte cheltuieli suplimentare.

Valoarea totală a propunerii financiare nu trebuie să depăşească valoarea estimată a contractului, de 13.000,00 lei fără TVA.

Preţul contractului este ferm şi poate fi ajustat doar în condiţiile prevăzute expres la art. 18 din Contractul de servicii (modificări legislative/fiscale sau actualizare cu IPC exclusiv după 24 de luni de la emiterea Ordinului de Începere). Beneficiarul nu acordă avans prestatorului.

Notă: Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

11. Alte documente care se vor depune:

conectx

- Scrisoare de înaintare;
- Împuternicire (dacă oferta este semnată de o altă persoană decât reprezentantul legal);
- Acord de asociere / Contracte de subcontractare / Angajament terț susținător (dacă este cazul).

12. Condiţii de plată şi garanţii:

- Plata serviciilor de dirigenție de șantier se va realiza în lei, pe bază de facturi, cu ordin de plată, proporțional cu lucrările de execuție verificate și avizate de diriginții de șantier, conform formulei Vf = (Vsl/Pl)% x Pd prevăzute la art. 7.1 din Contractul de servicii.
- Plata se va efectua în termen de 30 de zile de la primirea/înregistrarea facturii, în baza procesului-verbal de predare-primire, a procesului-verbal de recepție a serviciilor fără obiecțiuni și a devizului financiar pentru serviciul prestat, exclusiv în cont deschis la Trezoreria Statului. În perioada în care constructorul nu execută lucrări nu se vor face plăți.
- Garanția de bună execuție este în cuantum de 10% din prețul contractului, fără TVA, și se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de către ambele părți și anterior emiterii Ordinului administrativ de începere, conform art. 13 din Contractul de servicii.
  Asigurarea de răspundere civilă și profesională (asigurarea de risc profesional).

13. Adresa la care se depune oferta: Adresa de e-mail: licitatie@cjvs.eu sau la sediul CONSILIULUI JUDEȚEAN VASLUI, strada Ștefan cel Mare, nr. 79, Registratură – parter, cod poștal 730168, județul Vaslui.

14. Termenul limită pentru depunerea ofertei: data 08.12.2026, ora 11:00 am.

15. Condiţii privind semnarea contractului (Clauză suspensivă):

Clauză suspensivă: Semnarea contractului de achiziție publică având ca obiect *„Servicii de dirigenție de șantier în cadrul proiectului «Sistem de panouri fotovoltaice la Spitalul Județean de Urgență Vaslui»”* este condiționată de semnarea prealabilă a contractului de achiziție publică de lucrări având ca obiect ***Execuție lucrări la obiectivul „Sistem de panouri fotovoltaice la Spitalul Județean de Urgență Vaslui”***, rezultat în urma derulării procedurii de achizitie publica. În cazul în care procedura simplificată de atribuire a contractului de lucrări este anulată sau contractul de lucrări nu se semnează, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a anula prezenta procedură de achiziție directă în condițiile art. 212 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016, fără ca ofertanții să poată pretinde daune-interese sau alte compensații.

Ofertantul (contractanți, asociați și subcontractanți) ce va fi declarat câștigător are obligația de a prezenta înainte de semnarea contractului de servicii, sub sancțiunea respingerii ofertei câștigătoare, următorul document:

- Declarație privind beneficiarul real al fondurilor (în conformitate cu legislația aplicabilă fondurilor europene/Fondului pentru Modernizare).

Notă: Procedura operațională – Achiziții publice directe PO-CJVS-07-01, ed. 1, rev. 1 este publicată pe site-ul www.cjvs.eu – secțiunea Achiziții Publice.

Operatorii economici interesați pot solicita clarificări la adresa de e-mail: licitatie@cjvs.eu.

Alăturat se publică și următoarele documente:

- Caietul de sarcini;
- Clauze contractuale (Model Contract de servicii);
- Formulare.

Cu stimă,

PREȘEDINTE
al Consiliului Județean Vaslui
Trifan Ciprian-Ionuț

Semnat digital de:
Trifan Ciprian-Ionut
Aprobare
27.11.2026 15:51:00
(GMT+02:00)

Semnat digital de:
Cazacu Elena-Simona
Intocmit
27.11.2026 10:04:51
(GMT+02:00)

conectX