

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind declararea de interes public județean a unui imobil și transmiterea acestuia în administrarea Centrului Școlar de Educație Incluzivă „Constantin Pufan” Vaslui

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.1423/11.01.2024 al vicepreședintelui Consiliului Județean Vaslui cu atribuții de președinte;
- procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.31903/21.12.2023;
- raportul de specialitate al Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean;

- avizele comisiilor de specialitate al consiliului județean: Comisia juridică și de disciplină, administrație publică locală și coordonarea consiliilor locale; Comisia de dezvoltare urbanistică și amenajarea teritoriului, protecția mediului înconjurător și turism, administrarea domeniului public și privat de interes județean;

în conformitate cu prevederile:

- art.286 alin.(3), art.297 alin.(1) lit.a), art.298 și ale art.299 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- art.858, art.861 alin.(3), art.863 lit.f) și ale art. 867 - 870 din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- în temeiul art.182 alin.(1) și al art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Județean Vaslui

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. - (1) Se declară de interes public județean bunul imobil identificat în anexa nr.1.

(2) Bunul imobil prevăzut la alin.(1) va fi înscris în inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Județului Vaslui.

Art.2. - (1) Se aprobă darea în administrarea Centrului Școlar de Educație Incluzivă „Constantin Pufan” Vaslui a imobilului prevăzut la art.1, având destinația de parc senzorial.

(2) Administrarea imobilului prevăzut la alin.(1) se va face în condițiile contractului de administrare prevăzut în anexa nr.2.

(3) Se împuternicește domnul Ciprian-Ionuț Trifan, vicepreședintele Consiliului Județean Vaslui cu atribuții de președinte, să semneze contractul de administrare în forma prevăzută la alin.(2).

(4) Predarea-primirea imobilului se va face prin proces-verbal, în termen 15 de zile de la data semnării contractului de administrare.

Art.3. - Anexele nr.1 și nr.2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. - Aducerea la îndeplinire a prezentului act administrativ revine vicepreședintelui consiliului județean cu atribuții de președinte și compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean.

Art.5. - Secretarul general al județului va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezenta hotărâre Instituției Prefectului - Județul Vaslui, Centrului Școlar de Educație Incluzivă „Constantin Pufan” Vaslui, vicepreședintelui consiliului județean cu atribuții de președinte, Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, Comisiei speciale de inventariere și va asigura publicarea acesteia pe pagina de internet www.cjvs.eu - secțiunea „Monitorul Oficial”.

Vaslui, _____ 2024

VICEPREȘEDINTE
cu atribuții de **PREȘEDINTE**,
Ciprian-Ionuț Trifan

Avizează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Diana-Elena Ursulescu

DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ
*Am luat la cunoștință de acest înscris oficial
și îmi asum responsabilitatea asupra legalității.*
Director executiv,
Mihaela Dragomir

***Pentru adoptarea prezentului proiect de hotărâre
este necesar votul majorității calificate.***

Datele de identificare
ale imobilului declarat de interes public județean

Nr. crt.	Cod de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii și/sau al dării în folosință	Valoarea de inventar (lei)
0	1	2	3	4	5
78	1.6.2	Parc senzorial	Parc terapeutic cu 16 secțiuni senzoriale, scaun exterior din lemn, pasarelă/pod, jucării muzicale și cameră de supraveghere video exterior	2024	89.420,15

CONTRACT DE ADMINISTRARE

PĂRȚILE CONTRACTULUI:

JUDEȚUL VASLUI, prin **CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI**, cu sediul în municipiul Vaslui, strada Ștefan cel Mare, nr.79, județul Vaslui, telefon 0235361089, e-mail consiliu@cjvs.eu, cod poștal 730168, reprezentat prin domnul Ciprian-Ionuț Trifan, vicepreședinte al consiliului județean cu atribuții de președinte, în calitate de **proprietar**,

și

CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ „CONSTANTIN PUFAN” VASLUI, cu sediul în municipiul Vaslui, Strada Mihail Kogălniceanu nr.25, județul Vaslui, telefon 0235/311554, email scoalasurzi@yahoo.com, reprezentată prin doamna Margareta Solomon, director, în calitate de **administrator**,

în temeiul art.861 alin.(3), art.867 - 870 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art.298 și art.299 din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, au convenit la încheierea prezentului contract de dare în administrare.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. - (1) Obiectul contractului îl constituie darea în administrare către Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Constantin Pufan” Vaslui a imobilului prevăzut în anexa nr.1 a Hotărârii Consiliului Județean Vaslui nr. ____/ __.01.2024.

