

**SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA VASLUI
CONSILIUL DE ADMINISTRATIE**

**ANUNT de CONCURS
PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE MANAGER AL
SPITALULUI JUDETEAN DE URGENTA VASLUI**

Consiliul de Administrație al Spitalului Județean de Urgență Vaslui, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractual vacante de manager persoană fizică, durată determinată de patru ani, în conformitate cu Dispoziția nr. 155/05.02.2019 a Președintelui Consiliului Județean Vaslui, modificată prin Dispoziția nr. 159/14.02.2019 a Președintelui Consiliului Județean Vaslui, privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică la Spitalul Județean de Urgență Vaslui și în acord cu prevederile HGR 286/2011.

Concursul se va desfășura la sediul Spitalului Județean de Urgență Vaslui din strada Ștefan cel Mare, nr. 233, în perioada 26.02.2019-14.04.2019.

Dosarele de înscriere se depun în perioada 26.02.2019-29.03.2019 în zilele lucrătoare, luni - vineri, între orele 8.30 - 13.30, la secretariatul Spitalului Județean de Urgență Vaslui din strada Ștefan cel Mare, nr. 233.

Concursul se desfășoară în două etape, după cum urmează:

- a) etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, în data de 01.04.2019, ora 10.00-etapa eliminatorie;
- b) etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management, în data de 10.04.2019 ora 12.00.

Condiții de participare

Pot participa candidații care îndeplinesc următoarele condiții:

- a) cunosc limba română, scris și vorbit;
- b) sunt absolvenți ai unei instituții de învățământ superior medical, economico-financiar sau juridic;
- c) sunt absolvenți ai unor cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, aprobate de Ministerul Sănătății și stabilite prin ordin al ministrului sănătății, ori sunt absolvenți ai unui masterat sau doctorat în management sanitar, economic ori administrativ organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- d) au cel puțin 2 ani vechime în posturi prevăzute cu studii universitare de lungă durată, conform legii;
- e) nu au fost condamnați pentru săvârșirea unei infracțiuni comise cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) sunt apte din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);
- g) nu au implinit vârsta standard de pensionare, conform legii;
- h) nu sunt membrii Consiliului de Administrație al Spitalului Județean de Urgență Vaslui

Conținutul dosarului de înscriere la concurs:

- a) cererea de înscriere la concurs în care candidatul menționează funcția pentru care dorește să candideze;
- b) copia certificată pentru conformitate a actului de identitate, aflat în termen de valabilitate;

- c) copia certificata pentru conformitate a diplomei de licenta sau echivalente;
- d) copia certificata pentru conformitate a documentelor care atesta absolvirea cursurilor de perfectionare in management sau management sanitar ori a diplomei de master sau doctor in managementul sanitar, economic sau administrativ, organizat intr-o institutie de invatamant superior acreditata, potrivit legii;
- e) curriculum vitae;
- f) adeverinta care atesta vechimea in posturi cu studii universitare de lunga durata sau copie certificata pentru conformitate a carnetului de munca;
- g) cazierul judiciar sau declaratia candidatului prin care acesta isi exprima consimtamantul pentru obtinerea extrasului de pe cazierul judiciar de catre comisia de concurs conform Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- h) adeverinta din care rezulta ca este apt medical, fizic si neuropsihic;
- i) declaratia pe propria raspundere privind necolaborarea cu Securitatea inainte de anul 1989;
- j) copie certificata pentru conformitate a actelor (certificat de casatorie, etc.) prin care candidatul si-a schimbat numele, dupa caz;
- k) proiectul de management realizat de candidat;
- l) declaratie pe propria raspundere a candidatului ca proiectul de management este conceput si realizat integral de catre candidat;
- m) declaratie pe propria raspundere ca in ultimii 3 ani nu a fost constatata de catre institutia competenta existenta conflictului de interese ori starea de incompatibilitate cu privire la candidat;
- n) declaratie pe propria raspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de inscriere.

În data de 21.03.2019, în intervalul orar 10.00-12.00, candidații interesați vor putea efectua o vizită în cadrul Spitalului Județean de Urgență Vaslui, sub îndrumarea directorului medical al spitalului, pentru a se informa cu privire la problemele de la fața locului.

La susținerea proiectului de management poate participa mass-media, precum și orice persoană care și-a manifestat intenția de a participa prin transmiterea unui e-mail la adresa: spitiudvaslui@yahoo.com cu precizarea numelui și prenumelui persoanei interesate, iar intenția de participare a fost confirmată de comisia de concurs cu cel puțin 24 de ore înainte de data susținerii publice a proiectului de management.

Confirmarea de participare se va efectua în ordinea cronologică a solicitărilor, în termen de maximum 24 de ore de la data primirii solicitării de participare.

Eventualele întrebări adresate candidaților în legătură cu proiectul de management, vor fi transmise prin e-mail cu cel puțin 24 de ore înainte de susținerea publică a proiectului de management, pe site-ul Spitalului Județean de Urgență Vaslui

Pe site-ul Spitalului Județean de Urgență Vaslui și a Consiliului Județean Vaslui se afișează:

- anunțul de concurs;
- bibliografia de concurs;
- temele - cadru pentru proiectul de management;
- structura proiectului de management;
- regulamentul de organizare și desfășurare a concursului.

