

## HOTĂRÂREA nr.80

privind declararea de interes public județean a unui bun imobil și transmiterea acestuia în administrarea Muzeului „Vasile Pârvan” Bârlad

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.14367/17.04.2024 al vicepreședintelui Consiliului Județean Vaslui cu atribuții de președinte;

- adresa Muzeului „Vasile Pârvan” Bârlad nr.1463/14.12.2022;

- raportul de specialitate al Direcției Urbanism și Amenajarea Teritoriului din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean;

- avizele comisiilor de specialitate ale consiliului județean: Comisia juridică și de disciplină, administrație publică locală și coordonarea consiliilor locale și Comisia de dezvoltare urbanistică și amenajarea teritoriului, protecția mediului înconjurător și turism, administrarea domeniului public și privat de interes județean;

în conformitate cu:

- art.173 alin.(1) lit.c) și alin.(4) lit.a), art.286 alin.(3), art.294 alin.(7), art.297 alin.(1) lit.a), art.298-300 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- art.858, art.861 alin.(3), art.863 lit.f) și ale art.867-870 din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr.12/29.01.2024 privind aprobarea solicitării trecerii unui imobil din domeniul public al Comunei Șuletea în domeniul public al Județului Vaslui;

- Hotărârea Consiliului Local al Comunei Șuletea nr.25/10.04.2024 privind trecerea din domeniul public al comunei Șuletea în domeniul public al județului Vaslui a unui imobil pentru realizarea unor obiective de interes județean;

în temeiul art.182 alin.(1) și al art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**Consiliul Județean Vaslui**

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** - (1) Se declară de interes public județean bunul imobil identificat în anexa nr.1.

(2) Bunul imobil prevăzut la alin.(1) va fi înscris în inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Județului Vaslui.

**Art.2.** - (1) Se aprobă darea în administrarea Muzeului „Vasile Pârvan” Bârlad a imobilului prevăzut în anexa nr.1, cu destinația de secție externă a instituției publice de cultură.

(2) Administrarea imobilului prevăzut la alin.(1) se va face în condițiile contractului de administrare prevăzut în anexa nr.2.

(3) Se împuternicește domnul Ciprian-Ionuț Trifan, vicepreședintele Consiliului Județean Vaslui cu atribuții de președinte, să semneze contractul de administrare prevăzut la alin.(2).

(4) Predarea-primirea imobilului se va face prin proces-verbal, în termen de 15 zile de la data semnării contractului de administrare prevăzut la alin.(2).

**Art.3.** - Anexele nr.1 și nr.2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4.** - Aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine Muzeului „Vasile Pârvan” Bârlad, vicepreședintelui consiliului județean cu atribuții de președinte, precum și Direcției Urbanism și Amenajarea Teritoriului din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui.

Art.5. - Secretarul general al județului va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituției Prefectului - Județul Vaslui, Consiliului Local al Comunei Șuletea, Muzeului „Vasile Pârvan” Bârlad, Direcției Urbanism și Amenajarea Teritoriului, Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, Comisiei speciale de inventariere și va asigura publicarea acestuia pe pagina de internet [www.cjvs.eu](http://www.cjvs.eu) - secțiunea „Monitorul Oficial Local”.

Vaslui, 26 aprilie 2024

**VICEPREȘEDINTE**  
cu atribuții de PREȘEDINTE,  
Ciprian-Ionuț Trifan

**Contrasemnează,**  
**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI**  
Diana-Elena Ursulescu

*Hotărârea a fost adoptată cu 33 voturi “pentru”,  
0 voturi “împotrivă” și 0 “abțineri”.*

Datele de identificare  
ale bunului imobil declarat de interes public județean

Nr. Crt.	Cod de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii	Valoarea de inventar -lei-	Situația juridică
1	1.6.4.	Teren și clădire, localitatea Șuletea, comuna Șuletea, județul Vaslui	Suprafață teren - 632 mp Suprafață construită la sol - 204 mp NC 73501 UAT Șuletea	2024	420.201,00	H.C.J. nr.12/2024 H.C.L. nr.25/2024 H.C.J. nr.80/2024 Cartea funciară nr.73501 UAT Șuletea

## CONTRACT DE ADMINISTRARE

### PĂRȚILE CONTRACTULUI:

**JUDEȚUL VASLUI, prin CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI**, cu sediul în municipiul Vaslui, Strada Ștefan cel Mare, nr.79, Județul Vaslui, telefon 0235361089, e-mail consiliu@cjvs.eu, cod poștal 730168, reprezentat prin dl. Ciprian-Ionuț Trifan, vicepreședinte cu atribuții de președinte, în calitate de proprietar,

și

**MUZEUL „VASILE PÂRVAN” BĂRLAD**, cu sediul în municipiul Bârlad, strada Vasile Pârvan, nr.1, județul Vaslui, telefon 0235/421691, email: muzeuparvan@gmail.com, reprezentată prin dl. director Mircea Mamalaucă, în calitate administrator,

în temeiul art.861 alin.(3), art.867 - 870 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art.298 - 299 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

au convenit la încheierea prezentului contract de dare în administrare.

### I. OBIECTUL CONTRACTULUI

**Art.1. - (1)** Obiectul contractului îl constituie darea în administrare către Muzeul „Vasile Pârvan” Bârlad a imobilului prevăzut în anexa nr.1 la Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr.80/26.04.2024.

(2) Imobilul care face obiectul dării în administrare are destinația de secție externă a instituției publice de cultură.

(3) Predarea-primirea se va face pe bază de proces-verbal încheiat între părțile implicate, în termen de 15 zile de la data semnării contractului.

