

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ
JUDEȚUL VASLUI



Sigilat digital de:
Judetul Vaslui
Inregistrat cu: Nr. lucrare 42/38080 din
10.09.2026 / Nr. act (RU)38081 din
10.09.2026
Data: 10.09.2026 14:41:15 (GMT+03:00)

APROB,
PREȘEDINTE,

Semnat digital de:
Trifan Ciprian-Ionut
Aprobare
10.09.2026 14:40:32
(GMT+03:00)

CAIET DE SARCINI

„Servicii de adăpostire și îngrijire pentru animalele ce fac obiectul ordinului de plasare în adăpost, de pe aria administrativ-teritorială a județului Vaslui”

Cod CPV: 85200000-1 Servicii veterinare

1. INTRODUCERE

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Orice anexă, aferentă vreunui capitol din prezentul Caiet de Sarcini, reprezintă parte integrantă a aceluia capitol și implicit a Documentației de atribuire. Ofertanții trebuie să răspundă integral cerințelor minime incluse în acest Caiet de Sarcini și fără a limita funcționalitățile oferate.

Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerințelor minime stabilite prin prezentul Caiet de Sarcini.

În cadrul acestei proceduri, JUDEȚUL VASLUI îndeplinește rolul de **Autoritate contractantă, respectiv Achizitor/Beneficiar** în cadrul Contractului, iar ofertantul se denumește **Contractant/Prestator**.

2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE SERVICII

2.1. Informații despre Autoritatea Contractantă

Tabel nr. 1

Nr.	Informație	Detaliiere
1	Autoritate Contractantă: denumire, adresa, pagina web	Județul Vaslui, prin Consiliul Județean Vaslui, str. Ștefan cel Mare nr. 79, cod 730168, municipiul Vaslui, județul Vaslui, tel. 0235-361089, fax 0235-361090, email: consiliu@cjvs.eu , http://www.cjvs.eu
2	Misiune	Consiliul Județean Vaslui are misiunea de a coordona activitatea consiliilor locale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean, care să asigure: - îmbunătățirea calității vieții locuitorilor;

		- dezvoltarea economico socială a județului; - gestionarea și valorizarea patrimoniului județean.
3	Sectorul activitate de	Servicii de administrație publică locală.
4	Activitate principală/ atribuția principală	-organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean; - dezvoltarea economico-socială a județului; - gestionarea patrimoniului județului; - gestionarea serviciilor publice din subordine; - cooperarea interinstituțională; Consiliul județean îndeplinește și alte atribuții prevăzute de lege.
5	Activitățile/atribuțiile Autorității Contractante care sunt afectate/influențate de rezultatul Contractului ce urmează a fi atribuit (direct sau indirect)	-asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean. Rezultatul contractului asigură respectarea obligațiilor legale ce revin Consiliului Județean Vaslui în domeniul de interes al protecției animalelor
6	Beneficiarul final al investiției	Județul Vaslui

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

Conform Ordonanței de Urgență nr. 175/2020 ce vine în completarea și modificarea Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, „Consiliile județene și Consiliul General al Municipiului București au obligația de a asigura cu caracter continuu și permanent servicii publice de adăpostire a animalelor ce fac obiect al ordinului de plasare în adăpost.”

2.3. Factorii interesați și rolul acestora

Următorii factorii interesați trebuie consultați pe perioada derulării Contractului la momentul finalizării fiecărei activități, în vederea obținerii acceptării rezultatelor solicitate:

Tabelul nr. 2

Factor interesat	Așteptări
Județul Vaslui - în calitate de autoritate a administrației publice care trebuie să asigure servicii de adăpostire a animalelor aflate în situație de pericol	- Deviz general, devize pe specii de animale, și liste cu activități prezentate în mod corect și realist, care includ toate activitățile necesare adăpostirii animalelor; - Pe parcursul prestării, Contractantul furnizează servicii de calitate, eficace și în timpul necesar, își îndeplinește toate obligațiile legale și contractuale, pentru asigurarea obținerii rezultatelor prevăzute și a îndeplinirii cerințelor de calitate; - Prestarea serviciilor nu generează cheltuieli pentru executarea unor lucrări suplimentare față de documentația aprobată, ca urmare a unor erori de estimare;

Inspectoratul Județean de Poliție Vaslui	Punerea în aplicare a măsurilor prevăzute în Ordinul de plasare în adăpost.
Contractantul	Bună colaborare cu Autoritatea Contractantă, pentru asigurarea furnizării de servicii în condiții de calitate, conformarea cu legislația și reglementările aplicabile, pentru obținerea rezultatelor prevăzute.

3. DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității Contractante

Consiliul Județean Vaslui, are obligația de a asigura cu caracter continuu și permanent servicii de adăpostire a animalelor ce fac obiect al ordinului de plasare în adăpost conform prevederilor din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, modificată prin Ordonanța de Urgență nr. 175/2020 pentru completarea unor acte normative cu incidență în protecția animalelor, precum și pentru stabilirea unor măsuri organizatorice.

Aceste servicii constau în capturarea/preluarea/ridicarea, asistența veterinară de urgență, inclusiv intervenția chirurgicală, transportul, cazarea, hrănirea, deparazitarea, vaccinarea și controlul bolilor animalelor, conform legislației sanitar-veterinare.

În prezent, Consiliul Județean vaslui nu dispune de un spațiu propriu sau închiriat și nici de personal pentru realizarea serviciilor de adăpostire și îngrijire a animalelor

3.2 . Obiectivul general la care contribuie realizarea serviciilor contractului

Contractul de servicii care face obiectul prezentei proceduri de atribuire, contribuie la atingerea obiectivului general gestionarea serviciilor publice din subordine reprezentat în acest caz de „**Servicii de punere în adăpost și îngrijire pentru animalele ce fac obiectul ordinului de plasare în adăpost, de pe aria administrativ-teritorială a județului Vaslui**”

3.3 . Obiectivele specifice la care contribuie realizarea serviciilor

Obiectivul specific al contractului de prestări servicii, urmărește respectarea obligațiilor legale ce revin Consiliului județean Vaslui, conform prevederilor din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, modificată prin Ordonanța de Urgență nr. 175/2020 pentru completarea unor acte normative cu incidență în protecția animalelor, precum și pentru stabilirea unor măsuri organizatorice.

3.4 . Serviciile solicitate: activitățile ce vor fi realizate

Consiliul Județean Vaslui are obligația de a asigura cu caracter continuu și permanent servicii publice de adăpostire a animalelor ce fac obiect al ordinului de plasare.

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a serviciilor de adăpostire și îngrijire pentru animalele ce fac obiectul ordinului de plasare în adăpost, de pe aria administrativ-teritorială a județului Vaslui, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Polițiștii din cadrul Poliției Române care, în exercitarea atribuțiilor de serviciu, constată că un animal se afla într-o situație de pericol iminent, de îndată, ordin de plasare a animalului în adăpost pentru o perioadă de **45 de zile**.

Prin animal aflat într-o situație de pericol se înțelege animalul aflat în oricare dintre următoarele situații:

- a) animal care a fost rănit sau schingiuit;
- b) animal care a fost implicat în lupte între animale sau cu animale;
- c) animal domestic sau animal sălbatic captiv asupra căruia a fost practicat tirul;

- d) animal folosit pentru dresajul altor animale sau pentru a controla agresivitatea altor animale;
- e) animal domestic expus forțat la temperaturi foarte ridicate ori foarte scăzute;
- f) animal din speciile ecvidee, bovine, ovine și caprine aflat, fără supraveghere, pe căile de circulație publică.

Polițistul emite ordin de plasare a animalului aflat într-o situație de pericol pe o perioadă de 45 de zile.

