

**RAPORT DE ACTIVITATE
AL CONSILIULUI JUDEȚEAN VASLUI
PENTRU ANUL 2020**

Ca autoritate a administrației publice locale, constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orașenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean, Consiliul Județean Vaslui este organizat și funcționează în baza Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu dispozițiile legii, consiliul județean are ca atribut principal soluționarea și gestionarea, în numele și în interesul colectivității județene, pe care o reprezintă, treburile publice de interes județean.

Potrivit art.173 din legea mai sus menționată, Consiliul Județean Vaslui îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

- organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean;
- dezvoltarea economico-socială a județului;
- gestionarea patrimoniului județului;
- gestionarea serviciilor publice din subordine;
- cooperarea interinstituțională;
- alte atribuții prevăzute de lege.

În exercitarea acestor atribuții consiliul județean adoptă hotărâri care, din punct de vedere al legalității, sunt supuse controlului judecătoresc la sesizarea prefectului, în condițiile legii.

Pentru perioada de referință, în exercitarea atribuțiilor ce îi revin, ca for deliberativ, Consiliul Județean Vaslui s-a întrunit în cursul anului 2020, în 18 ședințe (12 ședințe ordinare, 4 ședințe extraordinare, 1 ședință de îndată și 1 **ședință pentru ceremonia de constituire a Consiliului Județean Vaslui pentru mandatul 2020-2024**), analizându-se și adoptându-se 237 de hotărâri ce au vizat în principal următoarele aspecte:

- repartizarea pe unități administrativ-teritoriale ale județului Vaslui a unor sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pe anul 2020 și estimările sumelor defalcate ce urmează a fi repartizate pentru anii 2021-2023;
- repartizarea pe unități administrativ-teritoriale ale județului Vaslui a fondului aflat la dispoziția Consiliului Județean Vaslui din impozitul pe venit, pe anul 2020;
- utilizarea excedentului bugetului local al județului Vaslui rezultat la încheierea exercițiului bugetar 2019;
- aprobarea contului de execuție al bugetului local al Județului Vaslui, al bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii și al bugetului fondurilor externe nerambursabile;
- adoptarea bugetului local al județului Vaslui pe anul 2020 și a estimărilor pentru anii 2021-2023 (1 + 11 *rectificări*);
- adoptarea bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2020 și a estimărilor pentru anii 2021-2023 (1 + 8 *rectificări*);
- adoptarea bugetului fondurilor externe nerambursabile pe anul 2020;
- aprobarea taxelor și tarifelor locale pentru anii fiscali 2020 și 2021, care constituie venituri la bugetul local al județului și la bugetul instituțiilor subordonate;
- modificarea Actului Constitutiv al Societății “Lucrări, Drumuri și Poduri” S.A. Vaslui;

- aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Societății "Lucrări Drumuri și Poduri" SA Vaslui pe anul 2020 și a estimărilor pe anii 2021 - 2022;
- aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Societății "Lucrări Drumuri și Poduri" SA Vaslui pe anul 2020 rectificat și a estimărilor pe anii 2021 - 2022;
- completarea anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 14/1998 privind înființarea S.C. „Lucrări Drumuri și Poduri” S.A. Vaslui prin reorganizarea Regiei Autonome de Drumuri și Poduri Vaslui, cu modificările și completările ulterioare;
- aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Societății "Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui"- CRAV SA pe anul 2020 și a estimărilor pentru anii 2021 - 2022;
- aprobarea contractării și garantării unei finanțări rambursabile interne în valoare de 50.000.000 lei în vederea asigurării cofinanțării și prefinanțării proiectelor de interes județean finanțate din fonduri nerambursabile de la Uniunea Europeană;
- stabilirea costului mediu lunar de întreținere a beneficiarilor de servicii prestate de Centrele de Asistență Medico Sociale Băcești și Codăești, pe anul 2021;
- stabilirea costului mediu lunar al cheltuielilor pentru îngrijirea și protejarea persoanelor cu handicap în centrele rezidențiale din structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, pentru perioada noiembrie 2019 - octombrie 2020;
- stabilirea numărului și a cuantumului burselor școlare aferente semestrului al II-lea al anului școlar 2019-2020 (1 + 1 modificare);
- stabilirea numărului și a cuantumului burselor școlare aferente semestrului I al anului școlar 2020-2021;
- redistribuirea produselor contractate și nedistribuite ca urmare a suspendării cursurilor în unitățile de învățământ preuniversitar din Județul Vaslui; (1 + 1 modificare)
- aprobarea organizării rețelei școlare de învățământ special din județul Vaslui pentru anul școlar 2020-2021;
- acordarea unui sprijin financiar unor unități de cult din județul Vaslui (4);
- stabilirea prețurilor medii ale produselor agricole exprimate în natură în contractul de arendă pentru anul fiscal 2021;
- aprobarea numărului de autoturisme utilizate pentru activități specifice desfășurate de instituțiile publice din subordinea Consiliului Județean Vaslui;
- aprobarea/modificarea/completarea documentațiilor tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici aferenți unor obiective de investiții (28);
- aprobarea Notei conceptuale și a Temei de proiectare pentru o serie de obiective de investiții (4);
- modificarea și completarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Județului Vaslui (4);
- aprobarea alipirii și dezlipirii unor imobile ce aparțin domeniului public al Județului Vaslui; (2)
- solicitarea transmiterii unui imobil din domeniul public al comunei Alexandru Vlahuță în domeniul public al județului Vaslui;
- solicitarea transmiterii unor imobile din domeniul public al comunei Șuletea în domeniul public al județului Vaslui;
- solicitarea transmiterii unui teren din domeniul public al comunei Drânceni în domeniul public al județului Vaslui;
- aprobarea închirierii, prin licitație publică, a unor spații aflate în domeniul public al județului Vaslui;
- aprobarea închirierii unui spațiu aflat în domeniul public al Județului Vaslui și în administrarea Centrului de Asistență Medico-Socială Băcești;
- aprobarea încadrării în categoria funcțională a drumurilor de interes județean a drumului comunal DC 53;

- aprobarea încadrării în categoria funcțională a drumurilor de interes județean a unor imobile aparținând domeniului public al comunei Șuletea și declararea de interes public județean a acestora;
- declararea de interes public județean a unor bunuri imobile; (2)
- darea în folosință gratuită a unui spațiu din incinta imobilului “Palat administrativ” către Inspectoratul de Poliție al Județului Vaslui;
- trecerea din domeniul public al județului Vaslui în domeniul privat al acestuia a unor construcții aferente imobilului situat în localitatea Ghermănești, județul Vaslui;
- aprobarea justificării impactului proiectului de infrastructură rutieră „Axa rutieră strategică Sud-Vest a județului Vaslui” asupra dezvoltării economice a județului;
- aprobarea Programului județean pentru finanțarea nerambursabilă a activităților nonprofit de interes general pentru anul 2020; (1 +1 modificare)
- aprobarea Ghidurilor Solicitantului pentru domeniile cultură, culte, social și sport din cadrul Programului județean pentru finanțarea nerambursabilă a activităților nonprofit de interes public local pentru anul 2020; (1 +1 modificare)
- aprobarea contribuției financiare a Județului Vaslui, în calitate de membru al unor structuri asociative interne/internaționale; (3)
- acordarea unui mandat special reprezentantului Județului Vaslui în Adunarea Generală a Asociației pentru Dezvoltare Intercomunitară a județului Vaslui (A.D.I.V.); (2)
- transferul cheltuielilor înregistrate la obiectivele de investiții realizate în cadrul proiectului de “Reabilitarea sistemului de alimentare cu apă, a sistemului de canalizare și a stațiilor de epurare a apelor uzate din municipiile Vaslui, Bârlad, Huși și orașul Negrești, județul Vaslui, etapa I și II” către 4 unități administrativ-teritoriale din județul Vaslui;
- aprobarea încheierii unui act adițional la Contractul de delegare nr. 18921/12.12.2018 privind „Serviciile pregătitoare aferente întreținerii și reparării drumurilor publice de interes județean, precum și serviciilor privind întreținerea curentă, periodică și reparații curente la drumurile publice de interes județean”;
- modificarea și completarea anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 229/2018 privind aprobarea încheierii Contractului de delegare pentru “Serviciile pregătitoare aferente întreținerii și reparării drumurilor publice de interes județean, precum și serviciilor privind întreținerea curentă, periodică și reparații curente la drumurile publice de interes județean”, cu modificările și completările ulterioare;
- aprobarea încheierii unui Act Adițional la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate a județului Vaslui nr. 16452/19.12.2017;
- aprobarea încheierii unui act adițional la Contractul de delegare nr. 18921/12.12.2018 privind „Serviciile pregătitoare aferente întreținerii și reparării drumurilor publice de interes județean, precum și serviciilor privind întreținerea curentă, periodică și reparații curente la drumurile publice de interes județean”;
- modificarea Hotărârii Consiliului Județean Vaslui nr. 177/2018 privind aprobarea proiectului “Reabilitare și modernizare drum județean DJ 245E: DN 24 (Bulboaca)-Zizinca-Deleni-Moreni-DJ245L (Costești)” și a cheltuielilor legate de proiect;
- modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Vaslui nr. 106/2020 privind aprobarea proiectului “Creșterea capacității de gestionare a crizei COVID-19 la nivelul serviciilor publice socio-medice subordonate UAT Județul Vaslui”, cod SMIS 139495 și a indicatorilor tehnico-economici aferenți;
- modificarea Hotărârii Consiliului Județean Vaslui nr. 122/2018 privind aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiect, în vederea aplicării mecanismului de contractare pentru proiectul „Servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități”, cod SMIS 121847, Apel de proiecte POR/8/8.1/8.3/B/1;
- modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Vaslui nr. 135/2019 privind aprobarea proiectului „Hoceni - comunitate fără bariere” și a cheltuielilor legate de proiect;

modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Vaslui nr. 2/2019 privind aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiect, în vederea aplicării mecanismului de contractare pentru proiectul „Centrul respiro pentru persoane adulte cu dizabilități Mărășeni”-

- modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Vaslui nr. 5/2019 privind aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiect, în vederea aplicării mecanismului de contractare pentru proiectul „Viață independentă în orașul Murgeni - servicii pentru persoane adulte cu dizabilități”;

- modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Vaslui nr. 3/2019 privind aprobarea proiectului „Servicii alternative pentru persoane adulte cu dizabilități” și a cheltuielilor legate de proiect;

- modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Vaslui nr. 7/2019 privind aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiect, în vederea aplicării mecanismului de contractare pentru proiectul „Viață independentă în comuna Tutova - servicii pentru persoane adulte cu dizabilități”;

- modificarea Hotărârii Consiliului Județean Vaslui nr. 78/2018 privind aprobarea proiectului “CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE A IMOBILULUI “CSEI ELISABETA POLIHRONIADE” VASLUI” și a cheltuielilor legate de proiect, cu modificările și ulterioare;

- aprobări și modificări de structură organizatorică și de state de funcții ale personalului din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui (7) și ale instituțiilor din subordinea Consiliului Județean (23);

- modificarea Hotărârii Consiliului Județean Vaslui nr.138/2017 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și pentru personalul contractual din familia ocupațională “Administrație” din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, cu modificările și completările ulterioare;

- modificarea Hotărârii Consiliului Județean Vaslui nr.137/2017 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și pentru personalul contractual din familia ocupațională “Administrație” din cadrul Serviciului Public Comunitar Județean pentru Evidența Persoanelor Vaslui, cu modificările și completările ulterioare;

- modificarea Hotărârii Consiliului Județean Vaslui nr.140/2017 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și pentru personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui, cu modificările și completările ulterioare;

- aprobarea efectuării concediului de odihnă restant, aferent anului 2019, de către persoanele cu funcții de demnitate publică din conducerea Consiliului Județean Vaslui, în cursul anului 2020;

- aprobarea Acordului colectiv și a Contractului colectiv de muncă negociate cu salariații din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui;

- organizarea/modificarea/completarea comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Vaslui; (4)

- alegerea vicepreședinților Consiliului Județean Vaslui;

- desemnarea domnului Trifan Ciprian-Ionuț, vicepreședinte al Consiliului Județean Vaslui, pentru exercitarea temporară a atribuțiilor președintelui Consiliului Județean Vaslui;

- constatarea încetării de drept, prin demisie, a mandatului de consilier județean a unor consilieri județeni; (3)

- aprobarea Regulamentului-cadru privind cumpărarea de bunuri imobile de către Județul Vaslui;

- aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Muzeului “Vasile Pârvan” Bârlad;

- aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Muzeului Județean “Ștefan cel Mare” Vaslui;

- aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui;
- modificarea și completarea anexei la Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 204/2019 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Vaslui; (2)
- aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Vaslui;
- aprobarea Regulamentului de acordare a stimulentele financiare elevilor din învățământul preuniversitar din județul Vaslui, care au obținut distincții la competiții școlare județene, interjudețene/regionale, precum și cadrelor didactice care s-au ocupat de pregătirea acestora;
- aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui;
- aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui;
- aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Spitalului Județean de Urgență Vaslui;
- desemnarea reprezentanților Consiliului Județean Vaslui în consiliile de administrație ale unităților subordonate finanțate de la bugetul local al județului Vaslui; (11)
- desemnarea reprezentanților Consiliului Județean Vaslui în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea „Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui” - CRAV S.A. Vaslui, în vederea exercitării drepturilor de acționar;
- desemnarea reprezentantului Consiliului Județean Vaslui în Comisia de Orientare Școlară și Profesională din cadrul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Vaslui;
- stabilirea indemnizației de ședință pentru membrii Comisiei de Orientare Școlară și Profesională din cadrul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Vaslui;
- desemnarea reprezentantului Consiliului Județean Vaslui în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea „Lucrări Drumuri și Poduri” S.A. Vaslui, în vederea exercitării drepturilor de acționar unic;
- desemnarea reprezentantului UAT Județul Vaslui în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea AQUAVAS S.A. Vaslui, în vederea exercitării drepturilor de acționar;
- desemnarea reprezentanților Consiliului Județean Vaslui în Adunarea Generală și în Consiliul de Administrație al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”EURONEST” - A.D.I.E., în mandatul 2020 - 2024;
- desemnarea reprezentanților Consiliului Județean Vaslui în Comisiile Adunării Regiunilor Europei, pentru mandatul 2020-2024;
- desemnarea reprezentantului Județului Vaslui în Adunarea Generală a Asociației pentru Dezvoltare Intercomunitară a județului Vaslui (ADIV);
- aprobarea Strategiei de dezvoltare economico-socială a județului Vaslui cu orizontul de timp 2021-2027;
- aprobarea Monografiei economico - militare a județului Vaslui, ediția 2020;
- înființarea unor linii de gardă la nivelul Spitalului Județean de Urgență Vaslui;
- aprobarea Planului de acțiune pentru anul 2020 privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Județului Vaslui;
- aprobarea Raportului referitor la stadiul realizării măsurilor din Planul de menținere a calității aerului în județul Vaslui, 2018-2022;
- retragerea dreptului de administrare al Muzeului Județean ”Ștefan cel Mare” Vaslui asupra unui imobil aflat în proprietatea publică a Județului Vaslui;

- retragerea dreptului de administrare al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui asupra unor imobile aparținând domeniului public al Județului Vaslui;

- modificarea și completarea componenței Autorității Teritoriale de Ordine Publică Vaslui, în mandatul 2016-2020; (3)

- desemnarea a șase consilieri județeni ca membri ai Autorității Teritoriale de Ordine Publică Vaslui, pentru mandatul 2020-2024;

- validarea desemnării nominale a membrilor Autorității Teritoriale de Ordine Publică a Județului Vaslui, pentru mandatul 2020-2024;

- modificarea componenței Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui. (4)

- modificarea anexei la Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr.7/2018 privind stabilirea componenței Colegiului Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, cu modificările ulterioare;

La capitolul *transport*, în cadrul ședințelor de consiliu a fost analizată și adoptată hotărârea privind actualizarea Programului de transport public județean de persoane prin curse regulate pentru perioada 2013 - 2019, prelungit până la data de 30 iunie 2023.

Tot în cadrul ședințelor Consiliului Județean Vaslui au fost analizate și aprobate **proiecte și acorduri de parteneriat privind:**

- aprobarea proiectului „Tutova & Pogana - comunități incluzive pentru persoane cu dizabilități” și a cheltuielilor legate de proiect;

- aprobarea proiectului „Murgeni & Banca - comunități incluzive pentru persoane cu dizabilități” și a cheltuielilor legate de proiect;

- aprobarea proiectului „GIPO - comunități incluzive pentru persoane cu dizabilități” și a cheltuielilor legate de proiect;

- aprobarea proiectului „Găgești - comunitate incluzivă pentru persoane cu dizabilități” și a cheltuielilor legate de proiect;

- aprobarea încheierii Protocolului de colaborare dintre Unitatea administrativ - teritorială Județul Vaslui și Asociația „Călător prin România”;

- aprobarea proiectului „Creșterea capacității de gestionare a crizei COVID-19 la nivelul serviciilor publice socio-medice subordonate UAT Județul Vaslui”, cod SMIS 139495 și a indicatorilor tehnico-economici aferenți;

- aprobarea încheierii unui acord de parteneriat pentru realizarea proiectului „Creșterea capacității de gestionare a crizei COVID-19 la nivelul serviciilor publice socio-medice subordonate UAT Județul Vaslui”, cod SMIS 139495;

- aprobarea încheierii unui acord de parteneriat pentru realizarea proiectului „Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul „Extindere/consolidare Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în județul Vaslui”;

- aprobarea proiectului “Dotarea cu echipamente electronice a unităților de învățământ special din subordinea UAT Județul Vaslui”, cod SMIS 144685 și a cheltuielilor legate de proiect;

- aprobarea încheierii unui acord de parteneriat pentru realizarea proiectului “Dotarea cu echipamente electronice a unităților de învățământ special din subordinea UAT Județul Vaslui”, cod SMIS 144685;

- aprobarea participării Județului Vaslui în cadrul proiectului „Stefan cel Mare, istorie comună-patrimoniu comun, Soroca-Vaslui”, a cheltuielilor legate de proiect, precum și a încheierii unui acord de parteneriat;

- aprobarea participării Muzeului Județean „Ștefan cel Mare” Vaslui în cadrul proiectului ”Ștefan cel Mare, istorie comună-patrimoniu comun, Soroca-Vaslui” și a cheltuielilor legate de proiect;

- aprobarea încheierii Actului adițional nr. 1 la Acordul - cadru de finanțare nr. 6837 din 14.05.2019 dintre Județul Vaslui și Raionul Anenii Noi pentru implementarea proiectului „Reparație capitală a Secției maternitate a Spitalului raional Anenii Noi”;
- aprobarea încheierii unui act adițional la Acordul de parteneriat nr. 13377/18.09.2018 încheiat între Județul Vaslui și Spitalul Județean de Urgență Vaslui pentru realizarea proiectului „Dotarea Ambulatoriului Integrat al Spitalului Județean de Urgență Vaslui”;
- aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de asociere nr.6314/2014, încheiat între Județul Vaslui și Municipiul Vaslui pentru realizarea în comun de investiții, reparații, reabilitări la imobilele în care își desfășoară activitatea Spitalul Județean de Urgență Vaslui;
- aprobarea încheierii actului adițional nr.2 la Acordul de parteneriat nr. 13377/18.09.2018 încheiat între Județul Vaslui și Spitalul Județean de Urgență Vaslui pentru realizarea proiectului „Dotarea Ambulatoriului Integrat al Spitalului Județean de Urgență Vaslui”;
- aprobarea proiectului „Centrul de criză pentru persoane cu dizabilități Bălești” și a cheltuielilor legate de proiect;
- aprobarea proiectului „Zorleni - comunitate fără bariere” și a cheltuielilor legate de proiect;
- aprobarea proiectului „Centrul respiro pentru persoane cu dizabilități Banca” și a cheltuielilor legate de proiect;
- aprobarea proiectului „Hoceni - comunitate fără bariere,, și a cheltuielilor legate de proiect;
- aprobarea proiectului „Comunități participative pentru tinerii cu dizabilități” și a cheltuielilor legate de proiect;
- aprobarea finanțării proiectului ”Reconstrucția capitală a acoperișului blocului 3C (chirurgie) la Instituția Medico-Sanitară Publică Spitalul raional Strășeni”.

*

Consiliul Județean Vaslui, pentru realizarea competențelor și atribuțiilor ce îi revin, dispune de un aparat de specialitate subordonat președintelui. Acesta este structurat pe **5 direcții**, **2 servicii**, **1 birou** și **1 compartiment independent**: Direcția Administrație Publică, Direcția Economică, Direcția Tehnică, Direcția Dezvoltare și Cooperare, Direcția Urbanism și Amenajarea Teritoriului, Serviciul de Achiziții Publice și Contractarea Serviciilor Sociale, Serviciul Managementul Resurselor Umane, Biroul Audit Public Intern și Compartimentul Managementul Calității.

Sub autoritatea Consiliului Județean Vaslui își desfășoară activitatea următoarele instituții și servicii publice:

- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui;
- Centrul de Asistență Medico - Socială Băcești;
- Centrul de Asistență Medico - Socială Codăești;
- Serviciul Public Comunitar Județean pentru Evidența Persoanelor Vaslui;
- Muzeul Județean „Ștefan cel Mare” Vaslui;
- Biblioteca Județeană „Nicolae Milescu Spătarul” Vaslui;
- Muzeul „Vasile Pârvan” Bârlad;
- Teatrul „Victor Ion Popa” Bârlad;
- Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Vaslui;
- Spitalul Județean de Urgență Vaslui.

Activitatea de coordonare a acestor instituții/servicii se realizează prin informări lunare și periodice, precum și prin discuții directe cu conducătorii acestora, prin urmărirea îndeplinirii criteriilor de performanță și, de asemenea, printr-o monitorizare și sprijinire în vederea realizării obiectivelor propuse.

În limita legii, consiliul județean asigură sprijin și coordonare pentru 86 consilii locale, din care: 3 municipale, 2 orășenești și 81 comunale.

Aplicarea principiilor unei administrații moderne (transparență, comunicare, deschidere) și implementarea principiilor politicii regionale a Uniunii Europene necesită îmbunătățirea și eficientizarea continuă a activității consiliului județean prin informarea promptă a conducerii, bazată pe analiză, sinteză și prin rapoarte și evaluări periodice în care să se evidențieze responsabilitățile, propunerile de rezolvare a problemelor, aplicarea corectă a deciziilor și inițiativa proprie.

*

Prin intermediul *consilierilor juridici* din cadrul Direcției Administrație Publică, am reprezentat în fața instanțelor judecătorești interesele județului și ale Consiliului Județean Vaslui, pe baza mandatului încredințat, în 81 de dosare ce au avut ca obiect: acțiuni în contencios administrativ, pretenții, protecția și promovarea drepturilor copilului, corecții financiare, anulare acte administrative - refuz acordare drepturi protecție socială, etc., după cum urmează: dosare pe rol (fond/recurs) - 32; dosare soluționate - 47, din care 40 dosare au fost soluționate favorabil, 7 dosare au fost soluționate nefavorabil și 2 sunt suspendate.

De asemenea, s-a analizat și s-a avizat legalitatea unui număr de 88 de contracte de lucrări de servicii, de furnizare, concesiune, de lucrări, finanțări nerambursabile încheiate cu diverși parteneri, 217 acte adiționale la contractele aflate în derulare și 385 autorizații de construire.

În cursul anului 2020 pe linie de stare civilă au fost soluționate un număr de 16 dosare de schimbare a numelui pe cale administrativă. Astfel, președintele Consiliului Județean Vaslui a emis 16 dispoziții de admitere.

De asemenea, s-a primit și s-a soluționat favorabil o cerere de deplasare în străinătate adresată de către un asistent maternal profesionist care are în plasament minori, și s-a emis o dispoziție de aprobare în acest sens. Totodată, s-au soluționat favorabil două cereri adresate de asistenții maternali profesioniști pentru eliberare pașaport.

În ce privește necesarul de atestate de producător și carnet de comercializare a produselor din sectorul agricol pentru unitățile administrativ - teritoriale din județul Vaslui, s-au comandat la Imprimeria Națională un număr de 400 atestate de producător (patru blocuri) și 800 buc. carnet de comercializare, potrivit dispozițiilor Legii nr.145/2014 privind stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare.

Sub directa coordonare a secretarului general al județului, **Biroul Relații cu Publicul și Consilierii, Relații Mass-Media, Informare Cetățeni** a asigurat îndeplinirea procedurilor de convocare a consiliului județean, la cererea președintelui consiliului județean sau a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor județeni în funcție, pentru un număr de **12 ședințe ordinare, 4 ședințe extraordinare și 2 ședințe de îndată**, în urma cărora au fost analizate și adoptate **237 de hotărâri**, precum și îndeplinirea procedurilor de desfășurare a **ședinței pentru ceremonia de constituire a Consiliului Județean Vaslui pentru mandatul 2020-2024**.

Totodată, s-a procedat la înregistrarea a **404 dispoziții emise de președintele Consiliului Județean Vaslui** în *Registrul de evidență a dispozițiilor Consiliului Județean Vaslui* și comunicarea acestora persoanelor/instituțiilor interesate.

În cadrul procesului de elaborare a actelor normative și a procesului de luare a deciziilor, potrivit prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, Biroul Relații cu Publicul și Consilierii, Relații Mass-Media, Informare Cetățeni a anunțat în mod public, prin publicarea pe site-ul consiliului județean, afișarea la sediul propriu și prin mass-media, un număr de 6 proiecte de acte normative.

Totodată, în vederea asigurării transparenței decizionale la nivelul consiliului județean, Biroul Relații cu Publicul și Consilierii, Relații Mass-Media, Informare Cetățeni a asigurat publicarea pe site-ul consiliului județean a proiectelor de hotărâri înaintate consiliului județean spre adoptare, hotărârilor adoptate de consiliul județean, minutelor și proceselor - verbale de ședință, cu respectarea termenelor legale.

Pentru a asigura implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și de interese ale consilierilor județeni, s-a asigurat *activitatea de completare și depunere a declarațiilor de avere și interese de către consilierii județeni*, în calitate de reprezentanți aleși ai Consiliului Județean Vaslui, în conformitate cu prevederile Legii nr.176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate. În acest sens, la nivelul anului 2020 au fost înregistrate 108 declarații de avere, reprezentând: 33 actualizări declarații de avere pentru anul fiscal 2019, 33 declarații de avere depuse la încetarea mandatului 2016-2020, 37 declarații de avere depuse la începerea mandatului 2020-2024, 3 declarații de avere rectificate și 2 declarații de avere depuse la încetarea mandatului 2020-2024, ca urmare a demisiei; 106 declarații de interese depuse de consilierii județeni, reprezentând: 33 actualizări declarații de interese pentru anul fiscal 2019, 33 declarații de interese depuse la încetarea mandatului 2016-2020, 37 declarații de interese depuse la începerea mandatului 2020-2024, 1 declarație de interese rectificată și 2 declarații de interese depuse la încetarea mandatului 2020-2024, ca urmare a demisiei, prin evidențierea în registre speciale, cu caracter public, fără a exista declarații de avere și declarații de interese depuse după expirarea termenului de depunere.

În ce privește *activitatea de primire a cetățenilor în audiență* de către președintele Consiliului Județean Vaslui, s-a constatat că solicitările acestora au avut, în principal, ca obiect: acordarea de ajutoare financiare sau materiale pentru depășirea unor situații de dificultate, acordarea de locuri de muncă, precum și locuințe sociale.

În funcție de solicitările adresate conducerii Consiliului Județean Vaslui, problemele au fost rezolvate pe loc sau au fost delegați funcționari din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui în vederea identificării unor soluții în condițiile legii, precum și acordarea de asistență în domeniile care sunt în competența instituției noastre.

De asemenea, la Consiliul Județean Vaslui au fost înregistrate, în anul 2020, un număr de **133 petiții** - 115 petiții adresate direct de petenți și 18 petiții adresate prin intermediul altor instituții. Analiza petițiilor înregistrate la Consiliul Județean Vaslui a condus la clasificarea acestora după următoarele criterii: solicitări de ajutoare financiare sau materiale pentru depășirea unor situații de dificultate, solicitări privind acordarea de locuințe sociale, solicitări privind reintegrarea copiilor în familia naturală, solicitări privind integrarea în centrele de asistență medico-socială, solicitări privind racordarea la sistemul de alimentare cu apă, reclamații privind recalcularea pensiei, reclamații privind serviciile de transport, reclamații privind starea drumurilor, podețelor, precum și implicarea autorităților locale în remedierea acestora, solicitări privind reabilitarea și modernizarea drumurilor.

În vederea realizării atribuțiilor prevăzute de Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, s-a asigurat accesul la informațiile de interes public, din oficiu, prin consultarea site-ului instituției www.cjvs.eu sau la cerere, în condițiile legii.

În anul 2020, s-au înregistrat un număr de 38 de solicitări privind liberul acces la informațiile de interes public, acestea vizând, în principal, informații privind utilizarea banilor publici, contractele de achiziții publice, situația proiectelor europene, etc. Solicitățile au fost adresate atât de persoane fizice, cât și de persoane juridice și au fost soluționate în termenul legal.

În cadrul procedurilor de asigurare a accesului la informațiile de interes public și de asigurare a transparenței, instrumentul de aducere la cunoștință publică a fost pagina de internet a instituției, respectiv www.cjvs.eu.

*

Direcția economică, structură de specialitate a aparatului de specialitate al consiliului județean, are misiunea de a îndeplini atribuțiile, competențele și responsabilitățile specifice acesteia, în vederea asigurării exercitării optime a atribuțiilor ce revin administrației publice locale constituită la nivelul județului, în domeniul economico-financiar.

În anul 2020, veniturile bugetului local al județului Vaslui au înregistrat o creștere, ajungând la valoarea totală de 403.855 mii lei, față de 337.973 mii lei în anul 2019. Astfel, fondurile totale aflate la dispoziția Consiliului Județean Vaslui au fost în anul 2020 mai mari decât anul anterior cu 65.882 mii lei, reprezentând o majorare de 19,50%, fapt datorat în principal creșterii semnificative a subvențiilor de la bugetul de stat de la 44.954,0 mii lei în anul 2019, la 88.070,0 mii lei în 2020 și, de asemenea, datorită fondurilor atrase în cadrul proiectelor cu finanțare europeană care au crescut de la 11.328 mii lei în 2019, la 58.555 mii lei în anul curent.

Dacă în anul 2019, ponderea cea mai mare în totalul veniturilor bugetului local al județului Vaslui au avut-o prelevările din bugetul de stat și veniturile proprii în cuantum de 212.113 mii lei, respectiv 69.503 de mii lei, în anul curent ponderea cea mai mare în totalul veniturilor o dețin prelevările din bugetul de stat și subvențiile de la bugetul de stat. Astfel, prelevările din bugetul de stat au fost în anul 2020 în valoare de 216.755 mii lei, față de 212.113 mii lei în anul 2019, iar subvențiile de la bugetul de stat au fost în anul curent în cuantum de 88.070 mii lei, față de 44.954 mii lei în anul 2019. Aceste două componente ale veniturilor bugetului local pe anul 2020 reprezintă 75,48% din totalul veniturilor. Diferența de 24,52% o reprezintă veniturile proprii și sumele primite în cadrul proiectelor implementate de Consiliul Județean Vaslui cu fonduri externe nerambursabile.

Un alt aspect relevant pentru evoluția veniturilor se referă la subvențiile primite pentru finanțarea "Programului Național de Dezvoltare Locală" care, deși s-au situat în anul 2020 la un nivel net superior anului precedent, adică 44.968 mii lei, față de 25.489 mii lei în 2019, încasările realizate pentru contractele de finanțare existente fiind mai mici decât plățile efectuate pentru obiectivele de investiții respective, acestea fiind acoperite din surse proprii, pentru a evita sistarea lucrărilor și înregistrarea plăților restante și a arieratelor, sumele urmând a fi recuperate de la Ministerul Dezvoltării Regionale și a Administrației Publice în anul 2021, conform reglementărilor legale în vigoare.

Referindu-ne la cheltuieli se constată că, în structura acestora, au avut loc modificări semnificative și acest fenomen s-a datorat legii bugetare anuale, rectificărilor bugetare care au avut loc în cursul exercițiului bugetar și ordonanțelor de guvern și a altor acte emise de autorități privind luarea unor măsuri în contextul pandemiei de Covid 19.

Dacă urmărim repartizarea sumelor conform clasificății economice a indicatorilor bugetari, se observă o creștere a cheltuielilor de personal de la 139.436 mii lei în 2019, la 150.176 mii lei în 2020. Datorită aplicării prevederilor Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, subvențiile pentru instituțiile publice au înregistrat o scădere de la 40.989,0 mii lei în 2019 la 31.565 mii lei în anul 2020, cheltuielile pentru bunuri și servicii s-au diminuat de la 66.920,0 mii lei în 2019 la 66.818,0 mii lei în 2020 iar cheltuielile cu asistență socială s-au diminuat de la 13.858,0 mii lei în 2019 la 9.232,0 mii lei în anul 2020.

În ceea ce privește cheltuielile de capital, în anul curent acestea au înregistrat o creștere față de anul precedent de la 43.226,0 mii lei în anul 2019 la 61.091,0 mii lei în 2020. Fondurile utilizate au fost în general pentru continuarea proiectelor de investiții începute în anii anteriori și anume proiectare și execuție de drumuri județene, reabilitarea sistemului de alimentare cu apă, a sistemului de canalizare și a stațiilor de epurare din

județul Vaslui, reparatii capitale pentru obiectivul „Casa Armatei Vaslui - centru cultural județean multifuncțional” dar și pentru avize, documentații tehnico-economice, studii de fezabilitate aferente unor proiecte de investiții noi și dotarea Consiliului Județean Vaslui și a unităților subordonate cu diverse active fixe necesare desfășurării activităților lor.

Analizând repartizarea sumelor pe anul 2020 pe capitole bugetare, constatăm că la învățământ fondurile alocate au fost în sumă de 16.799,0 mii lei față de 20.187,0 mii lei în anul 2019, utilizându-se în final suma de 10.402,0 mii lei pentru finanțarea cheltuielilor cu bunuri și servicii și a cheltuielilor de capital aferente celor 4 școli speciale din Vaslui, Huși și Negrești, a Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională și a Programului pentru Școli a României (fructe, lapte, panificații și măsuri adiacente).

Pentru „sănătate” au fost alocate fonduri în sumă de 13.232,0 mii lei, din care s-au finanțat o parte din cheltuielile curente și de capital ale spitalului județean de urgență Vaslui și cheltuielile de personal medical, medicamente și materiale sanitare la centrele de asistență medico-sociale Codăești și Băcești.

La capitolul „cultură” sumele alocate au fost 27.314,0 mii lei în anul 2020, față de 31.800,0 mii lei în 2019, asigurând finanțarea în bune condiții a activităților instituțiilor culturale din județ: Biblioteca „N. M. Spătarul” Vaslui, Muzeul Județean „Ștefan cel Mare” Vaslui, Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Vaslui, Teatrul „V. I. Popa” Bârlad, Muzeul „V. Pârvan” Bârlad, finanțarea proiectelor sportive, de cultură și culte, precum și contribuția la salarizarea personalului neclerical angajat în unitățile de cult din județul Vaslui recunoscute de lege, aparținând unui număr de 4 culte religioase.

La capitolul „asistență socială” s-au repartizat în fiecare an fonduri substanțiale pentru a asigura condiții decente persoanelor beneficiare ale unor astfel de servicii. Fondurile alocate în anul 2020 au ajuns la valoarea de 195.191 mii lei, reprezentând 40% din totalul veniturilor la bugetul local al județului. Aceasta demonstrează, pe de o parte, grija sporită pentru populația aflată în nevoi, iar pe de altă parte, creșterea numărului de beneficiari datorită condițiilor socio-economice din județ.

De la acest capitol se finanțează, în principal, Direcția de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, căreia i s-au alocat în anul 2020 suma de 185.577 mii lei și Centrele de Asistență Medico-Socială Băcești și Codăiești, cu o finanțare totală de 9.339 mii lei.

La capitolul „protecția mediului”, în anul 2020 au fost alocate fonduri în sumă de 12.156 mii lei pentru continuarea celui mai important obiectiv de investiții a județului „Reabilitarea sistemului de alimentare cu apă, a canalizărilor și epurarea apelor uzate de la Vaslui, Bârlad, Huși și Negrești”, rambursarea creditelor contractate în anii precedenți și pentru transferuri către Asociația pentru dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare din municipiile Vaslui, Bârlad, Huși și orașul Negrești pentru cofinanțarea la obiectivul de investiții „Fazarea proiectului Reabilitarea sistemului de alimentare cu apă, a sistemului de canalizare și a stațiilor de epurare în aglomerările Vaslui, Bârlad, Huși, Negrești din județul Vaslui”, cofinanțat din Fondul de Coeziune prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020.

La capitolul „transporturi” în anul 2020 s-au utilizat fonduri în sumă de 161.488 mii lei, față de 82.700,0 mii lei în anul 2019, repartizate astfel: suma de 46.640 mii lei la secțiunea de funcționare vizând cheltuieli cu întreținerea drumurilor, cu reparațiile podurilor afectate de calamități și cheltuieli privind rambursarea creditelor și suma de 114.848 mii lei la secțiunea de dezvoltare reprezentând cheltuieli de capital efectuate pentru investițiile noi și în continuare efectuate din fonduri publice pentru îmbunătățirea infrastructurii rutiere județene și cheltuieli aferente proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă implementate la acest capitol.

Prin activitatea *Biroului Administrarea Domeniului Public și Privat al Județului Vaslui* s-au înaintat adrese către toate instituțiile publice, societățile/companiile naționale

și regiile autonome care au în administrare, concesionate sau închiriate bunuri din domeniul public al județului Vaslui în vederea efectuării inventarierii și transmiterii situațiilor, s-au făcut demersuri cu privire la atestarea domeniului public al județului Vaslui, conform prevederilor legale în vigoare, s-au organizat licitații pentru închirierea unor spații din domeniul privat al județului Vaslui și licitații pentru concesionarea unui teren din domeniul public al județului Vaslui. Totodată, au fost încheiate contracte de prestări servicii pentru intabulări și pentru întocmirea/reactualizarea de documentații cadastrale și s-au făcut demersuri în vederea înlocuirii panourilor de delimitare intrare/ieșire din județul Vaslui.

Prin intermediul *Serviciului Administrativ, Protecția Muncii și Apărare Împotriva Incendiilor*, Direcția economică s-a preocupat de gestionarea și asigurarea bunei derulari a contractului privind serviciile de curățenie interioară din cadrul spațiilor aferente Palatului Administrativ, Poligonului Delea și a Centrului pentru Informare Europa, precum și a contractului de întreținere a spațiilor verzi existente la aceste obiective.

