

RAPORT FINAL

*privind procedura de selecție pentru pozițiile de membru
în Consiliul de Administrație al Societății
„Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui”- CRAV S.A.*

Având în vedere Interviuul final din cadrul procesului de selecție a candidaturilor din Lista scurtă pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății „Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui”- CRAV S.A., desfășurat în ziua de **21.09.2026**, vă înaintăm rezultatul procesului de selecție, care include clasificarea candidaților, pentru recomandarea în funcția de membru în Consiliul de Administrație.

Având în vedere clasificarea candidaților obținută în baza punctajului realizat, Comisia de Selecție și Nominalizare recomandă următoarele candidaturi:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1.		Membru în Consiliul de Administrație, neindependent	Științe Juridice *Audit	120.8
2.		Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe Economice	115.7

*Candidatul este membru al unui Comitet de Audit constituit în cadrul Consiliului de Administrație al unei întreprinderi publice timp de mai mult de 3 ani.

Acesta verifică criteriul, conform Anunț de selecție: *“Cel puțin un membru trebuie să fie calificat ca auditor financiar conform unui document emis de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, dintr-un stat membru al Asociației Europene a Liberului Schimb, din Elveția sau din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, potrivit legii. Prin excepție de la această prevedere, este competentă să facă parte din Comitetul de audit al unei întreprinderi publice și persoana care are experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar, dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat al AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/Supraveghere ale unor Societăți/entități de interes public, dovedită cu documente.*

Prezentăm mai jos sinteza procesului de selecție pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății „Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui”- CRAV S.A. cu focus pe etapa selecției candidaturilor înscrise în Lista scurtă.

I. Introducere

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI a inițiat procedura de selecție pentru desemnarea a **3 (trei) membri în Consiliul de Administrație** al Societății „Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui”- CRAV S.A. conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările

ulterioare.

Prin **Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr. 2/30.03.2026** a Societății „**Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui**”- CRAV S.A., cu referire la procedura de recrutare a membrilor în Consiliul de Administrație al Societății „**Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui**”- CRAV SA s-a decis **declanșarea procedurii de selecție**.

Prin **Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 52/30.04.2026** s-a aprobat Regulamentul de Organizare și Funcționare al Comisiei de Selecție și Nominalizare a candidaților pentru postul de membru în Consiliul de Administrație al Societății „**Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui**”- CRAV SA

Comisia de Selecție și Nominalizare a fost constituită în cadrul Autorității Publice Tutelare prin **Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 52/30.04.2026**, Comisie din care face parte un expert specializat în recrutarea resurselor umane. În acest sens, **S.C. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.** a fost contractat în calitate de expert independent prin dna Radu Magdalena, în baza contractului de prestări servicii.

I.2. Procesul de selecție

Procesul de selecție a candidaților pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății „**Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui**”- CRAV S.A. a constatat în parcurgerea a două etape majore, după cum urmează:

➤ Pregătirea procesului de selecție;

- a) Analiza contextuală a Societății;
- b) Propunerea și aprobarea Profilului Consiliului și Profilului Candidatului, ținând cont de particularitățile poziției, anvergura acesteia și obiectul de activitate al Societății;
- c) Publicarea Anunțului de selecție în două cotidiane cu răspândire națională, pe pagina de internet a Societății „**Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui**”- CRAV S.A., pe pagina de internet a Autorității Publice Tutelare și pe site-ul de resurse umane **Posturi.gov.ro**;

➤ Implementarea procesului de selecție:

- a) Alcătuirea Listei lungi de candidaturi;
- b) Selecția candidaturilor din Lista lungă;
- c) Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă;
- d) Selecția candidaturilor din Lista scurtă.

II.1. Pregătirea procesului de selecție

Expertul independent, în consultare cu Comisia de Selecție și Nominalizare, precum și cu structura de guvernare corporativă din cadrul Autorității Publice Tutelare, a definit Profilul Consiliului, precum și Profilul Candidatului pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății „**Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui**”- CRAV S.A..

