

Societatea ”Lucrări Drumuri și Poduri ” SA Vaslui

Consiliul de Administrație

RAPORT

privind evaluarea directorilor pentru anul 2016

În anul 2016 activitatea Societății ”Lucrări Drumuri și Poduri ” SA Vaslui s-a desfășurat sub conducerea Adunării Generale a Acționarilor, reprezentată de domnul Nistor Marin și a Consiliului de Administrație format din domnii Anton Aurel, Barbu Alexandru (până la data de 5 iulie 2016), Ignat Smărăndița, Bejenaru Emil și Cotigă Adrian Dan.

Principalul obiectiv de activitate al societății este „lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor” cod CAEN -4211.

Societatea are 2 secții și 2 puncte de lucru. Cele două secții se localizează în municipiul Bîrlad și satul Bălteni.

Societatea execută diverse lucrări de construcții, dar activitatea principală se desfășoară în domeniul întreținerii de drumuri și poduri, constând în reprofilări de drumuri și balastări, asfaltări, reparații prin plombări cu mixturi asfaltice, pavări cu bolovani de râu sau piatră cubică. Totodată societatea vinde clienților diverse materiale și prestează diverse servicii.

Societatea realizează un număr mediu de 90 angajați calificați în toate meseriile solicitate la lucrări de construcții aferente domeniului de activitate.

Conducerea și organizarea activității la Societatea ”Lucrări Drumuri și Poduri” SA Vaslui a revenit domnilor directori Cotigă Adrian Dan – director general, Beșleagă Liliana – director economic și Luca Pozner Costică – director tehnic.

Pentru anul 2016 avem în vedere evaluarea activității directorilor care vizează atât execuția contractului de mandat, cât și componenta de management a planului de administrare.

Directorii și-au desfășurat activitatea în anul 2016 în baza Deciziei nr. 6/2014 a Consiliului de Administrație și a Contractelor de mandat încheiate în data de 11.04.2014.

În cursul anului 2016 ***directorul economic*** a efectuat analize ec-financiare de sinteză privind patrimoniul societății, analiza stocurilor, structura cheltuielilor, a elaborat proiectul de buget de venituri și cheltuieli pentru anul 2016, a urmărit și a luat măsuri privind execuția acestuia

atât la partea de venituri cât și la partea de cheltuieli, a analizat cheltuielile de producție și a luat măsuri de reducere continua a cheltuielilor materiale pe total societate.

A reprezentat societatea în relațiile contractuale cu clienții și furnizorii în vederea asigurării legalității, necesității și oportunității și evitarea pe cât posibil a intrării în litigii cu aceștia.

A întocmit Bilanțul contabil, Contul de profit și pierdere și propunerile de repartizare a profitului, pentru anul 2015 împreună cu toate anexele aferente.

A urmărit gradul de îndeplinire a obiectivelor și criteriile de performanță stabilite prin Contractul de mandat.

A exercitat controlul financiar preventiv conform legislației în vigoare pentru actele de bancă, contractele economice, precum și pentru celelalte documente care necesita această operațiune. A urmărit, a efectuat și a asigurat exercitarea controlului ierarhic curent, precum și instituirea și exercitarea autocontrolului în activitatea financiar-contabilă.

A asigurat declararea la timp a obligațiilor față de bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, a impozitelor și taxelor locale, precum și plata la termen a acestora, societatea neînregistrând la finele anului datorii restante.

A constituit comisiile de inventariere a patrimoniului societății și a organizat și controlat desfășurarea în condițiile legii a inventarierii anuale.

A organizat și a urmărit debitorii societății, persoane fizice și juridice, în vederea încasării cât mai grabnic a sumelor datorate de aceștia și acolo unde a fost necesar, a întocmit documentele acționării în instanță.

În activitatea pe care a desfășurat-o, *directorul tehnic* în anul 2016, a urmărit asigurarea ritmică cu materii prime și materiale necesare procesului de producție, asigurarea personalului angajat cu echipament de lucru și echipament de protecție, respectarea procedurilor specifice fiecărei activități desfășurate.

A urmărit îndeaproape eliminarea accidentelor de muncă și pregătirea profesională a angajaților în funcție de specificul locului de muncă și respectarea normelor de protecție a mediului.

A urmărit reducerea cheltuielilor prin achiziționarea pieselor de schimb pentru utilaje, de calitate superioară și fiabilitate crescută, reducerea timpilor cu lucrările de întreținere și reparații a utilajelor, încheierea de contracte avantajoase cu furnizorii de materii prime, materiale, carburanți și piese de schimb, respectarea normelor de consum stabilite la nivelul societății, stimularea

personalului pentru activitățile extra-program și de intervenție în caz de necesitate, mai ales pe timp de iarna.

Directorul general al societății a analizat împreună cu ceilalți directori situația societății, organizarea în ceea ce privește utilizarea mijloacelor circulante, analiza stocurilor, structura cheltuielilor, rentabilizarea activității societății, a analizat și aprobat structura organizatorică a societății.

A elaborat și analizat Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2016, a urmărit execuția acestuia pe tot parcursul anului, a aprobat și asigurat resursele necesare pentru desfășurarea tuturor activităților din cadrul societății, precum și pentru desfășurarea normală a sistemului integrat de calitate, muncă și protecție a mediului.

A analizat și aprobat fișele posturilor pentru salariații societății, a reprezentat societatea în relațiile contractuale cu furnizorii și clienții în vederea asigurării legalității, necesității și oportunității și evitării pe cât posibil a intrării în litigii cu aceștia, a asigurat condiții pentru ca organele de control să-și desfășoare activitatea în condiții optime.