De asemenea, în contextul epidemiologic național și internațional existent, referitor la pericolul de infecție cu coronavirus (COVID-19), având în vedere legislația privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul țării noastre, precum și necesitatea pregătirii unui plan specific de continuitate în scopul menținerii siguranței publice și protejarea împotriva infecției, Serviciul Administrativ, protecția muncii și apărare împotriva incendiilor s-a preocupat de încheierea și gestionarea unui contract de prestări servicii de dezinfecție și igienizare a spațiilor aferente Consiliului Județean Vaslui.

În ceea ce privește serviciile de furnizare a energiei electrice, precum și întreținerea și mentenanța instalațiilor electrice din instituție, serviciile de mentenanță și reparații echipamente acces bariere, ușa principală - consiliu județean și poarta acces - Poligon Delea, precum și serviciile de revizie, reparație și intervenție pentru aparatele de aer condiționat, centralele termice și ascensoarele aflate în dotarea instituției, s-au încheiat contracte de prestări servicii cu societăți specializate pe fiecare domeniu în parte și s-a urmărit buna desfășurare a contractelor prin solicitări și intervenții frecvente asupra tuturor instalațiilor și echipamentelor menționate pentru menținerea funcționalității corespunzătoare a acestora.

Totodată, pe parcursul anului 2020, s-a încheiat un contract de mentenanță și reparație a elementelor de feronerie, s-a dotat permanent magazia instituției cu rechizite, materiale pentru întreținere și reparație și s-au achiziționat piese de mobilier, motiv cu care, s-a înlocuit mobilierul vechi existent în birourile Consiliului Județean Vaslui.

Referitor la parcul auto al consiliului județean, Serviciul Administrativ, Protecția Muncii și Apărare Împotriva Incendiilor a urmărit derularea contractului de achiziție a 3 autoturisme noi, a asigurat dotarea autoturismelor cu accesorii necesare conducătorilor auto pentru toate categoriile de drumuri și de vreme și a asigurat calculul conform cotelor lunare și alimentarea cu carburant a tuturor autoturismelor instituției, a urmărit contractul de service, precum și efectuarea reviziilor și reparațiilor autoturismelor conform planului de service și s-a preocupat de încheierea asigurărilor obligatorii RCA, Casco, rovinetelor și efectuarea tuturor verificărilor tehnice periodice.

În scopul bunei desfășurări a activității, s-a urmărit contractul privind serviciile de medicina muncii și a analizelor medicale ale angajaților consiliului județean, iar în ceea ce privește protecția împotriva incendiilor, s-au asigurat mijloacele necesare privind prevenirea și stingerea incendiilor prin încheierea de contracte privind protecția la incendiu, verificare hidranți, înlocuire stingătoare și afișarea planurilor de evacuare, efectuarea analizei de risc și a planului de intervenție.

*

În activitatea Consiliului Județean Vaslui pe anul 2020 o preocupare permanentă a fost **promovarea, urmărirea și finalizarea proiectelor de investiții**, în special a celor care **vizează infrastructura**, respectiv lucrări de drumuri și poduri, precum și alimentări cu

apă și canalizare în localitățile județului. În același timp, au fost promovate și alte proiecte de investiții în domenii privind învățământul, sănătatea, reparațiile și întreținerea unor clădiri aparținând domeniului public al județului.

Datorită faptului că, fondurile aflate la dispoziția consiliului județean au fost insuficiente, un accent deosebit s-a pus pe *utilizarea cât mai eficientă a banului public*, în conformitate cu legislația în vigoare, atragerea de surse naționale și europene de finanțare în vederea menținerii viabilității drumurilor județene și a cofinanțării programului privind reabilitarea sistemelor de alimentare cu apă, a sistemelor de canalizare și a stațiilor de epurare din municipiile Vaslui, Bârlad, Huși și orașul Negrești.

În anul 2020, Direcția Tehnică a coordonat și acordat asistență tehnică pentru proiecte implementate în cadrul județului pentru domenii privind protecția mediului înconjurător, programe privind alimentarea cu apă a satelor, programe reabilitare și modernizare a drumurilor comunale - O.U.G. nr. 28/2013, programe privind lucrările ce se execută pe drumurile județene.

Prin intermediul *Serviciului pentru Monitorizarea Serviciilor Comunitare de Utilități Publice și Unitatea de Implementare/Monitorizare a Proiectului - Sistem integrat de management al deșeurilor solide în județul Vaslui - Monitorizarea Serviciilor Comunitare de Utilități Publice*, s-au realizat următoarele activități:

1. Elaborarea Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor pentru perioada 2020-2025 și a Raportului de mediu;

2. Participarea la ședințele Comisiei de Analiză Tehnică și ale Comitetului Special constituit pentru etapa de încadrare a proiectelor operatorilor economici cu personalitate juridică, a unităților administrativ-teritoriale și ale persoanelor fizice;

3. Participarea la dezbaterile publice a proiectelor care necesitau eliberarea acordurilor de mediu sau a autorizațiilor integrate de mediu pentru proiecte ale operatorilor economici și ale unităților administrativ-teritoriale;

4. Colaborarea la elaborarea Programului anual de investiții al județului Vaslui;

5. Trimestrial, Consiliul Județean Vaslui a întocmit Raportul privind Planul local de acțiuni al județului Vaslui, care a fost transmis către Instituția Prefectului - Județul Vaslui și care cuprinde stadiul implementării proiectelor din domeniul serviciilor comunitare - alimentarea cu apă potabilă a localităților, sisteme de canalizare și epurare a apelor uzate, servicii de salubritate, construcția de drumuri județene și comunale;

6. Semestrial, Consiliul Județean Vaslui a întocmit raportul privind "Priorități - obiective principale și Planul de acțiuni pentru realizarea obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare 2017-2020 și stadiul realizărilor";

Cu privire la Unitatea de Implementare/Monitorizare a Proiectului „Sistem integrat de management al deșeurilor solide în județul Vaslui”, precizăm următoarele:

Contractul de Finanțare nr. 131891/14.04.2011 pentru proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor solide în județul Vaslui”, din cadrul Programului Operațional Sectorial Mediu 2007- 2013, Axa prioritară 2 „Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor istorice contaminate”, s-a semnat în data de 14.04.2011 cu Ministerul Mediului și Pădurilor, prin Direcția Generală AM POS Mediu, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Sectorial Mediu.

Proiectul a avut o valoare totală, fără TVA, de 132.091.554 lei, valoarea eligibilă a proiectului, conform POS MEDIU fiind de 122.599.518 lei, din care finanțarea din partea Uniunii Europene și a Guvernului României este de 120.147.529 lei. Conform Actului Adițional nr. 4, valoarea totală a proiectului, fără TVA, este de 95.763.475 lei, valoarea eligibilă a proiectului, conform POS MEDIU fiind de 87.164.117 lei, din care finanțarea din partea Uniunii Europene și a Guvernului României este de 85.420.835 lei, fără TVA. Consiliul Județean Vaslui a solicitat etapizarea proiectului și, prin Actul adițional nr. 7/29.07.2016, proiectul a fost împărțit în 2 etape: etapa 1, finanțată din Programul Operațional Sectorial Mediu 2007-2013 și etapa 2, pentru care s-a solicitat finanțare din Programul Operațional Infrastructura Mare 2014-2020.

În data de 28.07.2017 a fost semnat Contractul de Finanțare pentru „Fazarea Proiectului Sistem integrat de management al deșeurilor solide în județul Vaslui” în valoare totală de 23.818.734,78 lei, reprezentând lucrări finalizate, dar nedecontate în programul POS Mediu 2007 - 2013 și lucrări rămase de executat aferente contractului de lucrări pentru închiderea depozitelor neconforme Bârlad, Huși și Negrești.

De la data semnării contractului de fazare au fost decontate toate cererile de rambursare în valoare totală de 7.775.397 lei.

Referitor la contractul de închidere a depozitelor urbane neconforme existente, în luna mai 2020 a fost derulată procedura de recepție la terminarea lucrărilor pentru depozitul Huși, procedură care s-a finalizat cu emiterea procesului-verbal de recepție nr. 7430 din 21.05.2020. La data prezentului raport, depozitul se află în Perioada de Notificare a Defectelor, urmând ca recepția finală să aibă loc în luna mai 2021.

De asemenea, au fost desfășurate procedurile de atribuire pentru contractul de concesiune pentru delegarea gestiunii serviciului public de management și operare a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor (CMID) din județul Vaslui, a stațiilor de transfer și platformelor publice de colectare de la Negrești, Vaslui, Huși și Bârlad, a flotei de vehicule de transport deșeurii între stațiile de transfer și CMID (procedură desfășurată de consiliul județean), cât și pentru delegarea gestiunii serviciului public de colectare și transport deșeurii din zonele urbane și rurale ale județului Vaslui, de operare a platformelor pentru puncte de colectare a deșeurilor și a flotei de vehicule de colectare a deșeurilor de ambalaje reciclabile (procedură desfășurată de Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară a Județului Vaslui).

Astfel, în data de 19.12.2017 a fost semnat „Contractul de concesiune pentru delegarea gestiunii serviciului public de management și operare a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor (CMID) din județul Vaslui, a stațiilor de transfer și platformelor publice de colectare de la Negrești, Vaslui, Huși și Bârlad, a flotei de vehicule de transport deșeurii între stațiile de transfer și CMID”. În data de 21.06.2018, a fost emis un ordin de începere a activității de depozitare a deșeurilor la CMID - Roșiești, în scopul protecției mediului și a sănătății populației în condițiile asigurării tranziției la aplicarea unitară a serviciului public de management și operare a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Vaslui și sprijinirea operatorilor de colectare și transport deșeurii desemnați de către ADIV cu sprijinul Consiliului Județean Vaslui, prin echipa Unității de Implementare a Proiectului, în realizarea serviciilor de salubritate pe care aceștia le au în delegare de pe raza localităților aferente.

Referitor la delegarea gestiunii serviciului public de colectare și transport deșeurii, situația se prezintă astfel:

- pentru lotul I - zona Negrești, operatorul desemnat (S.C. DOMIGHIAN'S S.R.L.) a început activitatea din luna ianuarie 2019;

- pentru lotul II - zona Vaslui, operatorul desemnat (S.C. FINANCIAR URBAN S.R.L. Pitești) a început activitatea din luna decembrie 2019;

- pentru lotul III - zona Huși, operatorul desemnat (S.C. Urbana S.A. Bistrița) a început activitatea din luna martie 2020;

- pentru lotul IV - zona Bârlad, operatorul desemnat (S.C. Urbana S.A. Bistrița) a început activitatea din luna ianuarie 2020;

- pentru lotul V - zona Roșiești, operatorul desemnat (S.C. FINANCIAR URBAN S.R.L. Pitești) a început activitatea din luna august 2020.

Astfel, infrastructura creată prin proiectul finanțat pentru gestionarea deșeurilor în județul Vaslui, precum și încheierea și intrarea în operare a tuturor contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritate din județ, indicatorii de performanță ai proiectului „Sistem integrat de management al deșeurilor solide în județul Vaslui” au fost îndepliniți în totalitate.

În anul 2020, pentru activitatea de colectare, transport, incinerare și eliminare finală a animalelor moarte provenite din gospodariile crescătorilor de animale, au fost

desfășurate mai multe proceduri de achiziție publică pentru atribuirea contractului „Servicii de colectare, transport, incinerare și eliminare finală a animalelor moarte provenite din gospodăriile crescătorilor de animale”, contractul nefiind atribuit.

Emiterea acordurilor prelabile și autorizațiilor de amplasare și/sau acces a lucrărilor sau obiectivelor realizate ori amplasate în zona drumurilor de interes județean

În anul 2020 au fost analizate documentațiile depuse de către solicitanți în vederea emiterii acordurilor prelabile și autorizațiilor de amplasare și/sau acces a lucrărilor sau obiectivelor realizate ori amplasate în zona drumurilor de interes județean și au fost emise 73 de acorduri prelabile și autorizații de amplasare.

De asemenea, s-au întocmit 2 contracte noi de utilizare a zonei drumului județean și s-a răspuns la 3 petiții prin intermediul Direcției Administrație Publică.

În anul 2020 au fost în derulare următoarele proiecte privind Reabilitarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare a municipiilor și orașelor:

1. „Reabilitarea sistemului de apă, a sistemului de canalizare și a stațiilor de epurare a apelor uzate din municipiile Vaslui, Bârlad, Huși și orașul Negrești - Etapa II-a - Municipiul Bârlad: Obiect: Rețele de apă și canalizare II, Rezervoare Uzina de Apă, stații de pompare apă brută și ape uzate, municipiul Bârlad” - realizat în proporție de 100%;

2. „Reabilitarea sistemului de alimentare cu apă, a sistemului de canalizare și a stațiilor de epurare a apelor uzate din municipiile Vaslui, Bârlad, Huși și orașul Negrești - ETAPA a -II - a Municipiul Vaslui, Obiect: Stație de pompare ape uzate (SPAU), str. Gh. Doja” - realizat în proporție de 100%;

3. „Reabilitarea sistemului de alimentare cu apă, a sistemului de canalizare și a stațiilor de epurare a apelor uzate din municipiile Vaslui, Bârlad, Huși și orașul Negrești, județul Vaslui, etapa I și II, privind securitatea la incendiu, Lot 3 Huși” - realizat în proporție de 100%.

În cadrul Compartimentului de transport public județean au fost desfășurate activități de organizare, actualizare și monitorizare a Programului de Transport Județean de persoane curse regulate pentru perioada 2013-2019 (cu prelungire până în decembrie 2021) și autorizarea transportului județean de persoane pe baza reglementărilor prevăzute de Legea nr.92/2007, O.U.G. nr. 51/2019, Legea nr. 34 din 31 /2020, de O.U.G. nr. 70/2020, de H.G. nr. 435/2020, precum și de Legea nr. 226/2020 pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011.

Monitorizarea activității de transport s-a concretizat prin efectuarea a 10 ieșiri în teren pentru verificarea derulării procesului de transport și identificarea eventualelor nereguli din activitatea de transport județean de persoane în vederea găsirii de soluții concrete de eliminare a acestora.

Totodată, pe parcursul anului 2020 a fost efectuată o singură etapă de actualizare a Programului Județean de Transport persoane curse regulate.

În cadrul activității de coordonare și consultare cu consiliile locale, potrivit legii, Consiliul Județean Vaslui a purtat discuții individuale cu toate unitățile administrativ-teritoriale din Județul Vaslui care au solicitat actualizarea Programului Județean de Transport, pentru asigurarea și dezvoltarea serviciului de transport public de persoane prin curse regulate de interes județean, precum și corelarea acestuia cu serviciile de transport public local de persoane la nivelul localităților, funcție de necesitățile de deplasare ale populației.

Au fost desfășurate activități de consultare a asociațiilor reprezentative ale operatorilor de transport, precum și ale utilizatorilor, în cadrul a trei întâlniri comune la sediul Consiliului Județean Vaslui în vederea stabilirii politicilor și strategiilor pe termen lung privind buna prestare a transportului de persoane prin servicii regulate, desfășurat între localitățile județului, și de respectare a unor măsuri în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-COV-2.

În cadrul Biroului lucrări publice, investiții și reabilitare drumuri județene s-au derulat următoarele obiective de investiții finanțate din bugetul local, din Programul Național de Dezvoltare Locală I și II și POR:

1. Reabilitare și modernizare drum județean DJ 244K: DN 24 (Muntenii de Sus) - Tanacu - Bălțați - Crăsnășeni - Leonești - Vinețești - Oltenești - Zgura, L= 7,650 Km, județul Vaslui;

2. Proiectare și execuție - Pod din beton armat pe drum DJ 241 C, în satul Doagele, județul Vaslui;

3. Reabilitare și modernizare drum județean DJ 159: Limita județului Neamț - Băcești - Băbușa - Slobozia - Racova - Trohan - Pungești - Siliștea - Armășoia - Bleșca (DN2F), km 64+500 - 77+500 (13,000 km), județul Vaslui;

4. Modernizare drum județean DJ 246: DJ 247 (Codăești) - Reditu Galian - Tăcuta - Focșasca - limita Jud. Iași, km 5+499 - 13+635, județul Vaslui;

5. Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 245E: DN 24 (Bulboaca) - Zizinca - Deleni - Moreni - DJ 245 L (Costești), km 1+600 - 3+000; km 4+000 - 4+200 (L = 1,600 km);

6. Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 245E: DN 24 (Bulboaca) - Zizinca - Deleni - Moreni - DJ 245 L (Costești), km 11+035 - 14+635 (L = 3,600 km);

7. Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 246A: DN 24 (Moara Domnească) - Ferești - Bereasa - DJ 247 (Tătărăni), km 1+311 - 5+834 (L = 4,523 km);

8. Reabilitare și modernizare drum județean DJ 242 F: Trestiana - (DJ 242) - Grăjdeni - Mănăstirea Grăjdeni, km 0+000 - 13+900 (L = 13,900 km);

9. Reabilitare și modernizare drum județean DJ 284: DN 24B (Huși) - Epureni - Duda - Pâhnești - Fundătura - Arsura - DN 28 (Ghermănești), km 0+000-2+650, km 4+400-19+400, km 23+450-25+500, km 25+500-27+079, L=21,279 km, Județul Vaslui;

10. Reabilitare și modernizare drum județean DJ 243C: DJ243 (Mărășești)-Voinești, km 0+000-5+430 (L=5,430km), județul Vaslui;

11. Reabilitare și modernizare drum județean DJ 244I:Murgeni(DN 24A) - Sărățeni - Mălușteni -DC 67, km 4 + 600 - 9+100, (4,500 km), județul Vaslui;

12. Reabilitare și modernizare drum județean DJ 241 C: limită județul Bacău (Stejaru) - Doagele - Poiana-Pietrei - Dragomirești (DN 2F), județul Vaslui - Proiectare;

13. Proiectare, execuție și asistență tehnică pentru lucrarea: Școala Profesională Specială "Sfanta Ecaterina" Huși, județul Vaslui;

14. Reabilitare și modernizare drum județean DJ 207 J: DJ 207 E (Delești) - Bălești - Fâstâci, km 0+000 - 7+693 (L = 7,693 km);

15. Reparații capitale și refuncționalizare Casa Armatei Vaslui - Centru cultural județean multifuncțional;

16. Reabilitare și modernizare drum județean DJ 244 H: DJ 244 - Vișoara - Urdești - Găgești (DJ 244 B), județul Vaslui;

17. Proiectare și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 245 C: Băcani (DJ 245) - Bălțățeni - Cepești - Rădăești - Coroiești - Bogdănița - Schitu (Dj 245A), L=19,110 km, județul Vaslui;

18. Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 248A: Limită județ Iași - Siliștea - Huc - Plopoasa - Rafaila - Buda - DJ 207 E (Oșești), km 60+325 - 61+825 (L = 1,500 km);

19. Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 248 A : Limită județ Iași - Siliștea - Huc - Plopoasa - Rafaila - Buda - DJ 207 E (Oșești), (L= 9 km);

20. Proiectare (PT + DDE) și execuție - Consolidare și reabilitare pod peste râul Bârlad, DJ248 A, km 58+750, comuna Todirești, județul Vaslui;

21. Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ243 B : Bârlad (DJ 243) - Crâng, Ciocani- Movileni-Coroiești de Sus - Limită județ Bacău, L= 6,630 km, județul Vaslui;

22. Reabilitare și modernizare drum județean DJ 245: DN 24 (Bârlad) - Drujești - Băcani -Vulpășeni - Ghicani - Alexandru Vlahuță - Buda - Morăreni Florești - Oprișița- (DN 2F), 22+900-33+200 (L=10,300 km);

23. Reabilitare și modernizare drum județean DJ 245 A: Muntenii de Jos (DN 24) - Lipovăț - Suceveni - Bogdana - Similișoara - Gavanu - Morăreni - Gherghești - Valea Lupului - Lunca Siliștea - Iana, km 37 + 310 - 40 + 310 (L = 3,000 km);

24. Lucrări de execuție la obiectivul de investiții "Consolidarea amplasamentului afectat de alunecări de teren situate în vecinătatea depozitului de deșeuri Huși";

25. Proiectare (PT+DDE) și execuție - Pod pe 245E, km 2+705;

26. Proiectare (PT+DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 245E: DN 24 (Bulboaca) - Zizinca - Deleni - Moreni - DJ 245L (Costești), (L= 5 km);

27. Lucrări de reabilitare la Palatul Administrativ - Vaslui";

28. Lucrări de reabilitare spațiu - asigurare utilități CJ Vaslui;

29. Lucrări de reparații la terasa Casa Armatei Vaslui.

Din cele 29 de contracte de lucrări derulate în anul 2020, un număr de 12 lucrări au fost recepționate iar contractul ce are ca obiect „Reparații capitale și refuncționalizare Casa Armatei Vaslui - Centru cultural județean multifuncțional”, realizat în proporție de 50,79%, a fost reziliat.

Dintre obiectivele rămase în derulare, menționăm următoarele:

- pentru obiectivul de investiție "Proiectare (PT+DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 245E: DN 24 (Bulboaca) - Zizinca - Deleni - Moreni - DJ 245L (Costești), (L= 5 km) s-a emis ordinul de începere al lucrărilor, s-au monitorizat lucrările efectuate de către antreprenor și au fost realizate decontările acestora;

- pentru obiectivul de investiție "Proiectare (PT+DDE) și execuție - Pod pe 245E, km 2+705" s-a emis autorizația de construire de către Primăria Deleni, s-a emis ordinul de începere al lucrărilor, însă nu au început lucrările din cauza lipsei fondurilor;

- pentru obiectivul de investiție "Proiectare și execuție - Pod din beton armat pe drum DJ 241 C, în satul Doagele, județul Vaslui" s-a emis ordinul pentru începerea execuției lucrărilor și a fost predat amplasamentul către antreprenor. De asemenea, au fost urmărite lucrările realizate în decursul anului, prin vizite în șantier și au fost decontate facturile aferente lucrărilor efectuate. În anul 2020 execuția lucrărilor a ajuns la un procent de 99 %, conform decontărilor din valoarea totală a contractului fără TVA.

- pentru obiectivul de investiție "Proiectare și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 244K: DN24 (Muntenii de Sus) - Tanacu - Bălțați - Crăsnășeni - Leoști - Vinețești - Oltenești - Zgura, L= 7,650 Km, județul Vaslui", s-a verificat modul de întocmire a documentației tehnice, piese scrise + piese desenate, a fost efectuată recepția proiectului tehnic și s-au decontat sumele aferente serviciilor de proiectare. Totodată, a fost emis ordinul pentru începerea lucrărilor, antreprenorul s-a mobilizat în acest sens, însă nu au fost propuse spre decontare lucrări în decursul anului 2020. Astfel, stadiul fizic al lucrărilor de execuție la acest obiectiv de investiții a rămas la 0 %.

De asemenea, s-au aflat în derulare și au fost monitorizate de către specialiștii consiliului județean, următoarele contracte de servicii:

1. *Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții pentru obiectivul de investiții „Reabilitare și modernizare DJ 242 C: Limită județ Galați (Gara Docăneasa) - Limită județ Galați (Gara Tălășmani)”* - s-au obținut toate avizele și acordurile solicitate prin Certificatul de urbanism, iar documentația tehnică solicitată prin Contractul de servicii este în curs de finalizare;

2. *Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții pentru obiectivul de investiții „Reabilitare și modernizare DJ 242 G: Vinderi (DJ 242 C km 0 + 000) - Brădești ”* - documentația tehnică solicitată prin Contractul de servicii a fost predată și

recepționată. S-a întocmit proiectul de horărire pentru aprobarea documentației tehnico-economice (faza D.A.L.I.) și a indicatorilor tehnico-economici;

3. *Studiu de fezabilitate aferent obiectivului de investiții "Sens giratoriu DJ 248"* - documentația tehnică solicitată prin Contractul de servicii a fost predată și recepționată. S-a întocmit proiectul de horărire pentru aprobarea documentației tehnico-economice (faza D.A.L.I.) și a indicatorilor tehnico-economici;

4. *Studiu de fezabilitate aferent obiectivului de investiții "DJ 244 M: DN 24 (Crasna) - Albești - Idrici - Roșiești (DJ 244 A)"* - necesitatea înscrierii în sistemul de cadastru și carte funciară a tronsonului de drum județean în vederea continuării serviciilor de proiectare contractate;

5. *Asigurarea utilităților la obiectivul de investiție „Construire clădire nouă în vederea organizării Ambulatoriului integrat și desfășurării activității administrative la Spitalul Județean de Urgență Vaslui”* - lucrări realizate în anul 2020 în proporție de 45,26%;

6. *„Servicii de obținere autorizație de securitate la incendiu pentru clădirea sediilor Teatrului „V. I. Popa” și Muzeului „V. Pârvan”, situate în Bîrlad”* - lucrări realizate în proporție de 78%;

7. *Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenție pentru obiectivul de investiții: „Centrul de Asistență Medico - Socială Ghermănești”* - realizat în proporție de 100%;

8. *Proiectare (PT + DDE) pentru obiectivul de investiții „Construire secții la Spitalul nr. 2 Vaslui”;*

9. *„Elaborare documentație tehnico-economică pentru stoparea degradărilor la clădirea Centrului Militar Județean Vaslui (CMJ)”*.

Lucrările ce nu au fost finalizate în anul 2020, datorită lipsei fondurilor sau a faptului că nu s-au efectuat lucrări în teren din motive obiective, se vor derula în cursul anului 2021.

În cadrul Biroului lucrări publice, investiții și reabilitare drumuri județene s-a efectuat monitorizarea lucrărilor de reparații și întreținere a drumurilor județene efectuate de către Societatea "Lucrări Drumuri și Poduri" S.A. Vaslui, s-a răspuns solicitărilor cetățenilor privind lucrările ce necesită a fi executate și s-au întocmit note de constatare.

Având în vedere faptul că, rețeaua de drumuri județene a fost afectată puternic de vremea nefavorabilă din acest an, specialiștii Direcției Tehnice au fost prezenți, ca membri, în comisiile Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Vaslui, pentru a constata și a evalua pagubele provocate de calamitățile naturale.

Totodată, s-au formulat răspunsuri solicitărilor Comisiei de analiză tehnică, cât și Comitetului special constituit din cadrul Agenției pentru Protecția Mediului Vaslui privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului înconjurător.

În perioada septembrie-octombrie 2020 s-a întocmit „Planul de Menținere a Calității Aerului 2018-2022”, referitor la stadiul realizării măsurilor cuprinse în PMCA, fiind aprobat în ședință de consiliu județean și, ulterior, transmis către APM Vaslui.

În ceea ce privește plantațiile de arbori de pe aliniamentele drumurilor județene, s-a încheiat contractul de prestări silvice între UAT Vaslui prin Consiliul Județean Vaslui și Regia Națională a Pădurilor prin Direcția Silvică Vaslui, contract ce prevede marcarea unui număr de 47 de arbori din vegetația forestieră din afara fondului forestier, amplasați pe aliniamentele drumurilor județene DJ 245, DJ 247, DJ 284, DJ 245E, DJ 159, în vederea exploatării acestora.

În scopul asigurării desfășurării în condiții de siguranță a circulației, s-a monitorizat rețeaua de drumuri județene aflate în administrarea Consiliului Județean Vaslui și s-a desfășurat activitatea de inventariere a unui număr de 10 drumuri județene în vederea constatării deficiențelor în materie de semnalizare și amenajări rutiere.

*

O atribuție primordială a Consiliului Județean Vaslui este cea privind dezvoltarea economico-socială a județului. În acest sens, Consiliul Județean Vaslui a urmărit sprijinirea dezvoltării economice și sociale a județului și stimularea cooperării internaționale, în contextul politicilor de dezvoltare locale, regionale și europene, prin elaborarea și implementarea de strategii, programe, proiecte.

Obiectivele prioritare propuse în anul 2020:

- asigurarea respectării condițiilor și angajamentelor din perioada de sustenabilitate pentru proiectele finalizate;
- implementarea proiectelor pentru care au fost semnate contractele de finanțare;
- identificarea și elaborarea de noi proiecte cu finanțare nerambursabilă și a documentațiilor tehnico-economice aferente, dacă este cazul;
- diseminarea informației europene de interes general și desfășurarea de acțiuni de informare europeană pentru grupuri țintă specifice;
- derularea Programului județean de finanțare nerambursabilă a activităților non-profit de interes general;
- perfecționarea continuă a specialiștilor proprii și din instituțiile subordonate, în vederea gestionării proiectelor finanțate din fonduri structurale și a îmbunătățirii activității proprii;
- întărirea parteneriatelor cu autoritățile publice locale din Republica Moldova și finanțarea proiectelor propuse de acestea și aprobate de plenul consiliului județean;
- realizarea de noi parteneriate cu autorități ale administrațiilor publice și alte organizații de la nivel local, regional, internațional pentru realizarea unor obiective comune de dezvoltare;
- asistență acordată consiliilor locale comunale și instituțiilor subordonate în identificarea, elaborarea și implementarea de proiecte cu finanțare nerambursabilă;
- dezvoltarea relațiilor internaționale, în scopul promovării Județului Vaslui și intensificării colaborării pe plan extern; informarea comunităților mici, a ONG-urilor, a instituțiilor interesate, despre sursele de finanțare accesibile.

Indicatori de performanță:

1. număr de proiecte monitorizate în perioada de sustenabilitate: 5 proiecte;
2. număr de proiecte în implementare: 10 proiecte cu finanțare nerambursabilă, având ca solicitant sau partener Consiliul Județean Vaslui, în valoare totală de 287.591.340,8 lei, echivalentul a 59.914.862,67 Euro. La acestea se adaugă cele 4 proiecte implementate de ADI EURONEST, cu sprijinul Consiliului Județean Vaslui și care au ca beneficiari locuitori ai județului Vaslui;
3. număr de proiecte elaborate în funcție de sursele de finanțare accesibile: 5 proiecte, având ca solicitant sau partener Consiliul Județean Vaslui. La acestea se adaugă numărul de fișe proiecte elaborate pentru accesarea noilor linii de finanțare în perioada de programare 2021-2027 - 10 fișe;
4. număr de APL-uri informate despre sursele de finanțare: realizat - 86;
5. număr de proiecte evaluate și finanțabile prin Programului județean pentru finanțarea nerambursabilă a activităților non-profit: 14 proiecte, în valoare totală de 295.076,51 lei. Din cauza crizei sanitare COVID, 5 contracte s-au reziliat înainte de a efectua cheltuieli;
6. număr de organizații (APL, ONG, alte instituții)/persoane interesate informate despre sursele de finanțare - 326;
7. număr de utilizatori ai informațiilor și număr de evenimentelor găzduite/onorate de Centrul EUROPE DIRECT: Realizat - 1.153 utilizatori și 15 evenimente, din care:
 - număr de vizitatori care au solicitat informații despre UE la sediul Centrului de Informare Europe Direct Vaslui: 39;

- număr de evenimente organizate de Centrul de Informare Europe Direct Vaslui, atât stabilite prin Planul Anual de Comunicare, cât și ad-hoc: realizat 15, cu un total de 1.114 de participanți.

8. număr de utilizatori on-line ai informațiilor europene furnizate de Europe Direct Vaslui :

- număr de destinatari ai buletinului informativ electronic EUROPA IN DIRECT, distribuit prin intermediul căsuței poștale electronice: 254/media anuală;

- număr de urmăritori ai contului de Facebook al Centrului, la sfârșitul anului 2020: 2.470 (cu 503 mai mulți față de sfârșitul anului 2019);

- număr de urmăritori ai contului de Instagram al Centrului, la sfârșitul anului 2020: 254;

- număr de accesări ale website-ului www.europedirectvaslui.ro: 1.528 vizite/an.

9. Frecvența actualizărilor cu informații europene, în mediul online: Realizat 913 postări/an, din care:

- număr total al actualizărilor website-ului www.europedirectvaslui.ro: 317 actualizări;

- număr total al postărilor pe contul de Facebook, @EuropeDirectVaslui: 476 postări;

- număr total al postărilor pe contul de Instagram, @EuropeDirectVaslui: 120 postări.

10. număr de materiale promoționale realizate și personalizate de Centrul ED, oferite participanților, în cadrul activităților organizate de ED Vaslui: 1.650 buc. (200 șepci, 400 de veste reflectorizante, 900 de carnețele cu pix și 150 insigne cu steagurile RO și U.E.).

11. număr de exemplare ale buletinului informativ electronic EUROPA IN DIRECT cu informații europene: Realizat - 6 exemplare, trimise la o medie anuală de 254 de destinatari;

12. număr de conferințe și training-uri la care au participat membrii echipei ED Vaslui : Realizat - 5;

13. număr de organizații care au primit asistența tehnică și documente pentru corelarea proiectelor proprii cu strategia de dezvoltare județeană- 3;

14. număr de procese de planificare strategică la care s-a participat - 4;

15. număr de autorități publice din Republica Moldova finanțate: 6 prin intermediul a 6 proiecte de investiții;

16. număr de delegații străine primite în județ: 2;

17. număr de acțiuni internaționale la care au participat reprezentanți ai Consiliului Județean Vaslui - 2 online .

1. DEZVOLTARE LOCALĂ ȘI REGIONALĂ

1.1. Coordonarea și participarea la procesele de planificare strategică

În anul 2020, Direcția Dezvoltare și Cooperare a coordonat un amplu proces participativ de planificare strategică la nivel județean, în urma căruia a fost finalizată **Strategia de dezvoltare economico-socială a județului Vaslui cu orizontul de timp 2021-2027**, cel mai important document de planificare strategică a județului Vaslui pentru următoarea perioadă de programare.

În cadrul strategiei au fost identificate, împreună cu toți factorii interesați de la nivel județean, prioritățile de dezvoltare și proiectele prioritare pentru noua perioadă 2021-2027 și au fost elaborate 10 fișe pentru proiectele ce urmează a fi promovate pentru finanțare.

În calitate de membru al Comitetului local de Dezvoltare a Parteneriatului Social (CLDPS), Consiliul Județean Vaslui a participat la reuniunile de lucru pentru analizarea și aprobarea Planului de școlarizare pentru clasele de învățământ profesional și

tehnice pentru anul școlar 2020-2021. O temă nouă, larg prezentată, dezbătută și aprobată a fost cea a învățământului dual care a început să fie prezent în sistemul de învățământ profesional și tehnic, inclusiv în județul Vaslui.

De asemenea, s-a participat, în calitate de membru al Comitetului Comun de Monitorizare (CCM) a Programului Comun România - Republica Moldova 2014-2020, la cea de a cincea întâlnire organizată în data de 8 decembrie, în sistem online. Principalele subiecte dezbătute în cadrul reuniunii au vizat stadiul implementării Programului, regulile de procedură ale Comitetului Comun de Monitorizare (CCM), stadiul pregătirii proiectelor mari de infrastructură incluse în Program, Informare referitoare la stadiul procesului de selecție pentru Apelul de proiecte lansat în luna mai 2018 (Hard și Soft) - etapa 1 și 2, noua perioadă de programare 2021-2027 și procesul de planificare ale acestei etape.

Pe parcursul anului, Consiliul Județean Vaslui a participat la toate ședințele **Consiliului pentru Dezvoltare Regională Nord - Est**, în cadrul cărora principalele subiecte au vizat stadiul implementării Programului Operațional Regional 2014-2020 la nivelul regiunii și principalele măsuri propuse pentru accelerarea absorbției, în condițiile noilor provocări aduse de apariția pandemiei cu SARSCOV2.

1.2. Susținerea dezvoltării locale

a. În anul 2020, activitatea Compartimentului de Monitorizare Servicii de Sănătate, Socio - Educative și Culturale s-a concentrat pe următoarele direcții principale:

- monitorizarea surselor de finanțare nerambursabilă, în vederea identificării surselor de finanțare accesibile pentru finanțarea proiectelor de dezvoltare ale Consiliului Județean Vaslui și instituțiilor subordonate în domeniile: sănătate, social, educativ și cultură, fiind transmise informații către instituțiile subordonate;

- centralizarea informațiilor transmise de compartimentele din aparatul propriu și structurile subordonate în vederea întocmirii Planului de Acțiuni Județean Vaslui pe anul 2020, în conformitate cu Programul de Guvernare. De asemenea, au fost centralizate informațiile și elaborate raportările trimestriale ale stadiului realizării acțiunilor cuprinse în acest plan și transmise către Instituția Prefectului;

- centralizarea datelor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui, D.G.A.S.P.C. Vaslui, Spitalului Județean de Urgență Vaslui și Inspectoratului Școlar Județean Vaslui, în vederea completării machetei Priorități - obiective principale și Planul de acțiuni pentru realizarea obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare 2017-2020 și stadiul realizării acestora (semestrial pentru anul 2020);

- participarea la elaborarea de proiecte de hotărâri privind unitățile de învățământ special finanțate de la bugetul local al județului Vaslui și instituțiile subordonate;

b. Consiliul Județean Vaslui a transmis permanent informații cu privire la sursele de finanțare disponibile tuturor primăriilor din județ și instituțiilor subordonate (Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020, Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Programul Operațional Regional 2014-2020, Granturi SEE).

De asemenea, au fost furnizate, la cererea autorităților publice locale, servicii de consiliere, precum și documente privind corelarea proiectelor proprii cu Strategia de dezvoltare economico-socială a Județului Vaslui 2013-2020, în anul 2020 fiind eliberate 3 adeverințe, documente obligatorii în vederea accesării surselor de finanțare europeană.

2. ELABORAREA ȘI IMPLEMENTAREA DE PROIECTE CU FINANȚARE NERAMBURSABILĂ a constat în: implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă aprobate; elaborarea de proiecte cu finanțare nerambursabilă; asigurarea sustenabilității proiectelor finalizate, aferente perioadei de programare 2007-2013, finalizarea portofoliului de proiecte aferent Strategiei județene de dezvoltare socio-economică pentru

noua perioadă de programare 2021-2027 și derularea Programului județean pentru finanțarea nerambursabilă a activităților non-profit de interes general pentru anul 2020.

2.1. Proiecte aflate în implementare în anul 2020

S-a asigurat implementarea unui număr de **10 proiecte cu finanțare nerambursabilă**, având ca solicitant sau partener Consiliul Județean Vaslui, în valoare totală de 287.591.340,8 lei, echivalentul a 59.914.862,67 Euro. La acestea se adaugă cele 4 proiecte implementate de ADI EURONEST, cu sprijinul instituției noastre și care au ca beneficiari locuitori ai județului Vaslui.

a. Un prim proiect important derulat de Consiliul Județean Vaslui și finanțat în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020 este „**Regiunea Nord- Est- Axa Rutieră Strategică 4 Vaslui- Reabilitare și modernizare drum strategic județean Bîrlad - Laza - Codăești (DJ 245, DJ 245M DJ 247, DJ 246)**”.