Ordinul de plasare a animalului în adăpost cuprinde în mod obligatoriu mențiuni cu privire la:

- data, ora și locul unde este emis;
- numele, prenumele, calitatea și unitatea de poliție din care face parte polițistul care îl emite;
- date care să asigure identificarea deținătorului animalului, dacă acesta este cunoscut;
- date care să asigure identificarea animalului pentru care se dispune plasarea în adăpost (specia animalului, domestic/sălbatic, culoarea, talie mica/talie mare, etc.);
- descrierea motivelor de fapt care au determinat dispunerea măsurii și indicarea surselor de informare pe baza cărora a fost evaluată situația de fapt și starea fizică a animalului;
- temeiul de drept pentru emiterea acestuia;
- data la care încetează aplicarea măsurii de plasare în adăpost a animalului;
- dreptul de a contesta ordinul de plasare a animalului în adăpost, termenul de exercitare a acestui drept și instanța la care se poate depune contestația.

Ordinul de plasare a animalului în adăpost se comunică:

- entității responsabile cu prestarea serviciului de adăpostire a animalelor, respectiv Consiliului Județean Vaslui;
- deținătorul animalului (dacă i se cunoaște identitatea).

Serviciile acordate animalului plasat în adăpost constau în următoarele:

- asistența veterinară de urgență, inclusiv intervenția chirurgicală, la nevoie;
- deparazitarea, vaccinarea și controlul bolilor identificate, dacă este cazul, conform legislației sanitar-veterinare;
- cazarea și hrănirea animalului pe perioada adăpostirii acestuia.

Ordinul de plasare a animalului în adăpost se pune în executare de îndată de către personalul care asigură prestarea serviciilor publice, în prezența polițistului care l-a emis.

Polițistul consemnează într-un proces-verbal modalitatea de punere în executare a ordinului de plasare a animalului în adăpost, menționând în mod obligatoriu date privind adăpostul în care urmează a fi plasat animalul și mijlocul de transport utilizat.

Deținătorul poate solicita entității care asigură prestarea serviciului public de adăpostire a animalelor restituirea animalului plasat în adăpost, în termen de maximum 30 de zile de la data la care încetează aplicarea măsurii de plasare în adăpost. Prin excepție, deținătorii animalelor plasate în adăpost pot solicita restituirea acestora și în perioada de aplicare a măsurii de plasare în adăpost.

În situația restituirii, deținătorul are obligația de a plăti către Consiliul Județean Vaslui toate cheltuielile efectuate cu acordarea serviciilor animalului aflat în pericol, începând cu asistența veterinară de urgență, inclusiv intervenția chirurgicală la nevoie, hrănirea, cazarea, deparazitarea, vaccinarea și controlul bolilor diagnosticate la animalul plasat în adăpost. Animalul plasat în adăpost nu se restituie deținătorului dacă animalul face obiectul unei măsuri asigurătorii sau de confiscare în cadrul procesului penal ori al unei măsuri de confiscare în materie contravențională.

Aplicarea măsurii de plasare în adăpost încetează la data expirării perioadei de 45 de zile prevăzute sau, în interiorul acestei perioade, la data pronunțării de către instanța de contencios administrativ a soluției de suspendare sau de anulare a ordinului de plasare a

animalului în adăpost.

Animalul plasat în adăpost se consideră abandonat dacă deținătorul nu solicită restituirea acestuia în termen de 30 de zile de la data la care încetează aplicarea măsurii de plasare în adăpost.

3.5 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

a) Responsabilități ale Autorității contractante:

- asigură cheltuielile ocazionate cu îngrijirea animalelor pe perioada celor 75 de zile de adăpostire a acestora.
- plătește cheltuielile în termen de 30 zile de la depunerea facturii emise de prestator pentru serviciul prestat. Factura se va emite după recepția serviciului prestat.

