

DISPOZIȚIA nr.187
privind aprobarea rezultatului evaluării pentru anul 2023
a managementului la Muzeul "Vasile Pârvan" Bârlad

Având în vedere:

– referatul de aprobare a proiectului de dispoziție privind aprobarea rezultatului evaluării pentru anul 2023 a managementului la Muzeul "Vasile Pârvan" Bârlad, propus de Direcția Economică prin Serviciul Managementul Resurselor Umane, Formare Profesională și SSM nr.(R18)875/15.04.2024;
– raportul Comisiei de evaluare a managementului la Muzeul "Vasile Pârvan" Bârlad nr. act (R18)757/02.04.2024;

– procesul verbal final al evaluării anuale a managementului la Muzeul "Vasile Pârvan" Bârlad nr. act (R18)819/09.04.2024;

în conformitate cu prevederile:

– art.191 alin.(1) lit.f) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/3019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

– art.42 alin.(4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare

– art.14 alin.(2) din Anexa nr.2 la Ordinul Ministerului Culturii nr.2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management;

în temeiul art.196 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/3019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Ciprian-Ionuț Trifan, vicepreședinte cu atribuții de președinte al Consiliului Județean Vaslui,

DISPUN:

Art.1. - Se aprobă rezultatul evaluării pentru anul 2023 a managementului asumat prin contractul de management de către domnul Mamalaucă Mircea - manager al Muzeului "Vasile Pârvan" Bârlad, conform procesului verbal final al evaluării anuale nr. act (R18)819/09.04.2024, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2. - Domnul Mamalaucă Mircea va continua managementul Muzeului "Vasile Pârvan" Bârlad, conform Proiectului de management și a contractului de management aflate în derulare.

Art.3. - Aducerea la îndeplinire a prezentului act administrativ revine Direcției Economice prin Serviciul Managementul Resurselor Umane, Formare Profesională și SSM din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui.

Art.4. - Secretarul general al județului, prin intermediul Serviciului Relații cu Publicul și Consilierii, Relații Mass-Media, Informare și Informatică din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, va comunica prezenta dispoziție Instituției Prefectului - Județul Vaslui, domnului Mamalaucă Mircea, manager al Muzeului "Vasile Pârvan" Bârlad, precum și Serviciului Managementul Resurselor Umane, Formare Profesională și SSM din cadrul Direcției Economice a aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui.

Data astăzi, 15.04.2024

VICEPREȘEDINTE cu atribuții de PREȘEDINTE,
Ciprian-Ionuț Trifan

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Diana-Elena Ursulescu



ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Str. Ștefan cel Mare, Nr. 79, Vaslui, cod poștal 730168
Tel: 40-0235-361096, fax: 40-0235-361090,
web: www.cjvs.eu, e-mail: personal@cjvs.eu,



Comisia de evaluare

la evaluarea anuală a managementului la Muzeul "Vasile Pârvan" Bârlad

Anexă la Dispoziția nr. 187/2024

Nr. act (R18)819/09.04.2024

PROCES-VERBAL FINAL
încheiat astăzi, 09.04.2024,
la evaluarea anuală a managementului la Muzeul "Vasile Pârvan" Bârlad

Comisia de evaluare constituită potrivit prevederilor Dispoziției președintelui nr. 153/2024, care funcționează după Regulamentul de organizare și desfășurare a evaluării anuale, aprobat prin Dispoziția președintelui nr. 142/2024, în urma desfășurării celor 2 etape, a stabilit punctajul final, după trecerea perioadei în care se depun contestații, și a decis rezultatul final al evaluării, după cum urmează:

CENTRALIZATOR pentru domnul manager al Muzeului "Vasile Pârvan" Bârlad: MAMALAUĂ MIRCEA

	URSULESCU DIANA-ELENA	LISEVICI GABRIELA	IONESCU NICOLAE
Rezultat etapa I (nota A)	9,90	9,90	9,90
Rezultat etapa II (nota B)	9,90	9,90	9,90
Rezultat final (nota A + nota B)/2	9,90 (nota 1)	9,90 (nota 2)	9,90 (nota 3)

Rezultatul final al evaluării (nota 1 + nota 2 + nota 3)/3 = **9,90**.