Contractul de finanțare a fost semnat în luna decembrie 2017, proiectul având ca termen de finalizare 30.06.2022 .

Valoarea totală contractată a proiectului este de 222.001.842,03 lei, inclusiv TVA, din care **213.074.058.31 este asistență financiară nerambursabilă** din partea Uniunii Europene și a Guvernului României, iar suma de 8.927.783,72 lei este contribuția asigurată de U.A.T. Județul Vaslui, din care 4.348.450,39 lei reprezintă cofinanțarea de 2% din valoarea cheltuielilor eligibile și 4.579.333,33 lei - cheltuieli neeligibile, sume suportate din bugetul județului.

În anul 2020, pentru contractele din cadrul proiectului, au fost depuse și aprobate de finanțator un număr de 13 Cereri de rambursare, în valoare totală de 54.430.553,78 lei.

b. „**Reabilitare și modernizare drum județean DJ 245E: DN 24(Bulboaca) - Zizinca - Deleni - Moreni - DJ 245L (Costești)**”, proiect finanțat în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 6.

Valoarea totală a contractului de finanțare este de 16.550.275,59 lei, din care 15.991.882,95 lei finanțare nerambursabilă, 326.364,95 lei cofinanțarea beneficiarului și 232.027,69 lei - cheltuieli neeligibile.

Proiectul include două tronsoane din DJ 245E, primul în lungime de 1,473 km - lucrări finalizate și recepționate în 09.06.2020, iar pe tronsonul 2 - în lungime de 5,67 km, lucrările sunt executate în procent de 47,94%.

Au fost depuse și aprobate 7 cereri de rambursare în sumă totală de 7.970.555,32 lei.

c. Proiectul „**Reabilitare și modernizare drum județean DJ244I: Murgeni (DN 24A) - Sărățeni - Mălușteni - DC 67, km 4+600-9+100 (L=4,500 km), județul Vaslui**, finanțat în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 6, care a avut ca *obiectiv specific* modernizarea și reabilitarea pentru îmbunătățirea parametrilor relevanți (creșterea vitezei de deplasare, a portantei și a siguranței rutiere) a drumului județean 244 I - pe o lungime de 4,640 km, a fost finalizat și recepționat în data de 12.08.2020.

Toate activitățile din cadrul proiectului s-au finalizat, s-au atins toți indicatorii propuși prin proiect, proiectul finalizându-se la sfârșitul lunii octombrie 2020, conform contractului de finanțare.

Au fost depuse un număr de 4 cereri de plată și un număr de 9 cereri de rambursare, în valoare totală de 8.146.373,31 lei.

Sumele plătite pe acest proiect sunt în valoare totală de 8.387.820,26 lei.

d. În luna martie 2019 a fost semnat contractul de finanțare pentru proiectul „**Extindere Unitate de Primiri Urgențe și Realizare Heliport**”, depus în anul 2018 pentru finanțare în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 8, Operațiunea B - Unități de primiri urgențe. La data semnării contractului proiectul avea o valoare totală de 10.713.264,54 lei, din care finanțarea nerambursabilă solicitată era de 6.699.421,58 lei.

În urma actualizării studiului de fezabilitate și a eliminării din proiect a tuturor cheltuielilor legate de proiectarea, construirea și autorizarea heliportului, valoarea totală a proiectului s-a majorat la 13.321.989,67 lei, din care 6.369.179,95 lei finanțare nerambursabilă și 6.952.809,72 lei, contribuția proprie.

Până la sfârșitul anului 2020, sumele totale cheltuite în cadrul proiectului sunt în valoare de 126.982,19 lei, din care: 26.508,19 lei - sume eligibile (din bugetul Consiliului județean Vaslui) și 100.474 lei - sume neeligibile (din bugetul Spitalului Județean de Urgență Vaslui).

e. În data de 19.07.2019 a fost semnat contractul de finanțare pentru proiectul „**Dotarea Ambulatoriului Integrat al Spitalului Județean de Urgență Vaslui**”, în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 8, Operațiunea A - Ambulatorii.

Valoarea totală a proiectului este de 10.360.254,16 lei, din care 7.252.177,91 lei finanțarea nerambursabilă din FEDR, 2.900.871,16 lei finanțare nerambursabilă din bugetul național, iar 207.205,09 lei reprezintă cofinanțarea beneficiarului (suma de 2.785,01 lei va fi asigurată de Consiliul Județean Vaslui, iar suma de 204.420,08 lei va fi asigurată de Spitalul Județean de Urgență Vaslui).

Până la sfârșitul anului 2020, au fost depuse și aprobate 5 cereri de rambursare, în valoare totală de 79.206,11 lei.

f. Un alt proiect aflat în implementare, derulat de Consiliul Județean Vaslui și finanțat în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020 este „**Creșterea eficienței energetice a imobilului “CSEI Elisabeta Polihroniade” Vaslui**”. Contractul de finanțare a fost semnat în data de 23 iulie 2018, proiectul având o durată de 31 de luni.

Valoarea totală a proiectului este de **3.464.963,93 lei**, din care valoarea eligibilă este **2.284.173,32 lei**. Valoarea finanțării nerambursabile, aprobată prin contractul de finanțare, este 2.238.489,85 lei, contribuția Consiliului Județean Vaslui, inclusiv cheltuielile neeligibile, fiind de 1.226.474,08 lei.

Până la sfârșitul anului 2020, cheltuielile totale efectuate în cadrul proiectului sunt în valoare de 138.214,00 lei.

g. În luna aprilie 2019 a fost semnat contractul de finanțare și demarată implementarea proiectului. <**Reabilitare, modernizare și dotare Școala Profesională Specială “Sfânta Ecaterina” Huși**>. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 10, Obiectivul Specific 10.2 Creșterea gradului de participare la învățământul profesional și tehnic și învățare pe tot parcursul vieții.

Structura bugetului proiectului aprobat în vederea contractării se prezintă astfel: **7.721.767,45 lei valoarea totală a proiectului** din care: 7.082.769,68 lei valoarea totală a asistenței financiare nerambursabile din partea Uniunii Europene și a Guvernului României și 638.997,77 lei contribuția Județului Vaslui.

Ca urmare a întârzierilor generate de reluarea procedurii de achiziție a serviciilor de proiectare și asistență tehnică, contractul de finanțare a fost prelungit cu 15 luni, proiectul are o durată de derulare aprobată de 50 luni, cu finalizare în aprilie 2023. În prima parte a anului 2021 se estimează lansarea achiziției de lucrări.

Până la sfârșitul anului 2020 au fost cheltuieli efectuate în valoare de 142.772 lei.

h. Proiectul „**Planificare strategică pentru dezvoltarea durabilă a județului Vaslui**”, s-a derulat începând cu data de 5 decembrie 2018, pe o perioadă de 22 luni. Proiectul a fost finanțat prin Programul Operațional Capacitate Administrativă în cadrul apelului de proiecte POCA/350/2/1.

Valoarea totală a proiectului a fost în sumă de 816.478,00 lei, din care: 800.148,44 lei valoarea eligibilă nerambursabilă (98%) și 16.329,56 lei cofinanțarea eligibilă a beneficiarului (2%).

În data de 04.10.2020 a fost finalizat proiectul, cu următoarele rezultate:

- un document de planificare strategică cu orizontul de timp 2021-2027, elaborat și asumat într-un cadru participativ și reprezentativ, de către o instituție a administrației publice locale de nivel județean (documentul a fost tipărit în 250 de exemplare și distribuit factorilor interesați. Un rezumat în limba engleză a fost tipărit în 50 de exemplare pentru a fi distribuit către potențialii parteneri instituționali externi);

- 53 de persoane cheie de la nivelul aparatului de specialitate al instituției Consiliului Județean Vaslui au dobândit competente îmbunătățite pentru elaborarea și implementarea politicilor publice locale.

Cheltuielile totale ale proiectului au fost în valoare de 582.048,58 lei.

i. În data de 25.09.2020 a fost semnat contractul de finanțare aferent proiectului „**Creșterea capacității de gestionare a crizei COVID-19 la nivelul serviciilor publice socio-medicale subordonate UAT Județul Vaslui**” Cod SMIS 139495, al cărui beneficiar este Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Vaslui, în calitate de lider și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, Centrul de Asistență Medico - Socială Băcești și Centrul de Asistență Medico - Socială Codăești, în calitate de parteneri.

Conform contractului de finanțare, perioada de implementare a proiectului este de 13 luni, respectiv între data 01 februarie 2020 și data 28 februarie 2021.

Valoarea totală a proiectului este de 4.452.860,49 lei, din care valoarea eligibilă nerambursabilă acordată prin POIM este de 4.452.860,49 lei.

Până la sfârșitul anului 2020, cheltuielile totale ale proiectului au fost în valoare de 1.007.093,21 lei.

j. În cadrul proiectului “Centrul de Informare Europe Direct 2020” derulat de Consiliul Județean Vaslui și finanțat de Comisia Europeană, s-a continuat activitatea de informare europeană, cu un buget total pentru anul 2020 în sumă de **87.827 Euro, din care 23.250 euro finanțare nerambursabilă**.

Un element de noutate în implementarea proiectului, l-a reprezentat modificarea Acordului Specific anual, o condiție solicitată de finanțator - Comisia Europeană, ca răspuns la adaptarea activităților în contextul pandemic. Astfel, pe parcursul anului 2020, a fost depus și semnat Amendamentul nr. 1 la Acordul Specific nr.24/2020, prin care a fost prelungit Planul Anual de Comunicare 2020 cu 4 luni, pentru perioada ianuarie-aprilie 2021, modificând astfel data de finalizare a proiectului, din 21.12.2020 în 30.04.2021, precum și valoarea acestuia - **116.002 Euro, din care 29.875 euro finanțare nerambursabilă**.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Euronest (în care Județul Vaslui este membru fondator și începând cu luna decembrie 2020 deține și președinția acesteia pentru o perioadă de 12 luni) derulează următoarele *proiecte cu finanțare nerambursabilă*, în care Consiliul Județean Vaslui asigură desfășurarea activităților din județ și/sau care au ca beneficiari cetățeni ai județului:

a. “**ReCONNECT DIASPORA - Reconectarea resurselor umane active din diaspora la comunitățile de origine prin susținerea antreprenoriatului**”, proiect aprobat și selectat pentru finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, în

data de 18.09.2017 și care se desfășoară pe o perioadă de 36 luni. Valoarea totală a proiectului este 8.407.970,43 lei, din care bugetul total care revine ADI Euronest este de 4.900.301,35 lei, cofinanțarea CJ Vaslui fiind 0%. Proiectul își propune încurajarea antreprenoriatului și a ocupării pe cont propriu prin susținerea înființării a 30 de întreprinderi cu profil non-agricol în zona urbană din regiunea Nord-Est de către persoane aflate în Diaspora ce provin din județele regiunii Nord-Est (inclusiv Județul Vaslui).

b. **“Start up Yourself”** proiect aprobat și selectat pentru finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, în data de 14.11.2017 și care se va desfășura pe o perioadă de 36 luni. Valoarea totală a proiectului este 11.846.917,64 lei, din care valoarea totală care revine ADI Euronest este de 8.145.514,14 lei, cofinanțarea cofinanțarea CJ Vaslui fiind 0%. Proiectul își propune încurajarea antreprenoriatului și a ocupării pe cont propriu prin susținerea înființării a 48 de întreprinderi cu profil non-agricol în zona urbană din Regiunea Nord-Est, ca urmare a derulării unor măsuri de formare antreprenorială pentru minim 400 de persoane și crearea a minimum 96 de locuri de muncă.

c. **„O șansă egală pentru toți. Educație incluzivă în unitățile școlare”** proiect aprobat și selectat pentru finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, în data de 17.11.2017. Unul dintre partenerii proiectului este **Primăria comunei Bălteni, județul Vaslui**, iar Școala gimnazială nr.1 Bălteni este partener asociat. Proiectul se va derula pe o perioada de 36 luni și are un buget de 6.453.150 lei.

d. **„Dezvoltarea de politici și mecanisme în domeniul serviciilor de utilitate publică prin entități asociative de tip intercomunitar și promovarea parteneriatelor public-privat pentru o dezvoltare sustenabilă a comunităților”** proiect semnat pentru finanțare în data de 27.04.2018. Bugetul total al proiectului este de 999.036,17 lei, iar valoarea cofinanțării este de 19.980,72 lei, reprezentând 2% din valoarea totală, sumă ce va fi asigurată în mod egal de către membrii fondatori, respectiv 3.330,12 lei cofinanțarea care a fost asigurată de Consiliul județean Vaslui.

În anul 2018, în cadrul apelului de proiecte în cadrul **Programului Operațional Comun România - Republica Moldova 2014-2020**, Consiliul Județean Vaslui a depus 5 proiecte: 1 în calitate de aplicant, pentru valorificarea patrimoniului cultural transfrontalier și 4 în calitate de partener (2 în domeniul valorificării patrimoniului cultural transfrontalier și 2 în domeniul sănătății).

În cursul anului 2020, procesul de evaluare a continuat cu etapele 2 și 3. Astfel, au fost depuse documentațiile tehnico-economice, împreună cu autorizațiile de construire și în martie finalizate etapele de evaluare administrativă, tehnică și financiară și începută perioada de precontractare pentru proiectele:

a. **„Pe urmele lui Stefan cel Mare”** unde Consiliul Județean Vaslui (aplicant) are ca parteneri Consiliul Raional Hîncești, Muzeul Județean **“Ștefan cel Mare”** Vaslui și Primăria Muntenii de Jos din județul Vaslui.

Proiectul are o valoare totală de 7.647.954 lei, din care valoarea alocată Consiliului Județean Vaslui și Muzeului Județean **“Ștefan cel Mare”** Vaslui este de 6.702.910,71 (diferența fiind din bugetul partenerilor).

b. **„Ștefan cel Mare - istorie comună, patrimoniu comun, Soroca - Vaslui”**, având ca aplicant - Consiliul Raional Soroca (Republica Moldova), iar ca parteneri Consiliul Județean Vaslui și Muzeul Județean **“Ștefan cel Mare”** Vaslui.

Valoarea totală a proiectului este de 7.757.287,92 lei, din care: Consiliul Județean Vaslui - 1.437.689,39 lei, Muzeul Județean **“Ștefan cel Mare”** Vaslui - 789.521,24 (diferența fiind bugetul Consiliului raional Soroca).

c. **„Cea mai bună șansă la viață pentru nou-născuți”**, proiect depus de Institutul de Sănătate Publică **„Mama și Copilul”** din Chișinău, în parteneriat cu Spitalul Județean de Urgență Vaslui.

Valoarea totală a proiectului este de 1.420.970 Euro, din care suma de 234.396 Euro este alocată Spitalului Județean de Urgență Vaslui, pentru dotarea secțiilor de obstetrică-ginecologie, neonatologie și chirurgie pediatrică.

2.2. Proiecte elaborate în anul 2020

a) În perioada septembrie - octombrie 2020, Consiliul Județean Vaslui a elaborat și depus spre evaluare, Cererea de Grant pentru administrarea Centrului Europe Direct Vaslui în perioada 2021-2025, în cadrul apelului "**Cerere de propuneri – Selectarea Partenerilor în vederea desfășurării de activități în calitate de Centre Europe Direct**", ED-RO-2020, lansat de Comisia Europeană, prin Reprezentanța sa în România.

Cererea se află în acest moment în etapa de evaluare, urmând ca răspunsul cu privire la rezultatul procedurii să fie transmis de către Comisia Europeană nu mai târziu de 10.03.2021, conform Ghidului Cererii de Propuneri.

b) În data de 11.08.2020, Consiliul Județean Vaslui a depus proiectul cu titlul **„Creșterea eficienței energetice a imobilelor C.S.E.I. Constantin Pufan Vaslui”** în cadrul apelului de proiecte cu titlul POR/2020/3/3.1/B/2/NE, Axa prioritară 3, prioritatea de investiții 3.1, operațiunea B - clădiri publice, din cadrul Programului Operațional Regional pentru perioada 2014-2020, proiect depus, înregistrat și care așteaptă începerea procesului de evaluare.

Obiectivul specific: creșterea eficienței energetice a imobilelor "CSEI Constantin Pufan" Vaslui, având ca rezultat scăderea consumului anual de energie finală, prin reabilitarea termică și introducerea utilizării energiei alternative, până la sfârșitul anului 2023.

Valoarea totală a proiectului propus pentru finanțare este de 14.987.646,11 lei din care finanțare nerambursabilă 13,573,817.97 lei.

c) Urmare a lansării unor noi linii de finanțare prin fonduri europene destinate combaterii efectelor pandemiei UAT - Județul Vaslui a elaborat, depus și câștigat două proiecte:

1. în luna august 2020 a fost elaborat proiectul **„Creșterea capacității de gestionare a crizei COVID-19 la nivelul serviciilor publice socio-medicale subordonate UAT Județul Vaslui”** Cod SMIS 139495, al cărui beneficiar este Unitatea Administrativ Teritorială Județul Vaslui, în calitate de lider și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, Centrul de Asistență Medico - Socială Băcești și Centrul de Asistență Medico - Socială Codăești, în calitate de parteneri.

Proiectul a fost depus spre finanțare în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare POIM/819/9/1/ Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, Axa prioritară - Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19 și aprobat în luna septembrie 2020;

2. În data de 18.11.2020 a fost depusă Cererea de finanțare pentru proiectul **„Dotarea cu echipamente electronice a unităților de învățământ special din subordinea UAT Județul Vaslui”**, cod SMIS 144685.

Obiectivul specific din cadrul proiectului constă în dotarea celor 4 unități de învățământ special aflate în subordinea Consiliului Județean Vaslui cu 450 de tablete, 78 de laptopuri și 17 routere wireless, astfel încât orele de pregătire din timpul activităților didactice să se poată desfășura on-line, pentru a evita contactul direct, precum și pentru a preveni riscul de infectare cu coronavirusul SARS-CoV-2.

Proiectul are o valoare totală de 836.536,11 lei, din care UAT Județul Vaslui asigură 2% din cheltuielile eligibile, respectiv 16.207,14 lei conform Ghidului solicitantului și cheltuielile neeligibile în valoare de 26.180,00 lei.

În luna septembrie 2020, în contextul lansării apelului destinat pregătirii de proiecte de infrastructură prin Programul Operațional Asistența Tehnică (POAT) 2014-2020, Axa prioritară 1 Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri, Acțiunea 1.1.1,

Județul Vaslui a depus la ADR Nord-Est Fișa de proiect cu titlul „Axa rutieră strategică Sud-Vest a județului Vaslui” în vederea finanțării prin această axă a documentației tehnico-economice.

Valoarea totală estimată necesară elaborării documentației tehnico-economice menționată mai sus și care se dorește să se obțină finanțarea prin proiectul „Sprijin la nivelul Regiunii Nord-Est pentru pregătirea de proiecte finanțate din perioada de programare 2021-2027 pe domeniile mobilitate urbană, regenerare urbană, centre de agrement / baze turistice (tabere școlare), infrastructura și servicii publice de turism, inclusiv obiectivele de patrimoniu cu potențial turistic și infrastructură rutieră de interes județean, inclusiv variante ocolitoare și/sau drumuri de legătură.”, cod SMIS 145313, este de 4.864.818,33 lei, din care 4.767.521,96 lei, reprezentând 98% din valoarea nerambursabilă asigurată prin Programul Operațional Asistență Tehnică (POAT) 2014-2020.

În a doua parte a lunii decembrie ADR NORD EST a informat că estimează ca în ianuarie 2021 să aibă loc semnarea contractului de finanțare.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Euronest (în care Județul Vaslui este membru fondator) a depus pentru finanțare următoarele proiecte cu finanțare nerambursabilă, în care Consiliul Județean Vaslui asigură desfășurarea activităților din județ și /sau care au ca beneficiari cetățeni ai județului:

a) **„Îmbunătățirea calității și capacității acțiunilor comune în situații de urgență în zona transfrontalieră”** - proiect ce a trecut de etapa de verificare tehnico-financiară, fiind la această dată în perioada de contractare în cadrul Programului Operațional Comun România - Republica Moldova 2014-2020.

Proiectul se va desfășura pe o perioadă de 18 luni, în parteneriat cu Consiliul Raional Ungheni, Republica Moldova. Valoarea totală a cererii de finanțare este de 325.000 EUR, din care bugetul alocat A.D.I. EURONEST este de 91.190 EUR, din care 82.071 EUR reprezintă finanțare nerambursabilă, iar 9.119 EUR - cofinanțarea de 10%.

Proiectul este dedicat acțiunilor de prevenire a dezastrelor naturale sau antropice și vizează implicarea unui număr de 11 servicii de urgență voluntare identificate în zona transfrontalieră a proiectului, precum și în bazinul Siret, dintre care, din județul Vaslui: Lunca Banului, Berezeni, Fălcu. Pentru acest proiect, Consiliul Județean Vaslui trebuie să asigure cofinanțarea de 3.040 Euro.

b) **„Îmbunătățirea capacităților de comunicații bazate pe TIC în zona transfrontalieră Nord-Estul României - Republica Moldova”** - proiect aprobat și selectat pentru finanțare, aflat în etapa de contractate.

Proiectul se va desfășura în parteneriat cu Inspectoratul General pentru Situații de Urgență al Republicii Moldova și cu Serviciul de Telecomunicații Speciale din România, unitățile din județele Iași, Botoșani și Vaslui și are o durată de 24 luni.

Valoarea totală a cererii de finanțare este de 2.222.000,00 EUR, bugetul A.D.I. EURONEST fiind de 1.099.794,00 EUR, din care 989.814,6 EUR reprezintă finanțarea nerambursabilă, iar 109.979,4 EUR - cofinanțarea necesară susținerii activităților proiectului.

Proiectul va contribui la elaborarea unui mecanism comun pentru a sprijini comunicațiile TIC transfrontaliere (un plan de acțiune comun pentru intervenții în caz de situații specifice) și la dezvoltarea atât a infrastructurii TIC fizice, cât și a celei mobile, prin dotarea cu 3 vehicule de comunicații speciale a unităților STS din Iași, Botoșani și Vaslui, reabilitarea și modernizarea Centrului Republican de Instruire din Răzeni, Moldova, instalarea unui panou informațional care afișează mesaje de avertizare atât din sistemele românești, cât și din cele moldovenești, în apropierea punctului de trecere a frontierei Leușeni/Albița. Pentru acest proiect, Consiliul Județean Vaslui trebuie să asigure o cofinanțare de 36.660 EUR.

c) **"Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural"** este un proiect depus în luna decembrie 2020 în cadrul Programului Operațional Capital Uman și are drept scop înființarea a minim 27 de firme în mediul rural din regiunea Nord-Est.

Proiectul este în etapa de evaluare.

2.3. Asigurarea sustenabilității proiectelor finalizate aferente perioadei de programare 2007-2013

Conform obligațiilor prevăzute în contractele de finanțare, Consiliul Județean Vaslui trebuie să asigure continuitatea proiectelor finalizate care au beneficiat de finanțare nerambursabilă, funcționalitatea deplină a acestora, conform prevederilor din cererea de finanțare, întocmirea rapoartelor anuale de sustenabilitate, vizitele organismelor abilitate la obiective, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea perioadei de implementare a proiectelor.

În anul 2020, proiectele aflate în perioada de sustenabilitate au fost:

a. **"Reabilitare, modernizare, dezvoltare și echipare Centrul de Asistență Medico-Socială Codăești"** - în luna noiembrie 2020 a fost depus raportul nr.4 privind durabilitatea investiției și a avut loc vizita de postmonitorizare efectuată de experții ADR Nord-Est. Centrul este funcțional, fiind acreditat și licențiat ca serviciu social și autorizat din punct de vedere al securității la incendiu. În ceea ce privește investiția, în anul 2020 s-au desfășurat activități de întreținere a lucrărilor și bunurilor achiziționate prin proiect, iar în completare din fonduri proprii aprox. 4500 m² au fost amenajați ca spațiu verde cu gazon și material dendrologic.

b. **"Centru pentru Educație Incluzivă Negrești"** - în noiembrie 2020 a fost depus raportul nr.4 privind durabilitatea investiției și a avut loc vizita de postmonitorizare efectuată de experții ADR Nord-Est. Centrul este funcțional, fiind autorizat din punct de vedere sanitar și a securității la incendiu. În ceea ce privește investiția, în anul 2020 s-au desfășurat activități de întreținere a lucrărilor și bunurilor achiziționate prin proiect, iar spațiile adiacente clădirilor modernizate în cadrul proiectului au făcut obiectul unei modernizării complementare din fonduri proprii prin execuția lucrărilor de amenajare "Parc de joacă pentru copii".

c. **"CALITATE și PERFORMANȚĂ - strategie de management la CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI"** - anul 2020 este primul an de monitorizare a măsurilor privitoare la menținerea și dezvoltarea sistemului de management a calității la nivelul Consiliului Județean Vaslui. În acest sens, în perioada 06-07.07.2020 s-a derulat misiunea de audit supraveghere 1. Astfel, organismul acreditat pentru certificare a constatat că Sistemul de Management al Calității respectă cerințele standardului ISO 9001:2015 și a acordat viza anuală. De asemenea, în septembrie 2020 a avut loc vizita ex-post finalizată cu un raport conform, fără obiecțiuni și recomandări din partea echipei de verificare.

d. **"Etica și integritate la Consiliul Județean Vaslui"**, depus în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, Axa prioritară 2, finalizat în 17 octombrie 2019 a avut prima vizită de monitorizare a activităților asumate în perioada de sustenabilitate din partea Autorității de Management a Programului care s-a încheiat cu raportul conform, pentru îndeplinirea obligațiilor asumate.

e. **"Școala te face OM!"** - în luna martie 2020 a fost transmis raportul de sustenabilitate, au fost continuate activitățile prevăzute pentru această perioadă în școlile selectate prin proiecte și continuate asigurările pentru echipamentele IT achiziționate.

2.4 Derularea Programului județean pentru finanțarea nerambursabilă a activităților non-profit de interes general pentru anul 2020

În anul 2020, Consiliul Județean Vaslui a alocat finanțare pentru activitățile non-profit de interes local în valoare de 400.000 lei, destinată organizațiilor neguvernamentale din județ cu activitate în domeniile: cultură, culte, sport și social. Această finanțare are ca scop stimularea persoanelor juridice fără scop patrimonial, cu

activitate în domeniul culturii, cultelor, serviciilor sociale și sportului, pentru realizarea unor obiective de interes public local.

Consiliul Județean Vaslui a sprijinit și organizațiile debutante (care nu au mai obținut finanțare din bugetul local al Județului Vaslui) printr-o alocare financiară dedicată, pentru domeniile cultură, social și sport. Face excepție domeniul culte pentru care nu au fost alocate sume speciale organizațiilor debutante.

În urma procesului de evaluare, din cele 23 de proiecte depuse, 11 proiecte au fost selectate pentru finanțare, rămânând pe lista de rezervă 3 proiecte depuse de organizații debutante pe domeniile Cultură și Sport.

La finalul sesiunii de evaluare, valorile finale alocate pe fiecare domeniu au fost:

- domeniul cultură - 110.698,80 lei pentru 6 contracte;
- domeniul culte - 49.156,00 lei pentru 1 contracte;
- domeniul social - 20.000,00 lei pentru 1 contract;
- domeniul sport - 115.212,71 lei pentru 6 contracte.

Având în vedere că epidemia generată de coronavirusul COVID-19, s-au reziliat un număr de 5 contracte, astfel: 1 contract pe domeniul culte, 1 contract pe domeniul cultură și 3 contracte pe domeniul sport.

Valoarea totală a sumelor cheltuite de beneficiari este de 162.615,70 lei.

Raportul detaliat privind organizațiile beneficiare, proiectele aprobate, activitățile desfășurate și sumele cheltuite poate fi consultat pe site-ul Consiliului Județean Vaslui, www.cjvs.eu.

3. INFORMARE EUROPEANĂ

Activitatea de informare europeană s-a derulat prin Centrul de Informare EUROPE DIRECT Vaslui. Centrul, cu un buget total pe anul 2020 de 87.827 Euro, din care 23.250 euro finanțare nerambursabilă, este cofinanțat de către Comisia Europeană, prin Reprezentanța sa în România, în cadrul programului *“Selectarea Partenerilor pentru desfășurarea de activități în calitate de Centre de Informare Europe Direct în România (2018-2020)”*.

Centrul se adresează, fără discriminare, tuturor cetățenilor județului care doresc să obțină informații, recomandări, asistență și răspunsuri la întrebările legate de legislația, politicile, programele și oportunitățile de finanțare ale Uniunii Europene, atât prin contact direct, cât și prin diseminarea informațiilor pe suport tipărit și electronic, prin intermediul e-mailului, website-ului sau mijloacelor de comunicare socială.

Pe parcursul anului 2020, echipa Centrului s-a adaptat contextului pandemic și a modificat sau înlocuit evenimentele stabilite inițial prin Planul Anual de Comunicare, pentru a rămâne alături de publicul vasluian și a promova, în continuare, prioritățile de comunicare ale Uniunii Europene, valorile și politicile europene.

Astfel, în perioada ianuarie-decembrie 2020, un număr de 39 vizitatori au trecut pragul Centrului, 1.114 persoane, în special vasluieni, de vârste și medii sociale diferite au beneficiat de activitățile organizate în teritoriu, iar cel puțin 2.470 utilizatori ai rețelelor de socializare au beneficiat de informațiile furnizate de Centru.

În prima parte a anului 2020, mai exact în perioada martie - aprilie, Europe Direct Vaslui a derulat, concursul online de desene **“Harta Europeană a Solidarității”**, dedicat publicului larg, pentru a promova valorile europene. La concurs s-au înscris 50 de elevi de toate vârstele, din județele Vaslui, Iași și Constanța, cu 58 de lucrări, ce cuprind elemente simbolice ale statelor membre UE și mesaje de încurajare față de cetățenii europeni. Pentru a-i face cunoscuți pe tinerii care s-au implicat în mod necondiționat și au demonstrat solidaritate într-o perioadă dificilă, de Ziua Europei, pe 9 mai 2020, Europe Direct Vaslui a publicat, pe pagina de Facebook, fotografiile lor, însoțite de lucrările realizate, într-un album cu titlul **„Chipul Solidarității Europene”**, inițiativă puternic

apreciată în Rețeaua europeană și națională Europe Direct, precum și de către publicul larg.

Pentru a contribui la creșterea gradului de conștientizare asupra literaturii europene, pentru a stimula și promova lectura în rândul publicului larg al județului Vaslui, pe parcursul anului 2020 am organizat concursul de lectură și fotografie, „Europa Literară”, în parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Vaslui, Biblioteca Județeană „Nicolae Milescu Spătarul” Vaslui și Palatul Copiilor Vaslui, prin Cercul de Creație Literară. Concursul s-a desfășurat pe durata a 2 ediții, prima ediție în perioada aprilie - mai, iar cea de-a doua în perioada august - septembrie, bucurându-se, în total, de 49 de participări. Acțiunea s-a desfășurat prin intermediul rețelelor de socializare, Facebook și Instagram, contribuind astfel și la creșterea vizibilității Centrului, în județ.

„Europa pedalează pentru - O Europă verde”, s-a intitulat acțiunea pe care am desfășurat-o în luna septembrie 2020, pentru a marca Săptămâna Europeană a Mobilității și pentru a promova prioritatea de comunicare a Comisiei Europene, „Pactul Verde European”. Acțiunea a cuprins un tur de ciclism la care au participat membri ai comunității locale: tineri, adulți, familii care au încurajat utilizarea unor mijloace de transport cu emisii scăzute/zero de carbon. Deși la tur au participat în mod direct 20 de persoane, traseul a cuprins arterele principale și aglomerate ale orașului Vaslui, mesajul european fiind diseminat unui număr mare de cetățeni, aprox. 400.

Tot pentru a marca Săptămâna Europeană a Mobilității, dar și cea a Sportului, la sfârșitul lunii septembrie 2020, am fost parteneri la una dintre antrenamentele ore de sport organizate de clubul AEROBIC HIIT, prin intermediul căreia aprox. 40 de persoane au înțeles că mișcarea în aer liber aduce nu doar nenumărate beneficii proprii sănătății, dar contribuie și la protejarea mediului înconjurător.

La inițiativa și invitația organizației GEYC - Group of the European Youth for Change și sub patronajul Parlamentului European, în luna octombrie, am contribuit la buna organizare a evenimentului European Digital Youth Summit, în calitate de parteneri. Evenimentul a cuprins o conferință internațională și mai multe seminarii pe tema digitalizării, desfășurate online pe durata a 3 zile și s-a bucurat de prezența a 300 de participanți din 35 de țări, din care 200 de români.

Pe parcursul lunii noiembrie 2020, am desfășurat seria de dezbateri cu titlul „NO Fake, NO Hate!”, adresată tinerilor din județul Vaslui, având ca temă principală fenomenul știrilor false. Pe parcursul a 7 întâlniri, ce s-au desfășurat atât fizic, cât și online, 197 de tineri, elevi ai liceelor din județul Vaslui, au aflat cum pot identifica știrile false, ce efect au acestea asupra populației, acțiunile pe care le întreprinde Uniunea Europeană pentru a combate fenomenul din ce în ce mai des întâlnit, mai ales în spațiul online - dezinformarea. Liceele interesate să participe la aceste dezbateri au fost: Liceul „Ștefan Procopiu” Vaslui, Grupul Școlar Industrial „Ion Mincu” Vaslui, Liceul Teoretic „Emil Racoviță” Vaslui, Colegiul Național „Cuza Vodă” Huși și Liceul „Ștefan cel Mare” Codăești.

Tot în luna noiembrie 2020, pentru a marca Săptămâna Europeană a Competențelor Profesionale, alături de Inspectoratul Școlar Județean Vaslui, am desfășurat dezbateri online „Tineri lucrători pentru Europa”, prin intermediul platformei WEBEX. Evenimentul a oferit un spațiu de dialog între 33 de reprezentanți ai agenților economici, ai școlilor profesionale și liceelor tehnologice - elevi și profesori, ai autorităților locale și instituțiilor publice ce fac parte din comisiile ce stabilesc planurile de școlarizare funcție de cerințele pieței muncii.

La sfârșitul unui an dificil, în luna decembrie 2020, am desfășurat evenimentul online „Gala Femeilor de succes”, prin care am premiat, în mod simbolic, o parte din femeile din județul Vaslui, reprezentante ale autorităților implicate în lupta anti-covid. Gândit inițial ca un eveniment de promovare al politicilor UE privind egalitatea de șanse și gen și de celebrare a femeilor din județ, care au avut succes în diferite domenii de activitate și care reușesc să îmbine viața profesională cu cea de familie, fără să renunțe la propria pasiune, Gala Femeilor de succes a trebuit să se adapteze vremurilor, la fel ca

întreaga omenire. La eveniment au participat 45 de persoane - reprezentanți ai autorităților și organizațiilor implicate în lupta anti-covid, precum Spitalul Municipal de Urgență "Elena Beldiman" Bârlad, Spitalul Județean de Urgență Vaslui, Serviciul Județean de Ambulanță Vaslui, Direcția de Sănătate Publică Vaslui, Inspectoratul de Poliție al Județului Vaslui, Consiliul Județean Vaslui, Instituția Prefectului Vaslui, Direcția generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, Crucea Roșie România, Filiala Vaslui, Asociația „Bună Ziua, Copii din România”, Club Rotary Vaslui și Asociația Filantropia Ortodoxă Huși.

Pentru ca informația europeană să ajungă în toate colțurile județului, o dată la două luni a fost editat newsletter-ul electronic „Europa în Direct”, cu informații despre evenimentele organizate de Centru, știri de interes general despre UE și oportunități de finanțare active. Ajuns la cel de-al 13-lea an de existență, „*Europa in Direct*”, a fost diseminat prin intermediul căsuței poștale electronice, la o medie de 254 de e-mailuri, ce aparțin publicului larg al județului Vaslui (administrația publică; tineri; ONG-uri; elevi; profesori; mass media locală). Toate numerele publicate, se regăsesc pe website-ul centrului.

De asemenea, echipa Centrului de Informare Europe Direct Vaslui a actualizat constant website-ul și contul de socializare cu informații de interes general, oportunități de finanțare, priorități ale Comisiei Europene, activități ale Centrului și alte informații de interes pentru publicul vasluian. Mai exact, pe parcursul anului 2020, website-ul www.europedirectvaslui.ro a fost actualizat de 317 de ori, fiind accesat de 1.528 de ori, iar pe contul de Facebook, @EuropeDirectVaslui, au fost postate 476 de știri cu caracter european, activitate ce a dus la o creștere a numărului de prieteni la 2.470, la finele anului. Pe parcursul anului 2020, am deschis un cont și pe platforma de socializare, Instagram, pentru a ne diversifica cât mai mult grupurile țintă; la sfârșitul anului 2020, după câteva luni de existență, contul Europe Direct Vaslui de pe Instagram însuma deja 254 de urmăritori.

În anul 2020 Europe Direct Vaslui a realizat și distribuit materiale promoționale inscripționate cu sigla și datele de contact ale Centrului, pentru o mai bună promovare în cadrul comunității locale. Astfel, au fost realizate 200 de șepci, 400 de veste reflectorizante, 900 de carnețele cu pix și 150 insigne cu steagurile RO și UE, ce au fost distribuite, pe cât posibil, persoanelor care au participat la activitățile organizate de către Centru și ca premii în cadrul concursurilor.

Centrul de Informare Europe Direct Vaslui a respectat toate obligațiile la care s-a angajat prin protocoalele de colaborare încheiate cu Inspectoratul Județean Vaslui și cu diverse unități de învățământ, precum și cu alte instituții/organizații din județ. În acest sens, în 2020 echipa Centrului a furnizat gratuit și nediscriminatoriu, la cerere, materiale de informare și promoționale Liceului „Ștefan Procopiu” Vaslui Asociației Culturale Domisong, Asociației Sportive Victoria Vaslui.

Pentru a asigura transparență și pentru a informa publicul larg în legătură cu activitățile desfășurate, reprezentanții Europe Direct Vaslui au transmis comunicate de presă mass mediei locale, au invitat presa la toate activitățile și au acordat interviuri de fiecare dată când li s-a solicitat acest lucru. Toate evenimentele au fost promovate de către echipa Centrului și în mediul online.