Odată definite documentele menționate mai sus, expertul independent, în consultare cu Comisia de Selecție și Nominalizare și structura de guvernare corporativă, au finalizat Planul de selecție, care cuprinde toate documentele necesare bunei desfășurări a procesului de recrutare și selecție, inclusiv roluri, responsabilități și termene de execuție. Planul de selecție – Componenta integrală care cuprinde Profilul Consiliului și Profilul Candidatului – a fost aprobat prin **Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr. 4/26.06.2026** a Societății

„Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui”- CRAV S.A. privind aprobarea Componentei Integrale a Planului de selecție a **3 (trei) membri în Consiliul de Administrație** al Societății **„Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui”- CRAV S.A..**

Criteriile de evaluare și selecție, definite în baza Profilului Consiliului și Profilului Candidatului la funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **„Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui”- CRAV S.A.**, au fost cuprinse în Anunțul de recrutare, publicat în două ziare cu acoperire națională (**Bani și Afaceri** și **Curierul Național**), pe pagina de internet a Societății, pe pagina de internet a Autorității Publice Tutelare și pe site-ul de resurse umane **Posturi.gov.ro**.

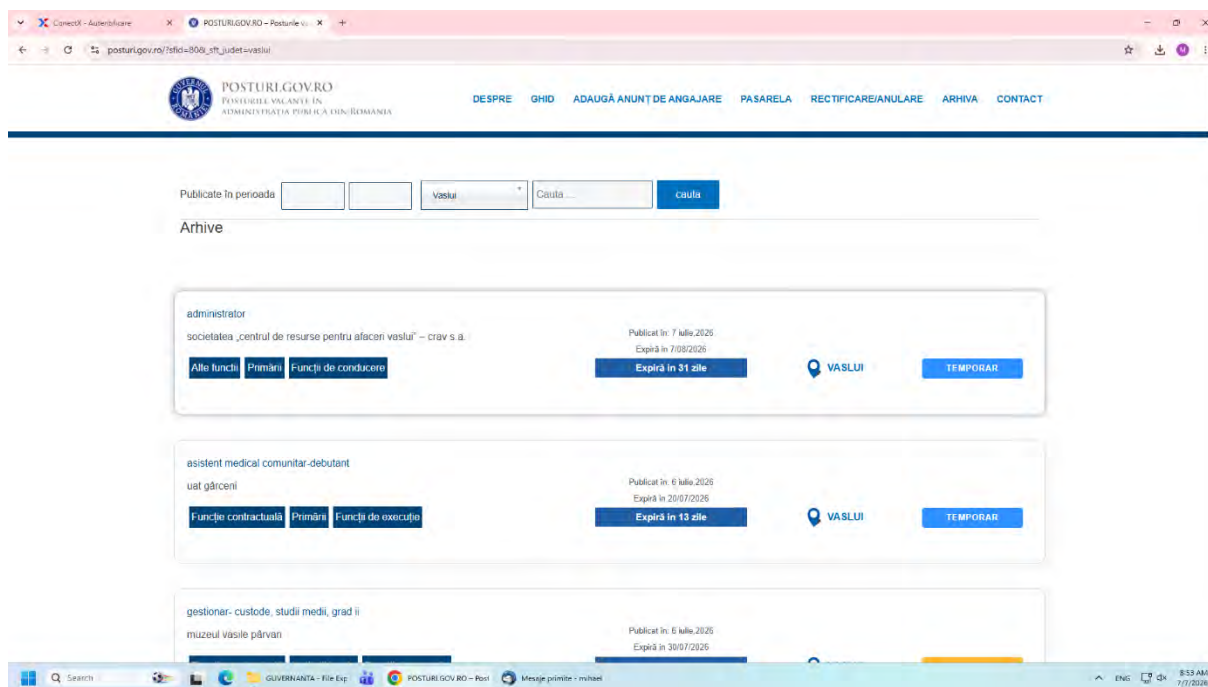
Perioada pentru depunerea candidaturilor a fost **07.07.2026-07.08.2026, ora 16:00**, respectându-se astfel prevederea legală de 30 de zile. Dosarele de candidatură au fost depuse la registratura **CONSILIULUI JUDEȚEAN VASLUI** din *Strada Ștefan cel Mare, Nr. 79, Municipiul Vaslui, Județul Vaslui*, în, precum și în format virtual pe adresa de e-mail a expertului independent: foxmanagement109@gmail.com.



Dovadă publicare Anunț Curierul Național, Ediția 07.07.2026



Dovadă publicare Anunț pe site-ul Bani și Afaceri.ro, Ediția 07.07.2026



Dovadă publicare Anunț pe site-ul de resurse umane Posturi.gov.ro, Ediția 07.07.2026

II.2.Implementarea procesului de selecție

- **Alcătuirea Listei lungi de candidaturi**

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la verificarea dosarelor de candidatură depuse în termen, ca urmare a publicării celor trei Anunțuri, în raport cu criteriile stabilite pentru selecție și satisfacerea condițiilor cerute prin Anunț. În acest sens, **au fost depuse 3 candidaturi și doar două au fost cuprinse în Lista lungă**. Menționăm faptul că în vederea întocmirii Listei lungi și a Listei scurte s-a procedat respectându-se prevederile H.G. nr. 639/2023.