Comisia a constatat, în baza raportului de activitate depus de manager pentru și în baza întrebărilor și răspunsurilor derulate în cadrul interviului, că activitatea managerului Muzeului "Vasile Pârvan" Bârlad desfășurată pentru anul 2023 a corespuns, în majoritatea aspectelor evaluate cu prevederile din actele normative în vigoare și din contractul de management încheiat cu autoritatea.

Punctajele acordate la fiecare etapă a evaluării, reflectă explicit ponderea în care comisia consideră că au fost îndeplinite obligațiile prevăzute în contractul de management și în actele normative și administrative aplicabile și cu incidență în activitatea managerului Muzeului "Vasile Pârvan" Bârlad.

Având în vedere că rezultatul final este peste 7, **prin raportul Comisiei de evaluare** atașat prezentului proces-verbal final, **se propune continuarea managementul Muzeului "Vasile Pârvan" Bârlad, conform Proiectului de management depus pentru perioada 2021-2026, respectiv a Contractului de management încheiat nr. 630/10640/22.07.2021.**

Drept pentru care a fost încheiat prezentul proces-verbal,

Comisia de evaluare,

URSULESCU DIANA-ELENA reprezentant al vicepreședintelui cu atribuții de președinte al Consiliului Județean Vaslui

LISEVICI GABRIELA specialist în domeniu

IONESCU NICOLAE specialist în domeniu

Secretariatul comisiei de evaluare,

VASILIU CRISTINA Reprezentant de la compartimentul de specialitate

GRECU ALEXANDRA Reprezentant de la compartimentul juridic

ONICĂ SIMONA ȘTEFANIA Reprezentant de la compartimentul economic

BUHUȘI ANCA-ELENA Reprezentant de la compartimentul resurse umane



Sigilat digital de:
Judetul Vaslui
Inregistrat cu: Nr. lucrare 41/12442 din
02.04.2024 / Nr. act (R18)757 din 02.04.2024
Data: 02.04.2024 15:54:29 (GMT+03:00)

Comisia de evaluare anuală a managementului la Muzeul "Vasile Pârvan" Bârlad

RAPORT

privind evaluarea anuală a managementului asigurat în cursul anului 2023 la Muzeul „Vasile Pârvan” Bârlad - manager domnul MAMALAUĂ MIRCEA

Comisia de evaluare, numită prin Dispoziția vicepreședintelui Consiliului Județean Vaslui cu atribuții de președinte nr.153/2024, a procedat, în perioada 18.03.2024-02.04.2024, la evaluarea managementului domnului manager Mircea Mamalaucă.

Aceasta și-a desfășurat activitatea potrivit Regulamentului - anexă la Dispoziția vicepreședintelui Consiliului Județean Vaslui cu atribuții de președinte nr.142/2024. Astfel, Comisia:

- a stabilit criteriile și subcriteriile în baza cărora s-a notat raportul de activitate și interviul;
- a studiat și evaluat raportul de activitate, în corelare cu referatele-analiză întocmite de secretariatul Comisiei, cu privire la aspect juridice, economice, legate de resursele umane și de management al instituției, cu luarea în considerare a proiectului de management;
- a evaluat raportul de activitate pe bază de interviu susținut de manager;
- a acordat note pentru fiecare etapă a evaluării.

În prima etapă a evaluării, s-a analizat Raportul de activitate depus de domnul Mircea Mamalaucă, rezultând că acesta și-a îndeplinit atribuțiile în conformitate cu prevederile art.27 din O.U.G. nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, ale proiectului de management și ale actului adițional nr.1/2023 la contractul de management. Comisia de evaluare a stabilit ponderea criteriilor și subcriteriilor, în baza propunerilor formulate de Secretariatul Comisiei.

Raportul de activitate a fost întocmit în conformitate cu prevederile anexei nr.4 la Ordinul Ministrului Culturii nr.2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de

organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management.

În conformitate cu prevederile contractului de management, datele și informațiile din prezentul raport sunt aferente anului 2023.

Potrivit procesului-verbal nr.699/28.03.2024, în urma analizării Raportului de activitate menționat, Comisia de evaluare a acordat următoarele note:

- Ursulescu Diana-Elena - 9,9;
- Lisevici Gabriela -9,9;
- Ionescu Nicolae - 9,9.

Rezultatele au fost menționate în grilele de evaluare individuale ale fiecărui membru al comisiei.

În a doua etapă a evaluării, a avut loc interviul domnului manager Mircea Mamalaucă, în prezența tuturor membrilor Comisiei și ai Secretariatului acesteia.