Pe parcursul anului 2020, a fost depus și semnat Amendamentul nr. 1 la Acordul Specific nr.24/2020, prin care a fost prelungit Planul Anual de Comunicare 2020 cu 4 luni, pentru perioada ianuarie-aprilie 2021. De asemenea, în luna octombrie a fost depusă o nouă cerere de finanțare în cadrul apelului “**Selectarea Partenerilor în vederea desfășurării de activități în calitate de Centre Europe Direct**”, pentru administrarea Centrului Europe Direct Vaslui, în perioada 2021-2025. Cererea se află în acest moment în etapa de evaluare, urmând ca răspunsul cu privire la rezultatul procedurii să fie transmis de către Comisia Europeană, nu mai târziu de 10.03.2021, conform Ghidului Cererii de Propuneri ED-RO-2020.

Coordonatorul, consilierul și ofițerul de comunicare Europe Direct Vaslui au participat pe parcursul anului 2020 la 5 reuniuni și cursuri de instruire organizate de către Reprezentanța Comisiei Europene în România, după cum urmează:

- 2-6 martie 2020, Brăila, România - Training pentru Centrele de Informare Europe Direct din țară;
- 29 iunie 2020 - întâlnire de lucru online, Rețeaua Europe Direct România;
- 28 iulie 2020 - training pentru utilizarea platformei webex, online, Rețeaua Europe Direct România;
- 11 august - training individual pentru utilizarea platformei webex, online;
- 22 decembrie 2020 - întâlnire de lucru, online, Rețeaua Europe Direct România.

B. ACTIVITATEA ÎN DOMENIUL RELAȚIILOR EXTERNE s-a axat, în anul 2020, pe următoarele 2 direcții:

- 1. Întărirea relațiilor cu partenerii din Republica Moldova;**
- 2. dezvoltarea relațiilor internaționale**

1. Întărirea relațiilor cu partenerii din Republica Moldova a cuprins următoarele tipuri de acțiuni:

a. Finanțarea unor proiecte ale autorităților publice din Republica Moldova

În cadrul înțelegerilor de cooperare aprobate, Consiliul Județean Vaslui a continuat finanțarea a 3 proiecte propuse de partenerii din Republica Moldova în anul 2019, în baza art. 35¹ din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale.

a) Proiecte finalizate în anul 2020:

- **Modernizarea blocului locativ al taberei de odihnă pentru copii «Izvoaraș» din sat Zloți, raionul Cimișlia (cu construcția anexei)”,** proiect inițiat de Consiliul Raional Cimișlia, aprobat în anul 2019.

Valoarea totală a proiectului a fost de 218.345,50 Euro, din care: suma de 100.000,00 Euro (reprezentând 45,80%) finanțată de Județul Vaslui prin Consiliul Județean și suma de 118.345,50 Euro (reprezentând 54,20%) finanțată de Consiliul raional Cimișlia.

Proiectul a prevăzut executarea lucrărilor de modernizare a blocului locativ al taberei de odihnă pentru copii «Izvoaraș» din sat Zloți, raionul Cimișlia inclusiv construcția anexei. (reconstrucția acoperișului, finisaje interioare și reparații, instalarea rețelelor de alimentare, canalizare, termoficare și energie electrică, consolidarea fundației și pereților).

Valoarea totală a finanțării acordate de Consiliul Județean Vaslui a fost de 96.430,58 euro, înregistrându-se economii în valoare de 3.569,42 euro.

- **”Reparație capitală a Secției maternitate a Spitalului raional Anenii Noi”**, proiect inițiat de Consiliul Raional Anenii Noi, aprobat în anul 2019.

Valoarea totală a proiectului a fost de 115.105 Euro din care: suma de 100.000 Euro (reprezentând 86,88%) finanțată de Județul Vaslui prin Consiliul Județean și suma de 15.105 Euro (reprezentând 13,12%) finanțată de Consiliul raional Anenii Noi.

Proiectul a prevăzut executarea lucrărilor de reparație capitală a Secției maternitate a Spitalului raional Anenii Noi - sala de primire, sălile de nașteri, sala de operații și încăperile auxiliare.

Prin semnarea Actului adițional nr. 1 s-a aprobat achiziția, instalarea și punerea în funcțiune a unui generator autonom de energie electrică cu puterea minimă de 132 kW, cu încadrarea în bugetul aprobat inițial.

În concluzie, față de suma aprobată pentru cofinanțarea proiectului ”Reparație capitală a Secției maternitate a Spitalului raional Anenii Noi” de 100.000 euro, s-a utilizat suma de 89.252,42 euro, înregistrându-se economii în valoare de 10.747,58 euro.

- **„Reconstrucția capitală a acoperișului blocului 3C (chirurgie) la Instituția Medico - Sanitară Publică Spitalul raional Strășeni”**, aprobat în anul 2019.

Valoarea totală a proiectului a fost de 104.554,26 Euro din care: suma de 94.098,83 Euro (reprezentând 90,00%) finanțată de Județul Vaslui prin Consiliul Județean și suma de 10.455,43 Euro (reprezentând 10,00%) finanțată de Consiliul raional Strășeni.

Proiectul a prevăzut executarea lucrărilor de reconstrucție capitală a acoperișului blocului 3C (chirurgie) la Instituția Medico - Sanitară Publică Spitalul Raional Strășeni.

În concluzie, față de suma aprobată pentru cofinanțarea proiectului „Reconstrucția capitală a acoperișului blocului 3C (chirurgie) la Instituția Medico - Sanitară Publică Spitalul raional Strășeni” în valoare de 94.098,83 euro, s-a utilizat suma de 64.650,98 euro, înregistrându-se o economie în sumă de 29.447,85 euro.

Pentru monitorizarea implementării acestor proiecte, beneficiarii investițiilor au transmis fotografii de la finalizarea lucrărilor cu obiectivele de investiții finanțate. Reprezentanții compartimentelor de specialitate nu au efectuat vizite la fața locului ca urmare a restricțiilor impuse de pandemia Covid-19.

b. Deplasări în cadrul acordurilor de cooperare încheiate cu partenerii din Republica Moldova

În anul 2020, reprezentanții Consiliului Județean Vaslui au participat la un număr de 4 acțiuni desfășurate în Republica Moldova atât în domeniul cultural, educativ, economic.

2. Dezvoltarea relațiilor internaționale a cuprins următoarele acțiuni:

a. Vizita în Județul Vaslui a unor delegații din străinătate

În anul 2020, Județul Vaslui a primit vizita a următoarelor delegații din străinătate:

- delegația de ambasadori din grupul ASEAN (organizația Uniunea statelor din Asia de Sud-Est);

- reprezentanți regionali ai Organizației Internaționale Interguvernamentale de Educație și Dezvoltare în Republica Moldova, România și Ucraina.

b. Deplasarea unor delegații ale Județului Vaslui la acțiuni internaționale

Reprezentanții Consiliului Județean Vaslui au fost prezenți la Adunarea Generală și Reuniunea de Toamnă a Biroului ARE, organizate de Adunarea Regiunilor Europei, care s-au desfășurat virtual.

Având în vedere că, în anul 2020, ne-am confruntat cu o situație cu adevărat fără precedent, pandemia COVID-19 afectând comunitățile și modul nostru de viață, acest lucru a dus la limitarea deplasărilor externe, evenimentele publice, culturale și sportive fiind de asemenea anulate sau amânate.

În anul 2020 a fost actualizată baza de date cu privire la acordurile/înțelegerile de cooperare/protocoale existente la nivelul județului Vaslui cu autorități publice din alte țări, inclusiv Republica Moldova.

C. ACTIVITATEA ÎN DOMENIUL RELAȚIEI CU ORGANIZAȚIILE NEGUVERNAMENTALE s-a concentrat pe următoarele direcții: informarea organizațiilor din județ cu privire la sursele de finanțare accesibile; actualizarea bazei de date care cuprinde ONG-urile existente și furnizarea de informații cu privire la ONG-urile din județ către alte instituții.

*

Prin intermediul **Direcției Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Achiziții Publice - Arhitect Șef**, conform atribuțiilor ce îi revin, au fost emise, conform prevederilor legale, un număr de 536 certificate de urbanism (față de 641 în anul 2019) și 365 autorizații de construire/desființare (față de 462 în anul 2019).

La solicitarea primarilor comunelor au fost verificate documentațiile și s-a emis Avizul de structură al Arhitectului șef pentru 119 proiecte (față de 184 în 2019), care au

stat la baza emiterii certificatelor de urbanism și autorizațiilor de construcție de către aceștia.

Au fost emise 16 avize de oportunitate (față de 15 avize în 2019) pentru întocmire de PUZ-uri.

Au fost verificate și avizate 16/1 documentații de urbanism și amenajare a teritoriului faza PUZ / PUG

Pe parcursul anului 2020 MDRAPFE a finanțat continuarea și finalizarea lucrărilor la un număr de 33 > 22 (în 2019) PUG - uri.

Valoarea totală a finanțării a fost de 525.141,00 lei (cât s-a solicitat) față de 535.294,00 lei în 2019.

În anul 2020, Direcția de Urbanism și Amenajarea Teritoriului din cadrul Consiliului Județean Vaslui a continuat activitatea de certificare, autorizare, control, recepții a municipiului Huși, acesta rămânând fără arhitect șef.

Deoarece situația se anunță a fi de durată, se impune ca primăria municipiului Huși, să facă eforturi pentru angajarea sau promovarea, după caz, de personal care să ocupe, în condițiile legii, funcțiile de arhitect șef.

Arhitectul șef va coopera permanent cu direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice în vederea transpunerii liniilor directoare de dezvoltare durabilă la nivel național, politicilor sectoriale, programelor naționale și proiectelor prioritare.

*

Prin intermediul **Serviciului de Achiziții Publice și Contractarea Serviciilor Sociale** s-a asigurat întocmirea programului anual al achizițiilor publice pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale autorității contractante, strategia anuală de achiziții, atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru, inclusiv achizițiile directe, atribuirea contractelor de servicii sociale, cu respectarea tuturor dispozițiilor legale aplicabil/asigurarea cadrului legal necesar pentru a realiza achiziționarea de bunuri, servicii și lucrări în condiții de eficiență economică și socială, precum și pentru contractarea serviciilor sociale.

Ca și *obiective permanente* ale Serviciului de Achiziții Publice și Contractarea Serviciilor Sociale, menționăm:

1. întreprinderea demersurilor necesare pentru înregistrarea/reînnoirea/recuperarea înregistrării autorității contractante în SEAP sau recuperarea certificatului digital, dacă este cazul;

2. elaborarea și, după caz, actualizarea, pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale autorității contractante, a programului anual al achizițiilor publice și, dacă este cazul, strategia anuală de achiziții;

3. elaborarea sau, după caz, coordonarea activității de elaborare a documentației de atribuire și a strategiei de contractare, în cazul organizării unui concurs de soluții, a documentației de concurs și a strategiei de contractare, pe baza necesităților transmise de compartimentele de specialitate;

4. îndeplinirea obligațiilor referitoare la publicitate, potrivit legislației în domeniu;

5. aplicarea și finalizarea procedurilor de atribuire;

6. realizarea achizițiilor directe;

7. constituirea și păstrarea dosarului achiziției publice;

8. organizarea și realizarea activităților specifice contractării serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați;

9. încheierea, în condițiile legii, de contracte și convenții de parteneriat, contracte de finanțare, contracte de subvenționare pentru înființarea, administrarea, finanțarea și cofinanțarea de servicii sociale;

10. monitorizarea, din punct de vedere financiar și tehnic, a contractelor și convențiilor de parteneriat, contractelor de finanțare, contractelor de subvenționare pentru înființarea, administrarea, finanțarea și cofinanțarea de servicii sociale.

În perioada 1 ianuarie 2020 - 31 decembrie 2020, Serviciul de Achiziții Publice și Contractarea Serviciilor Sociale a organizat și a derulat toate procedurile de atribuire și alte modalități de achiziții prevăzute de legislația specifică, pentru toate achizițiile solicitate de structurile de specialitate din cadrul Consiliului Județean Vaslui, de Inspectoratul pentru Situații de Urgență, Centrul Militar Județean și Structura Teritorială pentru Probleme Speciale, cuprinse în Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2020, cu modificările și completările ulterioare.

Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2020 a fost actualizat ori de câte ori a fost necesară achiziționarea de produse, servicii sau lucrări care nu au fost incluse inițial, conform prevederilor H.G. nr. 395/2016.

De asemenea, au fost elaborate, în colaborare cu structurile de specialitate din cadrul consiliului județean, documentațiile de atribuire aferente tuturor procedurilor de atribuire. Pentru fiecare procedură de atribuire derulată prin intermediul SEAP, Serviciul de Achiziții Publice și Contractarea Serviciilor Sociale a elaborat și a publicat în SEAP documentația de atribuire, strategia de contractare și Documentul Unic de Achiziții European (DUAE).

Au fost îndeplinite obligațiile legale referitoare la publicitate, prin publicarea în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP) a anunțurilor de participare, anunțurilor de atribuire, clarificărilor, eratelor și documentațiilor de atribuire aferente procedurilor de atribuire, respectiv caietelor de sarcini, fișelor de date, clauzelor contractuale, formularelor necesare.

Pentru achizițiile de produse, servicii și lucrări cu valori estimate sub pragul valoric prevăzut la art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-au realizat achizițiile cu preponderență din catalogul electronic disponibil în SEAP, precum și prin publicarea invitațiilor/anunțurilor de participare pe site-ul propriu al instituției www.cjvs.eu.

Funcționarii publici din cadrul Serviciul de Achiziții Publice și Contractarea Serviciilor Sociale au participat ca membri în toate comisiile de evaluare a ofertelor depuse în cadrul procedurilor de atribuire, îndeplinindu-și atribuțiile prevăzute de art. 127 din H.G. nr. 395/2016, după cum urmează:

- deschiderea ofertelor și, după caz, a altor documente care însoțesc oferta;
- verificarea îndeplinirii criteriilor de calificare de către ofertanți/candidați;
- realizarea selecției candidaților;
- realizarea negocierilor cu operatorii economici, în cazul aplicării procedurilor de negociere;
- verificarea propunerilor tehnice prezentate de ofertanți, din punctul de vedere al modului în care acestea corespund cerințelor minime din caietul de sarcini sau din documentația descriptivă;
- verificarea propunerilor financiare prezentate de ofertanți, din punctul de vedere al încadrării în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, precum și, dacă este cazul, din punctul de vedere al încadrării acestora în situația prevăzută la art. 202 din ordonanța de urgență;
- stabilirea ofertelor inacceptabile sau neconforme și a motivelor care stau la baza încadrării ofertelor respective în această categorie;
- stabilirea ofertelor admisibile;
- aplicarea criteriului de atribuire, astfel cum a fost prevăzut în documentația de atribuire, și stabilirea ofertei câștigătoare;
- în cazuri justificate, conform prevederilor legale în vigoare, elaborarea propunerii de anulare a procedurii de atribuire;
- elaborarea raportului procedurii de atribuire.

De asemenea, prin intermediul acestui serviciu s-a pus la dispoziția instanțelor competente și instituțiilor cu atribuții de monitorizare și control a achizițiilor publice (Agenția Națională pentru Achiziții Publice, Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor, Curtea de Conturi, Agenția de Dezvoltare Regională - Nord-Est, Autoritățile de Management, APIA etc.) informațiile și documentele din dosarele achizițiilor publice constituite și păstrate și a elaborat punctele de vedere la notele de constatare înaintate de instituțiile cu atribuții în verificarea procedurilor pentru atribuirea contractelor finanțate din fonduri europene.

Au fost inițiate și derulate în această perioadă achizițiile din programul anual al achizițiilor pe anul 2020, prin intermediul SEAP, site-ul propriu și catalogul electronic.

Pe parcursul anului 2020, în urma derularii procedurilor de atribuire și a altor modalități de achiziții prevăzute de legislația în vigoare, s-au încheiat 63 contracte de furnizare, de servicii și de lucrări.

Tot în anul 2020, Serviciul de Achiziții Publice și Contractarea Serviciilor Sociale a acordat sprijin și consultanță de specialitate primăriilor din județ, precum și instituțiilor subordonate Consiliului Județean.

*

Deținerea unor resurse umane profesioniste și eficiente depinde de elaborarea unei politici de personal riguroase care să aibă în vedere, în mod deosebit, dimensiunea europeană la nivelul tuturor structurilor administrativ-teritoriale. Având în vedere constanțele schimbări în cadrul administrației publice, pentru asigurarea unui sistem modern, se acordă o atenție deosebită formării profesionale continue a funcționarului public.

Obiectivele generale pentru realizarea unui management integrat al resurselor umane sunt: dezvoltarea organizațională în vederea menținerii și îmbunătățirii performanțelor acesteia, ținând în permanență cont de cerințele beneficiarilor și a celorlalte părți interesate conform cerințelor legale și de reglementare aplicabile; instruirea și conștientizarea permanentă a angajaților în scopul îndeplinirii obiectivelor specifice stabilite, precum și creșterea nivelului de cultură în domeniul calității și identificarea și tratarea riscurilor în vederea prevenirii/reducerii efectelor acestora.

Ca și obiective specifice urmărite de Serviciul Managementul Resurselor Umane, conform programului de management SMC, enumerăm următoarele:

- planificarea și asigurarea necesarului de personal în scopul obținerii unui nivel înalt de performanță profesională individuală și instituțională;
- asigurarea aplicării prevederilor legale la recrutarea/redistribuirea/transferarea/detașarea/încetarea raportului de serviciu/muncă;
- asigurarea unui sistem operațional de gestionare a dosarelor profesionale/personale;
- asigurarea unui sistem operațional de evaluare a performanțelor profesionale ale salariaților;
- asigurarea unui sistem eficient și bine organizat de pregătire profesională care să răspundă cerințelor de dezvoltare profesională a salariaților;
- aplicarea reglementărilor legale în procesul de evidențiere, centralizare, transmitere și gestionare a declarațiilor de avere și interese ale salariaților Consiliului Județean Vaslui;
- aplicarea reglementărilor legale privind conduita etică a personalului din cadrul Consiliului Județean Vaslui;
- aplicarea prevederilor legale în stabilirea drepturilor salariale și a celor asimilate acestora convenite angajaților Consiliului Județean Vaslui;
- ducerea la îndeplinire a oricăror altor atribuții rezultate din acte normative, hotărâri ale Consiliului Județean Vaslui, precum și din Dispoziții ale președintelui consiliului județean

- realizarea măsurilor specifice în vederea instruirii personalului serviciului;
- realizarea măsurilor specifice în vederea limitării posibilelor consecințe ale riscurilor identificate.
- asigurarea unei conduceri competente la toate nivelurile.

Indicatorii de performanță, cu prezentarea gradului de realizare a acestora:

- număr personal recrutat/număr posturi vacante bugetate;
- prevederi legale aplicate/prevederi legale aplicabile;
- număr dosare întocmite/număr personal angajat;
- număr personal evaluat/număr personal angajat;
- număr personal pregătit profesional;
- număr declarații de avere și declarații de interese primite/număr declaranți;
- număr raportări Agenția Națională a Funcționarilor Publici;
- neconformități înregistrate;
- atribuții repartizare/atribuții îndeplinite;
- număr acțiuni întreprinse/număr acțiuni propuse;
- număr măsuri întreprinse/număr măsuri propuse.

Activitatea de management resurse umane se bazează pe următoarele principii:

- principiul previzionării, al formării și asigurării resurselor umane în raport cu cerințele și nevoile concrete ale instituției;
- principiul formării continue a resurselor umane în scopul economisirii resurselor financiare pe de o parte și al integrării rapide în muncă a resurselor umane;
- principiul recrutării, orientării și selecției în raport cu nevoile asigurării concordanței cantitative și calitative dintre resursele de muncă și posturile vacante și temporar vacante;
- principiul evaluării personalului, al consumului de energie fizică și nervoasă, rezultat din evaluarea posturilor de muncă și a performanțelor;
- principiul motivării angajaților și promovarea în funcție și construirea de cariere profesionale.

Programe/activități desfășurate:

- elaborarea/actualizarea regulamentului de organizare și funcționare în conformitate cu modificările legislative intervenite în domeniu, al aparatului de specialitate al Consiliului Județean și al instituțiilor și serviciilor publice de interes județean;
- reactualizarea fișelor de post pentru personalul din aparatul de specialitate al Consiliului Județean;
- eliberarea de adeverințe pentru salariații instituției, necesare în diferite situații, corespondență;
- îmbunătățirea sistemului de monitorizare a activităților în domeniul integrității
- asigurare de consiliere etică;
- realizarea activităților de evaluare a performanțelor profesionale pentru activitatea desfășurată și stabilirea obiectivelor pentru fiecare angajat, pentru anul în curs;
- realizarea activităților de evaluare anuală și/sau finală a managementului desfășurat la instituțiile publice de cultură aflate sub autoritatea Consiliului Județean Vaslui;
- realizarea activităților de evaluare anuală și/sau finală a managementului desfășurat la Spitalul Județean de Urgență Vaslui aflat sub autoritatea Consiliului Județean Vaslui;
- elaborarea planului anual de perfecționare profesională a personalului din aparatul de specialitate;

- realizarea activităților de monitorizare a funcției publice și funcționarilor publici;
- pregătirea profesională a personalului din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui;
- raportarea trimestrială la Agenția Națională a Funcționarilor Publici privind respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui;
- raportarea semestrială la Agenția Națională a Funcționarilor Publici privind situația implementării procedurilor disciplinare funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui;
- întocmirea machetelor necesare elaborării proiectului de buget pentru anul 2020 - cheltuieli de personal, deplasări, perfecționări;
- întocmirea statelor de plată privind salariile pentru personalul din aparatul de specialitate al consiliului județean;
- organizarea concursurilor în vederea ocupării posturilor vacante ale funcțiilor publice sau în regim contractual de conducere ori de execuție, precum și examenele interne în vederea promovării în grade superioare a unor funcționari publici și/sau personal în regim contractual, care îndeplineau condițiile prevăzute de lege;
- emiterea actelor administrative privind: angajări, încetarea de drept a contractelor individuale de muncă, numirea în funcție publică a candidaților admiși în urma concursurilor și a promovării examenului, concursul intern privind promovarea în grad superior, încetări/modificări ale raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici;
- pregătirea proiectelor de hotărâre privind activitatea specifică serviciului;
- operări în registrul general de evidența salariaților în format electronic pentru personalul în regim contractual, în dosarele profesionale ale funcționarilor publici;
- operări în portalul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în baza de date a Consiliului Județean Vaslui, în format electronic, modificările intervenite în gestiunea funcției publice și a funcționarilor publici din aparatul de specialitate;
- comunicare la Agenția Națională a Funcționarilor Publici a datelor solicitate prin cadrul legislativ specific;
- dezvoltarea și implementarea unui plan de instruire al angajaților cu modificările legislative intervenite în domeniu;
- studiu individual privind legislația nou apărută în cursul anului 2020.

Raportarea cheltuielilor, defalcate pe programe:

- s-a realizat calculul drepturilor salariale și a obligațiilor datorate bugetului, precum și gestiunea sistemului de resurse umane și a drepturilor și obligațiilor de natură salarială.

Nerealizări, cu menționarea cauzelor acestora:

Eficientizarea activităților în cadrul administrației publice, precum și raporturile dintre administrație și cetățeni sunt îngreunate de numărul mic de personal angajat în raport cu cel prevăzut în structura organizatorică, urmare a inexistenței prevederilor bugetare pentru cele vacante.

Propuneri pentru remedierea deficiențelor:

Propunerea Serviciului Managementul Resurselor Umane este de a bugeta posturile la întreaga capacitate a structurii organizatorice precum și alocarea prevederilor bugetare necesare perfecționării pregătirii profesionale a salariaților.

*

Raportul centralizat privind activitatea de audit public intern prezintă activitatea desfășurată la nivelul Consiliului Județean Vaslui și la instituțiile subordonate și progresele înregistrate prin implementarea recomandărilor formulate, precum și contribuția acestora (plusul de valoare adăugată) la realizarea obiectivelor și atribuțiilor instituțiilor publice respective.

Organizarea activității Biroului Audit Public Intern din cadrul Consiliului Județean Vaslui a fost realizată în temeiul art. 9 din Legea nr. 672/2002 privind exercitarea auditului public intern, republicată, în directă subordonare a președintelui Consiliului Județean Vaslui.

Conform legislației în domeniu, Biroul Audit Public Intern a elaborat „Normele proprii privind exercitarea activității de audit public intern”, avizate de către Unitatea Centrală de Armonizare pentru Auditul Public Intern și aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 108/14.08.2014, normele fiind obligatorii și pentru compartimentele de audit public intern ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui și Spitalului Județean de Urgență Vaslui. De asemenea, a fost elaborată „Carta auditului intern”, document constitutiv al funcției de audit public intern, care a fost aprobată de către președintele Consiliului Județean Vaslui.

Activitatea de audit public intern s-a desfășurat în baza actelor normative specifice, a normelor proprii de exercitare, a Planului propriu pe anul 2020 precum și a Planului strategic pe anii 2018 - 2020 elaborate cu respectarea prevederilor legale și aprobate de către președintele Consiliului Județean Vaslui.

Prin planul anual de audit au fost stabilite structurile de auditat, numărul de auditori, durata, perioada, scopul, obiectivele generale, obiectivele specifice, activitățile și operațiunile de auditat. Domeniile cuprinse în plan s-au încadrat în cele prevăzute a fi auditate cel puțin o dată la 3 ani, potrivit prevederilor Legii nr. 672/2002 privind exercitarea auditului public intern, republicată. Fundamentarea planului de audit public intern s-a bazat în special pe analiza riscurilor identificate, întocmindu-se în acest sens referate de justificare. Principalele domenii spre care au fost îndreptate misiunile de audit au fost cele prevăzute în lege, obligatoriu a fi auditate cel puțin o dată la 3 ani.

În cursul anului 2020 au fost realizate un număr de 7 misiuni de audit public intern la următoarele instituții publice, aflate în subordinea și sub autoritatea Consiliului Județean Vaslui, astfel:

- Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Vaslui;
- Școala Profesională Specială „Sfânta Ecaterina” Huși;
- Centrul de Asistență Medico-Socială Băcești;
- Centrul de Asistență Medico-Socială Codăești;
- Muzeul Județean „Stefan cel Mare” Vaslui;
- Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Elisabeta Polihroniade” Vaslui;
- Spitalul Județean de Urgență Vaslui.

În consecință, în urma misiunilor de audit public intern efectuate, prin rapoartele de audit public intern aprobate de către ordonatorul principal de credite, auditorii au formulat un număr de 107 recomandări.

Recomandările formulate au fost în totalitate sau parțial implementate, potrivit calendarului de implementare a recomandărilor corespunzătoare, sarcina implementării acestora cu caracter permanent căzând, în general, asupra șefilor structurilor auditate, în funcție de indicatorii interni sau externi care pot influența pozitiv sau negativ, activitatea de implementare a recomandărilor. Implementarea recomandărilor formulate este dovedită prin acte justificative atașate adresei de comunicare a șefului fiecărei structuri organizatorice auditate. Astfel, prin adresa nr. 17.108/02.11.2020, Biroul Audit Public Intern al Consiliului Județean Vaslui a solicitat structurilor auditate o informare scrisă cu privire la implementarea recomandărilor, la zi, urmând ca, în cadrul misiunilor de audit planificate pentru anul în curs, să fie verificate realitatea celor comunicate în legătură cu stadiul implementării recomandărilor.

Pentru anul 2020 a fost întocmit raportul asupra activității de audit public intern la nivelul Consiliului Județean Vaslui, urmând ca până la data de 31.01.2021 să fie înaintat,

conform prevederilor legale, la Unitatea Centrală de Armonizare pentru auditul Public Intern/ Ministerul Finanțelor Publice, precum și Curții de Conturi a României.

*

Compartimentul de Managementul Calității (CMC) reprezintă o structură de specialitate cu rol de coordonare și execuție, care sprijină conducerea instituției în realizarea managementului calității și controlului intern managerial, prin planificarea/monitorizarea acțiunilor specifice, organizarea grupurilor de lucru pentru elaborarea documentelor aferente și instruirea personalului privind asigurarea calității și respectiv implementarea/dezvoltarea Sistemului de Managementul Calității/Sistemul de control intern managerial.

Pe baza rezultatelor autoevaluării, la data de 31 decembrie 2020 sistemul de control intern managerial la nivelul Consiliului Județean Vaslui cuprinde mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor vizând creșterea eficacității acestuia are la bază evaluarea riscurilor (cele 16 standarde impuse sunt implementate).

Menționez că aprecierea conformității sistemelor a avut la bază metodologia prevăzută de O.S.G.G. nr.600/2018, pentru aprobarea codului controlului intern managerial al entităților publice.

În cursul anului 2020 s-a realizat misiunea de audit de supraveghere nr.1, în urma căreia s-a constatat că sistemul de Management al Calității din cadrul Consiliului Județean Vaslui respectă prevederile standardului ISO 9001:2015.

În cadrul auditului de supraveghere au fost evaluate:

- modul în care funcționează elementele de sistem, precum analiza efectuată de management și auditul intern;
- eficacitatea sistemului de management;
- activitățile desfășurate în scopul îmbunătățirii continue;
- controlul operațional;
- utilizarea mărcii de certificare și a referirii la certificare.

Întrucât certificarea ISO nu reprezintă o obligație legală, ci doar o recomandare și o opțiune, la nivelul Compartimentului Managementul Calității activitatea de bază s-a constituit cu preponderență din obligativitatea legală de implementare a celor 16 standarde de control intern managerial prevăzute în O.S.G.G. nr.600/2018.

De asemenea, compartimentul a asigurat resurse umane care au fost implicate în post monitorizarea proiectului "Calitate și Performanță: strategie de management la Consiliul Județean Vaslui", proiect cofinanțat de Uniunea Europeană. Obiectivul general al proiectului a constat în optimizarea proceselor orientate către beneficiari prin conformarea calității serviciilor publice furnizate de Consiliului Județean Vaslui la cerințele standardului ISO 9001:2015 și raportarea la managementul performanței bazat pe instrumentul Balanced Scorecard (BSC).

*

Potrivit Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, o altă activitate importantă desfășurată a fost cea privitoare la gestionarea serviciilor publice din subordine, prin asigurarea, potrivit competențelor și în condițiile legii, a cadrului necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind:

- serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;
- educația și cultura, sănătatea, situațiile de urgență, protecția și refacerea mediului, evidența persoanelor etc.

Indicatori cantitativi și calitativi finalizați în anul 2020

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui este structurată în trei direcții:

I. **Direcția Comunicare și Managementul Resurselor Umane**

Obiective operaționale pentru anul 2020:

- strategic - planificarea și organizarea resurselor umane din cadrul instituției;
- operațional - administrarea și gestionarea resurselor umane disponibile.

Structura organizatorică a Direcției Comunicare și Managementul Resurselor Umane este: Biroul Sănătate, Securitatea Muncii și PSI; Biroul Resurse - Salarizare; Compartimentul Gestionarea Resurselor Umane și Compartimentul Comunicare, Relații cu publicul și Registratură.

Activități realizate în anul 2020:

1. Biroul Sănătate, Securitatea Muncii și PSI

În anul 2020 instituția a avut ca *obiectiv general* îmbunătățirea continuă a condițiilor de muncă pentru eliminarea accidentelor de muncă și a bolilor profesionale, cu accent deosebit pe componenta prevenirii.

Acțiunea preventivă a fost asigurată în limita fondurilor bugetare alocate prin mijloace umane, tehnice, economice și organizatorice în conformitate cu prevederile Codului muncii, Legii nr. 319/2006, a H.G. nr. 1425/2006 cu privire la Normele metodologice de aplicare a legii completată cu H.G. nr. 955/2010, H.G. nr. 1242/2011, H.G. nr. 767/2016 și H.G. nr. 355/2007 de monitorizare a stării de sănătate a salariaților, asigurând astfel îndeplinirea obligațiilor angajatorului în relația contractuală cu angajatul.

Îmbunătățirea nivelului de securitate și sănătate în muncă a presupus reevaluarea riscurilor pe locuri de muncă și profesii specifice domeniului social și identificarea măsurilor adecvate și eficiente de prevenire și protecție în colaborare cu firma acreditată SC Prestconsult SRL Vaslui care a realizat lucrarea Evaluarea Riscurilor de Accidentare și Îmbolnăvire Profesională pentru salariații din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui.

Evaluarea riscurilor pe locuri de muncă a stat la baza întocmirii Planului de prevenire și protecție în domeniul SSM pentru cele 55 de funcții și meserii în care își desfășoară activitatea angajații din cadrul direcției și centrele din subordine.

Prevenirea îmbolnăvirilor cu cauze de tip profesional s-a realizat printr-o atență monitorizare cu medicul de medicina muncii care asigură controlul medical la angajare și controlul medical periodic, în cadrul întâlnirilor anuale de evaluare medicală pentru eliberarea fișelor de aptitudine pe funcții și meserii, pentru reavizarea aptitudinilor cerute de fișa post, la recalificarea personalului sau la adaptarea sarcinii de muncă la specificul angajatului pentru persoanele încadrate în grad de handicap sau pentru salariații care în urma unor intervenții medicale au prezentat o scădere a capacității de muncă.

Pentru salariații care și-au pierdut parțial capacitatea de muncă s-a procedat la consiliere medicală în colaborare cu medicii specialiști și au fost orientați către pensionarea anticipată pe caz de boală sau către Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă numai când nu s-a putut identifica o rezolvare la nivelul instituției și nicio adaptare a sarcinii de muncă la specificul angajatului.

Un rol important în prevenirea accidentelor de muncă l-a avut efectuarea instructajului de protecția muncii la angajare și periodic conform procedurilor elaborate în baza unei tematici unitare adaptată specificului activității și aprobată la nivelul instituției.

Instruirea periodică a asistenților maternali profesioniști care își desfășoară activitatea la domiciliu s-a desfășurat în colaborare cu managerii de caz la întâlnirile din teritoriu iar în prezent lucrăm la programări comune cu Serviciul de Asistență Maternală, atât pentru instruirea SSM-PSI, cât și pentru evaluarea medicală anuală și evaluarea medicală în vederea reatestării.

S-a actualizat Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă, dispozițiile de numire a inspectorilor SSM din centre și din cadrul biroului prin redistribuirea sarcinilor nou apărute, în conformitate cu legislația în vigoare.

S-a făcut igienizarea spațiilor de lucru din sediu și reorganizarea mediului de muncă prin dotarea cu mobilier nou și tehnică de calcul pentru îmbunătățirea condițiilor de muncă .

În anul 2020 nu au avut loc evenimente de muncă soldate cu victime sau decese.

În corelație cu alocările bugetare s-au făcut investiții pentru îmbunătățirea condițiilor de muncă, achiziționarea de echipamente de muncă și echipamente de protecție individuală și colectivă, de materiale igienico - sanitare și dezinfectie, în funcție de riscurile specifice locurilor de muncă.

În perioada - martie (starea de urgență) 2020, urmată de stările de alertă până în decembrie 2020, au fost întocmite mai multe documente specifice împotriva contaminării cu virusul COVID-19 la locul de muncă: instrucțiuni proprii de securitate și sănătate în muncă pentru protecția împotriva riscurilor biologice și, în special, a virusului COVID-19; instrucțiuni pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus pentru asigurarea desfășurării activității la locul de munca în condiții de securitate și sănătate în muncă, pe perioada stării de alertă; Plan de prevenire și protecție pentru împiedicarea răspândirii COVID-19; măsuri speciale în cazul în care un angajat este suspect/confirmit cu infectare cu virusul SARS-COV-2; instrucțiuni proprii de securitate și sănătate în muncă pentru activitatea de muncă la domiciliu; Regulament privind desfășurarea activităților în regim de muncă la domiciliu pentru angajații DGASPC Vaslui; Fișa de măsuri propuse împotriva contaminării cu virusul SARS-COV-2 la locul de muncă; Fișa de evaluare a locului de munca împotriva contaminării cu virusul SARS-COV-2 la locul de munca; referate pentru aprovizionarea cu materiale de protecție; referate pentru încheierea de contracte cu firme specializate privind dezinfectarea încăperilor; înștiințări lunare (sau ori de câte ori apăreau noutăți sau modificări) privind prelungirea stării de alerta, obligativitatea purtării măștii de protecție la locul de munca, reguli de utilizare a măștii de unica folosință, păstrarea distanței sociale (1,5m - 2m), limitarea/restricționarea intrării beneficiarilor în sediul administrativ și limitarea/restricționarea intrării aparținătorilor în centrele/complexele aparținând DGASPC Vaslui, efectuarea triajului epidemiologic la începerea programului de lucru prin măsurarea temperaturii și completarea declarației pe proprie răspundere (privind COVID-19), limitarea contactului cu alte persoane la maximum 15 minute, interacționarea salariaților prin intermediul e-mailului limitându-se deplasările între birouri.

În cadrul activității PSI - PC, *obiectivele propuse și monitorizate* au fost următoarele:

- planificarea activității de prevenire și stingere a incendiilor în cadrul D.G.A.S.P.C. Vaslui;
- organizarea activității de apărare împotriva incendiilor;
- monitorizarea activității de prevenire și stingere a incendiilor;
- acordarea asistenței tehnice de specialitate în situații de urgență (situații critice);
- elaborarea documentelor specifice activității PSI;
- avizarea documentațiilor privind prevenirea și stingerea incendiilor;
- controlul modului de respectare a măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor;
- investigarea contextului producerii incendiilor;
- instruirea salariaților în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor;
- întocmirea documentațiilor pentru obținerea autorizațiilor de securitate la incendii.

Datorită situației epidemiologice și a măsurilor de protecție luate împotriva răspândirii și infectării cu noul Coronavirus la nivel național și la nivelul instituției au fost luate aceleași măsuri de protecție și nu s-au putut efectua controalele periodice (în teren) conform graficului anual aprobat de conducerea instituției, dar din discuțiile telefonice

purtate cu șefii de centre/complex privind controalele interne lunare și problemelor apărute pe parcursul anului sunt stipulate în Raportul anual cu privire la respectarea normelor de apărare împotriva incendiilor pentru anul 2020.

Cadrele tehnice PSI din cadrul biroului au elaborat instrucțiuni proprii specifice fiecărui loc de muncă, s-a asigurat multiplicarea și difuzarea materialelor necesare instruirii și informării salariaților precum monitorizarea și controlul înregistrării instructajului periodic în fișele individuale și în colaborare cu șefii de centre/complex asigură verificarea lunara a instalațiilor și echipamentelor de intervenție în situații de urgență.

Datorită verificărilor lunare, în toate centrele/complexele din teritoriu și în sediul central, au putut fi prevenite riscurile eventualelor incendii. La aceasta a contribuit și monitorizarea permanentă a verificărilor instalațiilor și echipamentelor, sistemelor de alarmare, avertizare.

În anul 2020 nu s-au înregistrat evenimente pe linia situațiilor de urgență care să afecteze activitatea instituției.