(2) Imobilul care face obiectul dării în administrare are destinația de sală de parc senzorial.

(3) Predarea-primirea se va face pe bază de proces-verbal încheiat între părțile implicate, în termen de 15 zile de la data semnării contractului.

II. DURATA CONTRACTULUI

Art.2. - Perioada de administrare este pe toată durata existenței construcției.

III. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.3. - (1) Proprietarul are dreptul:

a) să controleze executarea obligațiilor administratorului și respectarea condițiilor de administrare prevăzute de prezentul contract și de legislația în vigoare;

b) să constate, lunar sau ori de câte ori este nevoie, și fără a stânjeni folosința bunului de către administrator, starea integrității bunului care face obiectul contractului și dacă acesta este folosit în mod corespunzător, în scopul pentru care a fost dat în administrare;

c) să revoce dreptul de administrare, dacă interesul public o impune sau dacă titularul dreptului de administrare nu-și respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract.

(2) Proprietarul se obligă:

a) să predea, în vederea administrării, bunul descris în anexa care face parte integrantă din prezentul contract, în baza unui proces-verbal de predare-primire, în termen de 15 zile de la încheierea contractului;

b) să asigure administratorului deplina libertate în organizarea și gestionarea activităților, în limitele prevăzute de lege și de prezentul contract;

c) să controleze periodic modul în care sunt folosite și întreținute bunurile, cu respectarea destinației stabilite prin contract;

d) să-și exprime acordul/refuzul, la solicitarea administratorului, asupra necesității efectuării reparațiilor capitale sau curente asupra bunului dat în administrare.

Art.4. - (1) Administratorul are dreptul:

a) să ceară predarea bunului în administrare;
b) să posede, să folosească bunul și să dispună de acesta, în condițiile prezentului contract.

(2) Administratorul se obligă:

a) să preia în administrare imobilul ce face obiectul prezentului contract pe bază de proces-verbal;

b) să folosească imobilul conform destinației sale;

c) să asigure paza, protecția și conservarea bunului, ca un bun proprietar, și suportarea tuturor cheltuielilor necesare unei bune funcționări;

d) să suporte toate cheltuielile necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestuia, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;

e) să reevalueze bunul, în condițiile legii;

f) să efectueze, anual sau ori de câte ori este nevoie, inventarierea bunurilor date în administrare, iar un exemplar din lista de inventariere să fie transmis U.A.T. Județul Vaslui;

g) să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;

h) să restituie bunul în integritatea lui și liber de sarcini, la încetarea contractului;

i) să înscrie în cartea funciară dreptul de administrare, dacă este cazul;

j) să respecte toate prevederile legale aflate în vigoare, în concordanță cu destinația bunului preluat în administrare.

IV. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.5. - (1) Contractul încetează prin:

a) prin acordul de voință, exprimat în scris, al părților semnatare;

b) odată cu încetarea dreptului de proprietate publică asupra imobilului dat în administrare;

c) prin actul de revocare adoptat, în condițiile legii, de consiliul județean, dacă interesul public o impune sau ca sancțiune, atunci când titularul dreptului de administrare nu-și execută obligațiile asumate prin prezentul contract;

d) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului dat în administrare sau în cazul imposibilității obiective a titularului dreptului de administrare de a-l exploata, prin renunțare fără plata vreunei despăgubiri;

e) în cazul reorganizării sau desființării administratorului.

(2) Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți cu cel puțin 15 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

(3) La încetarea contractului, administratorul este obligat să restituie, în deplină proprietate, bunul dat în administrare.

(4) Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.6. - (1) Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă datorează celeilalte părți daune. Daunele se vor determina în funcție de prejudiciul produs. Prejudiciul va fi evaluat printr-o expertiză tehnică.