La registratura CONSILIULUI JUDEȚEAN VASLUI, au fost depuse **3 dosare de candidatură** pentru postul de membru în Consiliul de Administrație al Societății „Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui”- CRAV SA, după cum urmează:

1. Nr. înregistrare *dosar 42/31814/29.07.2026* al candidatului ;
2. Nr. înregistrare *dosar 42/33192/06.08.2026* al candidatului ;
3. Nr. înregistrare *dosar 42/33331/07.08.2026* al candidatului .

Decizia de includere a candidaturilor în Lista lungă s-a făcut verificând prezența în dosarul de candidatură a următoarelor documente:

- Curriculum Vitae;
- Copie act identitate;
- Copia diplomelor de studii (diplomă de licență);
- Copie documente care atestă experiența în domeniul studiilor absolvite și pregătirea profesională (carnet de muncă, extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe eliberate de angajator);
- O recomandare profesională;
- Cazier judiciar/completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 1*;
- Cazier fiscal/completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 2*;
- Cazier administrativ(pentru funcționarii publici)/completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 3*;
- Adeverință medicală din care rezultă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al Candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior depunerii candidaturii/completare Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 4*;
- Declarație pe proprie răspundere privind statutul de “independent” – conform *Formular 5*;
- Declarație pe proprie răspundere că datele cuprinse în dosarul de candidatură corespund experienței profesionale – conform *Formular 6*;
- Declarație pe proprie răspundere privind calitatea de membru în Consilii de administrație ale întreprinderilor publice, altele decât cel în care urmează a fi numit – conform *Formular 7*;
- Declarație de consimțământ prin care Candidatul își exprimă acordul de a i se procesa datele personale, în scopul Procedurii de recrutare și selecție – conform *Formular 8*;
- Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese – conform *Formular 9*;

- Declarație pe proprie răspundere prin care Candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 4, art. 12, alin. (3), art. 30, alin. (9) și art. 36, alin.(7) din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională – conform *Formular 10*;
- Declarație privind atragerea răspunderii în cazul falimentului/ insolvenței Societăților administrate sau conduse – conform *Formular 11*.
- Declarație de interese potrivit dispozițiilor Legii nr.161/2003, cu modificările și completările ulterioare – conform *Formular 12*.

Selecția candidaturilor din Lista lungă

Selecția candidaturilor din Lista lungă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare. Verificările candidaturilor au fost făcute studiindu-se dosarele depuse în termen, aceștia depunând documentele solicitate pentru a face dovada cerințelor minimale.

	NUME-PRENUME CANDIDAȚI		
	1	2	3
CRITERII			
	DA = îndeplinirea criteriului / 2 PUNCTE / NU = neîndeplinirea criteriului /1 PUNCT		
1. Cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România. DOCUMENT DOVEDITOR: CARTEA DE IDENTITATE;	DA	DA	DA
2. Cunoaște Limba română (scris și vorbit) și are domiciliul stabil în România;	DA	DA	DA
3. Capacitate deplină de exercițiu;	DA	DA	DA
4. Experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, cartea de muncă, adeverințe de la angajator din care să reiasă experiența cerută;	DA	DA	DA
5. Nu are înscrieri în cazierul fiscal și judiciar;	DA	DA	DA
6. Apt/ă din punct de vedere medical;	DA	DA	DA
7. Absolvent(ă) a unei instituții de învățământ superior, finalizată cu diplomă de licență sau echivalentă; în cazul candidaților din statele membre UE diploma de studii trebuie să fie recunoscută în România; DOCUMENT DOVEDITOR: DIPLOMA DE STUDII ÎN DOMENIILE CERUTE;	DA	DA	DA
8. Experiență de minimum 3 ani în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat ori a Regiilor Autonome. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe eliberate de angajator;	DA	DA	DA
9. O recomandare profesională.	DA	DA	DA
10. FORMULARE COMPLETATE.	DA	DA	DA
PUNCTAJ	20	20	20

Criteriile în baza cărora s-a luat Decizia de confirmare sau neconfirmare a candidaturilor în Lista scurtă sunt:

- studii superioare și experiență în domeniul studiilor absolvite, respectiv științe ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- experiență de minimum 3 ani în conducerea Societăților, întreprinderilor publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome;
- cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene cu condiția să aibă domiciliul în România;
- capacitate deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale eliberate de către medicul de familie al Candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior depunerii candidaturii;
- să nu fie destituit/ă dintr-o funcție publică, să nu îi fi fost revocat contractul de mandat sau să nu îi fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- nu au înscriseri în cazierul judiciar;
- nu au înscriseri în cazierul fiscal;
- nu au înscriseri în cazierul administrativ (pentru funcționarii publici);
- nu se află în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcției de membru în Consiliul de administrație al Societății;
- îndeplinește criteriile conform prevederilor art. 4, art. 12, alin. (3), art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, actualizată.

Criteriile minime de selecție sunt:

- ❖ cunoștințe despre obiectul de activitate al Societății, cunoașterea pieței în care acționează Societatea;
- ❖ gândire strategică și previziuni;
- ❖ finanțe și contabilitate;
- ❖ managementul proiectelor;
- ❖ tehnologia informației;
- ❖ legislație;
- ❖ cunoștințe de guvernanță corporativă a întreprinderii publice;
- ❖ competențe sociale și personale: luarea deciziilor, relații interpersonale, negociere, capacitate de analiză și sinteză;
- ❖ participarea în organizații profesionale naționale și internaționale relevante pentru obiectul de activitate;
- ❖ trăsături: reputație profesională și personală, integritate, independență, expunere politică, abilități de comunicare interpersonală.

• **Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă**

Ca urmare a parcurgerii etapei de analiză a dosarelor de candidatură și prin raportare la criteriile de selecție și Profilul candidatului în cadrul procedurii de selecție a membrilor în Consiliul de Administrație al Societății „**Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui**”- CRAV S.A. precum și ca urmare a realizării analizei conformității administrative a dosarelor de candidatură în vederea elaborării Listei scurte, **Comisia de Selecție și Nominalizare a elaborat o Listă scurtă din care fac parte 2 candidați.**

Prin Adresa AMEPIP nr. 12365/21.08.2026, transmisă în format electronic la

registratura Autorității Publice Tutelare și înregistrată sub nr. 35245/24.08.2026, referitor la candidații **pentru care nu a fost emis aviz conform**, în ceea ce privește neîndeplinirea condițiilor minime legale de selecție, AMEPIP comunică următoarele:

1. Pentru candidatul :

- nu sunt îndeplinite condițiile de experiență prevăzute la **art. 28, alin. (1)** din **O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia *„În cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, acestea sunt administrate printr-un Consiliu de Administrație format din 3 membri, persoane fizice sau juridice. Membrii Consiliului de Administrație trebuie să aibă experiență de minimum 3 ani în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome. Prin experiență în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome se înțelege deținerea oricărei funcții de conducere, astfel cum aceasta este definită la art. 143 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a funcției de administrator Societate/Regie Autonomă, Director General/Director General Adjunct/Director/Director Adjunct Societate sau Regie Autonomă, Director Executiv, Director Economic/ financiar, după caz, conform Clasificării ocupațiilor din România.”*

În baza documentației depuse și verificate, rezultă că nu au fost prezentate contracte de muncă sau contracte de mandat care să ateste experiența în conducerea Societăților ori a Regiilor Autonome.

- nu sunt îndeplinite condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor prevăzute de **art. 28 alin. (3)** din **O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia *„Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență. De asemenea, acesta trebuie să dovedească experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani.”*

În urma analizării documentelor depuse la dosar nu poate fi reținută experiența profesională de minimum 7 ani, întrucât unele documente (Extras Revisal, unele adeverințe) nu atestă corespundența dintre calificarea obținută prin studiile superioare finalizate cu diplomă de licență și funcțiile efectiv exercitate.

Aviz conform nr. 711/21.08.2026 privind îndeplinirea condițiilor minime legale de selecție a dlui. .

Aviz conform nr. 712/21.08.2026 privind îndeplinirea condițiilor minime legale de selecție a dlui. .

În urma analizării dosarelor de candidatură de candidații mai sus menționați, Comisia de Selecție și Nominalizare a constatat că sunt îndeplinite condițiile obligatorii pentru ocuparea posturilor de membri în Consiliul de Administrație al Societății „Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui”- CRAV S.A. doar de către candidații și care au primit avizul favorabil AMEPIP, aceștia putând fi astfel incluși în Lista scurtă.