2. Biroul Resurse-Salarizare

Pentru anul 2020, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui a avut un buget aprobat pentru cheltuieli salariale de 131.783.022 lei și a încheiat anul 2020 cu o execuție bugetară de 131.739.955 lei.

S-a continuat măsura de recuperare a cuantumului pe concediile de odihnă, aferent anilor 2003, 2004, 2005, acordat asistenților maternali profesioniști în baza sentinței 1386/2016, măsura nr.12/25.06.2020 dispusă de Curtea de Conturi Vaslui. Pentru îndeplinirea acestei măsuri, s-au făcut rectificările necesare pentru recuperarea contribuțiilor virate și calcularea sumelor de recuperat (până în prezent s-au recuperat 1.955.202 lei de la asistenții maternali), prin rețineri lunare pe statele de plată.

La 31 decembrie 2020, efectivul salariaților este de 2404 salariați, din care 53 au activitatea suspendată. Dintre aceștia, 1427 sunt asistenți maternali, 753 salariați sunt în centrele de adulți și copii și 224 salariați în aparatul propriu (183 funcționari publici și 41 personal contractual).

3. Compartiment Gestionarea Resurselor Umane

Compartimentul de Gestionare a Resurselor Umane a desfășurat activități de gestionare a resurselor umane din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, după cum urmează:

- gestionarea resurselor umane din aparatul propriu de specialitate și a componentelor funcționale ale acesteia, respectiv 2396 angajați (la sfârșitul lunii decembrie 2020);

- actualizarea lunară a statelor de funcții ale aparatului propriu de specialitate al DGASPC Vaslui și a componentelor funcționale ale acesteia;

- întocmirea, păstrarea și completarea dosarelor profesionale ale funcționarilor publici și personalului contractual;

- actualizarea permanentă a bazei de date cu privire la posturile vacante, vechimea în muncă a salariaților, îndeplinirea condițiilor de promovare în grad profesional, îndeplinirea condițiilor de pensionare, suspendare și încetare a raporturilor de muncă/serviciu;

- monitorizarea actualizării autorizațiilor, atestatelor, avizelor de calificare pentru exercitarea profesiilor pentru a căror desfășurare sunt necesare;

- completarea și actualizarea Registrului unic de Evidență a Salariaților, transmiterea către Inspectoratul Teritorial de Muncă (salariați noi, încetare raport de muncă, suspendare sau încetare suspendare, modificări salariale, modificări date personale etc.);

- actualizarea Portalului de management al funcțiilor publice și al funcționarilor publici prin încărcarea documentelor de modificare a raporturilor de serviciu scanate și monitorizarea aprobării modificărilor transmise;
- completarea și actualizarea bazei de date - SOBIS (angajați noi, modificări date personale, modificări funcție, gradație, salariu, sporuri, studii absolvite);
- întocmirea contractelor individuale de muncă pe perioadă nedeterminată cât și determinată și întocmirea dispozițiilor de numire, arhivarea acestora în dosarele personale și remiterea unui exemplar pe bază de semnătură salariatului (aproximativ 56 contracte întocmite);
- eliberarea de adeverințe pentru medicul de familie, deducere, primărie, adeverințe de bancă etc. (aproximativ 3619 adeverințe întocmite împreună cu Compartimentul Salarizare);
- întocmirea dosarelor de pensie angajaților care îndeplineau condițiile de pensionare conform legislației în vigoare (aproximativ 51 dosare întocmite);
- întocmirea lunară a referatelor și a dispozițiilor de acordare a sporului de vechime salariaților care îndeplineau condițiile conform legislației în vigoare (aproximativ 228 de referate și dispoziții întocmite);
- primirea, analizarea și propunerea soluțiilor de rezolvare a diferitelor cereri/adrese ale instituțiilor colaboratoare/salariaților sau foștilor salariați în domeniul resurselor umane-soluționarea în termen a diferitelor petiții;
- înregistrarea, scanarea, afișarea pe site, trimiterea copiilor certificate către ANI a declarațiilor de avere și de interese ale funcționarilor publici și personalului de conducere contractual pe anul 2020 (aproximativ 211 declarații înregistrate);
- informarea salariaților la angajare cu privire la depunerea și conținutul declarației pe propria răspundere în ceea ce privește deducerile personale suplimentare, precum și cu privire la cardul de salarii;
- îndrumarea acestora către Biroul pentru Protecția Sănătății și Securității în Muncă, Apărare Civilă și PSI;
- întocmirea actelor adiționale pentru prelungirea contractelor de muncă ale asistenților maternali profesioniști ca urmare a reînnoirii atestatorilor;
- întocmirea actelor adiționale la contractele de muncă pentru angajații care au beneficiat de modificări salariale;
- întocmirea a 143 adeverințe de vechime la încetarea raportului de muncă/ de serviciu; 143 de salariați au încetat raporturile de muncă în decursul anului 2020);
- întocmirea a 115 adeverințe de vechime în muncă necesare la calcularea și recalcularea pensiei;
- întocmirea a 10 adeverințe pentru șomaj la încetarea raportului de muncă;
- eliberarea rapoartelor per salariat din Revisal la solicitarea angajaților (medie lunară 60-70);
- eliberarea fluturașilor de salarii la solicitarea angajaților;
- eliberarea în copie conform cu originalul a documentelor solicitate de angajați: contract de muncă, acte adiționale, fișa postului;
- transmiterea dispozițiilor, contractelor de muncă către angajați;
- demararea procedurilor și organizarea concursului de promovare a funcționarilor publici (8 funcționari promovați în grad);
- demararea procedurilor și organizarea concursului de promovare a personalului contractual (36 personal contractual de execuție, promovare în grad);
- demararea procedurilor de concurs pentru ocuparea funcțiilor contractuale pe perioada determinată (perioada de alertă, respectiv primirea dosarelor de concurs, selecția dosarelor, susținerea probei interviul, întocmirea documentelor necesare la dosarul de concurs în conformitate cu legislația în vigoare;
- colaborarea cu șefii de serviciu/birou/complex/centru pentru întocmirea fișelor posturilor pentru funcționarii publici și pentru personalul în regim contractual și

gestionarea acestora, precum și pentru completarea/ actualizarea dosarelor de personal cu documentele necesare;

- întocmirea situației trimestriale privind situația personalului pe componenta de protecție a copilului și transmiterea acesteia către ANDPDCA;
- întocmirea anuală a situației activităților unităților sanitare (SAN-uri) și transmiterea acesteia către Direcția Județeană de Statistică;
- întocmirea trimestrială a anchetei locurilor de muncă vacante și transmiterea acesteia către Direcția Județeană de Statistică;
- întocmirea semestrială a raportului statistic privind centrele de asistență specială și transmiterea acestuia către Direcția Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități;
- întocmirea planului anual de formare profesională precum și a planului de ocupare a funcționarilor publici;
- întocmirea memoriilor justificative și a adreselor de înaintare pentru modificarea și aprobarea statelor de funcții ale personalului din cadrul aparatului propriu, a centrelor subordonate și înaintarea acestora către Consiliul Județean Vaslui;
- întocmirea trimestrială a anchetei locurilor de muncă vacante și transmiterea către Direcția Județeană de Statistică;
- întocmirea lunară a dispozițiilor la acordarea vechimii, numire, modificare salariu, încetare contract, delegare, suspendare, încetare suspendare;
- alte sarcini de serviciu dispuse de șeful ierarhic superior.

4. Compartiment Comunicare, Relații cu publicul și Registratură

Activități în domeniul formare profesională:

În decursul anului 2020, s-au primit și analizat un număr de 200 oferte de participare la cursuri de formare din domeniul de activitate și domenii conexe, efectuate de diverși furnizori de servicii de formare profesională a adulților și concretizate prin participarea la un număr de 68 programe de formare continuă/instruire/specializare.

În baza propunerilor înaintate de către serviciile, birourile, compartimentele, centrele și complexele de servicii comunitare din cadrul DGASPC Vaslui, a fost elaborat Planul anual de formare profesională a salariaților direcției pentru anul 2021.

În sfera activității de comunicare, s-au realizat următoarele:

Gestionarea adresei electronice a instituției prin:

- 7320 adrese din corespondență electronică a DGASPC Vaslui înaintate spre soluționare;
- 2550 adrese de răspuns transmise din adresa electronică a DGASPC Vaslui către petenți persoane fizice sau juridice;
- Activitate de soluționare a petițiilor:
 - 30 răspunsuri elaborate și transmise direct din adresa electronică;
 - 39 adrese către instituții publice de la nivel local și central, respectiv petenți persoane fizice.
- Sfera informării publice și alte categorii de activități desfășurate:
 - 9 anunțuri de interes public;
 - 2 comunicate de presă elaborate și difuzate către mass-media locală;
 - 48 declarații de presă și interviuri cu entități media locale sau naționale;
 - 1 referat, 1 fișă tehnică și o notă de fundamentare pentru achiziția unui program software pentru managementul documentelor;
 - 4 scrisori către entități publice și private/ recomandări care evidențiază buna relație de colaborare cu instituția noastră;
 - 2 acțiuni organizate la nivelul DGASPC Vaslui, în colaborare cu parteneri din spectrul privat;
 - elaborarea de documente din sfera informațiilor de interes public ce sunt încărcate periodic pe site-ul instituției;

- transmiterea către furnizorul de mentenanță a paginii web a DGASPC Vaslui a tuturor documentelor generate de către departamentele Direcției spre a fi încărcate pe site-ul instituției;
 - elaborarea raportului de implementare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public pentru anul 2019 la nivelul instituției;
 - elaborarea buletinului informativ cuprinzând informațiile de interes public la nivelul DGASPC Vaslui;
 - elaborarea planului de măsuri privind măsurile adoptate de către DGASPC Vaslui în vederea prevenirii răspândirii SARS CoV 2;
 - transmiterea informațiilor cu privire la materialele elaborate de către Ministerul Sănătății către primăriile de pe raza teritorială a județului Vaslui;
 - 2 referate de necesitate pentru achiziția de material de protecție/ dispozitive în contextual pandemiei;
 - colaborare cu inspectorii din cadrul Inspectoratului Teritorial de Muncă Vaslui în derularea unei acțiuni de control în domeniul măsurilor adoptate de către DGASPC Vaslui în perioada stării de alertă decretată pe teritoriul României
 - activități de documentare a cazurilor active din atenția Serviciului de Intervenție în Regim de Urgență, dată fiind probabilitatea ridicată de a deveni oricând subiecte de presă, documentarea detaliată a celor care au intrat în atenția mass-media;
 - colaborarea cu instituțiile competente în soluționarea acestor cazuri;
 - actualizarea site-ului oficial și a paginii de socializare a instituției;
 - colaborarea cu serviciile/birourile/compartimentele/centrelle din structura DGASPC pentru obținerea informațiilor de interes public solicitate instituției;
 - monitorizarea publicațiilor din mass-media prin realizarea zilnică a revistei presei;
 - preluare apeluri de consiliere și suport informațional cu privire la accesarea sistemului de servicii și prestații oferite de către DGASPC Vaslui;
 - activități de informare a conducerii instituției cu privire la cazurile difuzate în mass-media sau alte solicitări venite din partea colaboratorilor;
 - pontaje lunare, rapoarte de evaluare și actualizare fișe post pentru salariații din cadrul Compartimentului comunicare, relații cu publicul și registratură.
 - Activitate registratură:
 - 44266 documente înscrise cu indicativ numeric unic în registrul general intrări-ieșiri și distribuite conform rezoluției;
 - 281 borderouri pentru corespondența înregistrată.
 - Activitate relații cu publicul:
 - 3700 adeverințe înregistrate și emise către solicitanți;
 - furnizare informații specifice activității de relații cu publicul pentru aprox. 1000 de persoane.
- Activitate secretariat:*
- 2550 documente înscrise cu indicativ numeric unic în registrul intrări-ieșiri Secretariat;
 - 2090 ordine de deplasare emise și înregistrate;
 - gestionarea faxului instituției, cu un flux de 4560 documente primite/expediate în decursul anului 2020;
 - 1250 documente expediate prin Poșta specială;
 - preluarea și transferul tuturor apelurilor telefonice din centrala DGASPC Vaslui;
 - activități de protocol;
 - organizarea audiențelor acordate de către conducerea instituției.

II. Structura pentru protecția socială

II.1. Direcția pentru protecția drepturilor copilului, organizată în:

1. Biroul evaluare complexă pentru copii

În cursul anului 2020 au fost evaluați un număr total de 1351 de copii cu dizabilități pentru care s-au emis certificate de încadrare într-o categorie de persoană cu handicap.

Defalcăt pe grade de handicap, situația se prezintă astfel:

- a) 56 copii încadrați în gradul de handicap "ușor";
- b) 465 de copii încadrați în gradul de handicap "mediu";
- c) 168 de copii încadrați în gradul de handicap "accentuat";
- d) 568 de copii încadrați în gradul de handicap "grav cu asistent personal";
- e) 94 de copii încadrați în gradul de handicap "grav".

Distribuția pe tipuri de caz a copiilor cu dizabilități este următoarea: 1111 de cazuri vechi și 240 de cazuri noi.

Raportul dintre mediul urban și mediul rural privind copilul cu dizabilități în județul Vaslui, este următorul: municipiul Vaslui - 268 cazuri, municipiul Bârlad - 188 cazuri, municipiul Huși - 69 cazuri, municipiul Negrești - 66 cazuri, orașul Murgeni - 26 cazuri și 734 de copii în mediul rural.

Numărul total de copii care au beneficiat de evaluare complexă în vederea încadrării într-o categorie de persoane cu handicap în anul 2020:

- 1077 în familia naturală;
- 231 la asistenți maternali profesioniști;
- 53 în servicii sociale de tip rezidențial;
- 40 la rude până la gradul IV.

În funcție de perioada de valabilitate a certificatului de încadrare în grad de handicap, la nivelul județului Vaslui se constată următoarea situație:

- a) la 6 luni: 9 cazuri;
- b) la 12 luni: 484 cazuri;
- c) la 24 luni: 673 cazuri;
- d) îngrijiri paliative: 18 cazuri;
- e) până la împlinirea vârstei de 18 ani: 167 cazuri.

Situația copiilor cu dizabilități care au parcurs un program de recuperare și reabilitare pe parcursul anului 2020:

1. În cadrul Complexului de servicii comunitare pentru copilul cu dizabilități Vaslui - 180 de cazuri;

2. În cadrul Complexului de servicii comunitare persoane cu dizabilități Bârlad - 47 de cazuri;

3. În cadrul Complexului de servicii comunitare Negrești - 30 cazuri;

4. În cadrul Complexului de servicii comunitare Huși - 25 cazuri.

Emiterea de planuri de abilitare și reabilitare pentru copii cu dizabilități: 13 cazuri.

În anul 2020 au fost monitorizate și analizate un număr de 25120 cazuri sociale ce au făcut obiectul principal de activitate al Direcției Generale de Asistență și Protecția Copilului Vaslui, după cum urmează:

- 250 copii cu măsură de protecție în serviciile sociale de tip rezidențial;
- un număr de 424 copii au fost supuși la diferite forme ale violenței: din care 78 au beneficiat de serviciile centrelor maternale și de urgență pentru victimele violenței în familie, 69 au beneficiat de serviciile centrelor de primire în regim de urgență, iar 277 au intrat în atenția serviciului de intervenție în regim de urgență;
- 675 copii au beneficiat de servicii de îngrijire de zi (recuperare și consiliere);

- 24 copii cu măsură de protecție în serviciile sociale rezidențiale ale organismelor private autorizate (cazuri noi în anul 2019 - 4, cazuri închise în anul 2020 - 2);

- 645 copii aflați în plasament la rude până la gradul IV inclusiv;
- 158 copii aflați în plasament la alte familii/persoane;
- 1762 copii aflați în plasament la asistenți maternali profesioniști;
- 139 cazuri închise în anul 2020 datorită transferurilor copiilor în județele pe raza cărora își au domiciliul, a reintegrărilor în familia naturală/lărgită, sau împlinirea vârstei de 18/26 ani conform legii;

- 12 cazuri privind luarea măsurii de supraveghere specializată;
- 133 cazuri privind adopția definitivă și irevocabilă;
- 167 cazuri încredințare în vederea adopției,
- 626 adulți în centre;
- 236 adulți în programele de recuperare de tip ambulatoriu;
- 19869 adulți și copii cu diferite grade de handicap aflați în familie.

2. *Serviciul de management de caz pentru copii în plasament de tip rezidențial* (case de tip familial, apartamente, centre maternale, centre de primire în regim de urgență)

Serviciul asigură managementul de caz pentru copiii/tinerii ce beneficiază de măsură de protecție specială în serviciile cu cazare (cod serviciu social:8790CR-C-I) din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui:

Servicii cu cazare:

- a) 6 apartamente;
- b) 12 case de tip familial;
- c) 2 centre de recuperare și reabilitare copii ;
- d) 2 centre de primire urgență pentru copii;
- e) 2 centre maternale.

La sfârșitul anului 2020 în serviciile de tip rezidențial pentru copii (serviciile cu cazare) beneficiau de măsură de protecție specială un număr de 250 copii și tineri.

Situația copiilor în funcție de prezența/absența dizabilității:

- Grad de dizabilitate - **fără dizabilități**: 129 copii/tineri, reprezentând un procent din numărul total de copii/tineri de 51,60%;

- Grad de dizabilitate - **ușor**: 1 copil, reprezentând un procent din numărul total de copii/tineri de 00,40%;

- Grad de dizabilitate - **mediu**: 25 copii/tineri, reprezentând un procent din numărul total de copii/tineri de 10,00%;

- Grad de dizabilitate - **accentuat**: 17 copii/tineri, reprezentând un procent din numărul total de copii/tineri de 6,80%;

- Grad de dizabilitate - **grav**: 78 copii/tineri, reprezentând un procent din numărul total de copii/tineri de 31,20%.

Situația copiilor pe vârste:

- Vârsta 0-4 ani: 12 copii, reprezentând un procent din numărul total de copii/tineri de 4,80%;

- Vârsta 4-8 ani: 6 copii, reprezentând un procent din numărul total de copii/tineri de 2,40%;

- Vârsta 8-13 ani: 33 copii, reprezentând un procent din numărul total de copii/tineri de 13,20%;

- Vârsta 13-18 ani: 157 copii, reprezentând un procent din numărul total de copii/tineri de 62,80%;

- Vârsta 18-26 ani: 42 copii, reprezentând un procent din numărul total de copii/tineri de 16,80%.

Situația copiilor după tipul unităților de învățământ:

- **Tip de învățământ - învățământ de masă:** 128 copii, reprezentând un procent din numărul total de copii/tineri de 51,20%;
- **Tip de învățământ - învățământ special:** 46 copii, reprezentând un procent din numărul total de copii/tineri de 18,40%;
- **Tip de învățământ - neșcolarizat:** 76 copii, reprezentând un procent din numărul total de copii/tineri de 30,40%.

Situația copiilor după nivelul de școlarizare:

- **Nivel de școlarizare - învățământ preșcolar:** 1 copil, reprezentând un procent din numărul total de copii/tineri de 0,40%;
- **Nivel de școlarizare - 0-VIII:** 96 copii/tineri, reprezentând un procent din numărul total de copii/tineri de 38,40%;
- **Nivel de școlarizare - IX-XII:** 60 copii/tineri, reprezentând un procent din numărul total de copii/tineri de 24,00%;
- **Nivel de școlarizare - învățământ superior:** 9 copii/tineri, reprezentând un procent din numărul total de copii/tineri de 3,60%.

Finalitate PIP (Plan individualizat de protecție):

- **Reintegrare:** 204 copii/tineri, reprezentând un procent din numărul total de copii/tineri de 81,60%;
- **Adopție:** 11 copii/tineri, reprezentând un procent din numărul total de copii/tineri de 4,40%;
- **Integrare socio-profesională:** 35 copii/tineri, reprezentând un procent din numărul total de copii/tineri de 14,00%.

3. Serviciul de management de caz pentru copiii în plasament la familie/persoane

Serviciul de management de caz pentru copii în plasament la familie/persoană are misiunea de a asigura la domiciliul unei persoane fizice sau familii, creșterea, îngrijirea și educarea copilului separat temporar sau definitiv de părinții săi, în funcție de nevoile și caracteristicile fiecărui copil.

Scopul Serviciului este de a oferi copiilor separați temporar sau definitiv de părinți un mediu familial alternativ, care să asigure, pentru o perioadă de timp, satisfacerea nevoilor individualizate de îngrijire, educare, dezvoltare, integrare și socializare specifice fiecărui copil, până la (re)integrarea acestuia într-un mediu familial permanent (reintegrare în familia naturală sau integrare în familia adoptatoare). Este exclusă astfel instituționalizarea copilului în servicii de tip rezidențial, în special a celui mic și, implicit, a efectelor negative ale acestui tip de protecție.

În cadrul Serviciului management de caz pentru copii în plasamente la familie/persoană își desfășoară activitatea 14 manageri de caz și un psiholog.

Grup țintă: Copii aflați în dificultate, separați de părinți.

Activități propuse și desfășurate în anul 2020:

- Identificarea și evaluarea inițială a situației copilului aflat în dificultate, care necesită instituirea unei măsuri de protecție (plasament la familie/persoane);
- Instrumentarea cazurilor: întocmirea documentației necesare, deplasării în teren, prezentarea în fața CPC/Instanței;
- Planificarea intervențiilor de specialitate pentru asigurarea realizării obiectivelor măsurii de protecție;
- Monitorizarea și reevaluarea trimestrială a situației copiilor cărora li s-a instituit o măsură de protecție;
- Monitorizarea familiilor sau persoanelor cărora le-a fost dat în plasament un copil, pe toată durata acestei măsuri, precum și părinții copilului, după revenirea acestuia în mediul său familial;
- Consilierea copiilor, părinților, familiei extinse și a persoanei sau familiei de plasament;

- Asigură asistență și sprijin acelei familii sau persoane atât înainte cât și după plasamentul copilului, prin vizite la domiciliul familiilor, consiliere de specialitate.

Copii aflați cu măsură de protecție în evidența Serviciului management de caz pentru copii în plasamente la familie/persoană - 841 (Instituiți - 107, menținere mps la 18 ani - 22, Referiri adopție -10, Reintegrări -17, Încetări - 60).

4. Serviciul de asistență maternală

Serviciul de Asistență Maternală - Compartimentul de evaluare, instruire și atestare asistenți maternali profesioniști, Compartimentul evaluare și consiliere este un serviciu social furnizat la domiciliu din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui.

Scopul este de a asigura protecția, creșterea și îngrijirea copilului separat, temporar sau definitiv, de părinții săi, ca urmare a stabilirii măsurii plasamentului la asistent maternal profesionist.

Activitățile de bază în cadrul componentei de plasament la asistent maternal profesionist sunt de găzduire, îngrijire, școlarizare, pregătire în vederea integrării socio-profesionale/reintegrare în familia naturală/adopție.

La 31 decembrie 2020), rețeaua de asistență maternală avea în evidență 1599 cazuri, din care: 1395 angajați (145 pensionari); 147 neangajați; 35 suspendați; 57 cazuri închise.

Distribuirea pe zone în județul Vaslui a asistenților maternali: 77 - Vaslui; 276 - Bârlad; 61 - Huși; 98 - Negrești; 57 - Murgeni, 1065 - rural.

În anul 2020 au fost înaintate Comisiei pentru Protecția Copilului 508 dosare având ca obiect atestare/retragere atestat. Din numărul total de dosare, 496 au avut ca propunere *atestare*, 12 au avut ca propunere retragere atestat (la cerere sau din motive imputabile amp).

În cadrul serviciului își desfășoară activitatea 25 de salariați, din care:

- 1 coordonator/șef serviciu;
- Zona Vaslui (arondat și Negrești):
- 6 manageri caz amp;
- 3 psihologi
- Zona Bârlad (arondat și Murgeni):
- 6 manageri caz amp;
- 4 psihologi,
- Zona Huși:
- 1 manager de caz amp;
- 2 psihologi.

5. Serviciul management de caz pentru copii în plasament la asistent maternal profesionist

Activități desfășurate:

- întocmirea și revizuirea periodică, conform nevoilor personale a planului individualizat de protecție pentru copil;

- întocmirea unui raport de evaluare pe baza actelor aflate la dosar și propunerea, după caz, Comisiei pentru Protecția Copilului sau Instanței Judecătorești, pentru luarea unei măsuri de protecție specială;

- consilierea și sprijinul familiilor sau persoanelor care au primit în plasament copii, asigurându-se de menținerea contactului permanent cu părinții;

- monitorizarea și reevaluarea cazurilor periodic evaluând condițiile care au stat la baza stabilirii măsurilor de protecție specială sau tutelă și propune comisiei sau instanței judecătorești, după caz, modificarea sau încetarea măsurii;

- colaborarea cu autoritățile locale de la domiciliul copilului pe tot parcursul perioadei de monitorizare urmărind evoluția dezvoltării fizice, mentale, spirituale, morale sau sociale a copilului și a modului în care acesta este îngrijit de către familie;
- monitorizarea și sprijinirea respectării drepturilor copilului în dificultate aflat în familia substitutivă precum și activitatea de creștere și îngrijire a copilului, pe toată durata măsurii de protecție alternative, asigurându-se de faptul că familiile sunt informate, acceptă, înțeleg și acționează în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- colaborează cu alți parteneri sociali, cu serviciile publice descentralizate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice locale din județ în vederea identificării situațiilor deosebite.

Pe parcursul anului 2020 au fost înregistrate 349 intrări în serviciul de management de caz pentru copii în plasament la amp și 141 ieșiri: 17 reintegrări, 73 adopții, 51 încetări ca urmare a dobândirii capacității depline de exercițiu sau finalizare studii.

Astfel la finalul anului 2020 erau înregistrați 1696 de copii cu măsură de plasament la amp, dintre care:

În funcție de dizabilități:

- Grad de dizabilitate - fără dizabilități: 1350 copii (79,60%);
- Grad de dizabilitate - ușor: 15 copii (0,88%);
- Grad de dizabilitate - mediu: 174 copii (10,26%);
- Grad de dizabilitate - accentuat: 63 copii (3,71%);
- Grad de dizabilitate - grav: 94 copii (5,54%).

În funcție de vârstă:

- Vârsta 0-4 ani: 145 copii 8,55%;
- Vârsta 4-8 ani: 235 copii 13,86%;
- Vârsta 8-13 ani: 482 copii 28,42%;
- Vârsta 13-18 ani: 643 copii 37,91%;
- Vârsta 18-26 ani: 191 copii 11,26%.

După tipul de școlarizare:

- Tip de învățământ - învățământ de masă: 1451 copii (85,55%);
- Tip de învățământ - învățământ special: 85 copii (5,01%);
- Tip de învățământ - neșcolarizat: 155 copii (9,14%);
- Abandon - 1: (0,06%);
- Absolvent - 4: (0,24%).

După finalitate PIP:

- Reintegrare: 1188 copii (70,05%);
- Adopție: 393 copii (23,17%);
- Integrare socio-profesională: 115 copii (6,78%).

Propuneri pentru îmbunătățirea activității pentru anul 2021:

- îmbunătățirea activității de coordonare metodologică a serviciilor de asistență socială de la nivelul primăriilor;
- inițierea unei campanii județene de mediatizare a serviciilor oferite de DGASPC și a condițiilor de instituire a măsurii de plasament.

II.2. Serviciul de intervenție în regim de urgență

Serviciul de intervenție în regim de urgență funcționează cu un număr de 11 persoane, 10 în funcție de execuție și 1 de conducere și este organizat în mai multe departamente: Compartimentul de intervenție în situații de abuz, neglijare exploatare, Compartimentul de prevenire a violenței în familie, Compartimentul de intervenție în situație de trafic, migrație, repatrieri și Compartimentul de prevenire a delicvenței juvenile și supraveghere specializată.

Cazurile/sesizările repartizate au avut ca tematică semnalarea următoarelor situații: abuz, neglijare, exploatare, trafic, corespondență cu alte state din spațiul UE, și nu numai, violență domestică, copii implicați în acte de natură infracțională ori copii care sunt în situație de risc urmare a abandonului familial/altor probleme comportamentale, neînțelegeri dintre părinți cu privire la modalitatea de exercitare a drepturilor și obligațiilor părintești și, nu în ultimul rând, situații ce nu se încadrau în sfera de competență instituțională. Această tematică, ce intră în sfera de instrumentare a serviciului, urmărește, cu prioritate două direcții principale:

- prevenire, prin activități de îndrumare metodologică, respectiv de sensibilizare a instituțiilor cu care serviciul conlucrează, în scopul operativizării bunelor practici în domeniul protecției copilului (politie, primărie, cabinete medicale etc) cu scopul de a activa resursele instituționale/profesionale, cu intenția de a diminua/corecta acele pattern-uri disfuncționale parentale ce conduc la situații de încălcare a drepturilor copilului;

- intervenție specializată în situații de încălcare gravă a drepturilor copilului ce periclitează viața și securitatea acestora prin identificarea unui set de alternative viabile ce au ca scop normalizarea situațiilor în care sunt implicați copiii (fie prin menținerea copiilor în familiile lor, fie prin separarea de familie și asigurarea unui mediu securizat).

Numărul copiilor pentru care s-a instituit o măsură de protecție specială a scăzut semnificativ față de anul precedent (în 2019 au fost separați de familie un număr de 116 copii, iar în cursul anului 2020 un număr de 25).

Linii de acțiune propuse pentru continuarea și optimizarea activității serviciului:

- parcurgerea unor programe de formare profesională de către toate persoanele ce activează în cadrul serviciului;

- realizarea de campanii de prevenire a riscului victimal în rândul copii și a victimelor adulte;

- diminuarea numărului de intrări a copiilor în sistemul de protecție specială.

Numărul total de sesizări înregistrate la **Serviciul de intervenție în regim de urgență** - 473, din care:

Abuz, neglijare, exploatare:

- Total - 126 sesizări (ce au vizat 234 copii);

- Confirmate, dar necompetente (fie referite la DAS-uri/SPAS-uri, fie pentru care nu s-au impus decât acordarea de servicii de consiliere) - 56 sesizări (ce au vizat un număr de 98 copii);

- Confirmate (pentru care s-a instituit o măsură de protecție specială) - 15 sesizări ce vizau 26 copii ce au fost separați de familia naturală (7 copii pe cale de ordonanță președințială emisă de instanță și 19 prin dispoziția directorului general al DGASPC Vaslui);

- Neconfirmate - 42 sesizări (ce vizau 86 copii);

- Active pentru anul 2021 - 13 sesizări (ce vizează un număr de 24 copii).

Trafic : 1 (activă);

Corespondență cu alte state:

- Total: 34 sesizări;

- Solicitare de anchete sociale la familie care au vizat 70 copii;

- Din care proiecte de repatriere s-au făcut pentru un număr de 13 copii.

Violența în familie: 20 sesizări

Sesizări referitoare la copiii implicați în acte infracționale:- total 56, din care:

- 41 sunt închise (fie pentru că măsura nu a mai fost necesară, rezoluția pe caz fiind dată după o perioadă îndelungată de timp de la comiterea faptei, fie pentru că subiectul activ a intrat sub incidența legii penale);

- Pentru 3 s-a instituit măsura supravegherii specializate prin CPC Vaslui (cazuri active) + alte 5 sesizări ce sunt active;

- 7 sesizări au fost referite către alte departamente DGASPC Vaslui, copiii având deja un manager de caz alocat/fiind deja cu măsură de protecție stabilită).

Alte probleme/tulburări comportamentale (plecare voluntară de la domiciliul, conduite suicidare, agresive în raport cu membrii familiei etc): 51 sesizări (închise).

Sesizări din partea organelor de anchetă penală pentru asistarea minorilor (persoană vătămată sau autor) la audiere: 25 sesizări (închise).

Neînțelegeri dintre părinți cu privire la modalitatea de exercitare a drepturilor și obligațiilor părintești: 17 sesizări (închise).

Alte situații (solicitare sprijin material sau informațional din partea unor terți, cazul repartizate la SIRU, dar aflate în lucru sau de competența altor departamente și referite în consecință): 143 sesizări (închise).

II.3. Biroul adopției și posta-adopției

Biroul Adopției și Post - adopției acordă servicii copiilor a căror plan individualizat de protecție are ca finalitate adopția internă; familiilor naturale și familiilor de proveniență a acestor copii și familiilor adoptatoare.

Scopul activității desfășurate de Biroul Adopției și Post - adopției este de a identifica cele mai potrivite familii de adopție pentru copii pentru care instanța a încuviințat procedura de deschidere a adopției interne prin dezvoltarea calității serviciilor oferite copiilor și familiilor adoptive. Pentru atingerea acestui scop au fost efectuate următoarele activități:

• Centrate pe copii și familiile biologice:

- întocmirea documentațiilor sociale pentru deschiderea procedurii de adopție internă pentru cei 264 copii care au intrat în atenția noastră;

- în anul 2020 au fost declarați adoptabili un număr de 81 de copii, 207 cazuri sunt în lucru în vederea declarării adoptabilității;

- consilierea părinților copiilor care ajung în atenția noastră în vederea exprimării consimțământului la adopție;

- acordarea de sprijin și consiliere în vederea exprimării consimțământului la adopție pentru copii cu vârsta de peste 10 ani;

- acordarea de sprijin și consiliere în vederea exprimării opiniei și a dorințelor sale pe întreg parcursul procedurii de adopție în scopul înțelegerii corecte a adopției, demersurile de adopție, prevenirea sau depășirea unor dificultăți ce pot apărea în cadrul procedurii pentru copii cu vârsta până în 10 ani.

În anul 2020 au fost încredințați în vederea adopției un număr de 62 de copii (sentință definitivă), 28 copii pentru care a fost încuviințată adopția (sentință definitivă), 1 dintre cazuri a fost în regim internațional, 1 caz este în lucru.

În evidența compartimentului se află și aproximativ 145 de copii greu adoptabili pentru care s-au întocmit/actualizat profile specifice și se fac demersuri permanente de identificare a unei familii.

• Centrate pe familia de adopție:

- aproximativ 60 de familii solicitante au primit informații complete despre procedura de atestare, pregătire și serviciile de sprijin existente, întocmindu-se rapoarte de informare prealabilă;

- 40 de familii/persoane care au solicitat în anul 2020 eliberarea atestatului de familie aptă să adopte, au fost evaluate din punct de vedere psihosocial și le-a fost eliberat atestatul;

- au fost organizate sesiuni de pregătire și informare în vederea asumării în cunoștință de cauză a rolului de părinte adoptator pentru toate situațiile în care legea prevede acest aspect.

- **Centrate pe copil și familia de adopție:** familii care se află în perioada de monitorizare post-adopție - 70.

II.4. Direcția pentru protecția drepturilor persoanelor adulte, organizată în:

1. **Serviciul management de caz pentru persoane adulte și monitorizare servicii sociale** (centre pentru persoane adulte cu handicap, centre de îngrijire și asistență pentru persoane vârstnice, centrul de urgență pentru victimele violenței în familie, serviciul de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice).

Pe perioada anului 2020 au fost înregistrate 385 de cereri privind instituționalizarea în centrele pentru persoanele adulte, acordarea de servicii în cadrul centrelor de tip ambulatoriu și cereri privind acordarea de servicii în cadrul Serviciului de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, din care numai 96 au îndeplinit condițiile, 241 fiind cazuri închise, iar 48 cereri sunt în așteptare.

De asemenea, au fost 207 încetări de acordare servicii: 68 ca urmare a decesului beneficiarilor, 29 la cererea acestora pentru reintegrare în familie, 18 încetări prin finalizarea programului terapeutic, 92 prin încetarea serviciilor oferite în Centrul de Primire în Regim de Urgență pentru Victimele Violenței în Familie Bârlad. Astfel că, la finele anului 2020 în sistemul rezidențial se aflau un număr de 626 adulți și în sistem ambulatoriu 164 persoane.

Prin dezvoltarea serviciilor de tip alternativ s-au oferit servicii de tip ambulatoriu pentru un număr de 236 persoane în decursul anului, iar la finalul anului 2020, erau incluși în aceste programe 164 persoane; 22 persoane beneficiau de servicii la domiciliu pentru vârstnici.

2. **Serviciul evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap.**

Activitatea serviciului este centrată pe două componente: partea de evaluare complexă a persoanelor adulte cu dizabilități și componenta de evidență și stabilire a prestațiilor sociale pentru beneficiarii Legii nr.448/2006, republicată.

Componenta de evaluare complexă a persoanelor adulte cu dizabilități

În cursul anului 2020 au fost evaluate 5125 cazuri, pentru care s-au emis certificate de handicap: 2395 cazuri noi și 2730 reevaluări.

În acord cu legislația în domeniu și în baza evaluărilor și a propunerilor formulate de către S.E.C.E.P., Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Vaslui a emis în cursul anului 2020, 5125 certificate, din care:

- 1868 încadrări în gradul grav cu sau fără asistent personal;
- 2472 încadrări în gradul accentuat;
- 578 încadrări în gradul mediu;
- 207 cazuri de respingeri încadrări în grad de handicap.

Repartiția certificatelor emise în anul 2020 pe tipuri de handicap este următoarea: 2041 fizic, 2240 somatic, 16 auditiv, 341 vizual, 724 mental, 630 psihic, 1079 asociat, 12 HIV/SIDA.

Evidența prestațiilor sociale este condiționată de monitorizarea persoanelor cu dizabilități prin completarea periodică a bazei de date existente, urmărindu-se numărul de intrări și ieșiri din sistem.

Astfel, la sfârșitul anului 2020, în evidența serviciului se afla un număr de 19149 persoane cu dizabilități (adulți și copii), pentru care s-au acordat prestații și facilități în conformitate cu gradul fiecăruia de handicap, grad stabilit în baza certificatelor emise de către C.E.P.A.H. sau C.P.C. Vaslui.

Totalul de 19149 beneficiari existenți în sistem, însumează: 2164 copii și 16985 adulți.

Direcția pentru probleme economice organizată în: serviciul contabilitate buget, compartimentul financiar și prestații sociale, biroul achiziții publice și contractare servicii sociale, compartimentul tehnologia informației, biroul aprovizionare și biroul deservire.

În anul 2020, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a avut un buget inițial (sursa A) aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 21/20.02.2020, din care:

Secțiunea de funcționare: 80.978.100 lei (cheltuieli de personal - 70.000.100 lei, bunuri și servicii - 5.700.000 lei, asistență socială - 4.478.000 lei, alte cheltuieli - 800.000 lei).

Secțiunea de dezvoltare: 34.999.407 lei (proiecte cu finanțare din FEN - 13.039.407 lei, aferente cadrului financiar 2014-2020, cheltuieli de capital - 21.960.000 lei).