(2) Niciuna din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzătoare, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza acestui contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației a fost

cauzată de forța majoră, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului. Prin forță majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil apărut după încheierea contractului, care împiedică părțile să execute obligațiile asumate.

VII. LITIGII

Art.7. - (1) Părțile au convenit că toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea și încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.

(2) În cazul în care rezolvarea nu este posibilă pe cale amiabilă, soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Administratorul va putea exercita acțiunea confesorie în condițiile prevăzute de Codul civil.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art.8. - Modificarea contractului se poate face numai cu acordul părților, prin act adițional, care va face parte integrantă din prezentul contract.

Art.9. - (1) În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

(2) În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

(3) Dacă notificarea se trimite pe e-mail, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

(4) Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

Art.10. - Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu acest contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar, dacă părțile nu cad de acord, vor fi soluționate de instanțele de judecată competente.

Art.11. - Prezentul contract de dare în administrare s-a încheiat în 2 (două) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte și intră în vigoare la data semnării lui.

**PROPRIETAR,
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI**

**VICEPREȘEDINTE
cu atribuții de PREȘEDINTE,
Ciprian-Ionuț Trifan**

**ADMINISTRATOR
CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE
INCLUZIVĂ „CONSTANTIN PUFAN” VASLUI**

**DIRECTOR,
Margareta Solomon**

Anexă
la Contractul de administrare

**Datele de identificare
ale imobilului care se transmite în administrarea
Centrului Școlar de Educație Incluzivă „Constantin Pufan” Vaslui**

Nr. crt.	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Persoana juridică de la care se transmite	Persoana juridică la care se transmite	Valoarea de inventar -lei-
1	Parc senzorial	Parc terapeutic cu 16 secțiuni senzoriale, scaun exterior din lemn, pasarelă/pod, jucării muzicale și cameră de supraveghere video exterior	Consiliul Județean Vaslui	Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Constantin Pufan” Vaslui	89.420,15

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind declararea de interes public județean a unui imobil și transmiterea acestuia în administrarea Centrului Școlar de Educație Incluzivă „Constantin Pufan” Vaslui

I. Motivul adoptării proiectului de hotărâre:

Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Constantin Pufan” Vaslui este una din instituțiile subordonate Consiliului Județean Vaslui, care oferă servicii educaționale și terapeutice elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) din localitate și zonele limitrofe acesteia. Instituția oferă în prezent cadrul educativ-terapeutic și compensator pentru un număr de peste 150 de elevi cu cerințe educaționale speciale.

Baza materială a unității de învățământ a fost la început una destul de restrânsă, însă pentru crearea unui mediu educațional de calitate au fost desfășurate aproape în fiecare an activități de reabilitare și modernizare a infrastructurii școlare.

Anul trecut, în luna martie, a fost semnat contractul de lucrări nr.2668/16.02.2023 prin care a fost amenajat un parc senzorial pentru copiii cu CES, realizat cu instrumente muzicale de exterior, cu materiale naturale, reprezentând o modalitate de relaxare și terapie pentru aceștia. În luna decembrie 2023, prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.31903, a fost recepționată respectiva investiție.

Bunul imobil urmează a fi înscris în domeniul public al județului conform procedurilor legale, însă, pentru început, acesta trebuie declarat de interes public județean, așa cum este prevăzut la art.286 alin.(3) din Codul administrativ. Interesul public județean rezultă din faptul că unitatea de învățământ pentru care s-a construit acest parc senzorial este de interes public județean, asigurând derularea în condiții optime a serviciilor educaționale și terapeutice pentru elevii cu cerințe educaționale speciale din județ.

Parcul urmează a fi predat în administrare Centrului Școlar de Educație Incluzivă „Constantin Pufan” Vaslui, dreptul de administrare urmând a se exercita în condițiile prevăzute în contractul de administrare - anexa nr.2 la proiectul de hotărâre.

II. **Impactul socio-economic:** transmiterea imobilului recepționat în administrare permite desfășurarea în condiții optime a serviciilor educaționale și terapeutice pentru elevii cu cerințe educaționale speciale din județ.

