

DISPOZIȚIA nr.348
privind constituirea Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă la nivelul Consiliului
Județean Vaslui și aprobarea Regulamentului de organizare
și funcționare a acestuia

Având în vedere referatul de aprobare a proiectului de dispoziție privind constituirea Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă la nivelul Consiliului Județean Vaslui și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a acestuia, propus de Direcția Economică - Serviciul Administrativ, Protecția Muncii și Apărarea Împotriva Incendiilor, nr.13293/25.08.2023;

în conformitate cu prevederile:

- art.191 alin.(1) lit.f) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârii Guvernului nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006, cu modificările și completările ulterioare;

- Dispoziției președintelui Consiliului Județean Vaslui nr.10/2009 privind constituirea Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă la nivelul Consiliului Județean Vaslui, cu modificările ulterioare;

în temeiul dispozițiilor art.196 alin.(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Dumitru Buzatu, președinte al Consiliului Județean Vaslui,

DISPUN:

Art.1. - Se constituie Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă la nivelul Consiliului Județean Vaslui, în următoarea componență:

Președinte: - Trifan Ciprian-Ionuț - vicepreședinte al Consiliului Județean Vaslui;

Membri: - Pintilie Relu - reprezentant al angajatorului;

- Ciobanu Ramona-Alina - reprezentant al angajatorului;

- Balan Liliana - reprezentant al angajatorului;

- Burcioagă Constantin - reprezentant al angajaților;

- State Paul - reprezentant al angajaților;

- Lupu Dănuț - reprezentant al angajaților;

- Ochianu Gheorghe - reprezentant al angajaților;

- Dascălu Dragoș - medic specialist servicii de medicina muncii;

Secretar: - Arusoaiei Bogdan-Andrei - lucrător desemnat prevenire și protecție a muncii.

Art.2. - Atribuțiile Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă de la nivelul Consiliului Județean Vaslui sunt prevăzute în anexa nr.1 care face parte din prezenta dispoziție.

Art.3. - Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă de la nivelul Consiliului Județean Vaslui, conform anexei nr.2 care face parte din prezenta dispoziție.

Art.4. - Începând cu data intrării în vigoare a prezentului act administrativ, se abrogă Dispoziția președintelui Consiliului Județean Vaslui nr.10/2009 privind constituirea Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă la nivelul Consiliului Județean Vaslui, cu modificările ulterioare.

Art.5. - Aducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții revine membrilor Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă de la nivelul Consiliului Județean Vaslui.

Art.6. - Secretarul general al județului, prin intermediul Direcției Administrație Publică din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, va comunica prezenta dispoziție Instituției Prefectului - Județul Vaslui, persoanelor nominalizate la art.1, precum și Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui.

Data astăzi, 25.08.2023

**PREȘEDINTE,
Dumitru Buzatu**

**Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Diana-Elena Ursulescu**

ATRIBUȚIILE COMITETULUI DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ

a) analizează și face propuneri privind politica de securitate și sănătate în muncă și planul de prevenire și protecție, conform regulamentului intern sau regulamentului de organizare și funcționare;

b) urmărește realizarea planului de prevenire și protecție, inclusiv alocarea mijloacelor necesare realizării prevederilor lui și eficiența acestora din punct de vedere al îmbunătățirii condițiilor de muncă;

c) analizează introducerea de noi tehnologii, alegerea echipamentelor, luând în considerare consecințele asupra securității și sănătății, lucrătorilor, și face propuneri în situația constatării anumitor deficiențe;

d) analizează alegerea, cumpărarea, întreținerea și utilizarea echipamentelor de muncă, a echipamentelor de protecție colectivă și individuală;

e) analizează modul de îndeplinire a atribuțiilor ce revin serviciului extern de prevenire și protecție, precum și menținerea sau, dacă este cazul, înlocuirea acestuia;

f) propune măsuri de amenajare a locurilor de muncă, ținând seama de prezența grupurilor sensibile la riscuri specifice;