Comisia de Selecție și Nominalizare a transmis în format electronic:

- a) comunicările către candidații **admiși** pe Lista scurtă.
1. către dl. a fost trimisă Adresa CSN nr. 1/24.08.2026.
 2. către dl. a fost trimisă Adresa CSN nr. 2/24.08.2026.
- b) comunicarea către candidatul **respins** de pe Lista lungă.
3. către dl. a fost trimisă Adresa CSN nr. 3/24.08.2026.

Candidații care au fost notificați prin e-mail în privința includerii în Lista scurtă de candidaturi, au fost anunțați și în privința pasului următor al procesului de selecție, acela al depunerii Declarației de intenție, *în intervalul de 15 zile* de la comunicare.

Data de **08.09.2026, ora 16:00** a reprezentat **data limită** pentru depunerea, atât în format fizic la registratura Autorității Publice Tutelare, cât și în format electronic, pe adresa de e-mail a expertului independent, dl. și dl. primind pe adresa de e-mail menționată în CV Invitațiile aferente prin Adresele FOX din 24.08.2026.

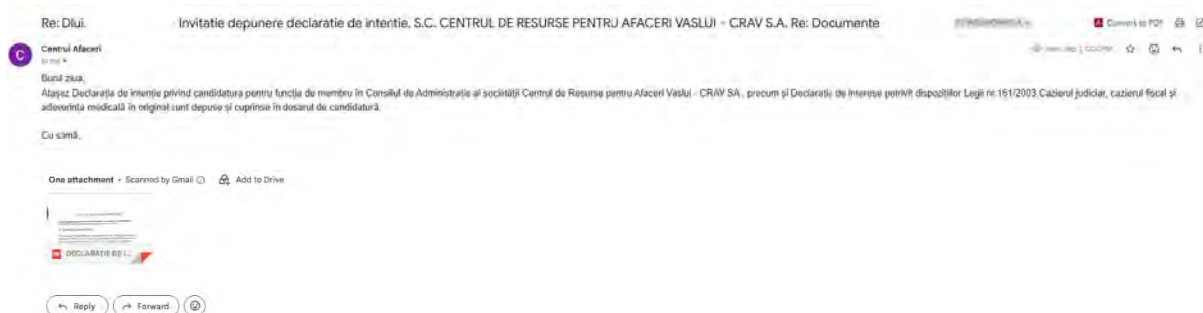
Candidații care au fost notificați în privința depunerii Declarației de intenție s-au conformat și au transmis acest document în termenul indicat :

❖ **în format electronic, pe adresa de e-mail a expertului independent foxmanagement109@gmail.com:**



Dovadă transmitere Declarație de intenție, dl.
Ora: **10:23.**

, Data: **03.09.2026,**



Dovadă transmitere Declarație de intenție, dl.

, Data: **07.09.2026,**

Ora: 12:20.

❖ în format letric, la Registratura Autorității Publice Tutelare:

Nr crt.	Nume/prenume	Nr înregistrare și dată Autoritate Publică Tutelară	DA/NU - Depunere Declarație de intenție	Data limită depunere Declarație de intenție
1.		Nr. 23/07.09.2026	DA	08.09.2026, Ora 16:00
2.		Nr. 24/07.09.2026	DA	08.09.2026, Ora 16:00

În consecință, doar candidații care au depus Declarațiile de intenție au fost invitați la Interviu final de selecție și s-au prezentat la această etapă a procesului.

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la întocmirea Listei scurte și a clasamentului în conformitate cu prevederile normative invocate, după cum urmează:

LISTA SCURTĂ A CANDIDAȚILOR

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1.		Membru în Consiliul de Administrație, neindependent	Științe Juridice *Audit	116.0
2.		Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe Economice	111.5

*Candidatul este membru al unui Comitet de Audit constituit în cadrul Consiliului de Administrație al unei întreprinderi publice timp de mai mult de 3 ani.

Acesta verifică criteriul, conform Anunț de selecție: *“Cel puțin un membru trebuie să fie calificat ca auditor financiar conform unui document emis de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, dintr-un stat membru al Asociației Europene a Liberului Schimb, din Elveția sau din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, potrivit legii. Prin excepție de la această prevedere, este competentă să facă parte din Comitetul de audit al unei întreprinderi publice și persoana care are experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar, dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat al AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/Supraveghere ale unor Societăți/entități de interes public, dovedită cu documente.*

Recomandarea candidaților pentru Lista scurtă s-a făcut respectând prevederile H.G. nr. 639/2023, respectiv:

Articolul 21

(1) Analiza informațiilor din dosarele de candidatură rămase pe Lista lungă și alocarea punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul Profilului Consiliului pentru fiecare candidat se realizează de către Comisia de Selecție și Nominalizare.