A urmărit gradul de îndeplinire a obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite prin Contractul de mandat, a aprobat comisiile de inventariere a patrimoniului societății, a urmărit desfășurarea activității acesteia, a organizat și urmărit debitorii societății, persoane fizice și juridice, în vederea încasării cât mai grabnic a sumelor datorate de aceștia, a urmărit desfășurarea contractelor comerciale, a negociat salariile cu personalul angajat, încheind contracte de muncă, conform grilei de salarizare pe ramură, soluționând totodată problemele de muncă și sociale ce au apărut în cursul anului 2016.

A numit prin dispoziție Comisia de recepție a produselor, serviciilor și lucrărilor achiziționate, a urmărit dotarea personalului angajat cu echipament de lucru și de protecție, a asigurat pregătirea profesională a personalului societății, a urmărit respectarea normelor de consum la materii prime și materiale, a colaborat permanent cu cei doi directori din subordine și cu Consiliul de administrație.

Referitor la Contractului de mandat, directorilor li s-au stabilit un număr de 5 obiective și 5 criterii de performanță. Pentru cuantificarea rezultatelor, s-a stabilit ca cele 5 obiective să aibă o pondere de 50%, la fel ca și criteriile de performanță (50%). Fiecare din acestea (obiective și criterii de performanță) realizează 50 puncte, cu un total de 100 puncte.

În cadrul obiectivelor, directorilor li s-au stabilit următorii indicatori:

- cifra de afaceri, cu o pondere de 5 procente;
- volumul producției, cu o pondere de 5 procente;
- creșterea profitului, cu o pondere de 10 procente ;
- diminuarea creanțelor, cu o pondere de 20 procente ;
- diminuarea datoriilor, cu o pondere de 10 procente .

Dintre cele 5 obiective, 4 au fost realizate și depășite, iar un obiectiv nu a fost realizat la nivelul stabilit în Contractul de mandat.

Nivelele stabilite la obiectivele „cifra de afaceri” și „volumul producției” au fost realizate în procent de peste 119%, iar “creșterea profitului” s-a realizat în procent de 143%. O realizare substanțială o avem și la “diminuarea datoriilor” unde la începutul anului aveam nivelul de 2.388.850 lei, iar la sfârșitul exercițiului bugetar înregistram nivelul de 1.709.095 lei. Aplicând diminuarea de 500.000 lei cât avem prevăzut în Contractul de mandat, rezultă că se impunea ca la finele anului să regăsim cifra de 1.888.850 lei. Cum nivelul acestui indicator este de 1.709.095 lei, rezulta o realizare în procent de 111% fata de cât a fost programat în Contractul de mandat cu o contribuție de 11,1 puncte în balanța obiectivelor și criteriilor de performanță.

Obiectivul la care nu s-a realizat nivelul stabilit prin Contractul de mandat este “diminuarea creanțelor”. La “diminuarea creanțelor” în Contractul de mandat este prevăzută o diminuare a acestora la nivelul sumei de 500.000 lei. La finele exercițiului financiar 2016 societatea înregistra conform bilanțului contabil, nivelul de 1.692.771 lei. Având în vedere că acest indicator are o pondere de 20% în totalul obiectivelor, contribuția indicatorului este una foarte mică și anume de 29,5%, contribuind la balanța generală cu doar 5,9 puncte față de 20 cât sunt prevăzute în Contractul de mandat.

Însumate cele 5 obiective, dau un total de 43,19 puncte, față de Contractul de mandat, în care cei 5 indicatori asigură împreună 50 puncte.

În cadrul Criteriilor de performanță, toți indicatori au fost realizați cel puțin la nivelul stabilit în Contractul de mandat.

Din cele 5 criterii de performanță cea mai mică realizare o consemnăm în procent de 100% la „perioada de recuperare a creanțelor”. La acest indicator nu înregistrăm „creanțe restante” și drept urmare am luat indicatorul ca îndeplinit 100%, cu o contribuție de 10 puncte.

“Perioada de rambursare a datoriilor” s-a făcut în termen de 44,6 zile față de un nivel de 45 zile stabilit în Planul de mandat. Aici realizarea este de 101%.

“Rata profitului net” s-a realizat în procent de 119%, „productivitatea muncii” în procent de 110%, iar „rata lichidității generale” s-a realizat în procent de 148% având o contribuție la realizarea criteriilor de performanță de 14,8 puncte.

Însumate cele 5 criterii de performanță, ating borna de 57,7 puncte.

Pe ansamblu societății obiectivele și criteriile de performanță au fost realizate în procent de 100,89%.

Pentru al treilea an de administrare, consideram ca directorii au identificat soluții la multitudinea de probleme complexe, pe care le ridică actul de administrare al societății.

În final concluzionăm că în anul 2016, echipa managerială a avut o bună colaborare și o implicare totală în activitatea societății, dovadă fiind rezultatele obținute în ciuda tuturor dificultăților financiare, umane și materiale apărute pe parcursul întregului an 2016.

Directorii și-au exercitat atribuțiile cu prudență și cu loialitate în interesul societății, fără a divulga informații confidențiale și secrete comerciale.

Președinte : ANTON AUREL

Membri : BEJENARU EMIL

COTIGĂ ADRIAN DAN

IGNAT ELENA SMĂRĂNDIȚA