g) analizează cererile formulate de lucrători privind condițiile de muncă și modul în care își îndeplinesc atribuțiile persoanele desemnate și/sau serviciul extern;

h) urmărește modul în care se aplică și se respectă reglementările legale privind securitatea și sănătatea în muncă, măsurile dispuse de inspectorul de muncă și inspectorii sanitari;

i) analizează propunerile lucrătorilor privind prevenirea accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale, precum și pentru îmbunătățirea condițiilor de muncă și propune introducerea acestora în planul de prevenire și protecție;

j) analizează cauzele producerii accidentelor de muncă, îmbolnăvirilor profesionale și evenimentelor produse și poate propune măsuri tehnice în completarea măsurilor dispuse în urma cercetării;

k) efectuează verificări proprii privind aplicarea instrucțiunilor proprii și a celor de lucru și face un raport scris privind constatările făcute;

l) dezbate raportul scris, prezentat comitetului de securitate și sănătate în muncă de către conducătorul unității cel puțin o dată pe an, cu privire la situația securității și sănătății în muncă, la acțiunile care au fost întreprinse și la eficiența acestora în anul încheiat, precum și propunerile pentru planul de prevenire și protecție ce se va realiza în anul următor.

**Regulament de organizare și funcționare a Comitetului de Securitate
și Sănătate în Muncă la nivelul Consiliului Județean Vaslui**

**Capitolul I
Dispoziții generale**

Art.1. - (1) Prezentul regulament stabilește modul de organizare și funcționare a Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă, denumit în continuare C.S.S.M.

(2) Scopul C.S.S.M. este acela de a asigura implicarea lucrătorilor în elaborarea și aplicarea deciziilor în domeniul securității și sănătății în muncă.

(3) Regulamentul de organizare și funcționare al C.S.S.M. la nivelul Consiliului Județean Vaslui a fost întocmit cu respectarea prevederilor art.175-185 din Legea nr.53/2003 privind Codul muncii, republicată, ale Legii nr.319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare, și ale art.57-73 din Hotărârea Guvernului nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006, cu modificările și completările ulterioare.

**Capitolul II
Organizarea Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă**

Art.2. - (1) C.S.S.M. este un organ paritar, constituit la nivelul Consiliului Județean Vaslui, din: angajator/reprezentantul său legal și reprezentanți ai angajatorului, reprezentanți ai angajaților cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății în muncă, medicul de muncii și secretar - lucrătorul desemnat pentru a se ocupa de activitățile de prevenire și protecție.

(2) Numărul reprezentanților angajaților cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății în muncă este egal cu numărul reprezentanților angajatorului.

(3) Lucrătorul desemnat sau reprezentantul serviciului intern de prevenire și protecție este secretarul C.S.S.M..

Art.3. - (1) Reprezentanții angajaților cu în C.S.S.M. vor fi aleși pe o perioadă de doi ani.

(2) Desemnarea se va face prin dispoziția președintelui Consiliului Județean Vaslui, dintre reprezentanții lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății lucrătorilor.

(3) În cazul în care unul sau mai mulți reprezentanți ai lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății lucrătorilor se retrag din C.S.S.M., aceștia vor fi înlocuiți prin alți reprezentanți aleși.

Art.4. - (1) Angajatorul are obligația să acorde fiecărui reprezentant al lucrătorilor în C.S.S.M. timpul necesar exercitării atribuțiilor specifice.

(2) Timpul alocat acestei activități va fi considerat timp de muncă și va fi de cel puțin 5 ore pe lună, conform art. 61 alin.(2) lit.b) din H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5. - Reprezentanții lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății în muncă desfășoară următoarele activități:

- a. colaborează cu angajatorul pentru îmbunătățirea condițiilor de securitate și sănătate în muncă;

- b. însoțesc echipa/persoana care efectuează evaluarea riscurilor;
- c. ajută lucrătorii să conștientizeze necesitatea aplicării măsurilor de securitate și sănătate în muncă;
- d. aduc la cunoștință angajatorului sau comitetului de securitate și sănătate în muncă propunerile lucrătorilor referitoare la îmbunătățirea condițiilor de muncă;
- e. urmăresc realizarea măsurilor din planul de prevenire și protecție;
- f. informează autoritățile competente asupra nerespectării prevederilor legale în domeniul securității și sănătății în muncă.