În decursul anului 2020, bugetul inițial (sursa A) a fost supus rectificării de 10 (zece) ori.

În decursul rectificărilor de buget s-au realizat suplimentări și diminuări, precum și virări de credite la toate titlurile de cheltuieli.

Prin a zecea modificare a bugetului (prevederi definitive), aprobată cu Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr.237/21.12.2020 s-au realizat virări de credite la titlul 10 și 20, suplimentare de buget la titlul 10 și 20 și prevederi la titlul 85, rezultând un buget total de 185.576.633 lei, din care:

Secțiunea de funcționare: 154.610.807 lei (cheltuieli de personal - 131.783.022 lei, bunuri și servicii - 18.361.434 lei, asistență socială - 4.478.000 lei, alte cheltuieli - 1.557.000 lei, plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent (S.F.) (- 1.568.649 lei)

Secțiunea de dezvoltare: 30.965.826 lei (proiecte cu finanțare din FEN aferente cadrului financiar 2014-2020 - 13.467.457 lei, cheltuieli de capital -17.501.910 lei, plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent (S.D.) - (- 3.541 lei).

Execuția cheltuielilor la data de 31.12.2020 este sintetizată în tabelul următor:

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Prevederi anuale inițiale	Prevederi anuale definitive	Plăți efectuate
A	B	1	2	3
	Total sursa A din care:	115.977.507	185.576.633	158.407.304
	Secțiunea de funcționare	80.978.100	154.610.807	155.668.209
1.	Cheltuieli de personal	70.000.100	131.783.022	131.739.955
2.	Bunuri și servicii	5.700.000	18.361.434	18.344.586
3.	Asistență socială	4.478.000	4.478.000	4.040.232
4.	Alte cheltuieli	800.000	1.557.000	1.543.436
5.	Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent		-1.568.649	
	Secțiunea de dezvoltare	34.999.407	30.965.826	2.739.095
1.	Proiecte cu finanțare FEN aferente cadrului financiar 2014-2020	13.039.407	13.467.457	2.040.308
2.	Cheltuieli de capital	21.960.000	17.501.910	698.787
3.	Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent		-3.541	

Toate operațiunile financiar-contabile efectuate în anul 2020 au fost supuse vizei de control financiar preventiv aprobată prin Dispoziția nr. 42/2008 a Directorului general al D.G.A.S.P.C. Vaslui, respectându-se prevederile Ordonanței Guvernului nr. 119/1999 privind auditul intern și controlul financiar preventiv. Pe toată perioada anului 2020 nu au fost cazuri de refuz de viză pentru control financiar preventiv.

În anul 2020 s-a încheiat un număr 14 acte adiționale pentru contractele încheiate în anul 2019 în valoare 1275804,6 lei fără TVA și 1426358,08 lei cu TVA.

Din bugetul alocat pentru cheltuieli materiale s-a elaborat documentația și s-au derulat proceduri de achiziții pentru: 10 licitații deschise finalizate prin încheierea a 22 acorduri cadru; 2 proceduri negociere fără publicare și 11 proceduri simplificate de achiziții publice.

Toate procedurile finalizate prin încheierea a 127 de contracte însumează valoarea de 9809873,01 lei fără TVA și 11250859,43 lei cu TVA.

S-au inițiat și finalizat un număr de 217 achiziții directe în valoare de 2.702297,55 lei fără TVA și 3037909,44 lei cu TVA.

Din bugetul alocat pentru investiții s-au elaborat documentații pentru un număr de 13 achiziții directe, finalizate prin încheierea a 10 contracte în valoare de 150522,98 lei, fără TVA și 175512,35 lei cu TVA. Referitor la produsele achiziționate prin cumpărare directă, s-a urmărit încadrarea în valoarea de 135060 lei fără TVA, pentru fiecare achiziție de produse.

Din bugetul alocat pe fonduri europene s-au derulat un număr de:

- 2 licitații deschise, una finalizată prin încheierea unui contract în anul 2020 și una cu finalizare în 2021 prin încheierea a nouă contracte;

- 5 proceduri simplificate pentru lucrări de construcții pentru realizarea obiectivelor de investiții în cadrul proiectelor PIN și POR, finalizate prin încheierea unui contract în cursul anului, 4 proceduri cu finalizare în 2021.

În ceea ce privește activitatea de control efectuat de către Camera de Conturi Vaslui, în perioada 30.03.2020 - 29.05.2020 a fost realizată o misiune de audit financiar asupra conturilor anuale de execuție bugetară aferente anului 2019 în urma căreia s-a emis decizia nr. 12 din 25.06.2020 prin care s-au stabilit 7 măsuri, fiind finalizate 4 măsuri până la finele anului 2020.

Totodată, în perioada 15.06.2020 - 18.06.2020 a fost realizată o misiune de audit de conformitate privind modul de gestionare a resurselor publice pe perioada stării de urgență în urma căreia nu s-au constatat deficiențe.

S-au verificat măsurile stabilite prin decizia nr. 24 din 31.07.2019 prin care s-au stabilit 5 măsuri, fiind finalizate 3 măsuri până la finele anului 2020.

În vederea respectării tuturor actelor normative, *Biroul Control Intern și Management* a desfășurat următoarele activități: actualizarea fișelor de post a angajaților, efectuarea autoevaluărilor și evaluărilor performanțelor profesionale individuale; promovarea și dezvoltarea continuă a sistemului de control intern/managerial; asigurarea secretariatului tehnic al ședințelor din cadrul Colegiului Director; îndeplinirea procedurii de cercetare disciplinară prealabilă în 9 situații din care s-au emis dispoziții de sancționare asupra unui număr de 6 angajați cu funcție contractuală.

Având în vedere contextul epidemiologic activitatea de verificări/control/monitorizare a structurilor din cadrul DGASPC Vaslui a fost restrânsă, efectuându-se strict activități imperios necesare.

Programe și proiecte derulate în anul 2020

1. În domeniul protecției persoanelor cu dizabilități - restructurarea CRRPH

Huși

✓ a fost continuată implementarea proiectelor finanțate din POR 2014-2020: „Servicii sociale integrate pentru persoanele adulte cu dizabilități” (SMIS 121848) și

„Servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități” (SMIS 121847) prin care se urmărește înființarea a 6 locuințe protejate pentru 48 persoane cu dizabilități provenite de la CRRPH Huși și 2 centre de zi. În anul 2020 s-au desfășurat activități de obținere a autorizațiilor de construcție (inclusiv avizul de securitate la incendiu) și de achiziție a lucrărilor de construcție. Au fost continuate activitățile de selectare și consiliere a beneficiarilor în vederea pregătirii pentru transfer. Valoarea totală actualizată a celor 2 proiecte este de 8.716.838,5 lei, iar perioada de implementare este 2018-2021.

✓ a fost continuată implementarea proiectelor finanțate din Programul de Interes Național „Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”, prin care se urmărește înființarea a 15 locuințe protejate pentru 120 persoane cu dizabilități provenite de la CRRPH Huși și a 5 centre de zi.

În anul 2020, progresul proiectelor finanțate din acest program este următorul:

- *Viață independentă în orașul Murgeni - servicii pentru persoane adulte cu dizabilități* - a fost obținută autorizația de construcție (inclusiv avizul de securitate la incendiu), a fost obținut avizul CTE din cadrul Consiliului Județean și de la nivelul ANDPDCA, a fost elaborată documentația de achiziție și se realizează achiziția lucrărilor de construcție.

- *Viață independentă în comuna Tutova - servicii pentru persoane adulte cu dizabilități* - a fost obținută autorizația de construcție (inclusiv avizul de securitate la incendiu), a fost obținut avizul CTE din cadrul Consiliului Județean și de la nivelul ANDPDCA, a fost elaborată documentația de achiziție, a fost realizată achiziția lucrărilor de construcție. Obiectivele de investiție sunt în curs de construcție.

- *Servicii alternative pentru persoane adulte cu dizabilitati* - a fost obținută autorizația de construcție (inclusiv avizul de securitate la incendiu), a fost obținut avizul CTE din cadrul Consiliului Județean și de la nivelul ANDPDCA, a fost elaborată documentația de achiziție și se realizează achiziția lucrărilor de construcție.

- *Centrul respiro pentru persoane cu dizabilități Banca* - a fost recepționat proiectul tehnic, a fost obținut avizul CTE din cadrul Consiliului Județean și se desfășoară activități în vederea obținerii autorizației de construcție.

- *Centrul de criză pentru persoane cu dizabilități Bălești* - a fost recepționat proiectul tehnic, a fost obținut avizul CTE din cadrul Consiliului Județean și se desfășoară activități în vederea obținerii autorizației de construcție.

- *Centrul respiro pentru persoane cu dizabilități Mărășeni* - a fost recepționat proiectul tehnic, a fost obținut avizul CTE din cadrul Consiliului Județean și de la nivelul ANDPDCA și se desfășoară activități în vederea obținerii autorizației de construcție.

- *Viață independentă în comuna Banca - servicii pentru persoane adulte cu dizabilități* - în curs de elaborare a proiectului tehnic.

- *Viață independentă în comuna Pogana - servicii pentru persoane adulte cu dizabilități* - în curs de elaborare a proiectului tehnic.

✓ a fost continuată implementarea proiectelor finanțate din Programul de Interes Național „Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități” prin care se urmărește înființarea a 8 locuințe protejate pentru tinerii care provin din sistemul de protecție a copilului și 2 centre de zi.

În anul 2020 progresul proiectelor finanțate din acest program este următorul:

- *Zorleni - Comunitate fără bariere* - a fost recepționat proiectul tehnic, a fost obținut avizul CTE din cadrul Consiliului Județean și se desfășoară activități în vederea obținerii autorizației de construcție.

- *Hoceni - Comunitate fără bariere* - a fost recepționat proiectul tehnic, a fost obținut avizul CTE din cadrul Consiliului Județean și se desfășoară activități în vederea obținerii autorizației de construcție.

- *Comunități participative pentru tineri cu dizabilități* - a fost recepționat proiectul tehnic, a fost obținut avizul CTE din cadrul Consiliului Județean și se desfășoară activități în vederea obținerii autorizației de construcție.

✓ au fost semnate contracte de finanțare pentru 4 proiecte în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020:

- *GIPO-comunitati incluzive pentru persoane cu dizabilitati (SMIS 130289)*. Proiectul are un buget de 7.645.442,70 lei și va fi implementat în perioada 2020-2023;

- *Tutova&Pogana-comunitati incluzive pentru persoane cu dizabilitati (SMIS 130561)*. Proiectul are un buget de 7.645.806,32 lei și va fi implementat în perioada 2020-2023;

- *Murgeni & Banca - comunități incluzive pentru persoane cu dizabilități (SMIS 130562)*. Proiectul are un buget de 7.645.708,16 lei și va fi implementat în perioada 2020-2023;

- *Găgesti-comunitate incluzivă pentru persoane cu dizabilitati (SMIS 131403)*. Proiectul are un buget de 7.082.097,95 lei și va fi implementat în perioada 2020-2023.

Proiectele vizează dezvoltarea sistemului de servicii sociale bazate pe comunitatea locală, pentru integrarea și dezvoltarea abilităților de viață autonomă a persoanelor adulte cu dizabilități dezinstituționalizate din cadrul Centrului de Recuperare și Reabilitare a Persoanelor cu Handicap (CR.R.P.H.) Huși.

2. În domeniul protecției copilului

A fost continuată implementarea proiectului finanțat din POCU: „TEAM-UP-Progres in calitatea ingrijirii alternative a copiilor”, proiect desfășurat în parteneriat cu 47 de DGASPC-uri și ANPDCA, prin care se mărește creștea calitatii sistemului de asistență socială și a numărul de asistenți maternali la nivelul comunității, prin introducerea de instrumente și proceduri și prin îmbunătățirea nivelului de competențe al profesioniștilor din sistem. Bugetul partenerului DGASPC Vaslui este de 202.767.005,23 lei, iar perioada de implementare este 2018-2023. În anul 2020 au fost recrutați 30 asistenți maternali și au fost realizate rambursări de sume privind cheltuielile cu asistența maternală.

3. În domeniul protecției victimelor violenței domestice:

A fost continuată implementarea proiectului finanțat din POCU „VENUS - Împreună pentru o viață în siguranță!” în parteneriat cu 42 instituții publice și Autoritatea Națională pentru Egalitate de Sanse. Proiectul vizează crearea și dezvoltarea unei rețele naționale inovative integrate care va cuprinde 42 de locuințe protejate, precum și servicii integrate complementare de grupuri suport și cabinete de consiliere vocațională destinate victimelor violenței domestice. Bugetul partenerului DGASPC Vaslui este de 1.137.174,76, iar perioada implementării este 2019-2023. În anul 2020 au fost desfășurate activități în vederea înființării și furnizării de servicii pentru victimele violenței domestice.

4. În contextul pandemiei COVID-19

Anul 2020 reprezintă și anul în care au fost luate măsuri excepționale în ceea ce privește implementarea proiectelor în context COVID. În acest sens s-au realizat demersuri pentru a nu se înregistra întârzieri în implementarea activităților, întârzieri datorate măsurilor de distanțare și de prevenire a răspândirii virusului Covid. Mai mult, Consiliul

Județean Vaslui în parteneriat cu DGASPC Vaslui, CMTS Băcești, și CMTS Codești proiectul a obținut finanțare pentru proiectul „Cresterea capacitatii de gestionare a crizei COVID-19 la nivelul serviciilor publice socio-medicale subordonate UAT Judetul Vaslui” (SMIS 139495). Proiectul vizează creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare actuale a 3 entitati publice cu personalitate juridică din subordinea UAT Județul Vaslui care coordonează, prin dotare specifică, 45 de centre sociale rezidențiale și locuințe protejate pentru categorii vulnerabile, în vederea obținerii în timp util și eficient a unui raspuns adecvat privind COVID-19. Bugetul partenerului DGASPC Vaslui este de 3,004,805.68 lei, iar perioada implementării este 2020-2021. În anul 2020 au fost desfășurate activități de decontare a achizițiilor derulate anterior și au fost realizate achiziții noi de echipamente de protecție.

Concluzii:

Raportat la anii precedenți se observă o creștere a numărului de proiecte aflate în implementare: dacă la finalul anului 2018 erau în implementare 3 proiecte, la finalul anului 2019 numărul acestora a crescut la 15, iar la finalul anului 2020 Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui avea în gestionare 20 proiecte cu finanțare nerambursabilă. Atragerea fondurilor nerambursabile reprezintă o metodă eficientă de realizare a obiectivelor stabilite prin planul de acțiune și prin strategii. În același sens, dacă valoarea totală a proiectelor implementate în 2018 era de 209.911.301 lei, în anul 2019 valoarea totală a crescut la 232.439.226,88 lei, iar în anul 2020 suma gestionată prin fonduri nerambursabile a fost de 265.463.185,85 lei.

*

Ca în fiecare an, asigurarea serviciilor de îngrijire, medicale și sociale pentru persoanele cu nevoi medico-sociale a fost realizată de cele două centre de asistență medico-socială, respectiv **Centrul de Asistență Medico-Socială Băcești** și **Centrul de Asistență Medico-Socială Codăești**.

Centrul de Asistență Medico-Socială Băcești este o instituție publică specializată, cu personalitate juridică, care acordă servicii de îngrijire, servicii medicale, servicii sociale precum și servicii de balneofizioterapie și kinetoterapie persoanelor cu nevoi medico-sociale de pe teritoriul județului Vaslui.

Rolul centrului este de a acorda aceste servicii persoanelor cu afecțiuni cronice care necesită permanent sau temporar supraveghere, asistare, îngrijire, tratament și care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială nu au posibilitatea să își asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile activități și comportamente pentru reintegrarea socială. Activitatea de bază s-a desfășurat normal, funcționând la capacitatea propusă. În derularea tuturor activităților, unitatea noastră a colaborat cu o serie de instituții ale statului atât din județ, cât și din țară.

Obiectivul general al Centrului de Asistență Medico-Socială Băcești este creșterea activității serviciilor socio-medicale oferite beneficiarilor de către personalul unității, în sensul creării posibilității de refacere a beneficiarilor cu afecțiuni cronice prin implementarea unui program de recuperare sub îndrumarea personalului specializat în domeniu.

Obiective specifice: posibilitatea beneficiarilor de a avea acces la cele mai noi și cele mai bune soluții terapeutice (medicamente, materiale sanitare, proceduri medicale), iar beneficiarii centrului să dispună de toate serviciile oferite, de aparatura medicală de ultimă generație, de spații igienizate cu materiale utilizate în unitățile medicale de elită și personal calificat.

Internarea se face la recomandarea unităților sanitare cu paturi sau la solicitarea persoanelor fizice sau juridice în baza grilei de evaluare medico-socială a persoanelor care se internează în unități de asistență medico-socială. Durata internării durează de la caz la caz, având în vedere nevoile medico-sociale ale beneficiarilor, excepție făcând cazurile sociale și persoanele grav bolnave.

Din punct de vedere financiar, în anul 2020, fondurile alocate de la Ministerul Sănătății pentru salariile personalului medical, medicamente și materiale sanitare nu au fost suficiente, acestea fiind suplimentate din subvenții de la Consiliul Județean Vaslui. Fondurile alocate de consiliul județean și veniturile proprii au fost suficiente pentru achiziția de bunuri și servicii, cât și pentru cheltuielile de personal, astfel încât activitatea centrului să se desfășoare în bune condiții și să ridice standardele de calitate ale centrului prin serviciile oferite.

În anul 2020 s-a demarat investiția „Construire, reabilitare beci și amenajări exterioare incinta”, investiție ce se va finaliza pe parcursul anului 2021.

Pe plan social, la Centrul de Asistență Medico-Socială Băcești, s-au respectat obiectivele propuse, precum prevenirea și combaterea instituționalizării prelungite, facilitarea și încurajarea legăturilor interumane cu familia. Evaluarea beneficiarilor se face la internare și se repetă la 6 luni sau mai mult, în funcție de situația socială și medicală.

S-a continuat organizarea de activități culturale și de socializare, prin implicarea activă a beneficiarilor și a aparținătorilor, încercând menținerea legăturilor cu familia și, totodată, prevenirea instituționalizării prelungite.

Prin urmare, s-a continuat organizarea de activități culturale și de socializare, prin implicarea activă a beneficiarilor încercând, pe cât posibil, menținerea legăturilor cu familia prin mediul online și telefonic, respectând astfel normele sanitare impuse în perioada de pandemie și, totodată, prevenirea instituționalizării prelungite.

În anul 2020, pentru o perioadă lungă de timp, a fost instituită carantina, datorită virusului Covid-19, beneficiarii nemaiputând primi vizite de la aparținători. Relaționarea cu familiile s-a făcut în mediul online și telefonic. Gradul de adresabilitate pentru internări a fost redus datorită pandemiei Covid -19.

Ținând seama de astfel de particularități s-a urmărit o îmbunătățire la nivelul comunicării sociale și o relaxare a tuturor participanților la activități. În urma identificării nevoilor sociale și culturale, s-a activat în interesul beneficiarilor, s-a urmărit încurajarea și consolidarea relației între persoane, cu scopul de a-i reintegra în familie, de a promova, de a reface și menține calitatea vieții beneficiarilor, acționând în concordanță cu misiunea și standardele profesionale.

Alte obiective atinse: captarea în parteneriate de colaborare a școlilor și grădinițelor din județ (parteneriat cu Episcopia Hușilor; parteneriat cu Evidența Populației Negrești; continuarea realizării de spectacole, concerte cu ocazia sărbătorilor anuale; continuarea contractului de voluntariat pe servicii religioase și consiliere religioasă; parteneriat cu Școala Specială Negrești; parteneriat cu Școala Gimnazială Todirești; Școala “Teodor Juncu” Băcești; Școala Gimnazială Bozieni, comuna Bozieni, județul Neamț; Liceul Tehnologic Nicolae Iorga - Negrești; Centrul Școlar de Educație Incluzivă, oraș Negrești).

Voluntarii implicați în proiectele de colaborare și socializare cu Centrul de Asistență Medico-Socială Băcești au susținut programe de colinde și momente artistice înregistrate și redifuzate beneficiarilor, respectându-se astfel normele sanitare impuse.

De asemenea, s-a acordat o atenție deosebită activităților culturale, precum: sărbătorirea aniversațiilor lunii; prezentări pe diferite teme: istorice, religioase, culturale, sărbătoarea Zilei Vârșnicului, respectarea sărbătorilor religioase cu caracter tradițional (Sf. Paște, Sf. Nicolae; Crăciunul).

Datorită investițiilor făcute în cursul anului 2020 și colaborării cu personal medical de specialitate și auxiliar (medic specialist psihiatrie, medic specialist BFKT, medic specialist imagistică medicală, medic reumatolog, medic epidemiolog, medic pneumolog, medic stomatolog, laborator analize medicale, Casa de Asigurări de Sănătate; Ortoprofil), împreună cu personalul medical existent, s-a reușit creșterea calității actului medical desfășurat la nivelul unității.

Obiectivul creșterii serviciilor medicale a fost îndeplinit, prin procentul semnificativ al beneficiarilor Centrului de Asistență Medico-Socială Băcești, care s-au recuperat din punct de vedere medical.

Totodată, s-a întocmit catagrafia pentru vaccinarea anti-Covid19 a personalului, dar și al beneficiarilor Centrului de Asistență Medico-Socială Băcești.

Se urmărește reintegrarea unui număr mai mare de beneficiari prin intermediul serviciilor de asistență socială din cadrul primăriilor, o mai bună colaborare cu aparținătorii, conform Codului Familiei, prin care aceștia sunt obligați la întreținerea părinților, după ameliorarea afecțiunilor medicale. Astfel, în anul 2020, s-a reușit integrarea în familie a unui procent de 20% dintre beneficiarii internați.

Având în vedere scopul și obiectivele Centrului de Asistență Medico-Socială Băcești, activitatea zilnică a personalului a cuprins și: evaluarea nevoilor sociale, de îngrijire, medicale și psihologice ale beneficiarilor centrului; informarea beneficiarilor și aparținătorilor asupra alternativelor de asistență medico-socială corespunzătoare nevoilor acestora; întocmirea de documente specifice funcționării centrului; implicarea și organizarea în desfășurarea acțiunilor de binefacere realizate cu alte centre în parteneriat; realizarea de activități ce au fost publicate în mediul online cu scopul de a informa, atât comunitatea locală, cât și cea județeană, ce se desfășoară în cadrul centrului.

În anul 2021 se urmărește: continuarea parteneriatelor de colaborare pentru asigurarea continuității activităților derulate în centru; îmbunătățirea calității serviciilor oferite beneficiarilor prin menținerea aplicării standardelor de elită; continuarea activităților și diversificarea acestora pentru creșterea calității vieții beneficiarilor.

În ceea ce privește nerealizările pentru anul 2020, investiția - "Reparații capitale și extinderea corpului administrativ" nu s-a finalizat, motivul fiind lipsa forței de muncă în zonă, dar și a pandemiei cu virusul Sars- Cov- 2. Se urmărește realizarea acestei investiții în anul 2021.

Centrul de Asistență Medico - Socială Codăești, unitate medico-socială aflată în subordinea administrativă și financiară a Consiliului Județean Vaslui, a funcționat în anul 2020 cu un număr de 40 de paturi - spitalizare continuă, acordând servicii de asistență medico -socială unui număr de 104 beneficiari, cu o dublă situație de risc, atât din punct de vedere medical, cât și din punct de vedere social, totalizând un număr de 12.509 zile de spitalizare.

Din punct de vedere medical, în Centrul de Asistență Medico-Socială Codăești predomină cazuistica specifică vârstei a III-a și patologia persoanelor care provin din medii sociale defavorizate, precum: *afecțiuni cardio-vasculare*: hipertensiune arterială, insuficiență cardiacă, cardiopatie ischemică, tulburări de ritm cardiac, insuficiență venoasă cronică, arteriopatie obliterantă a membrelor inferioare; - *afecțiuni neurologice*: sechele post AVC, cu hemipareze, parapareze, tulburări de vorbire; epilepsie; - *diabet zaharat*; - *afecțiuni ale sistemului osteo-articular*, stări post operatorii (fracturi col femural, amputații traumatice, etc); - *afecțiuni ale aparatului digestiv*.

În anul 2020 s-au aplicat unele măsuri de limitare a răspândirii virusului SARS-CoV-2, utilizând un număr de 4 rezerve destinate pentru izolarea beneficiarilor care sunt internați pentru prima dată în unitate, precum și a celor care revin din unitățile sanitare (fiind trimiși pentru investigații/tratament de specialitate la alte unități spitalicești/dializă).

S-a contribuit astfel, prin activitatea desfășurată, la decongestionarea unităților sanitare de cazuistică socială, dar și a unităților de asistență socială, acordând asistență medicală, concomitent cu asistența socială, beneficiarilor care au avut nevoie simultan de astfel de servicii.

Asistența medico - socială a constat în evaluarea pacientului la internare, cu efectuarea de consultații, tratamente, măsurători antropometrice, monitorizarea parametrilor fiziologici, asigurarea medicației și efectuarea de explorări paraclinice (INR, EKG, ecografii abdominale și ecocardiografii, analize de laborator), fizioterapie, servicii de îngrijire - infirmerie, recuperare, precum și facilitarea/încurajarea legăturilor interumane, menținerea unor legături mai strânse cu familiile proprii, rudele.

Suținerea activității de asistență medico - socială a fost asigurată de un număr de 39 de salariați din care, personal medical (medici și asistenți medicali) - 12, asistent social - 1, personal auxiliar sanitar - 15, muncitori - 5, personal de deservire - 2, personal tesa - 4.

Pentru asigurarea funcționării unității au fost utilizate fonduri provenite din subvenții DSP, subvenții de la Consiliul Județean Vaslui, precum și venituri proprii provenind din contribuția persoanelor internate, fiind utilizate astfel:

- pentru cheltuieli de personal, medici și asistenți medicali - 1.098.426 lei;
- pentru cheltuieli cu medicamente, materiale sanitare și dezinfectanți - 119.771 lei;
- pentru cheltuieli de personal auxiliar (subvenții de la consiliul județean) - 1.495.356 lei;
- pentru bunuri și servicii (subvenții de la consiliul județean) - 657.888 lei;
- pentru bunuri și servicii din contribuția persoanelor internate - 248.708 lei;
- pentru investiții (subvenții de la consiliul județean) - 61.206 lei.

Conform execuției bugetare la data de 31.12.2020, unitatea medicală s-a încadrat cu cheltuielile în prevederile bugetare aprobate pentru perioada ianuarie-decembrie 2020.

*

Serviciul Public Comunitar Județean de Evidența Persoanelor Vaslui și-a desfășurat activitatea conform legislației în vigoare, coordonând și controlând metodologic activitatea desfășurată de serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor și compartimentele de stare civilă din cadrul primăriilor de pe raza județului Vaslui.

În anul 2020, activitatea Serviciului Public Județean de Evidență a Persoanelor Vaslui s-a axat, în principal, pe atingerea obiectivelor specifice și realizarea indicilor de performanță din domeniul evidenței persoanelor și stării civile.

Obiectivele prioritare asumate de această instituție pentru anul 2020 au fost:

- menținerea calității, eficienței și operativității activităților efectuate inclusiv în furnizarea serviciilor către beneficiarii direcți și alte persoane interesate, în scopul creșterii gradului de satisfacție al acestora;
- îmbunătățirea managementului resurselor umane, prin formarea profesională a lucrătorilor, pentru realizarea sarcinilor de serviciu conform prevederilor legale în domeniu și cerințelor actuale.

Indicatori de performanță:

Activitatea de evidență informatizată a persoanei a fost organizată și efectuată la nivelul județului cu o populație de circa 517.966 locuitori, desfășurând activități pe două domenii:

1. Pe linie de evidența persoanelor în colaborare cu structurile abilitate s-a coordonat, controlat, îndrumat, sprijinit, monitorizat și analizat activitatea celor 5 servicii publice comunitare locale de evidența persoanelor, de pe raza județului Vaslui, unde în cursul anului 2020 au fost eliberate 40.473 acte de identitate, din care 39.401 cărți de identitate și 1.072 cărți de identitate provizorii, față de 56.084 acte de identitate eliberate în 2019.

Pentru a veni în sprijinul persoanelor netransportabile, a celor cu o situație materială precară ori care domiciliază în localități aflate la distanțe mari față de serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor, s-au organizat 156 deplasări în teren, pentru preluarea imaginii și a documentelor cetățenilor prezentate în susținerea cererilor, de eliberare a actului de identitate. Cu această ocazie, au fost puse în legalitate 304 persoane.

S-au desfășurat 11 activități de control la U.S.P.S., fiind puse în legalitate 104 persoane.

Au fost luate în evidență la naștere 3.520 persoane (față de 4.930 în 2019), ca urmare a dobândirii cetățeniei 244 persoane și 3.877 ca urmare a schimbării domiciliului din străinătate în România, cel mai mare număr fiind înregistrat la Birourile de Evidența Persoanelor a municipiului Vaslui.

La nivelul Biroului Județean de Evidența Persoanelor și Compartimentului de Informatică al Serviciului Public Comunitar Județean de Evidență a Persoanelor, au fost luați în evidență 2.825 cetățeni români care nu au avut domiciliul în România, majoritatea fiind din Republica Moldova, în baza comunicărilor primite de la Serviciul de Pașapoarte Vaslui.

Pentru prevenirea neregulilor la regimul de evidență a persoanei s-au organizat și executat un acțiuni și controale, împreună cu lucrători de poliție, ai Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, consilieri ai primăriei cu atribuții pe linia organizațiilor de romi, la unitățile de cazare în comun și în zonele cu probleme deosebite. Aceste activități au fost întrerupte în perioada stării de urgență și stării de alertă, ținând cont de recomandările primite cu privire la măsurile preventive de combatere a infectării cu virusul SARS-CoV-2.

În cursul anului 2020 s-au efectuat activități de îndrumare, sprijin, control la Serviciul Public Comunitar Județean de Evidență a Persoanelor, pe linie de evidența persoanei, în principal pentru atingerea obiectivului de bază respectiv, punerea în legalitate cu acte de identitate și actualizarea Sistemului național integrat de introducere și actualizare a informațiilor legate de evidența persoanelor - Registrului Național de Evidența Persoanelor, cu toate modificările intervenite în statutul persoanei.

În evidențe au rămas de pus în legalitate cu acte de identitate 17.823 persoane din care 9.667 sunt din anii anteriori, însă cetățenii trebuie să înțeleagă că actul de identitate este foarte important în relația cu instituțiile statului, cu alte persoane fizice sau juridice și că trebuie să se prezinte la ghișeu cu documentele necesare pentru a solicita punerea în legalitate.

2. Pe linie de stare civilă

Activitatea desfășurată de către personalul cu atribuții în domeniul stării civile din cadrul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor și a compartimentelor de stare civilă din cadrul primăriilor unităților administrativ - teritoriale, s-a materializat în realizarea următorilor indicatori:

- 11.084 acte de stare civilă înregistrate, 20.264 certificate de stare civilă eliberate (naștere, căsătorii și deces), la nivelul județului Vaslui;

- 16 dosare de schimbare a numelui pe cale administrativă, la care Consiliul Județean Vaslui a emis dispoziții de aprobare;

- 1.827 dosare de transcrieri în registrele de stare civilă române a certificatelor de stare civilă eliberate de autoritățile străine, la care Serviciul Public Comunitar Județean de Evidență a Persoanelor - Compartimentul de stare civilă, a dat avize pozitive conform legislației;

- 191 dosare de rectificare acte de stare civilă, în care au fost necesare avizele Serviciului Public Comunitar Județean de Evidență a Persoanelor - Compartiment stare civilă, anterior întocmirii dispozițiilor de către primarii din județ;

- 263 dosare de înregistrare tardivă naștere;

- 12.987 mențiuni la exemplarul II al registrelor de stare civilă, 913 extrase eliberate de pe actele de stare civilă de la Compartimentul Operare Mențiuni al serviciului și 39 de numere alocate pentru dosarele de divorț din Registrul unic al certificatelor de divorț în colaborare cu Compartimentul Informatică, la solicitarea compartimentelor de stare civilă din județ.

- 27 activități efectuate de îndrumare, coordonare și control la delegații de stare civilă din județ și 7 controale la unitățile sanitare și de ocrotire socială, efectuându-

se instruirile necesare pentru prevenirea încălcării legislației în vigoare. În perioada stării de urgență și de alertă, aceste activități au fost sistate.

O preocupare majoră a Serviciului Public Comunitar Județean de Evidența Persoanelor a fost și este, efectuarea activităților specifice conform competențelor legale pentru aplicarea și utilizarea corectă a „Sistemului național integrat de introducere și actualizare a informațiilor legate de evidența persoanelor” (SNIEP) ș.a.

Obiectivele de bază au fost îndeplinite, inclusiv la nivelul instituției Serviciului Public Comunitar Județean de Evidența Persoanelor, nu au fost sincope în activitate, majoritatea deficiențelor constatate în cursul anului 2020 au fost remediate, iar în unele situații s-au făcut recomandări, propuneri și s-au dat termene pentru soluționarea acestora conform prevederilor legale în vigoare.

*

Cultura județului Vaslui este promovată prin intermediul a 2 unități muzeale, o instituție teatrală și, de asemenea, printr-o rețea de biblioteci ce pune la dispoziția utilizatorilor sute de mii de volume și antrenează publicul cititor în diverse activități culturale.

Muzeul Județean “Ștefan ce Mare” Vaslui reprezintă una din instituțiile de bază de promovare a culturii și istoriei noastre românești cu deosebit accent pe aspecte din istoria locală, dar și cea națională. Se deosebește de celelalte instituții de cultură prin faptul că prezintă istoria prin mărturii descoperite de înaintașii noștri, cuprinse în expozițiile din muzeu. Muzeul nu este numai un loc de prezentare a istoriei, ci și un loc de întâlnire a oamenilor de știință, tocmai pentru a dezbate și înțelege mai bine istoria noastră. Diversitatea activităților Muzeului Județean “Ștefan cel Mare” Vaslui constituie un reper esențial în ce privește realizarea actului cultural - educativ în spațiul teritorial - administrativ al județului, fără scop lucrativ și aflat sub autoritatea Consiliului Județean Vaslui.

Muzeul Județean “Ștefan cel Mare” Vaslui se adresează tuturor categoriilor sociale, asigurând cunoșterea istoriei, civilizației și culturii naționale, regionale și locale, conservarea, valorificarea și punerea în circuitul public a bunurilor din patrimoniul cultural național/regional/local. Specificitatea activităților are la bază programe și proiecte culturale proprii realizate în cadrul parteneriatelor cultural - educative cu toate școlile și liceele din municipiul Vaslui.

În anul 2020 au fost încheiate parteneriate și cu instituțiile de învățământ din municipiul și județul Vaslui.

În această perioadă, Muzeul Județean “Ștefan cel Mare” Vaslui - prin diversitatea, calitatea și multitudinea de activități cultural-științifice și artistice organizate, în mare parte, în condiții de pandemie - și-a îndeplinit misiunea sa principală de valorificare culturală, științifică și editorială a patrimoniului cultural mobil și imobil, constituind, astfel, una din instituțiile județene de bază în promovarea culturii, spiritualității și istoriei naționale - cu accente deosebite pe aspectele relevante ale personalităților istorice locale și creațiilor lor. În acest context, instituția muzeală vasluiană a reprezentat nu numai un for de dezbateră științifică a problemelor istoriei de către specialiști, ci și un loc de satisfacere a nevoilor cultural-artistice și spirituale a tuturor categoriilor de public. Au fost propuse mai multe activități, unele au fost realizate la sediul muzeului județean, o parte din ele au fost transmise online pe perioada de pandemie, iar altele nu s-au realizat.