(2) Candidații sunt supuși unei analize comparative, prin raportare la Profilul Consiliului și Profilul Candidatului.

(3) Comisia de Selecție și Nominalizare poate solicita informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură atunci când consideră necesar, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor luate.

(4) Informațiile suplimentare se obțin prin următoarele mijloace:

a) clarificări solicitate în scris;

b) verificarea activității desfășurate anterior de candidați;

c) verificarea referințelor oferite de către candidați.

(5) Ca urmare a informațiilor suplimentare obținute conform alin. (4), se poate revizui, îmbunătăți și valida acuratețea punctajului obținut pe baza cerințelor Profilului Candidatului.

(6) Candidații sunt eliminați de pe Lista lungă în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform cerințelor Profilului Candidatului, până la limita a maximum 5 candidați, respectiv minimum 2 candidați pentru fiecare post de administrator, rezultând astfel Lista scurtă.

(7) Comisia de Selecție și Nominalizare informează candidații respinși prin mijloace electronice.

Atașăm matricea Profilului de Candidat în care au fost integrate rezultatele obținute ca urmare a evaluării candidaților. **În conformitate cu rezultatele obținute ca urmare a evaluării, evidențiem faptul că acești candidați acceptați în Lista scurtă respectă cerințele minimale și exced punctajul minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice, iar prin aceasta candidatura lor a putut fi înscrisă în Lista scurtă.**

**MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU ÎN
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII CRAV S.A.**

CRITERII			OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI		TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV
					Ratinguri: 1 = Novice; 2 = Intermediar; 3 = Competent; 4 = Avansat; 5 = Expert					
1. COMPETENȚE	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice									
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	40	100	
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică									
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	4.0	5.0	9.0	9	60	90	
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig.	1	5.0	4.0	9.0	9	40	90	
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100	
	2.4 Tehnologia informației	Oblig.	1	4.0	5.0	9.0	9	40	90	
	2.5 Legislație	Oblig.	1	4.0	5.0	9.0	9	40	90	
	3. Guvernanță corporativă									
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	4.0	4.0	8.0	8	60	80	
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig.	1	4.0	5.0	9.0	9	60	90	
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig	1	3.0	5.0	8.0	8	60	80	
	4. Social și personal									
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1	4.0	5.0	9.0	9	60	90	
	4.2 Relații interpersonale	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100	
	4.3 Negociere	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100	
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	40	100	
	5. Experiența pe plan local și internațional									
	5.1 Participarea în organizații naționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Oblig.	1	5.0	4.0	9.0	9	20	90	
	5.2 Participarea în organizații internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt.	0.5	5.0	4.0	9.0	4.5	20	90	
	Sub - total 1.					67.0	71.0			
	Sub - total ponderat 1.					64.50	69.00			
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100	
	2.Integritate	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100	
	3.Independență	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100	
	4.Expunere politică	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100	
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100	
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări - se punctează la Interviu final de selecție	Oblig.	1			0.0	0	60	0	
	7.Diversitate de gen NA	Oblig.	1	M	M					
	Sub - total 2.					25.0	25.0			
	Sub - total ponderat 2.					25.00	25.00			
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1.Număr de mandate	Oblig.	1	5	5	10	10	100	100	
	2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1	2	2	4	4	100	100	
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig.	1	5	5	10	10	100	100	
	4.Experiență în conducerea unei societăți sau regii autonome	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	100	100	
	5.Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig	1	5.0	5.0	10.0	10	100	100	
	Sub-total 3					22.0	22.0			
TOTAL (1+2+3)					114.0	118.0				
TOTAL PONDERAT (1+2+3)					111.5	116.0				
CLASAMENT					2	1				

- **Selecția candidaturilor din Lista scurtă**

Selecția candidaturii din Lista scurtă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare în baza Declarațiilor de intenție depuse de candidați și a unui Interviu de selecție.

Comisia de Selecție și Nominalizare a susținut Interviuul final și a evaluat competențele necesare postului. Interviuul final de selecție a avut loc în format fizic în ziua de **21.09.2026**, la Sediul **CONSILIULUI JUDEȚEAN VASLUI - Strada Ștefan cel Mare, Nr. 79, Municipiul Vaslui, Județul Vaslui**, candidații fiind invitați să susțină Declarația de intenție și viziunea pe care o au în calitate de potențiali membri în Consiliul de Administrație al Societății „**Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui**”- CRAV S.A.