III. **Impactul financiar asupra bugetului județului:** nu este cazul.

IV. **Impactul asupra reglementărilor interne în vigoare:** actualizarea domeniului public al județului.

V. **Consultări derulate în vederea elaborării proiectului de hotărâre în cauză:** nu este cazul.

VI. **Activități de informare publică privind elaborarea proiectului de hotărâre în cauză:** nu este cazul.

VII. **Măsuri de implementare necesare, respectiv modificările instituționale și funcționare preconizate:**

Prezentul act administrativ va fi comunicat Instituției Prefectului - Județul Vaslui în vederea exercitării controlului de legalitate, Centrului Școlar de Educație Incluzivă

„Constantin Pufan” Vaslui, Comisiei speciale de inventariere, vicepreședintelui consiliului județean cu atribuții de președinte, precum și Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean în vederea ducerii la îndeplinire.

Totodată, după adoptare, hotărârea va fi publicată pe site-ul www.cjvs.eu - secțiunea ”Monitorul Oficial Local”.

VIII. Concluzii, constatări și propuneri:

Ținând cont de argumentele prezentate mai sus, apreciem ca fiind necesară și oportună inițierea proiectului de hotărâre privind declararea de interes public județean a unui imobil și transmiterea acestuia în administrarea Centrului Școlar de Educație Incluzivă „Constantin Pufan” Vaslui.

Astfel, propunem analizarea și adoptarea proiectului de hotărâre anexat, în forma elaborată cu sprijinul Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui, în prima ședință ordinară a autorității deliberative județene.

VICEPREȘEDINTE
cu atribuții de PREȘEDINTE,
Ciprian-Ionuț Trifan

RAPORT DE SPECIALITATE

asupra proiectului de hotărâre privind declararea de interes public județean a unui imobil și transmiterea acestuia în administrarea Centrului Școlar de Educație Incluzivă „Constantin Pufan” Vaslui

În conformitate cu prevederile art.182 alin.(4) coroborate cu art.136 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Economică, în calitate sa de compartiment de resort în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui, a studiat proiectul de hotărâre privind declararea de interes public județean a unui imobil și transmiterea acestuia în administrarea Centrului Școlar de Educație Incluzivă „Constantin Pufan” Vaslui și a constatat următoarele:

a) *Domeniul reglementat*: administrație publică locală/ alte atribuții/atribuții privind administrarea domeniului public al județului/declararea de interes public județean și darea în administrare a unui bun;

b) *Impactul financiar asupra bugetului*: nu este cazul;

c) *Compatibilitatea și conformitatea cu legile, ordonanțele, hotărârile Guvernului, strategiile naționale și legislația secundară(ordine, instrucțiuni, normative, regulamente, etc.), în limitele și în a căror implementare și aplicare este elaborat respectivul proiect de hotărâre*: prin proiectul de hotărâre analizat se respectă și se pun în aplicare prevederile/norme aplicabile domeniului reglementat, respectiv Partea V, Titlul I, CAP. III, Secțiunea a 3-a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

d) *Impactul asupra reglementărilor interne din sfera de competență/activitate a compartimentului*: actualizarea domeniului public al județului.

Având în vedere cele prezentate mai sus, propun analizarea și supunerea spre dezbateră a proiectului de hotărâre privind declararea de interes public județean a unui imobil și transmiterea acestuia în administrarea Centrului Școlar de Educație Incluzivă „Constantin Pufan” Vaslui în plenul consiliului județean.

Director executiv,
Țuțuianu Mircea



Sigilat digital de:
Judetul Vaslui
Inregistrat cu: Nr. lucrare 43/31902 din
21.12.2023 / Nr. act (RU)31903 din 21.12.2023
Data: 21.12.2023 11:31:22 (GMT+02:00)

APROB ADMITEREA / RESPINGEREA
U.A.T. JUDEȚUL VASLUI
Vicepreședinte
cu atribuții de Președinte,
Trifan Ciprian-Ionut

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE la terminarea lucrărilor

Nr. _____ din _____



Sigilat digital de:
Judetul Vaslui
Inregistrat cu: Nr. lucrare 43/32262 din
22.12.2023 / Nr. act (RU)32263/A6 din 22.12.2023
Data: 22.12.2023 11:07:00 (GMT+02:00)

privind execuția lucrărilor de construcții aferente o
educative speciale - C.S.E.I. Constantin Pufan Vaslui, executate în cadrul Contractului nr.
2668/16.02.2023, încheiat între JUDEȚUL VASLUI și MISTERLINE S.R.L.