În cadrul programului anual de activități pe anul 2020, **Muzeul Județean “Ștefan ce Mare” Vaslui** a organizat simpozioane, colocvii, sesiunea de comunicări științifice, lecții de muzeu, expoziții, atelier de vacanță, festivaluri, târguri de turism, după cum urmează:

- Manifestarea cultural-științifică „Lupta de la Podul Înalt-Vaslui” - organizată în colaborare cu Consiliul Județean Vaslui, Garnizoana Vaslui, Brigada 15 Mecanizată „Podul Înalt” Iași, Primăria comunei Munteni de Jos, pe data de 10 ianuarie 2019;

- Manifestarea cultural-artistică dedicată ZILEI CULTURII NAȚIONALE - Expoziția pictorului MIHAI COȚOVANU din Iași și lansare album - 500 lei;
 - Conferința științifică „Unirea Principatelor Române. 24 ianuarie 1859” - Sala „Arta” a muzeului vasluian - 500 lei;
 - Expoziția „LUPTĂ ȘI SUFERINȚĂ. Polonezi în al Doilea Război Mondial” - Sala Multimedia a muzeului vasluian - 1500 lei;
 - Conferința științifică „Umanistul Grigore Ureche -formator al conștiinței neamului românesc” - 1500 lei;
 - Expoziția de tapiserie „RAPSODII DE PRIMĂVARĂ” - Sala „Arta” a muzeului vasluian - 1500 lei;
 - Simpozion științific „FEMEI CELEBRE ALE ROMÂNIEI” - dedicat ZILEI FEMEII + Lansare volum „FEMEI CELEBRE” - Sala „Arta” a muzeului vasluian - 25.000 lei;
 - Conferința „CENTENARUL TRATATULUI DE LA TRIANON - 4 IUNIE 1920” - dedicată celor 100 de ani de la încheierea Tratatului de la Trianon - 1500 lei;
 - Lecție de muzeu și Miniexpoziție „IA ROMÂNEASCĂ - emblemă națională” - cu ocazia ZILEI IEI - Sala Multimedia- 500 lei;
 - Lecție de muzeu „ZIUA DRAPELULUI” - Sala Multimedia -200 lei;
 - Manifestarea culturală „ȘTEFAN CEL MARE ȘI MOȘTENIREA SA” - la Ansamblul monumental *PODUL ÎNALT* - Băcăoani - 1000 lei;
 - Colocviu științific „ZIUA IMNULUI”- 200 lei;
 - Expozițiile fotodocumentare outdoor „VASLUIUL DE IERI ȘI DE AZI” și „VASLUIUL COMUNIST” - 1200 lei;
 - Expoziția de artă plastică „PICĂTURI DE LUMINĂ ȘI CULOARE” - cu ocazia ZILELOR MUNICIPIULUI VASLUI; lucrări ale artistului OCTAV GĂLĂȚIANU - 300 lei;
 - FESTIVALUL UMORULUI „CONSTANTIN TĂNASE” VASLUI - SALONUL DE CARICATURĂ + Catalog + Expoziții personale - 50.000 lei;
 - Expoziție „FESTIVALUL UMORULUI „Constantin Tănase” VASLUI. Antologie - 50 și lansare CATALOG - Sala Multimedia - 500 lei;
 - Expoziție outdoor „Compania CĂRĂBUȘ” - 500 lei;
 - Sesiunea Națională de Comunicări Științifice „ACTA MOLDAVIAE MERIDIONALIS” - a Muzeului Județean “Ștefan cel Mare” Vaslui - cu secțiile: *Arheologie; Civilizație medievală; Istorie Modernă și Contemporană; Etnografie și Artă; Numismatică; Conservare și Restaurare, Management muzeal* -50.000 lei;
 - Expoziția „ROMÂNIA ÎN TIMPUL CELUI DE-AL DOILEA RĂZBOI MONDIAL” - dedicată celor 75 de ani de la încheierea acestui război - 10.000 lei;
 - Conferința științifică online „DIMITRIE CANTEMIR - OMUL EPOCII SALE” - 200 lei;
 - Manifestarea culturală online „ZIUA ȘI NOAPTEA MUZEELOR” - prezentarea online a expoziției permanente și a celei itinerante, precum și prezentarea unui colaj legat de activitățile muzeului la ZILELE MUZEELOR din anii anteriori - 500 lei;
 - Expoziția de artă plastică „MEMORIA SPIRITULUI” - a artistului plastic ieșean IOAN VÎNĂU + Lansarea Albumului Expoziției - Sala „Arta” a Muzeului Județean “Ștefan cel Mare” Vaslui - 3000 lei;
 - Manifestare culturală online „1 DECEMBRIE - ZIUA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI” - 200 lei;
 - Expoziție fotografie și Festival de colinde online ”DATINI ȘI OBICEIURI DE IARNĂ” - 4700 lei.
- Au fost realizate activități de cercetare științifică la care s-a aprobat buget în valoare de 25.000 lei:
- Cercetări istorice la MĂNĂSTIREA FLOREȘTI (secolele XVI - XIX), județul Vaslui;
 - Digitizarea arhivei de film a Muzeului Județean “Ștefan cel Mare” Vaslui;
 - Digitizarea colecției de ziare vechi a Muzeului Județean “Ștefan cel Mare” Vaslui;

- Tema de cercetare: VETERANI VASLUIENI DIN AL DOILEA RĂZBOI MONDIAL- Cercetare în cadrul Arhivelor Naționale ale României, Direcției Județene a Arhivelor Naționale Vaslui și bibliotecii;
 - Tema de cercetare: 50 DE ANI DE FESTIVAL AL UMORULUI „CONSTANTIN TĂNASE” LA VASLUI- Cercetare în cadrul Arhivelor Naționale ale României, Direcției Județene a Arhivelor Naționale Vaslui și bibliotecii;
 - Tema de cercetare: Regimul comunist în spațiul românesc- Cercetare în cadrul Arhivelor Naționale ale României, Direcției Județene a Arhivelor Naționale Vaslui și bibliotecii;
 - Tema de cercetare: Depozitul de carte veche: Evidența informatizată;
 - Tema de cercetare: Vopsirea naturală a fibrelor textile;
 - Cercetări arheologice sistematice la situl Tăcuta - „Dealul Miclea/Paic”, comuna Tăcuta, județul Vaslui;
 - Tema de cercetare: Colecția de medalistică a Muzeului Județean Vaslui;
 - Tema de cercetare: Cultura medievală scrisă în Moldova (secolul XVI);
 - Tema de cercetare: Specificul etnografic al comunei MUNTENI DE JOS, județul VASLUI;
 - Arhitectura tradițională și interiorul țărănesc- Cercetare în cadrul Arhivelor Naționale ale României, Direcției Județene a Arhivelor Naționale Vaslui și bibliotecii, CNSAS;
 - Tema de cercetare: Tendințe și orientări stilistice ale artei contemporane românești din patrimoniul muzeului vasluian.
- Au fost propuse și realizate o serie de activități editoriale. S-a aprobat bugetul de 15.000 lei pentru editoriale:
- Revistă semestrială a Muzeului Județean “Ștefan cel Mare” Vaslui, An I (2020), nr. 1-2 (150 buc. + 150 buc.);
 - Anuarul „ACTA MOLDAVIAE MERIDIONALIS” al Muzeului Județean “Ștefan cel Mare” Vaslui - 2 vol. (150 buc.);
 - Volumul de studii „FEMEI CELEBRE ALE ROMÂNIEI” - (200 buc.);
 - Volumul II - „CENTENARUL ROMÂNIEI MARI” (150 buc.);
 - Broșura PATRIMONIUL MUZEAL VASLUIAN. Exponatul lunii (anii 2019-2020) - 150 buc;
 - Catalog „SALONUL DE CARICATURĂ” (150 buc.);
 - Album de artă plastică MEMORIA SPIRITULUI - artistul ieșean IOAN VÂNĂU (150 buc.-color)
 - Catalog „Situl arheologic TĂCUTA” (100 buc);
 - Volumul „DESCOPERIRILE MONETARE DE LA CURȚILE DOMNEȘTI VASLUI” (200 buc. cu CD).
- Următoarele activități au fost propuse pe planul de activitate, dar nu s-au realizat:
- Conferința științifică „UNIREA BASARABIEI CU ROMÂNIA” + Lansare carte „CENTENARUL ROMÂNIEI MARI” (vol. II);
 - Simpozion „PATRIMONIUL EUROPEAN ȘI POLITICILE DE PROTEJARE ALE ACESTUIA” - Sala Multimedia a muzeului vasluian;
 - Expoziția „Tetraevanghelul Mănăstirii Florești” și Simpozion „Preoți martiri ai neamului românesc” - la Mănăstirea Florești;
 - Expoziție și workshop-uri „INTIMITATE” - Sala Multimedia; cu elevi din județul Vaslui;
 - Expoziție și workshop „BIJUTERII ȘI VITRALII” - Sala Multimedia a muzeului;
 - Congresul științific „100 de ani de la înființarea Institutului de Speologie din Cluj” - Sala „Arta” a muzeului vasluian + plachete;
 - Manifestarea cultural-științifică „ZIUA VETERANILOR” - dedicată Zilei Veteranilor;

- Vaslui;
- Expoziția interactivă științifică „LABORATOR 3.0” pentru elevii din județul Vaslui;
 - Lecție de muzeu și Expoziție „-9-10 MAI - ZILE CU MULTIPLE SEMNIFICAȚII ISTORICE”.

O altă activitate în cadrul muzeului, a reprezentat-o derularea programului de restaurare și conservare a patrimoniului muzeal vasluian, în cadrul căreia s-au desfășurat activități de amenajare a depozitelor, laboratoarelor de restaurare și conservare a patrimoniului muzeal, dar și de refacere a spațiilor muzeale existente.

Tot în cadrul activităților culturale care s-au derulat în anul 2020, au fost editate o serie de pliante și cataloage pentru expoziții, seminarii, sesiuni de comunicări și workshop-uri din țară. A fost editat anuarul muzeului “Acta Moldaviae Meridionalis”.

Finanțarea activităților culturale - artistice și științifice pentru anul 2020 s-a încadrat în bugetul aprobat de către Consiliul Județean Vaslui.

*

Misiunea **Bibliotecii Județene “Nicolae Milescu Spătarul” Vaslui**, instituție publică din categoria bibliotecilor de drept public, cu personalitate juridică, este de a asigura accesul liber, gratuit și nediscriminatoriu la informații și la documentele necesare informării, având valențe educaționale și de formare continuă. Prin structură, servicii și funcționalitate, biblioteca servește interesele de informare, studiu, lectură și recreere ale diverselor categorii socio-profesionale de utilizatori.

Activitatea bibliotecii s-a desfășurat conform strategiei de dezvoltare pe termen lung, *Proiectul de management și Planul de acțiuni* pentru anul 2020. Strategia pentru îndeplinirea misiunii și a funcției specifice bibliotecii vizează obiective care reflectă preocuparea pentru creșterea performanței și consolidarea rolului bibliotecii ca instituție de cultură și educație în comunitatea vasluiană.

Obiectivele prevăzute în strategia de dezvoltare au urmărit:

- completarea și dezvoltarea colecțiilor bibliotecii;
- promovarea noutăților editoriale, scriitorilor de marcă, autorilor locali;
- consolidarea rolului de centru cultural și educație permanentă;
- diversificarea ofertei culturale, extinderea parteneriatelor;
- promovarea colecțiilor și a serviciilor de bibliotecă;
- coordonarea metodologică la nivelul rețelei de biblioteci publice din județ;
- identificarea și derularea proiectelor/programelor cu finanțare nerambursabilă.

În anul 2020, Consiliul Județean Vaslui a alocat pentru Biblioteca Județeană „Nicolae Milescu Spătarul” Vaslui un buget de venituri și cheltuieli de 2.857.000 lei, fiind cu 54.800 lei mai mic față de anul 2019. Plățile au fost efectuate în limita bugetului aprobat, respectând dispozițiile legale în vigoare.

Prezentarea cheltuielilor bugetare defalcate pe programe:

1. Program: Completarea și diversificarea colecțiilor

Denumirea proiectului: Noutăți în bibliotecă - Valoare: 99.982,47 lei

2. Program: Biblioteca - important centru cultural, instructiv-educativ și recreativ

Denumirea proiectului: Acțiuni cu caracter științific și social- cultural - Valoare: 44.950,05 lei

3. Program: Biblioteca - centru editorial

Denumirea proiectului: - Publicațiile noastre: editare lucrări, bibliografii, monografii, publicații seriale etc, Valoare: 14.034,95 lei;

- *Imaginea noastră:* editare materiale informative (afișe, invitații, pliante, fluturași etc.) - Valoare: 7.993,83 lei.

4. Program: Modernizarea și diversificarea serviciilor - Valoare: 78.485,5 lei

Denumirea proiectului: - Dezvoltarea infrastructurii informatice;

- Biblioteca virtuală;
- Oricând poți să înveți ceva.

4. Program: **Optimizarea și îmbunătățirea spațiilor bibliotecii**

Denumirea proiectului: Reamenajarea sălilor și depozitelor - Valoare: 61.797,77 lei

5. Program: **Promovarea imaginii bibliotecii**

Denumirea proiectului: Să cunoaștem biblioteca - Valoare: 2.209,83 lei

6. Program: **Dezvoltarea competențelor profesionale și îndrumarea metodologică**

Denumirea proiectului: Cursuri de perfecționare și consolidare a cunoștințelor - Valoare: 10.000 lei

7. Program: **Finanțările nerambursabile - alternativă pentru dezvoltare și modernizare**

Denumirea proiectului: Împreună reușim! - Valoare: 0 lei

Organigrama și statul de funcții, aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 85/2019, cuprinde 42 de posturi, din care: 5 posturi cu funcții de conducere și 37 posturi cu funcții de execuție. Structura organizatorică a Bibliotecii Județene „Nicolae Milescu Spătarul” Vaslui are în componență următoarea structură:

- Serviciul financiar-contabilitate, juridic, resurse umane, administrativ;
- Serviciul informatizare, informare bibliografică, prelucrarea și completarea colecțiilor;
- Serviciul relații cu publicul (sala de împrumut la domiciliu pentru copii, sala de împrumut la domiciliu pentru adulți, sala de lectură carte și periodice, sala mediateca);
- Serviciul programe și proiecte culturale, metodic, conservare și restaurare documente.

În anul 2020, Consiliul Județean Vaslui a alocat pentru Biblioteca Județeană „Nicolae Milescu Spătarul” Vaslui un buget de venituri și cheltuieli de 2.857.000 lei, fiind cu 54.800 lei mai mic față de anul 2019. Plățile au fost efectuate în limita bugetului aprobat, respectând dispozițiile legale în vigoare.

Gradul de ocupare al posturilor este de 88%, reprezentat prin 26 posturi - personal de specialitate (bibliotecar, conservator, inginer de sistem), 6 posturi - personal administrativ (contabil șef, consilier juridic, secretar, muncitor calificat), 3 posturi personal de întreținere (îngrijitor). În funcție de pregătirea profesională, structura personalului se prezintă astfel: 25 salariați cu studii superioare, 2 salariați cu studii superioare de scurtă durată, 1 salariat cu studii postliceale și 7 salariați cu studii medii.

Cerințele de lectură, documentare și informare ale utilizatorilor bibliotecii sunt diverse și permanent este necesară îmbogățirea colecțiilor bibliotecii, păstrând un echilibru între cerere și ofertă. Dezvoltarea colecțiilor de documente în bibliotecă a avut în vedere o politică de achiziții bazată pe consultarea ofertelor editoriale, comunicarea cu furnizorii, respectarea dezideratelor de lectură exprimate de utilizatori și resursele financiare alocate în acest sens. Au fost achiziționate documente valoroase din punct de vedere cultural și informațional, asigurând caracterul enciclopedic al colecțiilor.

Colecțiile bibliotecii cuprind aproximativ 290.000 de unități bibliografice (cărți, periodice, documente audio-video) organizate după anumite criterii menite să faciliteze regăsirea fiecărei unități constitutive.

În anul 2020, colecțiile bibliotecii s-au îmbogățit cu 3.774 volume, reprezentând toate domeniile cunoașterii, în valoare de 99.701,80 lei. Resursele financiare asigurate din fonduri bugetare reprezintă 96%, iar donațiile de la persoane juridice sau persoane fizice reprezintă 4 %.

Comparativ cu anul 2019, situația referitoare la completarea și dezvoltarea colecțiilor se prezintă astfel: pentru anul 2020 - cărți (3.205 vol.), documente audio-video (239 vol.) și publicații periodice (330 vol.), iar pentru anul 2019 - cărți (7.938 vol.), documente audio-video (272 vol.) și publicații periodice (1358 vol.).

Din donații s-au adăugat în colecțiile bibliotecii un număr de 233 volume, în valoare de 3.604,73 lei.

Permanent s-a avut în vedere urmărirea modului de aplicare a Legii nr. 111/1995 (republicată), Legea Depozitului Legal Local, contactând autorii locali și editurile din județ.

Documentele intrate în colecțiile bibliotecii au fost prelucrate biblioteconomic și înscrise în evidența globală, individuală și contabilă. Întregul fond de documente existent în bibliotecă (cărți, publicații seriale, documente audio-video) și articole din periodice locale sunt reflectate în baze de date constituite prin intermediul sistemului integrat de bibliotecă și oferă, atât pentru bibliotecari, cât și pentru utilizatori, avantajul regăsirii cu ușurință a informațiilor privind: autori, titluri, subiecte, edituri, loc de apariție etc.

Tehnologiile moderne în dezvoltarea serviciilor de bibliotecă au vizat mai multe aspecte: îmbunătățirea și întreținerea rețelei de calculatoare și a echipamentelor periferice; administrarea bazelor de date; procesare text și imagini, design (DTP). La nivelul instituției, rețeaua cuprinde 90 calculatoare, din care 30 calculatoare sunt destinate accesului utilizatorilor bibliotecii la Internet și OPAC (Online Public Access Catalog).

Lectura și informarea beneficiarilor comunității vasluiene s-a realizat prin servicii specifice în Sala de împrumut la domiciliu pentru copii, Sala de împrumut la domiciliu pentru adulți, Sala de lectură carte și periodice și Sala mediateca. Accesul la serviciile oferite de bibliotecă se face în baza *Permisului de intrare*, eliberat gratuit, având valabilitate 5 ani.

În scopul asigurării dreptului fundamental al utilizatorilor la informare, biblioteca județeană a apelat, la solicitarea acestora, la împrumut interbibliotecar pentru publicațiile inexistente în colecțiile proprii, cu respectarea legislației în vigoare în acest sens, sau a răspuns solicitărilor venite de la alte biblioteci.

În perioada de valabilitate a permisului, 2016-2020, au fost nou înscriși la bibliotecă 7.097 utilizatori, ceea ce înseamnă că aproximativ 11% din populația stabilă a municipiului Vaslui deține *Permis de intrare*, iar 21.080 sunt utilizatori activi care au avut acces la oricare dintre serviciile oferite: împrumut de documente de tip carte la domiciliu (sala de împrumut la domiciliu pentru copii, sala de împrumut la domiciliu pentru adulți), împrumut de documente de tip carte și periodice la sala de lectură carte și periodice, împrumut de documente audio-video la sala mediateca, participare la activități instructiv-educative și recreative, și acces la Internet, catalogul electronic, baze de date etc.

Conform formularelor statistice, specifice bibliotecii, beneficiarii sunt grupați:

- după statutul ocupațional: profesii intelectuale, funcționari, muncitori, tehnicieni/ maiștri, elevi, studenți, pensionari, casnice, șomeri, alte categorii;
- după vârstă: sub 14 ani, 14-25 ani, 26-40 de ani, 41-60 ani, peste 61 ani;
- după studii: fără studii, studii în curs, studii gimnaziale, studii profesionale, studii liceale, studii postliceale, studii universitare, studii postuniversitare;
- după naționalitate: români, maghiari, germani, alte naționalități;
- după sex: masculin și feminin.

În anul 2020, Biblioteca Județeană „Nicolae Milescu Spătarul” Vaslui a înregistrat un număr de 2.507 utilizatori activi, 26.941 documente difuzate și o cifră a **frecvenței provenită din activitățile directe**, de 19.000 utilizatori.

Din analiza datelor utilizatorilor noi înscriși în bibliotecă s-a constatat că beneficiarul principal al serviciilor de informare și documentare este reprezentat de elevi și studenți.

Biblioteca Județeană „Nicolae Milescu Spătarul” Vaslui a încheiat parteneriate cu instituții de cultură, educație și alte organizații din județ sau din afara acestuia în cadrul cărora au fost prevăzute activități pentru preșcolari, elevi, studenți și alte categorii socio-profesionale.

În anul 2020, începând cu luna martie, activitatea bibliotecii s-a desfășurat în condiții speciale generate de situația SARS-COV-2, respectând normele impuse de legislația în vigoare. Astfel, în contextul prevenirii și răspândirii contaminării, activitatea instituției a fost reorganizată în așa fel încât să asigure condiții de siguranță sanitară pentru personal și utilizatori. Anumite activități pentru public au fost anulate, altele au fost reprogramate și reorganizate pentru a se desfășura în condiții pandemice.

Pentru a veni în întâmpinarea nevoilor de studiu, documentare și cercetare ale utilizatorilor săi, biblioteca și-a transferat o parte dintre activități în mediul online, respectând, astfel, cerințele de distanțare socială.

Au fost organizate activități de lansare de carte și întâlniri cu scriitori, conferințe, concursuri, activități instructiv-educative și recreative etc. Dintre activitățile desfășurate:

- Lansare de carte: „Acolade critice”, autor Teodor Pracsu, volum prezentat de: Theodor Codreanu, Valeriu Lupu, Laurențiu Chiriac; „Vieți dedicate eternității” vol.II, autor Dumitru Apostolache, volum prezentat de: Gruia Novac, Gheorghe Cârjă, Valeriu Lupu; *Constantin Tofan : Pastel mon amour*; volum prezentat de dr. Maria Bilașevschi, critic de artă, Iași.

- Conferințe pe teme de interes public sub genericul *”După-amiezi culturale la Vaslui”*, organizate lunar, având teme diverse: *Eminescu și dragostea. Două doamne providențiale* cu participarea prof. univ. dr. Constantin Dram și prof. univ. dr. Doru Scărlătescu, Universitatea „Al. I. Cuza” Iași; *Despre gusturi și pofte. Paradoxurile gustului* cu participarea prof. univ. dr. Constantin Dram și prof. univ. dr. Petru Bejan, Universitatea „Al. I. Cuza” Iași; *Un veac de la Trianon*: înregistrare video, susținută de prof. univ. dr. Florin Cîntic, director Arhivele Naționale Iași, coordonator prof. univ. dr. Constantin Dram Universitatea „Al. I. Cuza” Iași; *Istoria imnului național*, susținută prof. univ. dr. Cătălin Turliuc, Institutul „A. D. Xenopol” Iași; *Imaginea romilor în literatură*, susținută prof. univ. dr. Constantin Dram, Universitatea „Al. I. Cuza” Iași; *Cu seriozitate despre umor*, susținută prof. univ. dr. Constantin Dram, Universitatea „Al. I. Cuza” Iași; *Scriitorii și Marea Unire*, susținută de prof. univ. dr. Constantin Dram, Universitatea „Al. I. Cuza” Iași; *Sărbătorile de iarnă prin ochii scriitorilor*, susținută de prof. univ. dr. Constantin Dram, Universitatea „Al. I. Cuza” Iași.

- *50 de ani de umor: Festivalul Internațional de Umor “Constantin Tănase*, activitatea în cadrul căreia a fost organizat Concursul de literatură satirico-umoristică, secțiunea carte și secțiunea manuscris, având ca scop promovarea scriitorilor de literatură satirico-umoristică. Fiind ediție jubiliară a fost editată publicația *50 de autori în căutarea unui festival: antologie de literatură satirico-umoristică* și au fost elaborate materiale pentru publicația „Spiritul Tănase: Jurnal de festival (1970-2020)”, urmare a documentării și informării din colecțiile bibliotecii.

În colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Vaslui și cu bibliotecile publice din județul Vaslui a fost organizată Ediția a II-a a concursului județean de creație literară „Mlădițe literare”, având ca scop stimularea potențialului creativ al elevilor din învățământul gimnazial și liceal. Concursul s-a adresat copiilor cu vârsta cuprinsă între 10 și 18 ani și s-a desfășurat pe două categorii de vârstă. În urma jurizării au fost acordate premii, diplome, iar lucrările premiate au fost cuprinse în publicația „Mlădițe literare”.

Sub genericul *Ora de recreere* au fost organizate săptămânal, în mediul online, activități instructiv educative și recreative.

Pentru omagierea unor evenimente sau personalități marcante din istoria și cultura națională sau universală, au fost organizate expoziții de carte / rafturi tematice cu publicații existente în colecțiile bibliotecii, promovate și în mediul online.

Promovarea imaginii bibliotecii a vizat informarea cu privire la principalele evenimente, activități organizate de bibliotecă și prezentarea serviciilor oferite de bibliotecă și a colecțiilor deținute în scopul atragerii unui număr cât mai mare de utilizatori. Activitatea de promovare s-a realizat prin distribuirea de materiale informative:

afișe, invitații, fluturași, pliante, cataloage cu noutăți, semne de carte, calendare, publicitate mass-media și internet: pagina web a instituției (www.bjvaslui.ro), pagina facebook (www.facebook.com/biblioteca.vaslui).

Pentru promovarea colecțiilor de carte existente au fost realizate expoziții virtuale. Acestea au fost organizate sub două titulaturi: *Invitație la lectură și Inspirație pentru weekend*.

Invitație la lectură a urmărit promovarea colecțiilor existente de carte, promovarea unor personalități locale, naționale și internaționale, dar și promovarea unor zile importante naționale și internaționale. Exemplificăm: *La mulți ani, Theodor Codreanu!; Hans Christian Andersen, Haruki Murakami, Herta Muller, Oscar Wilde, Mahatma Gandhi, Aghatha Christie, Dante Alighieri, Ziua Națională a Franței, Ziua Națională a Turciei, Ziua dramaturgiei românești, Ziua internațională a animalelor, Ziua internațională a muzicii*.

Inspirație pentru weekend a debutat în luna septembrie, iar sub această titlatură a fost promovată câte o carte pe zi, având ca scop informarea și facilitarea accesului la documentele bibliotecii.

O altă parte importantă a activităților din Biblioteca Județeană "Nicolae Milescu Spătarul" Vaslui s-a concentrat asupra inventarierii fondului de carte de la sala de împrumut la domiciliu pentru copii și a fondului periodice existent la sala de lectură carte și periodice și asupra reorganizării colecțiilor cu acces liber la raft sau depozit din sala de împrumut la domiciliu pentru copii, sala de împrumut la domiciliu pentru adulți, sala de lectură carte și periodice, sala mediateca.

Totodată, s-au efectuat operațiuni de deselecție a documentelor de bibliotecă, de tip periodice și de tip carte, uzate fizic și moral. În activitatea de deselecție a documentelor de bibliotecă s-a avut în vedere eliminarea publicațiilor de tip periodice și a publicațiilor de tip carte care nu întrunesc condiții adecvate de împrumut către utilizatori, fiind publicații cu un grad avansat de uzură fizică căpătat prin circulația către utilizatori, publicații cu deteriorări chimice ireversibile, publicații care au conținut informațional depășit, gradul de actualitate al informației cultural-științifice fiind perimat. Restructurarea fondului de documente prin eliminare are urmări pozitive: menține fondul de carte proaspăt, întinerit și activ, rezolvă parțial problema spațiilor și ușurează acțiunile de verificare periodică.

În anul 2020, Biblioteca Județeană "Nicolae Milescu Spătarul" Vaslui a continuat editarea revistei *Baaadul literar* nr.13-14 (ianuarie-iunie 2020), revista *Milesciana* nr. 7, revista *Milesciana* nr. 8, editarea publicațiilor: *Mlădițe literare, Conferințele de la Biblioteca Județeană Vaslui, 50 de autori în căutarea unui festival: antologie de literatură satirico-umoristică*, album de pictură - *Constantin Tofan: Pastel mon amour*, biobibliografia: *Lupu Valeriu*.

Având rol de coordonare metodologică pentru bibliotecile publice din județ, Biblioteca Județeană "Nicolae Milescu Spătarul" Vaslui a desfășurat o serie de acțiuni orientate spre îmbunătățirea activității bibliotecare în sprijinul utilizatorilor, asistența de specialitate, diseminarea informațiilor, formarea continuă a bibliotecarilor etc.

În anul 2020, la nivelul județului au fost funcționale 69 de biblioteci publice: 65 biblioteci comunale, 2 biblioteci orașenești, 2 biblioteci municipale. În bibliotecile din 11 comune: Boțești, Crețești, Dănești, Dragomirești, Dumești, Ivănești, Pădureni, Solești, Stăniliești, Zăpodeni, Zorleni nu există bibliotecar angajat, iar în comunele: Frunțișeni, Pogonești, Pușcași, Rafaila, nu exista biblioteca. La Biblioteca Comunală Gherghești, bibliotecarul este reangajat cu o normă de 2 ore (ca urmare a unei decizii judecătorești).

Pentru a urmări activitatea profesională a bibliotecarilor și a sprijini îmbunătățirea performanței la nivelul întregii rețele de biblioteci publice din județ au fost efectuate vizite în teritoriu. În cadrul acestor vizite s-au urmărit aspecte ce țin de: dezvoltarea colecțiilor, evidența colecțiilor, organizarea colecțiilor și a cataloagelor, activitatea de relații cu publicul, activitățile culturale derulate de bibliotecă, pregătirea

profesională s.a. Au fost purtate discuții directe și telefonice cu reprezentanții administrației publice locale, în vederea îmbunătățirii condițiilor de desfășurare a activității bibliotecarilor și pentru a ne asigura de aplicarea corectă a legislației în domeniu.

Au fost întocmite și oferite bibliotecarilor, din bibliotecile publice, materiale profesionale: caiet de evidență a activității de bibliotecă, tabele de autori, catalogarea, clasificarea și cotearea documentelor de bibliotecă și alte tipizate utile pentru desfășurarea în bune condiții a activității. A fost realizat un calendar cultural: *Evenimente și manifestări culturale pentru anul 2021*, util pentru bibliotecari în realizarea proiectului de activități.

Fiind absolut fundamental ca bibliotecarii să parcurgă periodic programe de specializare pentru formarea unui statut profesional temeinic a fost organizat în Centrul de Formare al Bibliotecii Județene, în colaborare cu ANBPR, modulul II din cursul de pregătire *Bazele biblioteconomiei - curs de calificare/perfecționare bibliotecar studii medii/superioare*.

Ca nerealizări, semnalăm nereușita amenajării unei filiale a bibliotecii în zona gară sau în zona spital și neocuparea posturilor vacante prevăzute în organigrama instituției.

Pentru perioada următoare biblioteca își propune să asigure utilizatorilor bibliotecii un climat adecvat, conform tendințelor actuale de dezvoltare a bibliotecilor publice și desconggestionarea spațiilor de depozitare a colecțiilor de documente prin deschiderea unor filiale.

*

Ca și în anul anterior, Muzeul „Vasile Pârvan” Bârlad și-a continuat politica prin care se dorește dezvoltarea, modernizarea și adaptarea ofertei culturale la nevoile și așteptările publicului său.

Având ca reper prevederile legislației în vigoare, dar și principiile actuale ale muzeologiei și muzeografiei, se evidențiază ca *obiectiv general: Muzeul "Vasile Pârvan" Bârlad instituție muzeală, model de nivel regional și național!*, iar ca *obiective specifice*, următoarele:

- creșterea eficienței și eficacității managementului instituției în protejarea patrimoniului deținut și în promovarea acestuia, inclusiv prin utilizarea tehnologiei informației - software, hardware;

- Creșterea performanțelor profesionale ale personalului de specialitate din instituție, accentuându-se capacitatea acestuia de a propune, implementa și dezvolta programe și proiecte culturale;

- diversificarea și adecvarea ofertei culturale a muzeului prin cunoașterea profilului consumatorului cultural bârlădean și prin promovarea de acțiuni culturale interdisciplinare;

- creșterea vizibilității instituției pe plan național și internațional - site performant de promovare a muzeului, parteneriate regionale, naționale și internaționale, înscrierea în rețele de diseminare a informațiilor și a produselor culturale;

- poziționarea și promovarea noii imagini a muzeului pe piața culturală românească, atragerea de noi categorii de public, creșterea audienței;

- îmbunătățirea ofertei culturale prin realizarea de produse culturale de calitate inclusiv prin utilizarea unui cadru de lucru performant cu instituțiile partenere ale muzeului/stakeholders.

Muzeul „Vasile Pârvan” Bârlad, organizat pe patru secții și un departament de astronomie are, la baza activității desfășurate, un patrimoniu valoros și în același timp extrem de diversificat. În cadrul activităților curente ale instituției se au în vedere 7 programe principale în cadrul cărora se derulează sute de proiecte anual.

Programul 1 - Cercetarea patrimoniului - s-a urmărit cercetarea patrimoniului, atât a celui virtual, cât și a celui deținut, obținut în urma cercetărilor din anii anteriori, cercetare realizată prin metode și activități specifice fiecărei secții a muzeului. Anual se organizează cercetări în teren pe șantierul cu profil arheologic și paleontologic, cu rezultate importante.

În anul 2020, s-a reușit participarea la numai puțin de 56 de proiecte de cercetare, depășind cu mult cele 33 de proiecte asumate în programul multianual. Prezența pandemiei a împiedicat unitatea muzeală să realizeze anumite genuri de manifestări, dar a permis să fie parte la mai multe proiecte de cercetare: cercetarea materialelor din situl neolitic de la Balș-Valea Părului; cercetarea materialelor descoperite în situl neolitic Dobrovăț-Pădurea Buda, județul Iași, din 2019; realizarea de fișe de sit arheologic și înscrierea în Repertoriul Arheologic Național; realizarea de evaluări de teren și rapoarte, cercetarea în vederea publicării a materialelor descoperite în așezarea de sec. IV. d. Chr de la Bârlad Valea Seacă din anul 2019; realizarea supravegherii arheologice și întocmirea de rapoarte pentru terți.

Alte activități: verificarea, fotografierea și asigurarea întreținerii obiectelor din patrimoniu, atât din depozit, cât și din expoziție; organizarea colecțiilor - identificarea de documente, cărți din patrimoniu și bibliotecă, aflate într-o stare de degradare, în vederea restaurării; documentare pentru astrofotografie și cercetare științifică în vederea descoperirii de nove și supernove în galaxii apropiate și îndepărtate; documentare pentru articole ce vor fi publicate în reviste de specialitate pentru realizarea expozițiilor, a exponatului lunii, atelierelor de lucru și lecțiilor de muzeu, precum și pentru realizarea fișelor de evidență a pieselor propuse pentru clasare; monitorizarea punctului fosilifer din cariera de nisip Pogana, comuna Pogana, județul Vaslui, monitorizarea punctelor fosilifere de la Gherghești, com. Gherghești, județul Vaslui; raportarea la Minor Planet Center a corpurilor mici din Sistemul Solar; analizarea și cercetarea imaginilor luate cu camera AllSky de la Observatorul Astronomic.

Totodată, pe parcursul anului 2020, se remarcă: cercetarea preventivă de la Biserica Sf. Gheorghe Bârlad, cercetare care se derulează cu un mare succes, prin prisma descoperirilor realizate; cartarea și marcarea a 8 cetăți dacice din perioada secolelor III - V a. Chr. Fortificații apărute în programul LIDAR; realizarea documentațiilor pentru diverse unități administrativ-teritoriale din județul Vaslui.

Programul 2 - Valorificarea științifică a patrimoniului

În ultimii 5 ani, numărul manifestărilor a crescut continuu, avându-se în vedere elaborarea de studii, articole și publicarea acestora în reviste de specialitate, precum și participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și dezbateri. Au fost realizate 28 de proiecte mici, cum ar fi: tehnoredactarea unor articole (trimise în manuscris), realizarea de planșe cu fotografii, corectură articole pentru revista *Acta Musei Tutovensis - Memorialistică* (partea de memorialistică), proiecte pentru lecțiile de muzeu; traduceri (rezumat) - revista *Acta Musei Tutovensis*; corecturi la listele de inventar în format digital după închierea inventarului cărții istorie; implicarea în realizarea inventarului de carte (istorie, științele naturii și astronomie); organizarea bibliotecii; studierea calendarelor astronomice pentru fiecare lună.

În ceea ce privește proiectele medii și mari, s-au realizat 23 de proiecte, cum ar fi: articolul *Cercetări de teren 2017-2018*; articolul *Contribuții privind topografia unor cetăți din perioada de început a celei de-a doua epoci a fierului situate în sudul Podișului Moldovei (sec. 5-3 î HR)*, *Arheovest*, 2020; articol: *Așezarea de sec. IV d.Chr. din punctul Călălboia, sat Polocin, comuna Pogonești, jud.Vaslui (campania 2016)*; articol: *Descoperirile de la Bârlad-Valea Seacă, campania 2018*; articol - *Ion Selbinschi - contribuții la dezvoltarea orașului Bârlad*; articol - *Orchestra populară din Bârlad*; articol: *Ediții bibliofile în patrimoniul Muzeului „Vasile Pârvan”, Bârlad - I*; articol: *Versuri sub firmamentul eternității - Vasile Alecsandri 200*; *Proiect cultural „Muzeul romantic eminescian* - elaborat și depus către Ministerul Culturii; proiect cultural *Toamna senzorială*

- elaborat și depus către Administrația Fondului Cultural Național; Proiect cultural - Ziua Culturii Naționale - Ministerul Culturii: *Conștiință și expresie culturală în lumina reflectoarelor*; articol Astroclubul "Perseus"- 10 ani de activitate - nr. 9 revista de astronomie Perseus; articol *O nouă descoperire importantă la Observatorul Astronomic din Bârlad. Steaua variabilă Bârlad V1*- nr. 9 revista de astronomie Perseus; realizarea revistei Acta Musei Tutovensius - Arheologie 2020; Realizarea revistei Acta Musei Tutovensius - Memorialistică. Bibliologie, nr. 5; realizarea revistei de astronomie Perseus nr. 9; tipărirea Catalogului Bienala Internațională de Artă Contemporană „NICOLAE TONITZA”, ediția a III-a.

Programul 3 - Organizarea de activități culturale cu publicul - constă în atragerea publicului prin oferirea unei palete largi de manifestări din domenii diferite. S-a urmărit realizarea unor evenimente, pe cât de interesante, pe atât de diverse, specialiștii de la fiecare secție căutând să propună mereu teme și subiecte noi. În cadrul acestui program au fost organizate expoziții, concerte, conferințe, simpozioane, lansări de carte, lecții de muzeu, observații astronomice, spectacole de planetariu, difuzare de filme 3D, etc., cu respectarea normelor și regulilor stabilite în condițiile pandemiei.

În anul 2020, datorită pandemiei cu care ne-am confruntat, dacă unele programe au putut fi realizate în întregime, cel legat de organizarea de evenimente pentru public a avut de suferit. Din cele 206 proiecte propuse, s-a reușit realizarea doar a unui număr de 128 de proiecte, încercând să compenseze prin prezența în mediul online. Această prezență este certificată de cei peste 400.000 de urmăritori, de pe diferitele canale de socializare și media. Este vorba de lecțiile de muzeu, cum ar fi: „Pictori renumiți în arta modernă și contemporană românească”; Cărțile prieteniei: Moș Ion Roată și Unirea; Ce trebuie să știm despre Bârlad? - online; Cheile comunicării.

Totodată, pe parcursul anului s-au lansat în proiectul *exponatul lunii* obiecte din patrimoniul instituției: Exponatul lunii *Obiecte bisericești din Colecția dr. I Chiricuță*; Exponatul lunii *Ordine militare străine și românești*; Exponatul lunii - *Codice penale și proceduri criminale de Alecsandru Ioan I*; Exponatul lunii *Suman*; Exponatul lunii: *Manuale de aritmetică pentru învățământul primar*; Exponatul lunii: *Ziarul Bârladul*; Exponatul lunii *Pagini din geologie*; Exponatul lunii *Chalichoteridae*, 19 spectacole de planetariu, în condițiile în care de obicei găzduiam peste 200, observații astronomice.

Și în privința proiectelor medii s-au întâmpinat greutăți, în sensul că unele manifestări nu au putut fi organizate cu public. Astfel, lansarea revistelor instituției nu a putut fi organizată, deși revistele au fost tipărite. De asemenea, o bună parte din concertele stabilite pentru anul 2020 au fost suspendate, fiind organizate doar câteva în aer liber sau online, cum ar fi: Star Party. Comuna Motoșeni, județul Bacău; Tabără de astronomie "Să cunoaștem cerul!", ediția a VII-a, Comuna Motoșeni, județul Bacău; Noaptea Cercetătorilor Europeni. Jocuri, experimente, ateliere interactive, concursuri (online);

Conferința - Întâlnire aniversară. Astroclubul "Perseus" Bârlad - 10 ani de activitate; CLUBUL „ Art & Fun” Atelier de creație - Tema - „Marțișorul micului artist” a putut fi organizat în luna februarie.

