

APROB,
Conducător Autoritate Contractanta
PREȘEDINTE,
Dumitru BUZATU

CAIET DE SARCINI
servicii de catering în cadrul proiectului „Planificare strategică pentru dezvoltarea durabilă a județului Vaslui”,
Cod SIPOCA 518, Cod MySMIS 125900

Cod CPV
55520000-1 Servicii catering

ELABORATOR :
CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI

Autoritatea contractantă: JUDEȚUL VASLUI.

Organizatorul procedurii de achiziție: CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI.
Adresa: județul Vaslui, municipiul Vaslui, str. Ștefan cel Mare, nr. 79, cod poștal 730168.

Numărul de telefon : 0235/361089; 0235/361086
Număr de fax : 0235/361091
E-mail: consiliu@cjvs.eu

- 1. Obiectul achiziției:** *servicii de catering pentru activitățile din cadrul proiectului „Planificare strategică pentru dezvoltarea durabilă a județului Vaslui”, Cod SIPOCA 518, Cod MySMIS 125900*
- 2. Durata contractului:** de la semnarea contractului de către ambele părți până la finalizarea perioadei de implementare a proiectului, respectiv 4 iunie 2020.

ATENȚIE! În situația în care va interveni o extindere a perioadei de implementare a proiectului, durata contractului de servicii se va prelungi automat prin act adițional, fără majorarea valorii acestuia.

- 3. Scopul contractului:** asigurarea serviciilor de catering pentru evenimentele organizate in cadrul proiectului (2 conferințe de presă, 2 consultări publice, 2 întâlniri ale comitetului de coordonare a strategiei, 6 reuniuni ale grupurilor de lucru pentru elaborarea strategiei).

- 4. Valoare estimată a contractului:** 10.800,00 lei, la care se adaugă 2.052,00 lei TVA
Lei

Nr. crt.	Denumire eveniment	Nr evenim	Valoare estimată/ eveniment, fără TVA	Valoare totala fara TVA	Valoare totală cu TVA
1	servicii catering- conferință de presă deschidere proiect	1	900,00	900,00	1.071,00

2.	servicii catering-conferință de presă închidere proiect	1	900,00	900,00	1.071,00
3.	servicii de catering pentru derularea activității privind elaborarea strategiei județului (întâlnirile comitetului de coordonare a strategiei -2 evenimente, întâlnirile grupurilor de lucru a strategiei -6 evenimente, consultarea publică inițială -1 eveniment, consultarea publică finală - 1 eveniment)	10	900,00	9000,00	10.710,00
	TOTAL			10.800,00	12.852,00

5. Cerințe:

În cadrul proiectului este prevăzută derularea activității de **Informare și publicitate a proiectului**. În cadrul acesteia se vor organiza 2 conferințe de presă (pentru a marca deschiderea și închiderea proiectului). Ambele conferințe se vor desfășura și susține la sediul beneficiarului – Consiliul Județean Vaslui. Vor fi invitați reprezentanți ai beneficiarului, ai instituțiilor subordonate, de la alte entități de la nivel local/ județean. Numărul estimat de participanți/ conferință este de 30 persoane.

În cadrul proiectului este prevăzută a se derula și activitatea privind **Elaborarea Strategiei de dezvoltare economico socială a județului Vaslui cu orizontul de timp 2021-2027**. Una dintre etapele ce vor fi parcurse pentru realizarea strategiei constă în procesul de consultare publică inițială a strategiei și procesul de consultare publică finală. Pentru ambele consultări toți factorii interesați vor fi invitați și vor avea posibilitatea de a face observații, sesizări, sugestii și propuneri de completare și/sau modificare a documentului de planificare strategică. Se estimează participarea unui număr de 30 persoane/eveniment.

În cadrul etapei de elaborare propriu-zisă a strategiei se va stabili cadrul instituțional și se va constitui un grup de coordonare a strategiei, format din reprezentanții de top management și de execuție din cadrul instituției Consiliului județean Vaslui, dar și membri din partea instituțiilor publice subordonate. Se estimează că vor avea loc 2 întâlniri ale comitetului de coordonare a strategiei. De asemenea se vor constitui grupurile de lucru în funcție de domeniile identificate ca prioritare și vor avea loc 6 întâlniri ale acestora. Se va valida viziunea, se vor stabili obiective strategice specifice și proiectele de investiții necesare, după care vor fi definite criteriile de evaluare și de monitorizare a strategiei. Se estimează participarea unui număr de 30 persoane/întâlnire/eveniment.

6. Descrierea serviciilor

Nr. crt.	Categorie	Nr. evenimente	Cerințe specifice
1.	Servicii catering pentru:	12	Servicii catering pentru 12 evenimente propuse cu următoarele caracteristici: <ul style="list-style-type: none"> • durata aferentă este de aproximativ 2 ore/eveniment, • număr estimat de persoane: 30 de persoane/eveniment,