Acesta a prezentat activitatea de management desfășurată în cadrul instituției în cursul anului 2023, programul minimal asumat și realizat, proiectele din cadrul programelor, parteneriatele încheiate, participarea la diferite evenimente culturale de profil, modernizarea mijloacelor tehnice și a spațiului, publicațiile apărute, problemele întâmpinate etc.

Managerul instituției prezintă cele șapte programe principale asumate și proiectele corespunzătoare fiecăruia. Astfel, în cadrul programului **Cercetarea patrimoniului** au fost propuse 49 de proiecte și au fost realizate 51. Cercetarea științifică în teren a avut de suferit din cauza lipsei fondurilor, însă s-a găsit soluția unei colaborări cu Institutul de Arheologie Iași, desfășurându-se astfel o campanie de cercetare în situl arheologic de la Albești. Totodată, investitorii parcurilor eoliene au apelat la serviciile instituției, fapt ce a permis și desfășurarea activității de cercetare în teren.

În strânsă legătură cu programul sus-amintit, s-a implementat programul **Valorificarea patrimoniului**, realizându-se 41 de proiecte mici și 32 de proiecte medii și mari (studii și articole, simpozioane, apariție Catalog *Colecția Dragoș Pătrașcu*, realizarea revistei *Acta Musei Tutovensis*, realizarea revistei *Perseus*). În cadrul programului **Activități culturale cu publicul** s-au realizat un număr de 507 proiecte, din care: 406 de proiecte mici (lecții de muzeu, exponatul lunii, observații astronomice, spectacole de planetariu etc), 67 de proiecte medii (lansări reviste, cataloage, concerte, filme, ateliere

de creație, expoziții etc) și 34 de proiecte mari (expoziția "Destinul unei așezări antice. Cercetări arheologice preventive la periferia orașului Constanța", expoziție la Roma - "Dacia. Ultima frontieră a romanității" - Museo Nazionale Romano, partener; concerte, sesiuni de comunicări etc), cu mult mai mult decât ceea ce s-a propus (322 proiecte).

Domnul manager Mircea Mamalaucă a arătat că își dorește ca misiunea muzeului, cea de păstrător și promotor al moștenirii culturale, să contribuie la cercetarea, îmbogățirea, teaurizarea, conservarea, restaurarea, promovarea și valorificarea pentru public a patrimoniului deținut printr-o ofertă variată de manifestări culturale și științifice specifice fiecăreia din secțiile instituției.

În cadrul programului **Evidența patrimoniului** s-au derulat proiecte mici (800 de fișe de evidență), proiecte medii (înregistrare electronică a tuturor pieselor intrate în patrimoniu) și proiecte mari (300 de clasări în categoria fond/tezaur, 197 de cărți și reviste înregistrate).

Proiectele propuse în programul **Conservarea restaurarea bunurilor de patrimoniu** au avut ca obiect 10.600 piese, fiind realizate un număr de 10.781 de piese (conservarea preventivă a 9000 de piese, restaurarea a 250 de piese de artă plastică și 250 de piese arheologie etc).

În cadrul programului **Dinamica creșterii patrimoniului**, patrimoniul instituției s-a îmbogățit considerabil (2383 de proiecte, față de 250 programate) cu 186 publicații, 58 de piese din domeniul istorie arheologie, 128 de lucrări din domeniul artă, 1919 documente etc.

Din cauza lipsei fondurilor, nu s-au putut achiziționa noi obiecte de patrimoniu puse în vânzare de numeroase persoane deținătoare de bunuri valoroase.

În cadrul programului **Popularizarea muzeului și a activităților sale** s-a urmărit asigurarea unei mai bune vizibilități a instituției și a programelor sale prin: realizarea unor tururi virtuale pentru expozițiile de bază, realizarea unui site interactiv, spoturi publicitare, lansare comunicate de presă, prezentări sub genericul *Exponatul lunii*, participări la proiecte muzeografice naționale și internaționale, apariții în mass-media.

În perioada supusă evaluării se remarcă susținerea unui număr mare de proiecte în afara programului minimal, numărul de vizitatori fizici fiind cel mai mare din istoria instituției, cu aproximativ 23% mai mult ca în anul 2019. Astfel, la sediul muzeului s-a înregistrat un număr de 45719 vizitatori. Totodată, s-a înregistrat un număr de 57.818

vizitatori virtuali ai site-urilor gestionate de muzeu, 658.872 de vizualizări pe canalele social-media, la care se adaugă vizitatorii expozițiilor itinerante ale muzeului.