1. Imobilul care face obiectul investiției se identifică după cum urmează:

- adresa administrativă – str. Mihail Kogălniceanu, nr. 25, jud. Vaslui
- număr cadastral/număr topografic -
- număr carte funciară –

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea începând cu data de 15.09.2023, până la data de 19.12.2023, fiind formată din:

Președinte: Săponariu Costel – Șef birou în cadrul Direcției Tehnice a Consiliului Județean Vaslui;

Membri: Dudău Alexandru – consilier, Direcția Tehnică – Consiliul Județean Vaslui;

Năstăsache Ciprian Mihăiță, consilier, Direcția Tehnică – Consiliul Județean Vaslui;

Invitați: Executant – MISTERLINE S.R.L. – Administrator Valeriu Mihăilă;

4. Au mai fost prezenți (nume și prenume, calitatea, semnătura):

5. Constatările comisiei de recepție la terminarea lucrărilor:

5.1. Capacități fizice realizate:

- Parc terapeutic cu 16 secțiuni senzoriale, scaun exterior din lemn, pasarele/pod
- Jucării muzicale
- Cameră de supraveghere video exterior, cu funcție wireless

5.2. Nu au fost remediate aspectele consemnate în Procesul-verbal de suspendare a procesului de recepție la terminarea lucrărilor, inclusiv cele rezultate în urma expertizelor tehnice, ridicărilor topografice, încercărilor suplimentare, probelor, măsurătorilor și altor teste solicitate, în termenul de remediere, cuprinse în lista din anexa nr. 1 la prezentul proces-verbal; - NU ESTE CAZUL

5.3. Nu au fost realizate măsurile prevăzute în avizul de securitate la incendiu și în documentația de execuție din punct de vedere al prevenirii și al stingerii incendiilor, cuprinse în lista din anexa nr. 2 la prezentul proces-verbal; - NU ESTE CAZUL

5.4. Lucrările cuprinse în lista din anexa nr. 3 la prezentul proces-verbal prezintă vicii care nu pot fi înlăturate și care prin natura lor implică nerealizarea uneia sau a mai multor cerințe fundamentale, caz în care se impun expertize tehnice, reproiectări, refaceri de lucrări și altele; - NU ESTE CAZUL

5.5. Valoarea finală a lucrărilor executate este de 75.142,98 lei fără TVA, la care se adaugă TVA 14.277,17 lei.

5.6. Perioada de garanție: 24 luni.

5.7. Alte constatări, inclusiv ca urmare a solicitărilor suplimentare ale comisiei (nu s-a putut examina nemijlocit construcția, se constată că lucrările nu respectă autorizația de construire, reprezentantul autorității administrației publice competente care a emis autorizația de construire/desființare, al Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C., al direcțiilor județene pentru cultură/Direcției pentru Cultură a Municipiului București sau al inspectoratelor județene pentru situații de urgență propun respingerea recepției etc.): - NU ESTE CAZUL

6. În urma constatărilor făcute, comisia de recepție decide:

- admiterea recepției la terminarea lucrărilor;
- respingerea recepției la terminarea lucrărilor.

7. Comisia de recepție motivează decizia luată prin:

CA URMARE A EXAMINĂRII NEMIJLOCITE A CONSTRUCȚIEI ȘI A CONSTATĂRIILOR DIN TEREN.

8. Comisia de recepție recomandă luarea următoarelor măsuri:

RESPECTAREA NORMELOR PRIVIND EXPLOATAREA; ÎNTREȚINEREA; REPARAREA ȘI URMĂRIREA COMPORTĂRII ÎN TIMP A CONSTRUCȚIEI.

9. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și - 0 anexe numerotate, cu un total de 2 file, a fost încheiat astăzi 15.09.2023, în 4 exemplare.

10. Alte mențiuni - NU ESTE CAZUL

Președinte	Săponariu Costel
Membrii	Dudău Alexandru
	Năstăsache Ciprian Mihăiță
Invitați	Valeriu Mihăilă