	<p>conferința de presă deschidere proiect</p> <p>conferință presă închidere proiect</p> <p>consultare publică inițială a strategiei</p> <p>consultare publică finală a strategiei</p> <p>întâlnirile comitetului de coordonare a strategiei</p> <p>întâlnirile grupurilor de lucru pentru elaborarea strategiei</p>	<ul style="list-style-type: none"> • se va asigura personal calificat (cel puțin un ospătar) și se va amenaja corespunzător spațiul de derulare a evenimentului (fețe de masă, șervețele, platuri, pahare/ cești, farfurii, etc). • serviciile de catering vor include, pentru fiecare eveniment: cafea (min 150 ml/pers), apă plată/minerală îmbuteliate în sticle de 500 ml (în total 15 buc.), sucuri naturale min 500 ml (15 buc), produse de patiserie, dulci și sărate (minim 3 sortimente, minim 200 g/ persoană), fructe (minim 3 tipuri, minim 250 g/ persoană). • serviciile solicitate vor fi prestate în ziua și locul indicat de către autoritatea contractantă, care va emite în acest sens o comandă către prestator cu cel puțin 3 zile în avans. • prestatorul va asigura prepararea și livrarea produselor la locația indicată de autoritatea contractantă. • în principiu, evenimentele vor fi organizate în municipiul Vaslui, la sediul Consiliul Județean Vaslui, în sala „Ștefan cel Mare”, situată la etajul 1 al clădirii. <p>În vederea respectării prevederilor din Ordinul Ministerului Mediului/ Presedintelui ANAP nr. 1068/04.10.2018/1652/15.10.2018 pentru aprobarea <i>Ghidului de achiziții publice verzi care cuprinde cerințele minime privind protecția mediului pentru anumite grupe de produse și servicii ce se solicită la nivelul caietelor de sarcini</i>, autoritatea contractantă a stabilit ca un procent de minim 20% din produsele care urmează a fi furnizate în cadrul acestor servicii de catering să fie obținute din producție ecologică.</p> <p>În acest sens autoritatea contractantă a stabilit lista produselor care se doresc a fi livrate în cadrul serviciului de catering, respectiv: cafea, apă plată/minerală, suc natural, produse de patiserie dulci/sărate și fructe.</p> <p>Operatorii economici vor specifica în propunerea tehnică care dintre produsele livrate vor fi din producție ecologică, modul în care intenționează să îndeplinească această cerință precum și modalitatea de calcul a procentului de produse (minim 20%). Pentru ca aceste produse să fie considerate conforme și să poată fi dovedite că provin din producție ecologică trebuie să poarte o etichetă ecologică națională sau comunitară, sau echivalenta.</p> <p>În cazul în care se demonstrează că nu s-a putut obține o etichetă ecologică în condițiile stabilite de art. 156 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va accepta și alte mijloace</p>
--	---	--

		<p>de probă adecvate, care pot include un dosar tehnic al producătorului, cu condiția ca operatorul economic să demonstreze că produsele furnizate îndeplinesc cerințele etichetei ecologice solicitate.</p> <p>Pentru a reduce generarea de deșeuri, autoritatea contractantă solicită ca alimentele și băuturile să fie servite folosind tacâmuri, veselă, pahare și fețe de masă refolosibile sau tacâmuri, veselă și alte echipamente de catering din materii prime regenerabile. Operatorul economic trebuie să prezinte autorității contractante o declarație semnată în care să indice modalitatea de îndeplinire a cerinței.</p> <p>Informatii suplimentare cu privire la cerintele minime privind protecția mediului pentru grupa de servicii de catering se regăsesc la adresele:</p> <p>http://ec.europa.eu/environment/gpp/pdf/toolkit/food_GPP_product_sheet.pdf</p> <p>http://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2018/11/ORDIN-Nr-1068-Achizitii-verzi.pdf</p> <p>Datele estimate pentru comandă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - conferință de presă lansare proiect – februarie 2019. - conferință de presă închidere proiect – iunie 2020. - Celelalte 10 intalniri/evenimente se vor derula în perioada mai 2019- februarie 2020; - datele exacte vor fi transmise cu cel puțin 3 zile calendaristice înainte de eveniment;
--	--	--

7. Prestarea serviciilor: se va realiza pe durata contractului de servicii corelată cu durata de implementare a proiectului, numai la comanda autorității contractante, în acord cu termenele specificate la punctul 6 - *Descrierea serviciilor*, din prezentul caiet de sarcini.

8. Condiții de plată

Plata se va face în lei, pe baza de facturi, cu ordin de plată, după prestarea și recepția serviciilor, în conformitate cu centralizatorul de prețuri, atașat propunerii financiare.

Documente care vor însoți factura:

- factura pentru serviciile de catering va fi însoțită de proces verbal de predare-primire și recepție pentru fiecare eveniment organizat.

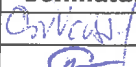
Serviciile vor fi facturate după prestarea, predarea-primirea și recepția serviciului.

9. Elemente de preț: Prețul va fi prezentat în lei, fără TVA, și va fi însoțit de un centralizator al prețurilor, în care să apară defalcate prețurile pentru fiecare tip de serviciu descris la pct. 6, TVA-ul se va evidenția separat.

10. Nediscriminare și egalitate de șanse/gen

În executarea contractului de servicii, prestatorul va ține cont de obligațiile referitoare la respectarea principiului egalității de șanse/gen și de tratament egal, în cadrul relațiilor de muncă de orice fel. Prestatorul garantează nediscriminarea în procesul de gestionare a resurselor umane pe criteriile de rasa, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenența la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu cu potențial de discriminare.

Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară.

Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Avizat – Vasiliu Cristina	Șef serviciu	17.01.2019	
Întocmit-1ex. – Păun Adrian	Consilier,-Manager proiect	17.01.2019	