### II. DURATA CONTRACTULUI

**Art.2. -** Perioada de administrare este pe toată durata existenței construcției.

### III. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

**Art.3. - (1)** Proprietarul are dreptul:

a) să controleze executarea obligațiilor administratorului și respectarea condițiilor de administrare prevăzute de prezentul contract și de legislația în vigoare;

b) să constate, lunar sau ori de câte ori este nevoie și fără a stânjeni folosința bunului de către administrator, starea integrității bunului care face obiectul contractului și dacă acesta este folosit în mod corespunzător, în scopul pentru care a fost dat în administrare;

c) să revoce dreptul de administrare, dacă interesul public o impune sau dacă titularul dreptului de administrare nu-și respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract.

**(2) Proprietarul se obligă:**

a) să predea, în vederea administrării, bunul descris în anexa care face parte integrantă din prezentul contract, în baza unui proces-verbal de predare-primire, în termen de 15 zile de la încheierea contractului;

b) să asigure administratorului deplina libertate în organizarea și gestionarea activităților, în limitele prevăzute de lege și de prezentul contract;

c) să controleze periodic modul în care sunt folosite și întreținute bunurile, cu respectarea destinației stabilite prin contract;

d) să-și exprime acordul/refuzul, la solicitarea administratorului, asupra necesității efectuării reparațiilor capitale sau curente asupra bunurilor date în administrare.

#### **IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI**

**Art.4. - (1) Administratorul are dreptul:**

- a) să ceară predarea bunurilor în administrare;
- b) să posede, să folosească bunul și să dispună de acesta, în condițiile prezentului contract.

**(2) Administratorul se obligă:**

- a) să preia în administrare imobilul ce face obiectul prezentului contract pe bază de proces-verbal;
- b) să folosească imobilul conform destinației sale;
- c) să asigure paza, protecția și conservarea bunului, ca un bun proprietar, și suportarea tuturor cheltuielilor necesare unei bune funcționări;
- d) să suporte toate cheltuielile necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestuia, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;
- e) să reevalueze bunul, în condițiile legii;
- f) să efectueze, anual sau ori de câte ori este nevoie, inventarierea bunurilor date în administrare, iar un exemplar din lista de inventariere să fie transmis U.A.T. Județul Vaslui;
- g) să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;
- h) să restituie bunul în integritatea lui și liber de sarcini, la încetarea contractului;
- i) să înscrie în cartea funciară dreptul de administrare;
- j) să respecte toate prevederile legale aflate în vigoare, în concordanță cu destinația bunului preluat în administrare.

#### **V. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

**Art.5. - (1) Contractul încetează prin:**

- a) prin acordul de voință, exprimat în scris, al părților semnatare;
- b) odată cu încetarea dreptului de proprietate publică asupra imobilului dat în administrare;
- c) prin actul de revocare adoptat, în condițiile legii, de consiliul județean, dacă interesul public o impune sau ca sancțiune, atunci când titularul dreptului de administrare nu-și execută obligațiile asumate prin prezentul contract;
- d) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului dat în administrare sau în cazul imposibilității obiective a titularului dreptului de administrare de a-l exploata, prin renunțare fără plata vreunei despăgubiri;
- e) în cazul reorganizării sau desființării administratorului.

(2) Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți cu cel puțin 15 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

(3) La încetarea contractului, administratorul este obligat să restituie, în deplină proprietate, bunul dat în administrare.

(4) Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

#### **VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

**Art.6. - (1) Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă datorează celeilalte părți daune. Daunele se vor determina în funcție de prejudiciul produs. Prejudiciul va fi evaluat printr-o expertiză tehnică.**

(2) Niciuna din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzătoare, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza acestui contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației a fost cauzată de forța majoră, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului. Prin forță majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților,

imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil apărut după încheierea contractului, care împiedică părțile să execute obligațiile asumate.

## **VII. LITIGII**

**Art.7. - (1)** Părțile au convenit că toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea și încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.

(2) În cazul în care rezolvarea nu este posibilă pe cale amiabilă, soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Administratorul va putea exercita acțiunea confesorie în condițiile prevăzute de Codul civil.

## **VIII. DISPOZIȚII FINALE**

**Art.8. -** Modificarea contractului se poate face numai cu acordul părților, prin act adițional, care va face parte integrantă din prezentul contract.

**Art.9. - (1)** În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

(2) În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

(3) Dacă notificarea se trimite pe e-mail, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

(4) Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

**Art.10. -** Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu acest contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar, dacă părțile nu cad de acord, vor fi soluționate de instanțele de judecată competente.

**Art.11. -** Prezentul contract de dare în administrare s-a încheiat în 2 (două) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte și intră în vigoare la data semnării lui.

**PROPRIETAR,  
JUDEȚUL VASLUI  
CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI**

**VICEPREȘEDINTE  
cu atribuții de PREȘEDINTE,  
Ciprian-Ionuț Trifan**

**ADMINISTRATOR  
MUZEUL „VASILE PÂRVAN” BĂRLAD**

**DIRECTOR,  
Mircea Mamalaucă**

**Datele de identificare  
ale imobilului care se transmite în administrarea  
Muzeului „Vasile Pârvan” Bârlad**

Nr. crt.	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Persoana juridică de la care se transmite	Persoana juridică la care se transmite	Valoarea de inventar -lei-
1	Teren și clădire, localitatea Șuletea, comuna Șuletea, județul Vaslui	Suprafață teren - 632 mp Suprafață construită la sol - 204 mp NC 73501 UAT Șuletea	Consiliul Județean Vaslui	Muzeul „Vasile Pârvan” Bârlad	Teren - 14.146,00 Clădire - 406.055,00 <b>TOTAL</b> 420.201,00