Art.6. - Președintele C.S.S.M. este persoana desemnată ca reprezentant de către angajator.

Art.7. - Membrii C.S.S.M. sunt nominalizați prin dispoziție a președintelui Consiliului Județean Vaslui, iar componența comitetului va fi adusă la cunoștința tuturor lucrătorilor.

Art.8. - La întrunirile C.S.S.M. vor fi convocați să participe angajații desemnați, reprezentanții serviciului intern de prevenire și protecție, inspectori de muncă, dacă este cazul, precum și alte persoane cu atribuții în domeniu.

Capitolul III **Funcționarea Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă**

Art.9. - C.S.S.M. funcționează în baza prezentului regulament de organizare și funcționare.

Art.10. - (1) Angajatorul/reprezentantul acestuia are obligația să asigure întrunirea comitetului de securitate și sănătate în muncă cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este necesar.

(2) Ordinea de zi a fiecărei întruniri este stabilită de către președinte și secretar, cu consultarea reprezentanților angajaților, și este transmisă membrilor C.S.S.M. cu cel puțin 5 zile înaintea datei stabilite pentru întrunirea comitetului.

(3) Secretarul comitetului de securitate și sănătate în muncă convoacă în scris membrii comitetului cu cel puțin 5 zile înainte de data întrunirii, indicând locul, data și ora stabilită.

(4) La fiecare întrunire secretarul comitetului de securitate și sănătate în muncă încheie un proces-verbal care va fi semnat de către toți membrii prezenți ai comitetului.

(5) C.S.S.M. este legal întrunit dacă sunt prezenți cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor săi.

(6) Comitetul de securitate și sănătate în muncă convine cu votul a cel puțin două treimi din numărul membrilor prezenți.

(7) Secretarul comitetului de securitate și sănătate în muncă va afișa la loc vizibil copii ale procesului-verbal încheiat și va transmite Inspectoratului Teritorial de Muncă Vaslui, în termen de 10 zile de la data întrunirii, o copie a acestuia.

Art.11. - Pe lângă atribuțiile strict prevăzute de lege, secretarul C.S.S.M. mai are următoarele atribuții:

a) să furnizeze C.S.S.M. toate informațiile necesare, pentru ca membrii acestuia să își poată desfășura activitatea în condiții optime;

b) în ziua întrunirii, verifică dacă C.S.S.M. este legal întrunit și dacă sunt prezenți toți membrii convocați;

c) urmărește ca raportul anual prezentat de președinte C.S.S.M. privind situația securității și sănătății în muncă, acțiunile care au fost întreprinse și propunerile pentru planul de prevenire și protecție ce se vor realiza în anul următor, să fie avizat de membrii C.S.S.M.;

d) aduce la cunoștința președintelui C.S.S.M. că Raportul anual avizat de membrii comitetului a fost comunicat, în termenul legal de 10 zile, Inspectoratului Teritorial de Muncă Vaslui.

Capitolul IV

Atribuțiile Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă

Art.12. - Pentru realizarea informării, consultării și participării lucrătorilor, în conformitate cu prevederile art. 16, art.17 și art.18 din Legea nr.319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare, C.S.S.M. are cel puțin următoarele atribuții:

- a) analizează și face propuneri privind politica de securitate și sănătate în muncă și planul de prevenire și protecție, conform prezentului regulament;
- b) urmărește realizarea planului de prevenire și protecție, inclusiv alocarea mijloacelor necesare realizării prevederilor lui și eficiența acestora din punct de vedere al îmbunătățirii condițiilor de muncă;
- c) analizează introducerea de noi tehnologii, alegerea echipamentelor, luând în considerare consecințele asupra securității și sănătății lucrătorilor și face propuneri în situația constatării anumitor deficiențe;
- d) analizează alegerea, cumpărarea, întreținerea și utilizarea echipamentelor de muncă, a echipamentelor de protecție colectivă și individuală;
- e) analizează factorii de risc de accidentare și îmbolnăvire profesională existenți la locurile de muncă din instituție;
- f) propune măsuri de amenajare a locurilor de muncă, ținând seama de prezența grupurilor sensibile la riscuri specifice;
- g) analizează cererile formulate de lucrători privind condițiile de muncă și modul în care își îndeplinește atribuțiile lucrătorul desemnat;
- h) urmărește modul în care se aplică și se respectă reglementările legale privind securitatea și sănătatea în muncă, măsurile dispuse de inspectorul de muncă și inspectorii sanitari;
- i) analizează propunerile lucrătorilor privind prevenirea accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale, precum și pentru îmbunătățirea condițiilor de muncă și propune introducerea acestora în planul de prevenire și protecție;
- j) analizează cauzele producerii accidentelor de muncă, îmbolnăvirilor profesionale și evenimentelor produse și poate propune măsuri tehnice în completarea măsurilor dispuse în urma cercetării;
- k) efectuează verificări proprii privind aplicarea instrucțiunilor proprii și a celor de lucru și face un raport scris privind constatările făcute;
- l) dezbate raportul scris, prezentat C.S.S.M. de către președinte, prin lucrătorul desemnat, cel puțin o dată pe an, cu privire la situația securității și sănătății în muncă, la acțiunile care au fost întreprinse și la eficiența acestora în anul încheiat, precum și propunerile pentru planul de prevenire și protecție ce se va realiza în anul următor.

Capitolul V

Obligațiile angajatorului referitoare la Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă

Art.13. - Angajatorul trebuie să furnizeze C.S.S.M. toate informațiile necesare, pentru ca membrii acestuia să își poată da avizul în cunoștință de cauză.

Art.14. - (1) Angajatorul trebuie să prezinte, cel puțin o dată pe an, C.S.S.M. un raport scris care va cuprinde situația securității și sănătății în muncă, acțiunile care au fost întreprinse și eficiența acestora în anul încheiat, precum și propunerile pentru planul de prevenire și protecție ce se vor realiza în anul următor.

(2) Angajatorul trebuie să transmită raportul prevăzut la alin.(1), avizat de membrii C.S.S.M., în termen de 10 zile, Inspectoratului teritorial de muncă.

Art.15. - Angajatorul trebuie să supună analizei C.S.S.M. documentația referitoare la caracteristicile echipamentelor de muncă, ale echipamentelor de protecție colectivă și individuală, în vederea selecționării echipamentelor optime.

Art.16. - Angajatorul trebuie să informeze C.S.S.M. cu privire la evaluarea riscurilor pentru securitate și sănătate, măsurile de prevenire și protecție atât la nivel de unitate, cât și la nivel de loc de muncă și tipuri de posturi de lucru, măsurile de prim ajutor, de prevenire și stingere a incendiilor și evacuare a lucrătorilor.

Art.17. - Angajatorul comunică C.S.S.M. punctul său de vedere sau, dacă este cazul, al medicului de medicina muncii, serviciului intern de prevenire și protecție, asupra plângerilor lucrătorilor privind condițiile de muncă și modul în care serviciul intern sau extern de prevenire și protecție își îndeplinește atribuțiile.

Art.18. - În cazul în care angajatorul nu ia în considerare propunerile C.S.S.M., conform atribuțiilor prevăzute la art. 11, trebuie să motiveze decizia sa în fața comitetului, iar aceasta va fi consemnată în procesul-verbal.

Capitolul VI **Dispoziții finale**

Art.19. - (1) Prezentul Regulament intră în vigoare la data intrării în vigoare a dispoziției de aprobare a acestuia.

(2) Regulamentul de organizare și funcționare a C.S.S.M. se completează cu legislația specială în materie în vigoare.

(3) Prezentul Regulament se va actualiza periodic, în funcție de modificările legislative care apar în domeniul specific de activitate, prin dispoziția președintelui Consiliului Județean Vaslui.