b) Responsabilități ale Contractorului

- să dispună de personal suficient, care este instruit astfel încât să dețină aptitudinile și capacitățile adecvate asigurării activității de preluare a animalelor care fac obiectul ordinului de plasare în adăpost, precum și cunoștințele necesare îngrijirii speciilor de animale care urmează a fi plasate în adăpost;
- să asigure adăpostirea și îngrijirea animalelor aflate într-o stare de pericol și pentru care există ordin de plasare în adăpost, pe o perioadă de minim 75 de zile;
- să asigure activitatea medicală sanitar-veterinară: asistență veterinară de urgență, inclusiv intervenția chirurgicală, deparazitarea, vaccinarea și controlul bolilor animalelor colectate de pe aria administrativ teritorială a județului Bacău;
- să dețină (în proprietate, prin închiriere, comodat, etc.) spații pentru cazarea speciilor de animale specificate în contractul ce se va semna între părți. Spațiile trebuie să fi autorizate din punct de vedere sanitar-veterinar. Pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, prestatorul poate utiliza mai multe spații, distincte, în funcție de categoria de animale pe care le adăpostește.
- să participe în cadrul acțiunilor de adopție sau valorificare a animalelor ce nu au fost revendicate de stăpânii lor la trecerea perioadei de adăpostire de 45 de zile, după curgerea celor 30 de zile după care animalul poate fi considerat abandonat.
- să informeze în scris de îndată reprezentanții Consiliului Județean cu privire la decesul animalelor (precum și motivul decesului, data, ora, etc.) pentru care s-a emis ordin de plasare în adăpost;
- să asigure toate demersurile necesare pentru salvarea animalului ce face obiectul ordinului de plasare în adăpost, cu excepția cazului în care, în urma verificărilor medicului veterinar, acesta constată că animalul suferă de boli incurabile sau are leziuni ce nu se pot trata sau care sunt incompatibile cu viața;
- să presteze serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat;

4. LOCUL ȘI DURATA DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR

4.1. Locul desfășurării activităților

Pentru desfășurarea activităților în cadrul Contractului, Contractantul este responsabil de asigurarea unui mediu de lucru care respecta legislația în materie de muncă și protecția muncii.

Activitățile de adăpostire și îngrijire a animalelor se vor desfășura într-un spațiu autorizat sanitar-veterinar pus la dispoziție de către Contractant.

4.2. Data de început și data de încheiere a prestării serviciilor sau durata prestării serviciilor

Autoritatea Contractantă intenționează începerea serviciilor, imediat după semnarea Contractului, constituirea garanției de bună execuție a contractului de servicii și emiterea Ordinului administrativ de începere, în conformitate cu prevederile legale și ale contractului de servicii.

Ordinul de începere a serviciilor se va emite în termen de **maxim 5 zile** de la emiterea ordinului de plasare în adăpost a animalelor.

Contractul de servicii se va derula pe o perioadă de **12 luni** de la data semnării contractului, cu posibilitate de prelungire conform clauzelor contractului.

5. RESURSELE NECESARE/EXPERTIZA NECESARĂ PENTRU REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN CONTRACT ȘI OBTINEREA REZULTATELOR

5.1 Asigurarea cu personal de specialitate:

Contractantul va pune la dispoziție Autorității contractante o echipă formată din personal care își poate dovedi competența și experiența, disponibil și capabil să-și ducă la bun sfârșit prestarea tuturor serviciilor descrise în caietul de sarcini.

Este obligatoriu ca din personal să facă parte un medic veterinar de liberă practică, certificat prin document justificativ.

Contractantul va asigura adăpostirea animalelor în spații autorizate din punct de vedere sanitar-veterinar.

6. PREȚUL CONTRACTULUI/MODALITĂȚI DE PLATĂ

6.1. Prețul contractului

Prețul va include toate cheltuielile necesare pentru execuția contractului. Prețurile vor fi prezentate în lei fără TVA, conform centralizatorului de prețuri

CENTRALIZATOR PREȚURI

Specia de animal/ Servicii	Valoare (lei fără TVA)
1. Animale de talie medie (caprine, porcine, ovine)	
Servicii prestate pentru: Adăpostire animal; Asigurare hrana corespunzătoare speciei; Deparazitare, vaccinare, controlul bolilor; <i>(lei fără TVA/tip de animal)/zi calendaristică</i>	
2. Animale de talie mare (cabaline,bovine)	
Servicii prestate pentru: Adăpostire animal; Asigurare hrana corespunzătoare speciei; Deparazitare, vaccinare, controlul bolilor; <i>(lei fără TVA/tip de animal)/zi calendaristică</i>	
TOTAL GENERAL 1+2	

6.2. Condiții și modalități de plată

Achizitorul se obligă să plătească prețul către contractor în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la recepția serviciilor prevăzute în prezentul caiet de sarcini. Plata se va face în lei, pe bază de facturi, cu ordin de plata.

7. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Cuantumul garanției de bună execuție: **5% din prețul contractului, fără TVA** și se va constitui în termen de 5 zile de la semnarea contractului de prestări servicii.

Modul de constituire a garanției de bună execuție a contractului de servicii: conform prevederilor legale.

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își îndeplinește/își indeplinește necorespunzător obligațiile asumate prin contract, cu obligația de a notifica pretenția precizând obligațiile ce nu au fost respectate/au fost executate necorespunzător.

Criteriul de atribuire este: „prețul cel mai scăzut”, raportat la prețul total al unui pachet de servicii, conform centralizatorului de prețuri, Anexa la formularul de ofertă.

8. PREZENTAREA OFERTEI

8.1 Prezentarea propunerii tehnice

Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să descrie detaliat efectuarea prestațiilor menționate în prezentul Caiet de sarcini.

Ofertele ce nu respectă în totalitate specificațiile tehnice solicitate de către U.A.T Județul Vaslui sau condițiile minime de calificare vor fi respinse ca neconforme.

Ofertantul are obligația să depună toate documentele solicitate.

Notă:

În cazul în care specificațiile tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau a oricarui alt document aferent documentației de atribuire, fac trimitere la un standard, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine, sau la o producție metoda specifică de fabricație/prestare/execuție vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

8.2 Prezentarea propunerii financiare

Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă Formularul de ofertă.

Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei. Oferta care nu conține Formularul de ofertă, va fi respinsă.

Notă:

Toate prețurile vor fi exprimate în cifre cu două zecimale.

Ofertanții vor avea în vedere faptul că beneficiarul nu acordă avans.

9. LEGISLAȚIA, REGLEMENTĂRILE TEHNICE OFERITE CA REFERINȚĂ (CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE, DACĂ ESTE CAZUL)

Contractantul are obligația de a respecta toate reglementările tehnice, normele, normativele, instrucțiunile, prescripțiile, etc, în vigoare, aplicabile.

În tot cuprinsul prezentului caiet de sarcini, toate referirile la actele normative, reglementările, etc, aplicabile, vor fi citite ca fiind cu „modificările și completările ulterioare”.

În tot cuprinsul documentației de atribuire, orice referire la origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, norme, standarde, certificare etc., vor fi considerate ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

10. EGALITATEA DE SANSE ȘI DE GEN; NEDISCRIMINAREA

Ofertanții au obligația de a indica în cadrul ofertei tehnice faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de asigurarea și promovarea egalității de șanse și de tratament între angajați, femei și bărbați, în cadrul relațiilor de muncă de orice fel, inclusiv prin introducerea de măsuri și dispoziții pentru interzicerea discriminărilor bazate pe criterii de sex, apartenența

la grupuri minoritare, rasă, religie, dizabilități etc. Obligațiile privind egalitatea de șanse, de gen și nediscriminarea vor fi asumate ca obligație contractuală. De asemenea, ofertanții vor prezenta în cadrul ofertei tehnice o declarație privind modul în care respectă și încurajează accesul persoanelor dezavantajate la locurile de muncă nou create.

11. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul Contract, fiecare Parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, incluzând, dar fără a se limita la prevederile Regulamentului (UE) 2016/679, legislația de punere în aplicare și deciziile pe care autoritatea de supraveghere din România (ANSPDCP) le poate emite periodic în legătură cu acestea.

Semnat digital de:
Toma Catalin-Alexandru
Avizare
09.09.2026 14:09:13
(GMT+03:00)

Semnat digital de:
Balan Claudiu-Ionut
Intocmit
09.09.2026 10:39:27
(GMT+03:00)

Semnat digital de:
Agafitei Emilian
Avizare
10.09.2026 07:47:10
(GMT+03:00)

Semnat digital de:
Burcioaga Aurelia
Verificat
09.09.2026 11:29:40
(GMT+03:00)