Relatii suplimentare se pot obtine la telefon: 0235317224, persoana de contact Ec. Asmarand

Doina.

PRESEDINTE CONSILIU DE ADMINISTRATIE
EC. NISTOR MARIN



SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA VASLUI
CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

BIBLIOGRAFIE

CONCURS PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE MANAGER LA SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA VASLUI

A. DIN DOMENIUL LEGISLAȚIEI

1. Legea nr. 95/2006, privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare- Titlul VII- Spitalele;
2. Legea finanțelor publice nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea finanțelor publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare.
4. Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
7. Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordonanța Guvernului nr. 119/1999, privind controlul intern și controlul financiar – preventiv, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul M.F.P. Nr. 923 din 11 iulie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordin secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
11. Legea nr. 346/2002, privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, republicată cu modificările și completările ulterioare;
12. Ordinul M.S Nr. 1043 din 16 iulie 2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public cu modificările și completările ulterioare;
13. Ordinul M.S. nr. 1384 din 4 noiembrie 2010 privind aprobarea modelului-cadru al contractului de management și a listei indicatorilor de performanță a activității managerului spitalului public

14. Ordinul M.S.P. nr. 914/2006, pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare;
15. Ordinul M.S. nr. 1029 din 15 iulie 2010 privind aprobarea modelului Contractului pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal sau, după caz, cheltuielilor materiale pentru bunuri și servicii pentru cabinetele cuprinse în structura organizatorică a spitalului public din rețeaua autorităților administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
16. Ordinul M.S. nr. 1031 din 15 iulie 2010 privind aprobarea modelului Contractului pentru desfășurarea activităților prevăzute în programele naționale de sănătate de evaluare, profilactice și cu scop curativ finanțate din bugetul Ministerului Sănătății, din fonduri de la bugetul de stat și din venituri proprii, derulate de către spitalele publice din rețeaua autorităților administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
17. Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacienților, cu modificările și completările ulterioare
18. OMS nr.1410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003;
19. Ordinul Ministrului Sanatatii nr.1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
20. Ordinul Ministrului Sanatatii Publice, nr. 284/2007 privind aprobarea metodologiei cadru de organizare si desfasurare a concursurilor / examenelor pentru ocuparea functiilor specifice Comitetului Director din spitalele publice, cu modificarile si completările ulterioare;
21. Ordinul M.S. nr. 1502/2016 pentru aprobarea componenței și a atribuțiilor Consiliului etic care funcționează în cadrul spitalelor publice;
22. Ordinul M.S. nr. 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de munca, organizarea și efectuarea garzilor în unitatile publice din sectorul sanitar, cu modificarile si completările ulterioare;
23. Ordin MSP nr. 320/2007 privind aprobarea conținutului contractului de administrare a secției/laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public, cu modificarile și completările ulterioare;
24. Ordinul M.S. nr. 1224 din 16 septembrie 2010 privind aprobarea normativelor de personal pentru asistența medicală spitalicească, precum și pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1.778/2006 privind aprobarea normativelor de personal
25. Ordinul M.S. nr. 446/2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor;

26. Legea nr.129/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 102/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, precum și pentru abrogarea Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
27. Legea nr.185/2017 privind asigurarea calitatii în sistemul de sanatate, cu modificările și completările ulterioare;

B. DIN DOMENIUL MANAGEMENTULUI SANITAR

1. Școala Națională de Sănătate Publică, Management și Perfecționare în domeniul sanitar - "Managementul spitalului", editura Public H. Press, 2006, Bucuresti.

PRESEDINTE COMISIE DE CONCURS
~~EC. MARIN NISTOR~~



CONSILIU DE ADMINISTRATIE AL SPITALULUI JUDETEAN DE URGENTA VASLUI**Temele proiectului de management**

Tema proiectului de management este la alegerea candidatului din urmatoarea lista de 5 teme, care va fi adaptata la problemele Spitalului Judetean de Urgenta Vaslui:

1. Planificarea si organizarea serviciilor de sanatate la nivelul spitalului;
2. Siguranta sii satisfactia pacientului;
3. Managementul calitatii serviciilor medicale;
4. Managementul resurselor umane;
5. Performanta clinica si financiara a activitatilor spitalului.

Proiectul se realizeaza individual de catre candidat si se dezvolta intr-un volum de maximum 15 - 20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times New Roman, marimea 12, spatiere la un rand.

Structura proiectului de management:

1. Descrierea situatiei actuale a spitalului
2. Analiza SWOT a spitalului, puncte tari, puncta slabe, oportunități, amenințări
3. Identificarea problemelor critice
4. Selectionarea unei/unor probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute
5. Dezvoltarea proiectului de management pentru problema prioritara identificata/ problemele prioritare identificate
 - a) Scop
 - b) Obiective
 - c) Activități
 - definire
 - încadrare în timp- grafic Gantt
 - resurse necesare: umane, materiale, financiare
 - responsabilități
 - d) Rezultate așteptate
 - e) Indicatori-evaluare, monitorizare
 - f) Cunoașterea legislației relevante

PRESEDINTE CONSILIU DE ADMINISTRATIE

EC. NISTOR MARIN