

AUTORITATEA CONTRACTANTA

**JUDEȚUL VASLUI**

Adresa: Consiliul județean Vaslui  
Vaslui, Str. Ștefan cel Mare nr. 79, jud. Vaslui  
Telefon: 0235 361089  
[licitatie@cjvs.eu](mailto:licitatie@cjvs.eu)



Sigilat digital de:  
Judetul Vaslui  
Inregistrat cu: Nr. lucrare 41/13800 din  
12.04.2024 / Nr. act (RU)13801 din 12.04.2024  
Data: 12.04.2024 13:00:12 (GMT+03:00)

**INVITAȚIE DE PARTICIPARE**

Având în vedere prevederile Procedurii operaționale – Achiziții publice directe PO-CJVS-07-01 ed. 1, rev. 1 și potrivit dispozițiilor art. 7 alin (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Autoritatea contractantă – **Județul Vaslui**, vă invită să depuneți ofertă de preț pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică: **„Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor de construcții pentru obiectivul de investiții: „Lucrări de intervenție de urgență la monumentul istoric Podul Doamnei, comuna Costești, județul Vaslui”**

Cod CPV 71356200-0 - Servicii de asistenta tehnica

1. Obiectul contractului: **„Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor de construcții pentru obiectivul de investiții: „Lucrări de intervenție de urgență la monumentul istoric Podul Doamnei, comuna Costești, județul Vaslui”.**

2. Proiect: „Intervenție de urgență la monumentul istoric „Podul Doamnei”, comuna Costesti, județul Vaslui.

3. Sursa de finanțare a contractului care urmează să fie atribuit: Buget local + Institutul National al Patrimoniului.

4. Valoarea estimată: **25.250,00 lei fără TVA.**

5. Prețul ofertei va fi exprimat în lei fără TVA. TVA se va evidenția separat. Prețul ofertei este ferm în lei.

6. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de servicii: **PREȚUL CEL MAI SCĂZUT**, care se aplică ofertelor care respectă toate cerințele impuse prin invitația de participare și caietul de sarcini.

7. Durata contractului: Contractul va intra în vigoare și va produce efecte după emiterea ordinului de începere. Ordinul de începere va fi emis de către Autoritatea Contractantă în termen de 5 zile de la constituirea garanției de bună execuție.

Durata de realizare a serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului va fi pe toată perioada de derulare a lucrărilor, până la întocmirea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

8. Oferta va conține:

- Scrisoare de înaintare;
- Imputernicire;
- Informatii generale;
- Formularul de ofertă si Centralizator
- Propunerea tehnică. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității propunerii tehnice cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini. Propunerea tehnica trebuie să reflecte explicit asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini;
- Declarație de acceptare a condițiilor contractuale;
- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal;

Operatorii economici (lider, asociat, subcontractant) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 alin. 1 lit. d) și e) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței se va depune:

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 alin. 1 lit. d) și e) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

#### 9. Condiții participare:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței:

- Certificatul Constatator emis de ONRC sau echivalent, Certificat de înregistrare/alte documente, după caz.

#### 10. Alte documente:

- Scrisoare de înaintare.
- Împuternicire.
- Informații generale

11. Prestarea serviciilor: Prestatorul va organiza și desfășura serviciile conform prevederilor din Caietul de sarcini.

12. Condiții de plată: Plata se va face în lei, pe baza de facturi, cu ordin de plată, după prestarea și recepția serviciilor, în conformitate cu propunerea financiară, numai în cont deschis la Trezoreria Statului.

13. Adresa la care se depune oferta: CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI, strada Ștefan cel Mare, nr. 79, Registratură – parter, cod poștal: 730168, județul Vaslui.

14. Termenul limita pentru depunerea ofertei: data 26.04.2024 ora 13.

Ofertele se pot depune în termenul stabilit și la adresa de e-mail: [licitatie@cjvs.eu](mailto:licitatie@cjvs.eu).

Nota: Procedura operațională – Achiziții publice directe PO-CJVS-07-01, ed. 1, rev.1, este publicată pe site-ul [www.cjvs.eu](http://www.cjvs.eu) – Achizitii, Achizitii Publice directe C.J. Vaslui.

Alăturat se publică și următoarele documente:

- caietul de sarcini
- clauze contractuale
- formulare

**Cu stimă,**

**VICEPREȘEDINTE,  
cu atribuții de PREȘEDINTE  
Trifan Ciprian - Ionut**

Digitally signed by / Semnat digital de:  
CIPRIAN-IONUT TRIFAN  
Aprobare  
12.04.2024 12:55:33 (GMT+03:00)

**Sef serviciu,  
Cazacu Elena Simona**

Digitally signed by / Semnat digital de:  
ELENA SIMONA CAZACU  
Avizare  
12.04.2024 10:37:17 (GMT+03:00)

**Consilier achizitii,  
Marin Diana**

Digitally signed by / Semnat digital de:  
DIANA MARIN  
Intocmit  
12.04.2024 10:26:13 (GMT+03:00)