Către candidatul _____ a fost trimisă *Adresa nr. 4/14.09.2026* - Invitație pentru Interviuul final de selecție, inclusiv planul de Interviu.

Către candidatul _____ a fost trimisă *Adresa nr. 5/14.09.2026* - Invitație pentru Interviuul final de selecție, inclusiv planul de Interviu.

Criteriile de selecție considerate relevante în evaluarea candidaților din Lista scurtă au fost:

I. COMPETENȚE

1. Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice

1.1. Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea;

2. Competențe profesionale de importanță strategică/tehnică

2.1. Gândire strategică și previziuni;

2.2. Finanțe și contabilitate;

2.3. Managementul proiectelor;

2.4. Tehnologia informației;

2.5. Legislație;

3. Guvernanță corporativă

3.1. Guvernanța întreprinderii publice;

3.2. Rolul Consiliului;

3.2. Monitorizarea performanței;

4. Social și personal

4.1. Luarea deciziilor;

4.2. Relații interpersonale;

4.3. Negociere;

4.4. Capacitate de analiză și sinteză;

5. Experiență pe plan local și internațional

5.1. Participarea în organizații naționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante;

5.2. Participarea în organizații internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante;

II. TRĂSĂTURI

1. Reputație personală și profesională;

2. Integritate;

3. Independență;

4. Expunere politică;

5. **Abilități de comunicare interpersonală;**
6. **Alinerea cu Scrisoarea de Așteptări;**
7. **Diversitatea de gen NA;**

III. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE

1. **Număr de mandate;**
2. **Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal;**
3. **Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director – întreprinderile să nu fie în procedură de faliment;**
4. **Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome;**
5. **Studii superioare și experiență în domeniu;**

Fiecare criteriu a fost evaluat pe o scală în 5 puncte, unde 1 înseamnă „*novice*” și 5 înseamnă „*expert*”. Comisia de Selecție și Nominalizare a acordat puncte pentru fiecare criteriu evaluat și a înscris punctajele în matricea candidatului, calculând totodată punctajul total ponderat pentru fiecare candidat. Tabelul de mai jos prezintă rezultatul final al procesului de evaluare și selecție.

Candidații au fost punctați în cursul Interviuului final de selecție. Comisia de Selecție și Nominalizare a apreciat candidaturile primite, precum și determinarea și prezentarea candidaților în decursul Interviuului.

Candidații incluși în Lista scurtă cu propunere de numire au întrunit punctajul minim acceptat pentru satisfacerea Pragului minim colectiv prevăzut în Profilul Consiliului, pentru toate criteriile incluse în Profilul Candidatului. Întrunirea punctajului minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice este **un element obligatoriu** pentru recomandarea candidaților în Lista scurtă cu propunere de numire.

La întocmirea Listei scurte cu propunere de numire, Comisia de Selecție și Nominalizare a ținut cont de competențele necesare a se regăsi în cadrul Profilului Consiliului, în concordanță cu legislația de guvernare corporativă în vigoare, precum și cu celelalte prevederi legale incidente.

**REZULTATE EVALUARE FINALĂ CANDIDATURI
PROCEDURA DE SELECȚIE A CANDIDAȚILOR
PENTRU POZIȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
AL SOCIETĂȚII „Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui”- CRAV S.A.**

MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII CRAV S.A. INTERVIU FINAL 21.09.2026												
CRITERII					OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI		TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV
						Ratinguri: 1 = Novice; 2 = Intermediar; 3 = Competent; 4 = Avansat; 5 = Expert						
1. COMPETENȚE	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice											
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea				Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	40	100
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică											
	2.1 Gândire strategică și previziuni				Oblig.	1	4.0	5.0	9.0	9	60	90
	2.2 Finanțe și contabilitate				Oblig.	1	5.0	4.0	9.0	9	40	90
	2.3 Managementul proiectelor				Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	2.4 Tehnologia informației				Oblig.	1	4.0	5.0	9.0	9	40	90
	2.5 Legislație				Oblig.	1	4.0	5.0	9.0	9	40	90
	3. Guvernanță corporativă											
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice				Oblig.	1	4.0	4.0	8.0	8	60	80
	3.2 Rolul Consiliului				Oblig.	1	4.0	5.0	9.0	9	60	90
	3.3 Monitorizarea performanței				Oblig.	1	3.0	5.0	8.0	8	60	80
	4. Social și personal											
	4.1 Luarea deciziilor				Oblig.	1	4.0	5.0	9.0	9	60	90
	4.2 Relații interpersonale				Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	4.3 Negociere				Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză				Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	40	100
	5. Experiența pe plan local și internațional											
	5.1 Participarea în organizații naționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante				Oblig.	1	5.0	4.0	9.0	9	20	90
5.2 Participarea în organizații internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante				Opt.	0.5	5.0	4.0	9.0	4.5	20	90	
Sub - total 1.						67.0	71.0					
Sub - total ponderat 1.						64.50	69.00					
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională				Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	2.Integritate				Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	3.Independență				Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	4.Expunere politică				Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	5.Abilități de comunicare interpersonală				Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări				Oblig.	1	4.2	4.8	9.0	8.99	60	89.9
	7.Diversitate de gen NA				Oblig.	1	M	M				
	Sub - total 2.						29.2	29.8				
Sub - total ponderat 2.						29.16	29.83					
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1.Număr de mandate				Oblig.	1	5	5	10	10	100	100
	2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal				Oblig.	1	2	2	4	4	100	100
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment				Oblig.	1	5	5	10	10	100	100
	4.Experiență în conducerea unei societăți sau regii autonome				Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	100	100
	5.Studii superioare și experiență în domeniu				Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	100	100
	Sub-total 3						22.0	22.0				
TOTAL (1+2+3)						118.2	122.8					
TO TAL PONDERAT (1+2+3)						115.7	120.8					
CLASAMENT						2	1					

CLASIFICAREA CANDIDAȚILOR DIN LISTA SCURTĂ
cu propunere de numire pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al
al Societății „Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui”- CRAV S.A.

După parcurgerea Interviuului final de selecție care a avut loc în ziua de **21.09.2026**, propunerea candidaților care alcătuiesc Lista cu propunere de numire, care au obținut cele mai bune rezultate la Interviuul final de selecție și dintre care Autoritatea Publică Tutelară poate face propunerile pentru numire în funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății „Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui”- CRAV S.A., în ordinea clasării, este:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1.		Membru în Consiliul de Administrație, neindependent	Științe Juridice *Audit	120.8
2.		Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe Economice	115.7

*Candidatul este membru al unui Comitet de Audit constituit în cadrul Consiliului de Administrație al unei întreprinderi publice timp de mai mult de 3 ani.

Acesta verifică criteriul, conform Anunț de selecție: *“Cel puțin un membru trebuie să fie calificat ca auditor financiar conform unui document emis de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, dintr-un stat membru al Asociației Europene a Liberului Schimb, din Elveția sau din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, potrivit legii. Prin excepție de la această prevedere, este competentă să facă parte din Comitetul de audit al unei întreprinderi publice și persoana care are experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar, dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat al AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/Supraveghere ale unor Societăți/entități de interes public, dovedită cu documente.*

Notă 1: punctajul a fost calculat în baza informațiilor furnizate în cadrul procesului de evaluare și selecție, **candidații fiind direct responsabili de veridicitatea datelor transmise.**

Notă 2: **Recomandăm reluarea procedurii de selecție pentru poziția rămasă vacantă.**

Selecția finală a candidaților din Lista scurtă s-a făcut pe bază de Interviu, în ziua de **21.09.2026**, conform planului de Interviu adus la cunoștință candidaților.

În cadrul Interviuului final, Comisia de Selecție și Nominalizare a evaluat dosarele de candidatură și Declarațiile de intenție și a integrat rezultatele analizei în matricea Profilului Consiliului, stabilind punctajul și clasificarea pe locurile eligibile.

Interviuul final de selecție a avut la bază următoarele documente:

- Dosarele de candidatură;
- Declarația de intenție a candidaților;
- Matricea Profilului Candidatului;
- Profilul Consiliului;

- Planul de Interviu;
- Fișa de punctare

După finalizarea Interviuurilor, Comisia de Selecție și Nominalizare, împreună cu expertul independent au întocmit clasamentul candidaților și Raportul final. În cazul **Societăților**, Raportul final se va transmite către **AMEPIP** și ulterior către **conducătorul Autorității Publice Tutelare**, în vederea **mandatării reprezentanților statului în Adunarea Generală a Acționarilor pentru propunerea de membri în Consiliul de Administrație** .

Comisia de Selecție și Nominalizare:

– **Președinte Comisie:**

– **Membru Comisie :**

EXPERT INDEPENDENT,

FOX MANAGEMENT CONSULTANTS