Evenimentele care nu au putut fi organizate au fost înlocuite cu altele transmise în mediul online: filmulețele derulate sub genericul 5 MINUTE la muzeu (filmulețele “Grupul celor patru”; „Picturi de excepție din colecția de artă comparată Ritta și prof. dr. Ioan Chiricuță”; „Valori din colecția de artă Dr. Constantin Teodorescu”; „Artă decorativă orientală și extreme orientală”; Sediul BASA- prezentarea expozițiilor din acest spațiu. Din aceeași categorie a proiectelor medii au fost realizate și câteva conferințe și lansări de carte, cum ar fi: Conferința Ochii lui Hiperion. Privirea genială; Conferință-dezbateri: De ce (să) citesc? - proiect de promovare a lecturii în rândul tinerilor; Conferința Alexandru Vlahuță, omul-verigă-de-legătură al culturii române; Concurs Sesiunea juniorilor-Vasile Pârvan, ediția a III-a, în mediul online; Conferința: Tărâmul deinotherilor (în mediul online).

La capitolul evenimente mari s-a reușit organizarea sau participarea la o serie de manifestări de excepție. Expozițiile propuse au fost realizate, filmate și postate în mediul online: Expoziția Lighioane și animale fantastice. Reprezentari din preistorie până în Evul Mediu”; Expoziția Cultura Cucuteni - Cultura Yangshao. Repere. Similarități. Posibilități; Sesiunea Națională de Comunicări Științifice-Muzeul Carpaților Răsăriteni - Sfântu Gheorghe (online) -Conferință Contribuții privind topografia unor cetăți din perioada de început a celei de-a doua epoci a fierului situate în sudul Podișului Moldovei (sec. 5-3 îHR); Expoziția Destinul unui artist-Viorica Rodica Bălan; Expoziția Destinul unui artist-Viorica Rodica Bălan (colaboratori Muzeul Municipal „Regina Maria” din Iași); Expoziția „ANTIVIRUS 2020”; Expoziția de pictură „Sinele”, semnată de artista Eva RADU; Expoziția de grafică și gravură „Artes Mechanicae”, semnată de artistul Răzvan DRAGOȘ; Expoziția-concurs Bienala Internațională de Artă Contemporană „Nicolae Tonitza”, ediția a III-a, 2020 tema: Intersecții stilistice; Expoziția Gh.Petrașcu - colaborare ART Safari București (parteneri); Retrospectivă Oscar Har, colaborare Muzeul de Artă Constanța (parteneri); Expoziției Germanic tribes. An Archaeological Inventory- Berlin (parteneri); Expoziție Apanajul masculinității (colaborare cu muzeul din Tecuci); Expoziție „Minerale și asociații minerale din România”; Film documentar 1918 Anul Marii Unirii (evenimentul marcat și printr-o campanie aniversară on-line -„Mesaj pentru România”; Expoziția temporară „Parfum de epocă. Viața cotidiană (1900-1950)”; Expoziția temporară „ Retrospectiva GEORGE LETEANU”; Expoziție de astro-fotografie -imagini realizate la Observatorul Astronomic în anii 2015 - 2019 (online); Expoziție de imagini, dedicată aniversării a 10 ani de activitate a Astroclubului“Perseus” Bârlad; Școala de vară de Astronomie, “Descoperă Universul!” Bârlad, ediția a IX - a; Expoziția Veneția e la sua laguna la iguardo degli artisti romeni del lunga Novecento, colaborare cu Institutul romeno de cultura e Ricero Umanistica - Veneția (parteneri); Proiect cultural Nici o zi fără Guguianu (platformă digitală interactivă).

Au fost organizate pe parcursul verii și două expoziții în aer liber, una în grădina publică, iar cea de a doua în parcul Eminescu. Cele două evenimente s-au bucurat de prezența a peste 4000 de vizitatori. De asemenea, au fost organizate și câteva concerte cum ar fi: Concert pian Elena Mădălina Busuioc; Concert Vioara lui Enescu (Gabriel Croitoru și Horia Mihail); Recital Lumea copilăriei în muzica clasică la patru mâini Asociația Klavier Art București.

Programul 4 - Evidența patrimoniului - asigurarea accesului la bunurile de patrimoniu deținute și preîntâmpinarea evenimentelor care ar putea pune în pericol securitatea și starea de sănătate a patrimoniului deținut.

În programul managerial stabilit s-a urmărit, ca în fiecare an, atingerea unor ținte care să ne apropie treptat de momentul în care toate piesele din muzeu vor avea întocmite fișele analitice de evidență și fișele de conservare. Au fost întocmite cel puțin 200 de FAE-uri și s-a inițiat clasarea a cel puțin 100 de bunuri aflate la secțiile din cadrul muzeului. Totodată, au fost întocmite 600 fișe analitice de evidență.

La capitolul clasări în proiectul managerial s-au preconizat 200 piese și au fost clasate 320 de piese din patrimoniul muzeului. De asemenea, au fost reevaluate piesele de la secțiile de științele naturii și artă, respectiv aproape 10000 de bunuri.

Programul 5 - Conservarea restaurarea bunurilor de patrimoniu - monitorizarea permanentă a microclimatului în sălile de expoziție și în toate depozitele cu bunuri de patrimoniu de la toate secțiile instituției; aerisirea pe baza unor programe prestabilite, a sălilor de expunere și a depozitelor cu bunuri; curățirea permanentă a tuturor spațiilor, atât a celor administrative, cât și a celor care găzduiesc expoziții, astfel încât întregul patrimoniu să fie protejat de acțiunea prafului; aerisirea la datele stabilite a materialelor textile deținute în patrimoniu; tratarea obiectelor din lemn aflate în expoziție sau depozite; tratarea piselor din bronz și marmură; intervenții asupra ramelor tablourilor; restaurarea și conservarea pieselor din metal (numismatice, medalii, obiecte arheologice din fier, bronz, argin etc; spălarea, decaparea obiectelor arheologice rezultate în urma

cercetărilor din teren; tratarea și restaurarea pieselor paleontologice rezultate în urma activităților din teren; desenarea și fotografierea tuturor obiectelor rezultate în urma cercetărilor din teren.

Totodată, în anul 2020, au fost conservate preventiv 9000 de piese, s-au întocmit fișe de conservare și restaurare pentru 300 piese artă plastică și 290 piese arheologie; s-au realizat intervenții periodice în depozitele muzeului: restaurare piese - decapat, curățat, tratat, uscat, integrat cromatic, lipit piese - 2000; s-a realizat conservarea și restaurarea pieselor provenite în urma cercetărilor de teren, donații, achiziții, precum și prepararea paleontologică a materialului osteologic colectat în punctele fosilifere din județul Vaslui.

Programul 6 - Dinamica creșterii patrimoniului

În anul 2020 s-a continuat creșterea zestreii deținute de muzeu în urma inventarierii a noi piese la toate secțiile, pe căile consacrate, respectiv donații, descoperiri în urma unor cercetări și achiziții. Au fost achiziționate, dar în mare parte donate sau obținute la schimb, 1802 titluri de cărți. S-au realizat schimburi de carte și reviste cu numeroase instituții din țară și străinătate. Biblioteca instituției a ajuns să dețină mai toate revistele de specialitate din domeniile istorie, arheologie. Creșterea patrimoniului s-a realizat și prin donațiile de la secția de artă unde, și în anul 2020, patrimoniul secției a crescut cu alte 37 de lucrări semnate de artiști importanți: lucrările primite în urma organizării celei de-a III a ediții a Bienalei N. N. Tonitza, manifestare care a adunat artiști din 11 țări, de pe două continente. Au fost înregistrate alte 22 de piese de numismatică, iar la secția personalității numai puțin de 1482 de documente.

Programul 7 - Popularizarea muzeului și a activităților sale - s-au modernizat afișajele stradale, au fost achiziționate obiecte artizanale cu imagini ale unor piese din muzeele noastre, au fost actualizate și modernizate siteurile muzeului. Cu prilejul fiecărui eveniment, pe lângă comunicatele de presă, s-au realizat scurte spoturi publicitare cu un excelent impact la public. La promovarea muzeului un loc important îl ocupă revistele de specialitate editate în fiecare an, dar și Sesiunea Națională de Comunicări Științifice. Cu prilejul fiecărui eveniment au fost tipărite mai multe materiale de promovare și publicitate (afișe, pliante, flayere, bannere, etc.), promovând întregul patrimoniu deținut, ilustrând valoarea și importanța acestuia.

În anul 2020 au apărut revistele: Acta Musei Tutovens-istorie veche și Arheologie nr. 16; Acta Musei Tutovens-Memorialistică, nr. 5; Revista Perseus nr. 9; Revista Acta Musei Tutovens-Bibliologie; Catalog Bienala N.N.Tonitza ed. a III a, 2020.

Totodată, a continuat realizarea și postarea, în mediul online de spoturi pentru prezentarea conferințelor, expozițiilor, concertelor, precum și a unor filme de promovare a secțiilor muzeului și a unor importante evenimente naționale: filmulețele „100 de ani de la semnarea tratatului de pace de la Trianon”; „1918 anul Marii Uniri” eveniment marcat și printr-o campanie aniversară on-line - „Mesaj pentru România; filmul 5 MINUTE LA MUZEU “Grupul celor patru”; filmul 5 MINUTE LA MUZEU “Picturi de excepție din colecția de artă comparată Ritta și prof. dr. Ioan Chiricuță”; filmul 5 MINUTE LA MUZEU “Valori din colecția de artă Dr. Constantin Teodorescu”; filmul 5 MINUTE LA MUZEU “Artă decorativă orientală și extreme orientală”; filmul „Incursiune în timp”- expozițiile și publicul de altădată; filmul 5 MINUTE LA MUZEU -Sediul BASA și expozițiile sale.

Promovarea muzeului s-a realizat și prin intermediul activităților legate de organizarea unor evenimente în afara muzeului, cum au fost observațiile astronomice realizate cu telescoapele pentru soare și noapte, în mai multe localități din țară.

Indicatori de performanță:

- *cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri - cheltuieli de capital) nr. de beneficiari: propus/realizat: 89,52*
- *fonduri nerambursabile atrase (lei): -;*
- *număr de activități educaționale: propus/realizat: 206/127;*
- *număr de apariții media (fără comunicate de presă): 305*

- număr de beneficiari neplătitori: 6314;
- număr de beneficiari plătitori: 1925;
- număr de beneficiari propuși în anul 2020: propus/realizat: 22.500/8239;
- număr de beneficiari de la evenimentele organizate în alte instituții: 32.405;
- număr de expoziții/număr de evenimente/număr de reprezentații/frecvența medie zilnică: propus/realizat: 89/66;
- număr de proiecte/acțiuni culturale: propus/realizat: 295/194;
- venituri proprii din activitatea de bază: 57.847;
- venituri proprii din alte activități: sponsorizare Bienala - Primăria Bârlad și sponsori 27.000.

Nerealizări și cauzele acestora:

- activitățile culturale destinate publicului, în special publicului școlar, s-au diminuat din luna martie, după declararea stării de urgență;
- numărul tipăriturilor care vizau promovarea instituției și a programelor sale a fost mai mic;
- nu s-a obținut finanțarea pentru 3 proiecte: două la AFCN și unul legat de Ziua Culturii Naționale;
- nu s-a reușit achiziționarea spațiului din imobilul aflat pe strada Republicii, nr.235, care aparține Raiffaisen Bank, dar s-au făcut pași importanți în acest sens.

*

Teatrul "Victor Ion Popa" Bârlad și-a urmărit consecvent obiectivele și în anul 2019, vizând satisfacerea nevoilor culturale ale comunității, prin valorificarea optimă a potențialului artiștilor din cadrul instituției, stimularea inovației și creativității, afirmarea personalității artistice și promovarea valorilor teatrale autohtone.

În anul 2020 au fost inițiate proiecte de parteneriate culturale.

În anul 2020, teatrul a realizat, așa cum și-a propus, 4 premiere. Totodată, s-au realizat 25 de reprezentații din care, 20 la sediu și 5 în deplasare pentru un număr de 5.095 spectatori plătitori, la care se adaugă aproximativ 200 de spectatori prezenți în cadrul spectacolelor de protocol sau invitați.

Potrivit obiectului de activitate, competențelor și structurii sale de organizare, Teatrul "Victor Ion Popa" Bârlad a asigurat:

1. organizarea și susținerea spectacolelor de teatru proprii sau în colaborare cu alte autorități și instituții, destinate tuturor categoriilor de spectatori;
2. prezentarea de spectacole de teatru la sediu, în județ, în țară și în străinătate;
3. promovarea valorilor consacrate ale literaturii românești și universale, clasice și contemporane;
4. promovarea pieselor și textelor de teatru reprezentative ale dramaturgiei române și universale, clasice și contemporane;
5. asigurarea activității de impresariat pentru propriile producții artistice, atât la sediul, cât și în turnee și deplasări;
6. stimularea inovației și creației dramaturgice și spectacologice;
7. sprijinirea proiectelor culturale artistice inițiate de cadre didactice, elevi, companii teatrale, formații artistice sau alte instituții din țară și din străinătate;
8. realizarea de programe în parteneriat cu instituțiile de specialitate din țară și din străinătate, persoane juridice de drept public sau privat;
9. cultivarea valorilor și a autenticității creației artistice în toate domeniile: teatru, muzică, film, arte vizuale, etc;
10. realizarea articolelor și obiectelor specifice în vederea promovării imaginii instituției și obținerea de venituri proprii;
11. realizarea parteneriatelor cu asociații, fundații, persoane fizice autorizate și persoane juridice, care au competențe și obiect de activitate în domeniul producției și

organizării de spectacole, de impresariat artistic, diverse companii de spectacole sau concerte care desfășoară și organizează evenimente culturale în săli de spectacole, aer liber, stradal, sau din alte locații din județ, țară sau străinătate;

12. realizarea parteneriatelor cu persoane fizice autorizate și persoane juridice, care au competențe și obiect de activitate în domeniul organizării de spectacole, de impresariat artistic, diverse companii de spectacole sau concerte, în limita bugetelor alocate pentru diverse acțiuni culturale, spectacole, concerte sau alte evenimente cuprinse în programul de acțiuni și activități din stagiunile anuale ale instituției; - asigură asistență și coordonare în parteneriatele încheiate cu persoane fizice sau juridice abilitate, instituții și companii de spectacole sau concerte pentru realizarea producțiilor artistice proprii;

13. închirierea spațiilor publice ale instituției în condițiile legii, în vederea obținerii de venituri extrabugetare;

14. punerea la dispoziție cu titlu gratuit a spațiilor pentru desfășurarea parteneriatelor care au ca specific educația copiilor și tinerilor prin artă (seminarii, colocvii, cenecluri literare, spectacole), precum și pentru diverse activități culturale sau evenimente.

Indicatori de performanță:

- număr de premiere: 3;
- număr de refaceri: 0;
- număr de coproducții: 0;
- număr de spectacole în regim de protocol: 0;
- număr de spectacole la sediu: 20;
- număr de spectacole în turnee: 5;
- număr de spectatori la sediu: 3.995;
- număr de spectatori în turnee: 1.110;
- număr de participări la festivaluri, gale și concursuri: 0;
- număr de proiecte promovate ca inițiator sau ca partener: 0;
- indice de ocupare a sălii la sediu: 66,6%;
- număr de apariții în presă: 22.

Proiectele proprii realizate în cadrul programelor la sediul instituției:

- 08.02.2020- "Un cuplu ciudat" de Neil Simon;

Regia: Dorin Mihailescu, decor: Sandu Maftei, costume: Iuliana Maftei.

- 03.10.2020- "Un tramvai numit dorinta" de Tennessee Williams;

Regia: Stefan Alexiu, Scenografia: Sandu Maftei.

- 06.11.2020- "Sluga la doi stapani" de Carlo Goldoni - premiera internă

Regia: Bogdan Husanu, Scenografia: Sandu Maftei;

- 28.01.2021" Down-Way" de Oleg Bogaev;

Regia: Bogdan Husanu, decor: Sandu Maftei, costume: Iuliana Maftei.

Fiind prin excelență un teatru de repertoriu, instituția a prezentat , alături de premiere , un număr de 8 titluri:

- "Tache, lanche si Cadar" de V. I. Popa;
- "Autorul" de Radu Herjeu;
- "Agnes dei" de John Pielmeier;
- "Unchiul Vanea" de A.P.Cehov;
- "Orchestra Titanic" de de Hristo Boicev.

*

În domeniul conservării și promovării culturii tradiționale s-au inițiat și desfășurat proiecte și programe culturale în domeniul educației permanente și al culturii tradiționale.

Prin activitatea sa, **Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Vaslui** și-a asumat și în anul 2020, în județul Vaslui, responsabilități de:

- *Centru Cultural pe segmentul de cultură populară și cultură de performanță* (festivaluri și concursuri folclorice, literare, muzicale, coregrafice, de teatru, de umor, târguri ale meșterilor populari, revitalizarea artei populare, obiceiuri și tradiții locale, tabere de cercetare etnofolclorică, tabere de creație artistică, saloane și expoziții de artă populară, plastică, fotografică, cinematografică, editare și sprijin de specialitate pentru reviste culturale, studii, albume, pliante).

- *Centru științific și metodologic pentru așezămintele culturale din județ* (case de cultură, centre culturale, cămine culturale) pe care le coordonează, monitorizează, consiliază și sprijină profesional, logistic și după caz financiar, în realizarea politicilor culturale locale.

Având în vedere alocația bugetară aferentă anului 2020 și a indicatorilor de performanță asumate în proiectul de management, au fost realizate următoarele obiective:

- consolidarea instituției ca centru cultural și educațional;
- cunoașterea și satisfacerea nevoilor beneficiarilor reali și potențiali ai instituției;

- asigurarea progresului în procesul de actualizare a ofertei culturale;
- dezvoltarea și adecvarea serviciilor la cerințele beneficiarilor;
- diversificarea ofertei culturale și extinderea parteneriatelor;
- promovarea susținută a proiectelor și a imaginii instituției;
- sprijinirea editării de monografii ale localităților și personalităților județului Vaslui: Ion Diaconu - Vutcani, despre cultură și civilizație, locuri, fapte, Dănuț Ailincăi-70 Călători pe valul vieții, Radu Bobică în dialog cu Cristian Năstase. Viță de lăutar, Costin Clit-Documente privitoare la mănăstirea Florești, județul Vaslui, Aurel Popa- Codăiești - pagini de istorie.

- revitalizarea meșteșugurilor tradiționale prin organizarea de târguri locale ale meșterilor populari:

- Târg de primăvară (28 februarie- 1 martie, Vaslui);
- Târgul meșterilor populari (4-6 septembrie, Vaslui);

- conservarea și promovarea muzicii tradiționale și a dansului popular:

- desfășurarea cursului de dans popular adresat elevilor - Ansamblul Hora Vasluiului;
- Premiul Romeo Tălmăciu;

- promovarea jocurilor vechi ale copiilor:

- Târg de jucării (1 iunie, Vaslui);
- sprijinirea atelierelor demonstrative pentru copii (lemnărit) :

- 1 iunie - Târg de jucării;
- organizarea în parteneriat cu instituțiile culturale județene, așezămintele culturale din teritoriu și instituțiile de învățământ a proiectelor prevăzute în agenda județului: Consiliul Județean Vaslui, Primăria Municipiului Vaslui, Casa de Cultură „Constantin Tănase” Vaslui, Muzeul Județean „Ștefan cel Mare” Vaslui, Biblioteca Județeană „Nicolae Milescu Spătarul” Vaslui, Asociația Culturală „Academia Rurală Elanul” Giurcani - Găgești, Asociația Culturală „Simfonia Artelor” Vaslui, Silver Mall Vaslui, Inspectoratul Școlar Județean Vaslui, Liceul „Mihail Kogălniceanu” Vaslui, Liceul „Emil Racoviță” Vaslui, Colegiul Economic „Anghel Rugină” Vaslui, Liceul cu Program Sportiv Vaslui, Liceul „Ion Mincu” Vaslui, Grupul Școlar „Ștefan Procopiu” Vaslui, Școala gimnazială nr. 1 „Al. I. Cuza” Vaslui, Școala gimnazială nr. 2 „Dimitrie Cantemir” Vaslui, Școala Gimnazială nr. 3 „Constantin Parfene” Vaslui, Școala Gimnazială nr. 4 „Elena Cuza” Vaslui, Școala Gimnazială nr. 5 „Ștefan cel Mare” Vaslui, Școala Gimnazială nr. 6 „Mihai Eminescu” Vaslui, Școala Gimnazială nr. 7 „Constantin Motaș”

Vaslui, Școala Gimnazială nr. 8 „Alexandra Nechita” Vaslui, Școala Gimnazială nr. 9 „Vasile Alecsandri” Vaslui, Școala Gimnazială nr. 10 „Mihail Sadoveanu” Vaslui și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui;

- elaborarea și derularea proiectului „Curs de dans popular moldovenesc” adresat elevilor cu vârsta între 8 și 18 ani, respectiv Ansamblul de dansuri populare „Hora Vasluiului”, care își desfășoară activitatea sub îndrumarea coregrafului Virginel Solomon, susținând spectacole cu ocazia desfășurării evenimentelor județene: *Târg de primăvară* (28 februarie- 1 martie), *Ziua internațională a lei - flashmob* (24 iunie, Vaslui);

- Grupul folcloric, vocal-instrumental „Mugurel” - își desfășoară activitatea sub coordonarea profesoarei Maria Cornea, susținând următoarele reprezentații: *Spectacol de Crăciun - Sala ”Ștefan cel Mare” a Consiliului Județean Vaslui*, *Spectacol de Crăciun - Episcopia Hușilor*, *Spectacol de Anul Nou pentru primarii din județul Vaslui* - Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui;

- a fost editată revista „Est” ca publicație de specialitate a centrului și a așezămintelor culturale din județ: în decembrie a apărut numărul 19 al revistei;

- sprijinirea apariției revistei „Elanul”, lunar - publicație de cultură editată de Asociația Culturală „Academia Rurală Elanul” din Giurcani, comuna Găgești;

- a fost sprijinită apariția revistei „Vutcani”, trimestrial - publicație de cultură editată de profesorul Ion Diaconu din Vutcani;

- realizarea seminarului metodic „Strategii și politici culturale în Vaslui”, cu participarea directorilor de așezăminte culturale sau a reprezentanților comunei cu atribuții culturale din județul Vaslui:

Seminarul 1: Vaslui - 28 februarie;

Seminarul 2: Vaslui(online) - 30 octombrie;

- participarea în comisiile de evaluare a concursurilor de management susținute de candidații la funcția de director de așezământ cultural (Muntenii de Jos);

- cercetarea satului românesc: au fost editate 2 volume, broșură și CD, reprezentând editarea fonotecii Arhivei de folclor „Vasile Adăscăliței”, cu înregistrări realizate între anii 1967 și 1979, care cuprinde un bogat material folcloric privitor la zona Vasluiului: *Trecui podul cel de flori, Pe ist deal, pe cea vale”-Cântece de demult*;

- cercetarea muzicii tradiționale: au fost editate 3 CD-uri, reprezentând valorificarea folclorului vasluian: Fonoteca de folclor ”George Ilașcu”(broșură și CD), Cristian Năstase - Din viță de lăutari (CD) și Mihai Bumbu - Muzicuța în concert (CD).

Indicatori de performanță:

- cheltuieli pe beneficiar (subvenție + încasări/nr. total de beneficiari):
 $386236,4/38170=10,12$ lei;

- fonduri nerambursabile atrase: -;

- număr de activități specifice: 46;

- număr de apariții media: 75;

- număr de beneficiari neplătitori: 38.170;

- număr de beneficiari plătitori: 0;

- număr de expoziții/număr de evenimente/număr de reprezentații/frecvența medie zilnic: $1/46/5/1$ eveniment la 8 zile;

- număr de proiecte/acțiuni culturale: 8/46;

- venituri proprii din activitatea de bază: 0 lei;

- venituri proprii din alte activități: -;

Dintre cele mai importante activități desfășurate în cursul anului 2020, enumerăm:

1. Omagierea satului românesc.

În ultimii ani s-au derulat două proiecte de cercetare a universului rural: „Satul vasluian - tradiție și actualitate”, cu organizarea unor ateliere și expoziții de fotografie, și editarea Arhivei de folclor „Vasile Adăscăliței”, care cuprinde înregistrări realizate între

anii 1967 și 1983, ce a aparținut fostei arhive a Seminarului de Folclor al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, fondată de profesorul și etnologul Vasile Adăscăliței. Această arhivă cuprinde un bogat material folcloric din zona Vasluiului, dar și din județele învecinate. Astfel, a fost editat volumul V, broșură cu CD: *”Trecui podul cel de flori”*, dar și un amplu material, *Pe ist deal, pe cea vale”- Cântece de demult*, broșură și CD, cu colaborarea interpretei de muzică populară Raluca Radu, absolventă a Facultății de Litere București, specializarea etnologie și etnomuzicologie. Pentru acest proiect au fost selectate 50 de piese din folclorul muzical adunat de Vasile Adăscăliței în campaniile de cercetare (cântece de dragoste și război, doine și cântece doinite, balade și cântece bătrânești) și au fost înregistrate în studio, la Huși și București, împreună cu instrumentiștii care au acompaniat-o, Ansamblul ”Trandafir de la Moldova” și cobzarul Bogdan Simion. Pentru promovarea proiectului au fost alese 15 piese care au beneficiat de videoclipuri cu durata între 5 și 10 minute ce au fost postate săptămânal pe pagina de Facebook a instituției, *Cultura Vaslui* și pe site-ul instituției, www.cjcpctvs.ro.

Având în vedere măsurile de prevenire și combatere a efectelor SARS-CoV-2 existente în luna decembrie 2020, care nu au permis organizarea de evenimente culturale cu public, a fost organizată o expoziție de fotografie în sala Arta a Muzeului Județean ”Ștefan cel Mare” Vaslui, fotografiile realizate în cadrul proiectului „Satul vasluian - tradiție și actualitate”. Au fost expuse cele mai reprezentative fotografii realizate în cadrul proiectului de la Festivalul de datini și obiceiuri de iarnă. La vernisajul expoziției a participat interpreta Raluca Radu care a interpretat 5 colinde arhaice propuse de Lucian Lefter, consultant artistic în cadrul Centrului, colinde ce fac parte din Arhiva de folclor ”Vasile Adăscăliței”.

2. Festivalul de umor ”Constantin Tănase”

Anul 2020 a fost unul al „provocărilor”, odată cu intrarea României în starea de urgență în luna martie și continuând din luna aprilie cu starea de alertă, din cauza pandemiei cauzate de noul Coronavirus. Măsurile restrictive impuse de autorități pentru prevenirea îmbolnăvirii și răspândirii Sars-CoV-2 au impus reformularea strategiei de organizare a evenimentelor culturale. Astfel, a fost redusă perioada de desfășurare a festivalului, de la 11 zile (3-5 iulie și 27 septembrie - 3 octombrie) la 3 zile (18-20 septembrie), iar evoluția în aer liber s-a făcut cu respectarea distanțării fizice și a normelor de siguranță existente.

Debutul festivalului a avut loc vineri, 18 septembrie, la Centrul de Afaceri Vaslui, unde de la ora 11,00 a avut loc lansarea albumului jubiliar ”Spiritul Tănase la Vaslui. Jurnal de festival (1970-2020)”. De la ora 18,00 pe scena mobilă amplasată în Centrul Civic au putut fi vizionate piesele *”Scandal în familie”*, o comedie romantică în regia lui Răzvan Săvescu și avându-i în distribuție pe: Adriana Trandafir, Marius Bodochi, Alexandra Apetrei, Paula Chirilă, Andrei Mateiu și Razvan Oprea, și *”Fă-mi loc”*, în regia lui Radu Beligan.

În cea de-a doua seară de festival, de la ora 19,00, în Centrul Civic a evoluat Orchestra Teatrului Național de Operetă și Musical ”Ion Dacian” din București și soliștii, prezentând *”This is my song”* - Seară americană, momente celebre din musicaluri și muzică din filme. Conducerea muzicală i-a aparținut lui Constantin Adrian Grigore.

Duminică, 20 septembrie, pe scenă a evoluat Teatrul ”Toma Caragiu” cu spectacolul *”Șlagăre în revenire”*, care a readus în atenția publicului cele mai frumoase cântece din ultimii 60 de ani, create de mari compozitori români, precum Horia Moculescu, Marius Țicu, Dan Dimitriu, Nicolae Caragea. Publicul spectator s-a putut delecta cu melodii românești binecunoscute: „Hai coșar, coșar”, „Lalele, lalele”, „Să mori din dragoste rănită”, „Dor de viață”, „Să nu uitam să iubim trandafirii”, în interpretarea artiștilor Teatrului de Revistă Majestic.

Festivalul a beneficiat de o promovare excepțională, atât în presa tipărită dar, mai ales, în mediul online, acolo unde s-a observat o creștere a numărului de beneficiari. În desfășurarea evenimentului au fost angrenați 170 de voluntari din rândul liceenilor

vasluieni, care au fost împărțiți în grupe de lucru, fiecare grupă având sarcini precise de îndeplinit. Un rol semnificativ l-au avut voluntarii din mediul "online" care au mediatizat clipul de promovare și filmulețele de prezentare a fiecărei zile de desfășurare a evenimentului. Pentru a oferi posibilitatea unui număr cât mai mare de beneficiari să aibă acces la programul cultural al festivalului ce a fost limitat în acest an la un număr redus de spectatori și din dorința de crește vizibilitatea evenimentului au fost postate fotografiile și filmulețe cu retrospectiva zilei anterioare.

3. Târgurile de meșteri populari

La începutul anului, Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale și-a propus organizarea a trei târguri de meșteri populari, dedicate sărbătorilor de peste an.

La începutul primăverii, celebrând mărțișorul, a fost organizat „Târgul de primăvară”, ajuns la ediția a XII-a, în perioada 28 februarie- 1 martie 2020. Pe ultima sută de metri în organizarea evenimentului Ministerul Educației și Cercetării a transmis printr-un comunicat, către toate Inspectoratele Școlare Județene, o serie de măsuri prin care erau limitate la maxim sau suspendate toate activitățile școlare și extrașcolare (simpozioane, conferințe, excursii, vizite de studiu). Astfel au fost anulate atelierile de confecționat mărțișoare pentru preșcolari și școlari ce aveau ca obiectiv dezvoltarea motricității și a deprinderii noțiunii de meșteșug popular.

Odată cu intrarea României în stare de urgență, târgul dedicat sărbătorilor pascale „Ouă încondeiate și icoane” a fost anulat. Măsurile restrictive impuse de autorități pentru prevenirea îmbolnăvirii și răspândirii Sars-CoV-2 au impus reformularea strategiei de organizare a evenimentelor culturale prin orientarea lor precum și a beneficiarilor noștri către online, în încercarea de a rămâne permanent conectați la comunitatea locală. În această etapă de reorientare a activității instituției către mediul online, pentru a marca acest eveniment dedicat Sfințelor sărbători de Paște, a fost prezentat pe pagina de Facebook a Centrului, Cultura Vaslui, un filmuleț din înregistrări ale edițiilor anterioare precum și crearea de conținut pentru online prin diverse materiale despre simbolurile pascale.

Odată cu ușoara relaxare a măsurilor impuse de autorități pe perioada stării de alertă, existentă în luna septembrie, s-a putut organiza la începutul toamnei „Târgul meșterilor populari”, care a ajuns la ediția XVIII-a, în perioada 4-6 septembrie 2020. Au fost luate toate măsurile de prevenire și combatere a îmbolnăvirii cu SARS-CoV-2: delimitarea spațiului de desfășurare a evenimentului, distanțarea între meșteri, purtarea măștii de protecție, termometrizare, dezinfectare.

4. Târg de jucării.

Ziua Copilului a fost sărbătorită exclusiv în online, prin organizarea unor ateliere de asamblat și de pictat jucării din lemn, coordonat de meșterul popular Ionel Bușe și a concursului de pictură „#Totul va fi bine”. Pe parcursul zilei, pe pagina de facebook a Centrului, a rulat un program de divertisment cu momente artistice de la edițiile din anii anteriori. Au fost alături de copii trupa de teatru LITTLEIMPRO SRL, Vlad Gălățianu & Improvisnewland, Trupa Funny Art, ventrilocul Eduard Andrei & Nea Alecu, Crina Svoboda & bunicuța Julieta.

La concursul online de pictură care a avut ca temă leitmotivul acestor vremuri, „#TOTUL VA FI BINE”, de la fiecare liceu din județul Vaslui, prin intermediul profesorilor de arte plastice, s-au putut înscrie 1-2 elevi talentați, care au realizat de acasă o lucrare în cadrul concursului. Intervalul alocat realizării lucrării a fost 25 - 29 mai, ora 10.00, jurizarea fiind făcută pe 1 iunie. Jurizarea a fost efectuată de către un juriu format din persoane cu activitate în domeniu, prof. Elena Fociak și prof. Monalisa Carla Prelipcean. Marele premiu a fost câștigat de Petronela Gheorghieș, elevă a Colegiului Economic „Anghel Rugină”, prof. Adina Clisu.

5. În cadrul spectacolului omagial „Romeo Tălmăciu, dacă ...”, organizat în ziua de 9 martie 2019 a fost acordat un premiu în memoria profesorului Romeo Tălmăciu însă,

în anul 2020, din cauza restricțiilor impuse de pandemia de coronavirus, festivalul nu s-a mai desfășurat. În Ajunul Crăciunului 2020, acest premiu a fost acordat unui tânăr din comuna Lipovăț, Alexandru Apetrei, un tânăr promițător, pasionat al alăturilor care cântă la trompetă și a fost răsplătit cu un premiu în valoare de 4000 de lei (Trompetă Yamaha și diferența în bani). A fost prezent la această premieră Codrin Tălmăciu, fiul regretatului Romeo Tălmăciu.

6. Festivalul „Muguri de tezaur” - evenimentul a adus la start nu mai puțin de 39 de tineri concurenți, respectiv 24 soliști vocali și 15 soliști instrumentiști pe categoriile de vârstă: 6-10 și 11-16 ani.

Festivalul-concurs județean „Muguri de tezaur” se dorește a fi o rampă de lansare a copiilor pasionați de cântecul popular românesc, cele 5 ediții anterioare dovedind deja acest lucru. Având în vedere contextul nefavorabil în acest an, Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Vaslui a fost nevoit să organizeze cea de-a VI-a ediție a festivalului în condiții speciale. Astfel, interpretările concurenților au fost făcute acasă, pentru a respecta distanțarea socială și a nu pune în pericol sănătatea acestora, clipurile realizate fiind transmise online. Tot prin aceeași modalitate online, juriul, format din Cristian Năstase, dirijorul Orchestrei „Rapsodia Vasluiului”, Valerică Petraru, dirijorul Ansamblului „Trandafir de la Moldova” Huși, și interpreta de muzică populară Raluca Radu au desemnat câștigătorii. Ierarhia câștigătoare a fost anunțată pe 1 iunie, de Ziua Copilului.

Secțiunea soliști vocali 6-10 ani: Premiul I: Arteni Maria Alexandra, Ferești, Premiul II: Andronache Miruna, Huși și Popa Lorena Ioana, Vaslui, Premiul III: Soare Denisa Elena, Floreni - Murgeni; Toderiță Medeea Maria, Murgeni; Stoian Elena, Pogonești și Dreanță Ștefania, Găgești, Mențiuni: Sârbu Paula Corina, Giurcani; Pușcașu Laura Valentina, Vaslui; Apetri Alexandra Florentina, Vetrișoaia; Manole Lavinia, Găgești și Mihai Larisa Elena, Văleni.

Secțiunea soliști vocali 11-16 ani, Premiul I: Sahaidac Alexia Teodora, Bălteni și Ciornei Alexandra, Oșești, Premiul II: Andronache Raluca, Huși și Teoderescu Bianca Ștefania, Solești, Premiul III: Gache Daria, Ivănești și Beșlegă Simona, Gârceni, Mențiunea I: Papuc Mirabela, Zăpodeni și Amărinei Cristina, Găgești, Mențiunea II: Dobrin Andreea Alexandra, Floreni - Murgeni, Lungu Amalia Andreea, Raiu, Murgeni, Ene Luiza, Găgești și Grancea Bianca, Berezeni.

Secțiunea soliști instrumentiști 6-10 ani, Premiul I: Enea Antonio, Vaslui, Premiul II: Arteni Maria Alexandra, 8 ani, Ferești și Donose Mateus, 9 ani, Vaslui, Premiul III: Sahaidac Matei, 8 ani, Bălteni.

Secțiunea soliști instrumentiști 11-16 ani, Premiul I: Bălăuță Alessia și Toderică Alexandru, Vaslui, Premiul II: Rîșescu Ștefan, Sahaidac Alexia Teodora, Bălteni și Ciobanu Denysa, Vaslui, Premiul III: Simionescu Alexandru, Vaslui, Dragoi David, Vaslui, Catană Denisa, Șuletea, și Jerebe Elena, Vaslui. Popa Antonio și Caimac Radu Valerică, ambii din Perieni, au fost recompensați cu mențiuni la această secțiune.

7. Datini și obiceiuri de iarnă, ediția a XXXVIII-a, 20 decembrie 2020 - organizarea, în sala Arta a Muzeului Județean „Ștefan cel Mare” Vaslui, a unei expoziții de fotografii realizate la edițiile anterioare ale festivalului, fiind expuse cele mai reprezentative dintre ele. La vernisajul expoziției a participat solista Raluca Radu, care a interpretat 5 colinde arhaice selectate de Lucian Lefter, consultant artistic în cadrul Centrului, colinde ce fac parte din Arhiva de folclor „Vasile Adăscăliței”.

Nerealizări:

- activitatea Centrului este influențată de lipsa unui spațiu propriu care să includă sală pentru spectacole, pentru expoziții, pentru repetiții ale grupurilor, ansamblurilor și formațiilor ce-și desfășoară activitatea sub îndrumarea specialiștilor Centrului sau angajaților prin contracte de prestări servicii. Pregătirea centralizată a tuturor formațiilor din județ, ansambluri folclorice de amatori, grupuri satirice, soliști vocali și instrumentiști în cadrul unor ateliere de lucru (work-shopuri) desfășurată într-un

spațiu administrat de C.J.C.P.C.T. Vaslui ar duce la creșterea substanțială a nivelului de exprimare artistică;

- lipsa unui spațiu pentru garderoba necesară depozitării costumelor ansamblurilor Hora Vasluiului și Mugurelul;

- lipsa unui spațiu necesar depozitării arhivei instituției.

Propuneri pentru remedierea deficiențelor: spațiul necesar desfășurării activităților de specialitate și tehnic-administrative să fie dat spre folosire odată cu inaugurarea Centrului Cultural Dimitrie Cantemir Vaslui.

*

Consiliul Județean Vaslui își propune, în continuare, în colaborare cu consiliile locale, realizarea de investiții majore în infrastructura de drumuri și utilități pentru rezolvarea problemelor majore ale județului, în vederea îmbunătățirii situației economice și sociale.

23 februarie 2021

PREȘEDINTE,
Dumitru Buzatu

Întocmit,
Șef birou Andronic Marilena