Activitatea ar fi putut fi și mai diversificată dacă locația muzeului ar fi permis. Din cauza lipsei fondurilor nu s-a reușit finalizarea achiziției întregului spațiu din imobilul situate în municipiul Bârlad, bulevardul Republicii 235 (30% aparține Raiffeissen Bank).

Trebuie subliniată permanenta adaptare la noile provocări, parteneriatele cu instituții de prestigiu și cu personalități marcante ale culturii naționale, păstrarea unor standarde înalte a serviciilor culturale oferite de instituție, care este una de top în domeniu.

Activitatea desfășurată în anul 2023 s-a desfășurat cu respectarea angajamentelor asumate prin proiectul de management, îndeplinindu-se obiectivele specifice, cu încadrarea în în bugetul aprobat de Consiliul Județean Vaslui, instituția înregistrând și venituri proprii.

Strategia Muzeului "Vasile Pârvan" Bârlad în anul 2023 a fost canalizată spre abordarea programelor principale, care prin implementarea lor au contribuit la dezvoltarea pe mai departe a instituției, dar, în același timp, au încercat și au reușit să răspundă exigențelor publicului, care este tot mai bine informat și, în același timp, dornic de a afla lucruri noi.

Concluzionând, Muzeul „Vasile Pârvan” Bârlad este un muzeu mixt, având următoarele secții: istorie, arheologie, astronomie, artă, Bârladul cultural și științele naturii. La baza întregii activități desfășurate stă un patrimoniu valoros și, în același timp, diversificat. În cadrul activității curente a instituției se urmăresc cele șapte programe principale în cadrul cărora se derulează sute de proiecte anual: **Cercetarea patrimoniului, Programul valorificarea patrimoniului, Programul activități culturale cu publicul, Evidența patrimoniului, Conservarea restaurarea bunurilor de patrimoniu, Dinamica creșterii patrimoniului, Popularizarea muzeului și a activităților sale.**

În timpul desfășurării interviului, membrii Comisiei de evaluare și ai Secretariatului au pus întrebări domnului manager în legătură cu activitatea desfășurată, cu problemele întâmpinate, atragerea de fonduri nerambursabile, motivarea personalului etc.

În urma prezentării realizate de domnul manager și a evaluării răspunsurilor, au fost acordate următoarele note:

- Ursulescu Diana-Elena - 9,9;
- Lisevici Gabriela - 9,9;

- Ionescu Nicolae - 9,9;

note reflectate și în grilele de evaluare individuale ale fiecărui membru al comisiei.

Comisia de evaluare a constatat că activitatea muzeului a fost diversificată, noi activități și proiecte și-au făcut loc în programul instituției. Muzeul bărlădean reprezintă într-adevăr un reper și, în același timp, o entitate care are rolul și capacitatea de aduna la un loc energiile creatoare capabile să susțină inițierea și dezvoltarea unor proiecte destinate publicului interesat de actul de cultură.

Progresul rapid al societății de astăzi, manifestat, atât în plan tehnologic, cât și în cadrul vieții sociale a creat unele mutații importante în privința stilului de viață al oamenilor din secolul al XXI-lea. Obiectele uzuale folosite în activitatea de zi cu zi se demonetizează rapid devenind perimate sau depășite tehnologic, dinamica vieții actuale cunoscând un parcurs din ce în ce mai accelerat.

Muzeele sunt principalele instituții culturale care ne atrag atenția asupra acestui parcurs temporal. Obiectele pe care le folosim în viața de zi cu zi pot fi luate ca adevărate borne de timp ale progresului social. Fără aceste repere materiale, întregul proces al evoluției umane ar fi destul de greu de înțeles în complexitatea sa.

Ținând cont de toate aceste fenomene conjuncturale, instituțiile cu profil muzeal trebuie să se adapteze rapid la provocările sociale apărute pe parcursul timpului, actualizându-și permanent formele specifice de abordare ale actului cultural.

În urma evaluării, nota finală este 9,90 și se propune continuarea managementului, în acord cu prevederile art.41 alin.(1) din O.U.G. nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare.

COMISIA DE EVALUARE:

- Ursulescu Diana-Elena -
- Lisevici Gabriela -
- Ionescu Nicolae -